
SISTEM INFORMATIC UNIC INTEGRAT AL ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE DIN ROMÂNIA

**Raportarea și decontarea serviciilor furnizorilor de
dispozitive medicale la nivel CJAS**

Manual de utilizare

Versiune document: **1.2 RELEASED**
Creat: **24.09.2007**
Ultima actualizare: **06.08.2009**

Acest document a fost realizat și avizat de:

	Nume	Funcție
ELABORAT	Oana Lungu	SD
VERIFICAT	Narcisa Maria PANTILIMON Mariana Nicula Silviu CRISTEA	Software Developer Business Analyst
APROBAT	Viorica MANEA	Responsabil cu Controlul și Asigurarea Calității

Lista schimbărilor efectuate în document în urma reviziilor:

Versiune	Data	Descriere
0.1 DRAFT	21.09.2007	Structura documentului
1.0 RELEASED	12.10.2007	Versiune finală
1.1 RELEASED	25.08.2008	Versiune actualizată
1.2 RELEASED	06.08.2009	Actualizare si adaugare capturi ecrane

Documente Referite

Titlu	Data	Versiune
MR_03_013_DispozitiveMedicale.doc	05.08.2009	1.2 RELEASED

CUPRINS

Cuprins	3
Lista Figurilor	5
1. Scop	6
2. Termeni utilizați.....	6
3. Meniul Aplicației.....	6
4. Cataloage pentru Dispozitive Medicale.....	8
4.1. REGULI DE VALIDARE PENTRU RAPORTĂRI.....	8
4.1.1. Vizualizare reguli de validare raportări	8
4.2. REGULI DE VALIDARE CERERI	8
4.2.1. Vizualizarea regulilor de validare a cererilor	8
4.3. EXPORT CATALOAGE.....	9
4.3.1. Precondiții.....	9
4.3.2. Când trebuie efectuată operația.....	9
4.3.3. Cum se efectuează operația.....	9
5. Gestiunea Cererilor de Dispozitive Medicale	9
5.1. CERERI PROCURARE DISPOZITIVE	9
5.1.1. Vizualizarea cererilor de dispozitive.....	9
5.1.2. Adăugarea unei cereri de procurare dispozitive.....	10
5.1.3. Modificarea unei cereri de procurare dispozitive.....	11
5.1.4. Vizualizarea dispozitivelor medicale de pe o cerere de procurare	11
5.1.5. Adăugarea unui dispozitiv pe o cerere de procurare dispozitive.....	12
5.1.6. Modificarea unui dispozitiv medical de pe o cerere de procurare dispozitiv.....	12
5.1.7. Ștergerea unui dispozitiv medical de pe o cerere de procurare	12
5.1.8. Emitere decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de procurare dispozitive medicale.....	13
5.1.9. Anulare decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de dispozitive medicale.....	13
5.1.10. Tipărire decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de procurare dispozitive medicale	14
5.2. CERERI DE REPARAȚIE DISPOZITIVE	15
5.2.1. Vizualizarea cererilor de reparații de dispozitive.....	15
5.2.2. Adăugarea unei cereri de reparație de dispozitiv	15
5.2.3. Modificarea unei cereri de reparație dispozitiv.....	15
5.2.4. Ștergerea unei cereri de reparație de dispozitiv medical.....	16
5.2.5. Vizualizarea dispozitivelor de pe o cerere de reparație	16
5.2.6. Adăugarea unui dispozitiv medical pe o cerere de reparație de dispozitiv.....	17
5.2.7. Modificarea unui dispozitiv de pe o cerere de reparație dispozitive medicale	17
5.2.8. Ștergerea unui dispozitiv medical de pe o cerere de reparație	18
5.2.9. Emitere decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de reparație de dispozitive medicale	18
5.2.10. Anulare decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de reparație de dispozitive medicale	19
5.2.11. Tipărire decizie pentru o cerere.....	19
5.3. TIPĂRIRE DECIZII.....	20
6. Gestiunea Raportărilor Furnizorilor de Dispozitive Medicale	20
6.1. PERIOADE RAPORTARE	20
6.1.1. Vizualizarea perioadelor de raportare.....	20
6.2. PRELUARE RAPORTĂRI	21
6.3. VIZUALIZARE RAPORTĂRI	23
6.3.1. Filtrarea în vederea vizualizării și validării/invalidării raportărilor procesate.....	23
6.3.2. Vizualizare/verificare servicii raportate	23
6.3.3. Închidere/Deschidere raportări	24
6.3.4. Ștergerea unei raportări.....	24
6.3.5. Validarea raportărilor	25
6.3.6. Vizualizarea log-ului de erori la import.....	25
6.3.7. Generarea decontului.....	25
6.3.8. Ștergere decont.....	26
6.3.9. Adăugarea unei raportări	26
6.3.10. Modificarea unei raportări	27

6.3.11. Adăugarea unei reparații de dispozitiv pe raportare	27
6.3.12. Modificarea unei reparații de dispozitiv	28
6.3.13. Ștergerea unei reparații de dispozitiv	28
6.3.14. Adăugarea unui dispozitiv acordat pe raportare	28
6.3.15. Modificarea unui dispozitiv acordat	29
6.3.16. Ștergerea unui dispozitiv acordat.....	29
7. Deconturi	31
7.1. DECONTURI.....	31
7.1.1. Vizualizarea deconturilor.....	31
7.1.2. Tipărirea unui decont.....	32
7.1.3. Ordonanțare.....	32
8. Rapoarte.....	33
8.1. RAPOARTE	33
8.1.1. Realizarea rapoartelor.....	33
9. Decizii.....	35
9.1. DECIZII DE PROCURARE DISPOZITIVE	35
9.1.1. Lista deciziilor de procurare dispozitive medicale.....	35
9.1.2. Notificarea primirii unei decizii de procurare dispozitiv medical	35
9.2. DECIZII REPARARE DISPOZITIVE.....	36
9.2.1. Lista deciziilor de reparare dispozitive medicale	36
9.2.2. Notificarea primirii unei decizii de reparare dispozitiv medical	36
10. Accesare comenzi de la tastatură.....	37

LISTA FIGURILOR

Figura 3-1 Meniul principal	6
Figura 3-2 Expandare meniu	7
Figura 4-1 Listă reguli de validare raportări	8
Figura 4-2 Listă reguli de validare cereri	8
Figura 4-3 Export cataloage	9
Figura 5-1 Vizualizare listă cereri procurare dispozitive	10
Figura 5-2 Adăugarea unei cereri de procurare dispozitive	10
Figura 5-3 Modificarea unei cereri de procurare dispozitiv medical	11
Figura 5-4 Lista dispozitivelor corespunzătoare unei cereri	11
Figura 5-5 Adăugarea unui dispozitiv pe o cerere de procurare dispozitive	12
Figura 5-6 Modificarea unui dispozitiv medical de pe o cerere de procurare	12
Figura 5-7 Emiterea unei decizii	13
Figura 5-8 Anularea unei decizii	14
Figura 5-9 Tipărire decizie	14
Figura 5-10 Vizualizare listă cereri reparații de dispozitive	15
Figura 5-11 Adăugarea unei cereri de reparație dispozitiv	15
Figura 5-12 Modificarea unei cereri de dispozitiv medical	16
Figura 5-13 Vizualizare listă cereri reparații de dispozitive	17
Figura 5-14 Adăugarea unei cereri de reparație dispozitiv	17
Figura 5-15 Modificarea unei cereri de dispozitiv medical	18
Figura 5-16 Emiterea unei cereri de reparație dispozitiv medical	18
Figura 5-17 Tipărire decizie 1	19
Figura 5-18 Tipărire decizie 2	19
Figura 5-19 Tipărire multiplă decizii	20
Figura 6-1 Vizualizarea perioadelor de raportare	21
Figura 6-2 Preluare raportări	21
Figura 6-3 Vizualizare fișier importat	22
Figura 6-4 Vizualizare log procesare	22
Figura 6-5 Filtrare pentru vizualizarea raportărilor	23
Figura 6-6 Invalidare serviciu	23
Figura 6-7 Vizualizare erori servicii	24
Figura 6-8 Închidere raportare	24
Figura 6-9 Deschidere raportare	24
Figura 6-10 Ștergere raportare	25
Figura 6-11 Vizualizare log import	25
Figura 6-12 Adăugare raportare	26
Figura 6-13 Modificare raportare	27
Figura 6-14 Adăugare dispozitiv reparat	27
Figura 6-15 Modificare dispozitiv reparat	28
Figura 6-16 Ștergere dispozitiv reparat	28
Figura 6-17 Adăugare dispozitiv acordat	29
Figura 6-18 Modificare dispozitiv acordat	29
Figura 6-19 Ștergere dispozitiv acordat	30
Figura 7-1 Vizualizare deconturi	31
Figura 7-2 Vizualizare detaliu decont	31
Figura 7-3 Vizualizare sumar decont	32
Figura 7-4 Vizualizare raportare/raportări aferente decontului	32
Figura 7-5 Ordonanțare	33
Figura 8-1 Rapoarte	34
Figura 8-2 – Ecran de dialog pentru stabilirea parametrilor de generare raport	34
Figura 8-3 - Ecran specificare acțiune raport	35
Figura 9-1 Lista deciziilor de procurare dispozitive	35
Figura 9-2 Notificare primire decizii	36
Figura 9-3 Lista deciziilor de reparare	36
Figura 9-4 Notificare primire decizii	36

1. SCOP

Acest document reprezintă manualul de utilizare al aplicației SIUI – componenta: raportarea și decontarea dispozitivelor medicale la nivel CJAS.

Scopul său este de a familiariza utilizatorul cu modalitățile de lucru care permit:

- vizualizarea cataloagelor necesare activității de gestiune a dispozitivelor medicale la nivel CJAS
- gestiunea cererilor de dispozitive medicale
- preluarea și verificarea/validarea raportărilor de dispozitive medicale și reparații dispozitive medicale
- realizarea deconturilor pentru raportările preluate
- realizarea de rapoarte pentru monitorizarea cererilor de dispozitive medicale.

Pentru toate acțiunile legate de utilizarea aplicației de gestiune a furnizorilor de dispozitivelor medicale la nivel CJAS și descrise în manualul de față, condiția generală este ca serverul de aplicație să fie pornit, să aibă activat modulul de dispozitive medicale și utilizatorul să fie conectat la aplicație.

Utilizatorul care se conectează la aplicație trebuie să aibă asociat rolul OP_CJAS_DM.

2. TERMENI UTILIZAȚI

În prezentul manual sunt utilizați următorii termeni și abrevieri:

SIUI	Sistemul Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România
Dispozitiv Medical	Dispozitiv medical destinat recuperării unor deficiențe organice sau fiziologice
CJAS	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate
CNAS	Casa Națională de Asigurări de Sănătate

3. MENIUL APLICAȚIEI

După autentificarea utilizatorului componentei Dispozitive medicale din SIUI, sistemul afișează meniul principal care este prezentat în figura de mai jos.

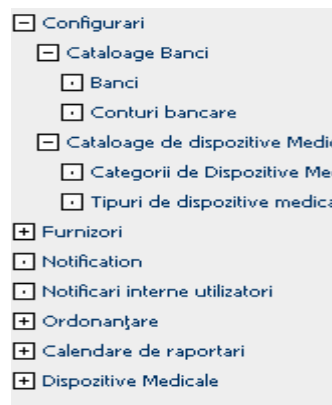


Figura 3-1 Meniul principal

Meniul expandat arată astfel:

- Dispozitive Medicale
 - Cataloge Dispozitive Medicale
 - Reguli de Validare Raportări
 - Reguli de Validare Cereri
 - Cereri Dispozitive Medicale
 - Cereri Procurare Dispozitive
 - Cereri Reparație Dispozitive
 - Tipărire decizii
 - Raportări
 - Preluare Raportări
 - Vizualizare Raportări
 - Deconturi
 - Rapoarte
 - Rapoarte Asigurați
 - Situație cerere
 - Situația asiguraților care
 - Lista nominală cu pacienți
 - Situația cererilor și a deci
 - Mișcarea asiguraților ben
 - Listă asigurați pentru car
 - Rapoarte Dispozitive
 - Lista prețuri cu amănunte
 - Situație lunară cu dispozi
 - Situația dispozitivelor me
 - Situația asigurării cu disp
 - Lista deciziilor pe categor
 - Lista raportărilor pe cate
 - Rapoarte Furnizori
 - Lista de verificare a factu
 - Furnizori acreditați aflați
 - Numărul contractelor înc
 - Decizii
 - Decizii procurare dispozitiv
 - Decizii reparare dispozitiv

Figura 3-2 Expandare meniu

4. CATALOAGE PENTRU DISPOZITIVE MEDICALE

4.1. REGULI DE VALIDARE PENTRU RAPORTĂRI

Catalogul de **Reguli de validare raportări** conține toate regulile de validare definite în sistem, pe baza cărora se fac verificările automate ale raportărilor primite de la furnizorii și/sau producătorii de dispozitive medicale.

Regulile de validare recomandate a fi aplicate au selectată bifa *Activ*.

4.1.1. Vizualizare reguli de validare raportări

4.1.1.1 Precondiții

- Sunt definite regulile de validare pentru raportări.

4.1.1.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Reguli de validare – Reguli de validare raportări**.

SIUI afișează un ecran principal browser în care sunt prezentate sub formă tabelară informații despre regulile de validare aplicabile raportărilor.

Cod	Comentarii	Valabil de la	Valabil până la	Activ	Cod eroare/avertizare	Text eroare/avertizare
MD101	Decizia pe baza careia s-a acordat dispozitivul nu exista în baza de date.	01-01-1970		Da	MD101	Decizia pe baza careia s-a acordat dispozitivul nu exista în baza de date.
MD102	Decizia pe baza careia s-a acordat dispozitivul era expirată în momentul acordării dispozitivului sau al efectuării comenzii.	01-01-1970		Da	MD102	Decizia pe baza careia s-a acordat dispozitivul era expirată în momentul acordării dispozitivului sau al efectuării comenzii.
MD103	Datele referitoare la decizia pe baza careia s-a acordat dispozitivul nu sunt completate.	01-01-1970		Da	MD103	Datele referitoare la decizia pe baza careia s-a acordat dispozitivul nu sunt completate.
MD104	Pe baza acestei decizii s-au acordat mai multe dispozitive.	01-01-1970		Da	MD104	Pe baza acestei decizii s-au acordat mai multe dispozitive.
MD105	CNP-ul de pe prescripția pe baza careia i s-a emis decizia este diferit de CNP-ul raportat.	01-01-1970		Da	MD105	CNP-ul de pe prescripția pe baza careia i s-a emis decizia este diferit de CNP-ul raportat.

Figura 4-1 Listă reguli de validare raportări

4.2. REGULI DE VALIDARE CERERI

Catalogul de **Reguli de validare cereri** conține toate regulile de validare definite în sistem, pe baza cărora se fac verificările automate ale cererilor de procurare și de reparație pentru dispozitivele medicale. Regulile de validare recomandate a fi aplicate au selectată bifa *Activ*.

4.2.1. Vizualizarea regulilor de validare a cererilor

4.2.1.1 Precondiții

- Sunt definite regulile de validare a cererilor în sistem.

4.2.1.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Reguli de validare – Reguli de validare cereri**.

SIUI afișează un ecran principal browser în care sunt prezentate sub formă tabelară informații despre regulile de validare a cererilor definite în sistem.

Cod	Comentariu	Valid de la	Valid până la	Activ	Cod de eroare/avertizare	Text eroare/atenționare	Tip
MD301	Prescripția medicală este valabilă 30 de zile de la data emiterii.	01-01-1970		Da	MD301	Prescripția medicală este valabilă 30 de zile de la data emiterii.	Cerere Procurare
MD302	Medicul care a eliberat prescripția trebuie să aibă contract valid cu CAS.	01-01-1970		Da	MD302	Medicul care a eliberat prescripția trebuie să aibă contract valid cu CAS.	Cerere Procurare

Figura 4-2 Listă reguli de validare cereri

4.3. EXPORT CATALOAGE

Această funcție realizează exportul cataloagelor de Dispozitive medicale pentru a fi preluate de către furnizorii de dispozitive medicale.

4.3.1. Precondiții

- Să existe cataloagele actualizate în sistem.

4.3.2. Când trebuie efectuată operația

- Când cataloagele sunt actualizate și trebuie transmise către furnizori.

4.3.3. Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Cataloage Dispozitive medicale – Export cataloage**.

SIUI afișează ecranul cu titlul **Export cataloage dispozitive medicale**.

Utilizatorul apasă butonul *Export*.

SIUI generează fișierul pentru export.

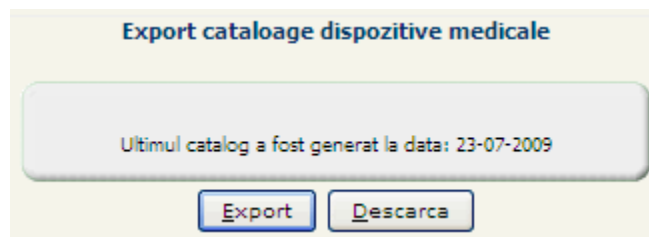


Figura 4-3 Export cataloage

Utilizatorul apasă butonul *Descarca*.

SIUI deschide ecranul de salvare a fișierului ZIP pe suport electronic.

Utilizatorul selectează suportul electronic pe care se va salva fișierul.

SIUI salvează pe suportul electronic specificat fișierul ZIP generat.

5. GESTIUNEA CERERILOR DE DISPOZITIVE MEDICALE

Meniul **Cereri de Dispozitive medicale** conține următoarele submeniuri:

- **Cereri Procurare Dispozitive**
- **Cereri Reparație Dispozitive**
- **Tipărire decizii**

5.1. CERERI PROCURARE DISPOZITIVE

Modulul **Cereri Procurare Dispozitive** gestionează cererile de Dispozitive medicale noi și cererile de înlocuire de dispozitive medicale, formulate de asigurați pe baza recomandărilor medicilor.

5.1.1. Vizualizarea cererilor de dispozitive

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**.

SIUI afișează ecranul cu titlul **Cereri Procurare Dispozitive**.

Cereri Procurare Dispozitive

Numarul total: 352 (18 pagini) 1 Linii/pag. 20

Nr. cerere	Data cerere	Stare cerere	CNP asigurat	Nume asigurat	Prenume asigurat	Categorie urgenta	Cod categorie	Cod tip dispozitiv	Cod grup	Mod acordare	Nr. decizie	Data decizie	Stare decizie	Nr. taloane decizie
1	28-08-2008	Decizie emisă	1230101080047	123Nume2225	123Prenume2225	da	D	D011		Toate	1	28-08-2008	Nefacturat	
3	28-08-2008	Lista de asteptare	1230101080020	123Nume606583	123Prenume606583		A	A01		Provizoriu/definitiv				
11	03-01-2007	Lista de asteptare	1491020084455	123Nume36518	123Prenume36518		A	A01		Perioadă nedeterminată				
11	03-01-2008	Lista de asteptare	1300911080019	123Nume9146	123Prenume9146		A	A01		Perioadă nedeterminată				
12	07-01-2008	Decizie emisă	1520517080095	123Nume41174	123Prenume41174		J	J01		Perioadă nedeterminată	12	07-01-2008	Nefacturat	
12	04-01-2007	Lista de asteptare	2400514080029	123Nume290914	123Prenume290914		J	J01		Perioadă nedeterminată				
13	05-01-2007	Lista de asteptare	2490701080106	123Nume329993	123Prenume329993		I	I011		Perioadă nedeterminată				
13	08-01-2008	Lista de asteptare	1390320080099	123Nume24077	123Prenume24077		I	I012		Perioadă nedeterminată				
21	04-01-2007	Lista de asteptare	1340704080051	123Nume14907	123Prenume14907		A	A01		Perioadă nedeterminată				
21	07-01-2008	Lista de asteptare	2320920080028	123Nume274468	123Prenume274468		A	A01		Perioadă nedeterminată				
22	07-01-2008	Lista de asteptare	2550904080068	123Nume353879	123Prenume353879		G3	G0392		Perioadă nedeterminată				
31	04-01-2007	Lista de asteptare	1531115080043	123Nume76386	123Prenume76386		A	A01		Perioadă nedeterminată				
31	08-01-2008	Lista de asteptare	1390320080104	123Nume24156	123Prenume24156		A	A01		Perioadă nedeterminată				
32	07-01-2008	Decizie emisă	2260425080029	123Nume295574	123Prenume295574		J	J01		Perioadă nedeterminată	32	07-01-2008	Nefacturat	
33	15-01-2007	Lista de asteptare	1310225080026	123Nume10128	123Prenume10128		I	I011		Perioadă nedeterminată				
33	09-01-2008	Lista de asteptare	1470713080045	123Nume53067	123Prenume53067		I	I012		Perioadă nedeterminată				
34	28-08-2008	Decizie emisă	1230103081968	123Nume676846	123Prenume676846		D	D013		Provizoriu/definitiv			In semnare	
41	08-01-2008	Lista de asteptare	139051163259	123Nume24436	123Prenume24436		A	A01		Perioadă nedeterminată				
43	17-01-2007	Lista de asteptare	1381010800026	123Nume23704	123Prenume23704		I	I011		Perioadă nedeterminată				
51	09-01-2007	Lista de asteptare	1250201080047	123Nume1774	123Prenume1774		A	A01		Perioadă nedeterminată				

Figura 5-1 Vizualizare listă cereri procurare dispozitive

Din acest ecran, utilizatorul poate *Adăuga* un nou element în listă, poate *Modifica* sau *Șterge* unul existent, accesând comenzile corespunzătoare.

5.1.2. Adăugarea unei cereri de procurare dispozitive

Precondiții

- Nomenclatoarele *Medici*, *Asigurați* și *Categoriile de Dispozitive medicale* trebuie să fie populate.

Când trebuie efectuată operația

- Când un asigurat vine la o Casă de Asigurări de Sănătate cu o recomandare de dispozitive medicale din partea unui medic aflat în relație contractuală cu C.A.S.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**.

SIUI afișează ecranul conținând lista cererilor existente în sistem.

Utilizatorul apasă butonul *Nou*.

SIUI deschide ecranul de adăugare a unei cereri de dispozitiv pe care se pot adauga unul sau mai multe dispozitive medicale recomandate asiguratului care beneficiaza de dispozitivele medicale.

Cerere Procurare Dispozitiv

Nr. cerere * Data cerere *

Stare cerere

Tipul persoanei ASIGURAT *

Asigurat (se va completa CNP-ul dacă asiguratul nu exista) *

Adresa asigurat * Tip aplicant Beneficiar *

CAS CAS-BV *

Data prescripție - - * Nr. prescripție

Stoma permanenta

Data expirare - - *

Recomandat de dr. (cod parafa) *

Numar contract *

Casa de asigurari a medicului care a facut recomandarea CAS-BV *

Medic de familie Nu *

Categorie urgenta

Figura 5-2 Adăugarea unei cereri de procurare dispozitive

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.1.3. Modificarea unei cereri de procurare dispozitive

Precondiții

- Utilizatorul a introdus cel puțin o cerere de dispozitiv.
- Cererea nu este în starea Decizie emisă.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**.

SIUI afișează lista cererilor de procurare Dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează din listă înregistrarea dorită și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul face modificările dorite și accesează comanda *Salvează*.

Figura 5-3 Modificarea unei cereri de procurare dispozitiv medical

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.1.4. Vizualizarea dispozitivelor medicale de pe o cerere de procurare

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**, selectează cererea dorită, după care accesează butonul „Modifică”.

SIUI afișează ecranul cu titlul *Cerere procurare dispozitiv*, ecran care afișează cererea selectată în detaliu. În tab page-ul **Dispozitive medicale** se află lista dispozitivelor corespunzătoare cererii selectate în ecranul master.

Cod tip dispozitiv	Nume tip dispozitiv	Cod categorie	Nume categorie	Tip proteză	Nr. decizie	Data decizie	Stare decizie	Data expirare decizie	Nr. taloane decizie	Cantitate	Preț acceptat
D011	Proteza partiala de picior LISEFRANC	D	Proteze pentru membrul inferior	Provizoriu	1	28-08-2008	Nefacturat	27-09-2008	1	1533,91	

Figura 5-4 Lista dispozitivelor corespunzătoare unei cereri

Din acest ecran, utilizatorul poate *Modifica* dispozitivul medical existent în listă sau îl poate *Sterge*, accesând comenzile corespunzătoare.

5.1.5. Adăugarea unui dispozitiv pe o cerere de procurare dispozitive

Precondiții

- Nomenclatoarele *Medici*, *Asigurați* și *Categoriile de Dispozitive medicale* trebuie să fie populate.

Când trebuie efectuată operația

- Când un asigurat vine la Casa Județeană de Asigurări cu o recomandare de Dispozitive medicale din partea unui medic.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**.

SIUI afișează ecranul conținând lista cererilor de procurare existente în sistem.

Utilizatorul selectează cererea din listă și apasă butonul *Modifica*, apoi apasă butonul *Nou* din tab page-ul **Dispozitive medicale**.

SIUI deschide ecranul de adăugare dispozitiv medical pe o cerere.

Figura 5-5 Adăugarea unui dispozitiv pe o cerere de procurare dispozitive

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.1.6. Modificarea unui dispozitiv medical de pe o cerere de procurare dispozitiv

Precondiții

- Utilizatorul a introdus un dispozitiv pe o cerere de procurare dispozitiv.
- Cererea de procurare dispozitiv nu este în starea Decizie emisă.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**.

SIUI afișează lista cererilor de procurare Dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează din listă înregistrarea dorită și se apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

În tab page-ul **Dispozitive medicale**, **Utilizatorul** selectează dispozitivul medical și apasă butonul *Modifică*.

Utilizatorul face modificările dorite și accesează comanda *Salvează*.

Figura 5-6 Modificarea unui dispozitiv medical de pe o cerere de procurare

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.1.7. Ștergerea unui dispozitiv medical de pe o cerere de procurare

Precondiții

- Trebuie să existe un dispozitiv pe o cerere de procurare dispozitive medicale.
- Cererea nu poate fi în starea Anulată.
- Cererea nu poate fi cu decizie emisă.

Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul selectează o înregistrare în ecranul conținând lista dispozitivelor medicale de pe o cerere de Dispozitive medicale și accesează comanda *Șterge*, apoi confirmă ștergerea.

SIUI șterge/setează stările corespunzătoare pentru cerere și afișează mesajul corespunzător.

Varianta 2:

Utilizatorul selectează o înregistrare în ecranul conținând lista dispozitivelor medicale de pe o cerere de Dispozitive medicale și accesează comanda *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu.

Utilizatorul accesează comanda *Șterge* și confirmă ștergerea.

SIUI șterge/setează stările corespunzătoare pentru cerere și afișează mesajul corespunzător.

5.1.8. Emitere decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de procurare dispozitive medicale

Precondiții

- Utilizatorul a introdus un dispozitiv pe o cerere de procurare dispozitive medicale.
- Cererea este în starea *Lista de așteptare*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**.

SIUI afișează lista cererilor de procurare Dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează din listă înregistrarea dorită și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul selectează din lista de Dispozitive medicale o înregistrare aflată în starea *În semnare* și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare* pentru un dispozitiv de pe o cerere.

Utilizatorul accesează comanda *Emitere decizie*.

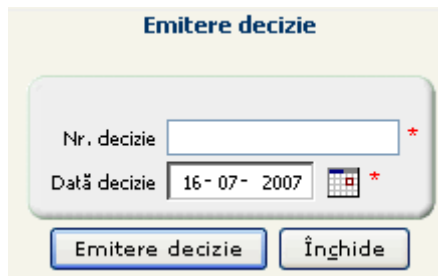


Figura 5-7 Emiterea unei decizii

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.1.9. Anulare decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de dispozitive medicale

Precondiții

- Utilizatorul a introdus un dispozitiv pe o cerere de dispozitive și a emis o decizie aferentă
- Decizia nu poate fi în starea *Facturat*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**.

SIUI afișează lista cererilor de procurare Dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează din listă înregistrarea dorită și se apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul selectează din listă de Dispozitive medicale de pe cerere o înregistrarea dorită și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul accesează comanda *Anulare decizie*.

The screenshot shows a web form titled "Dispozitive medicale". It contains several input fields and dropdown menus: "Nr. element" (value: 1), "Dispozitiv medical" (value: D12), "Tip proteză" (value: Provizoriu), "Nr. decizie" (value: 2), "Stare decizie" (value: Nefacturat), "Nr. taloane decizie" (empty), "Proteza partiala de picior . CHOPART", "Data decizie" (value: 10-05-2007), "Data expirare decizie" (value: 09-06-2007), and "Preț acceptat" (value: 1.459,100000). At the bottom, there are buttons for "Nou", "Înapoi", "Tipărire decizie", "Anulare decizie", and a help icon.

Figura 5-8 Anularea unei decizii

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător

5.1.10. Tipărire decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de procurare dispozitive medicale

Precondiții

- Utilizatorul a introdus un dispozitiv pe o cerere de procurare dispozitive medicale și a emis o decizie aferentă.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri procurare dispozitive**.

SIUI afișează lista cererilor de Dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează din listă înregistrarea dorită și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul selectează din listă de Dispozitive medicale de pe cerere o înregistrarea dorită și se apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul accesează comanda *Tipărire Decizie*.

The screenshot shows a dialog box titled "Tipărire decizie". It contains a checkbox labeled "Cu plic" which is unchecked. Below the checkbox are two buttons: "Tipărire decizie" and "Închide".

Figura 5-9 Tipărire decizie

Dacă cererea are stare nulă, la accesarea comenzii *Tipărire decizie* se va afișa un pop-up ca în figura de mai jos, prin care cererea poate fi trecută în starea *În semnare*.

The screenshot shows a dialog box titled "Tipărire decizie". It contains a checkbox labeled "Cu plic" which is unchecked, and another checkbox labeled "În semnare" which is checked. Below the checkboxes are two buttons: "Tipărire decizie" and "Închide".

Figura 5.1.10-2 Tipărire decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere aflată în stare nulă

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.2. CERERI DE REPARAȚIE DISPOZITIVE

5.2.1. Vizualizarea cererilor de reparații de dispozitive

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație dispozitive**.

SIUI afișează ecranul cu titlul **Cerere reparație dispozitiv**.

Cerere reparație dispozitiv

✓ Numarul total: 7 (4 pagini) 1 Linii/pag. 2

Nr. cerere	Data cerere	Stare cerere	CNP asigurat	Nume asigurat	Prenume asigurat	Cod CAS	Nume CAS
1133	15-05-2007	Lista de asteptare	1950715131214	IANCU	BACULA	CAS-BV	CJAS Brasov
9403	04-06-2007	Lista de asteptare	1940303134013	FLOREA	MARIN	CAS-BV	CJAS Brasov

Figura 5-10 Vizualizare listă cereri reparații de dispozitive

Din acest ecran, utilizatorul poate *Adăuga* un nou element în listă, poate *Modifica* sau *Șterge* unul existent, accesând comenzile corespunzătoare.

5.2.2. Adăugarea unei cereri de reparație de dispozitiv

Precondiții

- Nomenclatoarele *Medici* și *Categorii de Dispozitive medicale* trebuie să fie populate.

Când trebuie efectuată operația

- Când un asigurat vine la Casa Județeană de Asigurări cu o cerere de reparație pentru unul sau mai multe Dispozitive medicale acordate anterior.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație dispozitive**.

SIUI afișează ecranul conținând lista cererilor de reparație existente în sistem.

Utilizatorul apasă butonul *Nou*.

SIUI deschide ecranul de adăugare a unei cereri de reparație dispozitiv.

Cerere Reparație Dispozitiv

Nr. Cerere * Data Cerere *

Stare Cerere

Tip asigurat *

Asigurat

Adresa asigurat * Tip aplicant *

CAS *

Figura 5-11 Adăugarea unei cereri de reparație dispozitiv

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.2.3. Modificarea unei cereri de reparație dispozitiv

Precondiții

- Utilizatorul a introdus cel puțin o cerere de reparație dispozitiv.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație**.

SIUI afișează lista cererilor de reparație de dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează o înregistrare din listă și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul face modificările dorite și accesează comanda *Salvează*.

Figura 5-12 Modificarea unei cereri de dispozitiv medical

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.2.4. Ștergerea unei cereri de reparație de dispozitiv medical

Precondiții

- Trebuie să existe cel puțin o cerere de reparație de dispozitiv medical.
- Cererea nu poate fi în starea anulată.
- Cererea nu poate fi în starea *Decizia emisă*.

Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul selectează o înregistrare în ecranul conținând lista cererilor de reparație de dispozitive medicale, accesează comanda *Șterge* și confirmă ștergerea.

SIUI șterge / setează stările corespunzătoare pentru cerere și afișează mesajul corespunzător.

Varianta 2:

Utilizatorul selectează o înregistrare din ecranul cu lista cererilor de reparație de Dispozitive medicale și accesează comanda *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu.

Utilizatorul accesează comanda *Șterge* și confirmă ștergerea.

SIUI șterge / setează stările corespunzătoare pentru cerere și afișează mesajul corespunzător.

5.2.5. Vizualizarea dispozitivelor de pe o cerere de reparație

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație dispozitive**.

SIUI afișează ecranul cu titlul **Cerere reparație dispozitiv**.

Utilizatorul accesează comanda *Modifica* pe una din înregistrari.

SIUI afișează ecranul cu titlul **Cerere reparație dispozitiv** în modul *Modificare*, iar sub cererea de reparație se afișează liste de dispozitive atasate acelei cereri.

Dispozitive medicale

✓ Numarul total: 1 (1 pagina) Lini/pag. 20

Nr. element	Cod tip dispozitiv	Nume tip dispozitiv	Cod categorie de dispozitiv	Nume categorie de dispozitiv	Nr. decizie	Data decizie	Stare decizie	Data expirare decizie	Pret acceptat	Cost estimat	An decizie
34	I21	Proteza oculara pentru copii	I	Dispozitive pentru deficiente vizuale			Toate			343,00	

Modifica Șterge

Figura 5-13 Vizualizare listă cereri reparații de dispozitive

În acest ecran, utilizatorul poate *Modifica* sau *Șterge* dispozitivul de pe cerere, accesând comenzile corespunzătoare.

5.2.6. Adăugarea unui dispozitiv medical pe o cerere de reparație de dispozitiv

Precondiții

- Nomenclatoarele *Medici* și *Categorii de Dispozitive medicale* trebuie să fie populate.

Când trebuie efectuată operația

- Când un asigurat vine la Casa Județeană de Asigurări cu o cerere de reparație pentru un dispozitiv medical acordat anterior.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație dispozitive**.

SIUI afișează ecranul conținând lista cererilor de reparație existente în sistem.

Utilizatorul selectează o înregistrare din lista de cereri, apoi apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de modificare a unei cereri de reparație care are atașată o listă de dispozitive medicale.

Utilizatorul apasă butonul *Nou* pentru a adăuga un nou dispozitiv atașat cererii de reparație selectate.

SIUI deschide ecranul de adăugare a unui dispozitiv medical pe o cerere de reparație dispozitive.

Dispozitive medicale

Nr. element

Dispozitiv raportat (decizie, nr serial)
(raportare validată sau calculată) *

Tip dispozitiv

Furnizor dispozitive

Cost estimativ

Salveaza Înapoi ?

Figura 5-14 Adăugarea unei cereri de reparație dispozitiv

Utilizatorul completează cel puțin câmpurile obligatorii și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.2.7. Modificarea unui dispozitiv de pe o cerere de reparație dispozitive medicale

Precondiții

- Utilizatorul a introdus cel puțin un dispozitiv pe o cerere de reparație dispozitiv.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație**.

SIUI afișează ecranul conținând lista cererilor de reparație existente în sistem.

Utilizatorul apasă butonul *Modifica* pe o înregistrare din lista de cereri.

SIUI deschide ecranul de modificare a unei cereri de reparație care are atașată o listă de dispozitive medicale.

Utilizatorul selectează o înregistrare din lista de Dispozitive medicale de pe cerere și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul face modificările dorite și accesează comanda *Salvează*.

The screenshot shows a web form titled "Dispozitive medicale". It contains several input fields: "Nr. element" with value 34, "Dispozitiv raportat" with value 6666, "Tip dispozitiv" with value I21, "Furnizor dispozitive" with value MD666, and "Cost estimativ" with value 343,000000. There are also dropdown menus for "Proteza oculara pentru copii" and "dispozitive sadice". At the bottom, there are buttons for "Nou", "Salveaza", "Renunta la modificari", "Sterge", "Înagoi", "Tipărire decizie", and a help icon.

Figura 5-15 Modificarea unei cereri de dispozitiv medical

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.2.8. Ștergerea unui dispozitiv medical de pe o cerere de reparație

Precondiții

- Trebuie să existe cel puțin un dispozitiv pe o cerere de reparație de dispozitiv medical.
- Cererea nu poate fi în starea *Anulată*.
- Cererea nu poate fi în starea *Decizia emisă*.

Cum se efectuează operația

Varianta 1:

Utilizatorul selectează o înregistrare în ecranul conținând lista dispozitivelor de pe o cerere de reparație de dispozitive medicale, accesează comanda *Șterge* și confirmă ștergerea.

SIUI șterge / setează stările corespunzătoare pentru cerere și afișează mesajul corespunzător.

Varianta 2:

Utilizatorul selectează o înregistrare în ecranul conținând lista dispozitivelor de pe o cerere de reparație de Dispozitive medicale și accesează comanda *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu.

Utilizatorul accesează comanda *Șterge* și confirmă ștergerea.

SIUI șterge / setează stările corespunzătoare pentru cerere și afișează mesajul corespunzător.

5.2.9. Emitere decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de reparație de dispozitive medicale

Precondiții

- Utilizatorul a introdus cel puțin un dispozitiv medical pe o cerere de reparație de dispozitive.
- Pe dispozitiv nu s-a emis nici o decizie.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație dispozitive**.

SIUI afișează lista cererilor de reparație de Dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează din listă înregistrarea dorită și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare* cu lista de Dispozitive medicale pentru reparație.

Utilizatorul selectează din listă o înregistrare aflată în starea *În semnare* și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul accesează comanda *Emitere decizie*.

The screenshot shows a form titled "Emitere decizie". It has two input fields: "Nr. decizie" and "Dată decizie" with the value 16-07-2007. Below the fields are two buttons: "Emitere decizie" and "Închide".

Figura 5-16 Emiterea unei cereri de reparație dispozitiv medical

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător

5.2.10. Anulare decizie pentru un dispozitiv de pe o cerere de reparație de dispozitive medicale

Precondiții

- Utilizatorul a introdus cel puțin un dispozitiv medical pe o cerere de reparație de dispozitive și a emis o decizie aferentă.
- Decizia nu poate fi în starea *Facturat*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație dispozitive**.

SIUI afișează lista cererilor de reparație de Dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează din listă înregistrarea dorită și se apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare* cu lista de Dispozitive medicale pentru reparație.

Utilizatorul selectează din listă înregistrarea dorită și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul accesează comanda *Anulare decizie*.

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător

5.2.11. Tipărire decizie pentru o cerere

Precondiții

- Utilizatorul a introdus cel puțin o cerere de dispozitiv.
- Cererea trebuie să fie în starea *Decizie emisă*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale- Cereri dispozitive medicale – Cereri reparație dispozitive**.

SIUI afișează lista cererilor de reparație de Dispozitive medicale existente în sistem.

Utilizatorul selectează o înregistrare din listă și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *modificare*.

Utilizatorul accesează comanda *Tipărire decizie*.

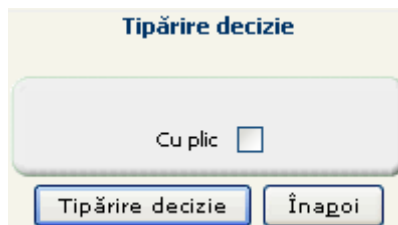


Figura 5-17 Tipărire decizie 1

Dacă cererea are stare nulă, la accesarea comenzii *Tipărire decizie* se va afișa un pop-up ca în figura de mai jos, prin care cererea poate fi trecută în starea *În semnare*.

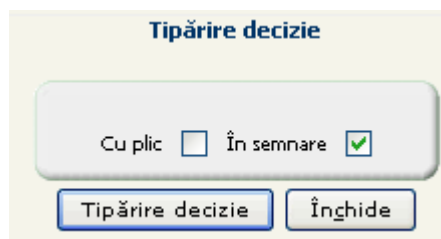


Figura 5-18 Tipărire decizie 2

SIUI actualizează modificările în baza de date și afișează mesajul corespunzător.

5.3. TIPĂRIRE DECIZII

Precondiții

- Să existe în sistem cereri aflate în starea *Lista de așteptare*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Cereri dispozitive medicale – Tipărire decizii**.

SIUI afișează ecranul *Tipărire decizii in detaliu*.

Utilizatorul completează campurile cu criteriile de filtrare după care apasă butonul *Cauta*.

SIUI afișează ecranul conținând lista cererilor existente în sistem, aflate în starea *Lista de așteptare* ce îndeplinesc criteriile de filtrare selectate.

Utilizatorul apasă butonul *Generează zip cu deciziile selectate*.

Tipărire decizii

Categorie dispozitiv medical

Tip dispozitiv medical

Tip cerere

Grupa de vârstă

Data început

Cu plic

Data sfârșit

În semnare

Numarul total: 9 (1 pagina) Linii/pag.

Tipărire	Nr. cerere	Data cerere	Stare cerere	CNP asigurat	Nume asigurat	Prenume asigurat	Cod CAS	Nume CAS	Nr. element	Cod tip disp.medical
<input checked="" type="checkbox"/>	20.201	03-05-2007	Decizie partial emisa	1090314364219	STEFAN	LUCA	CAS-BV	CJAS Brasov	54.237	D13
<input type="checkbox"/>	125	21-05-2007	Decizie partial emisa	1041012130038	MARIN	FLOREA	CAS-BV	CJAS Brasov	141	I21
<input type="checkbox"/>	44	01-07-2007	Lista de asteptare	1560329131278	TUDOR	TACHE	CAS-BV	CJAS Brasov	121	B22
<input type="checkbox"/>	2.334	23-09-2007	Lista de asteptare	1040414131215	GHEORGHE	TACHE	CAS-BV	CJAS Brasov	12.312	B12
<input type="checkbox"/>	2.334	23-09-2007	Lista de asteptare	1040414131215	GHEORGHE	TACHE	CAS-BV	CJAS Brasov	21.212	B22
<input type="checkbox"/>	2.334	23-09-2007	Lista de asteptare	1040414131215	GHEORGHE	TACHE	CAS-BV	CJAS Brasov	2.121	C3
<input type="checkbox"/>	788.888	24-09-2007	Decizie partial emisa	1980203143511	Banicu	Mircea	CAS-BV	CJAS Brasov	12.312	B12
<input type="checkbox"/>	788.888	24-09-2007	Decizie partial emisa	1980203143511	Banicu	Mircea	CAS-BV	CJAS Brasov	213	C3
<input type="checkbox"/>	222	27-09-2007	Decizie partial emisa	1040414131215	GHEORGHE	TACHE	CAS-BV	CJAS Brasov	121	C3

Figura 5-19 Tipărire multiplă decizii

SIUI actualizează modificările în baza de date, salvează fisierul ZIP pe suportul electronic selectat și afișează mesajul corespunzător.

6. GESTIUNEA RAPORTĂRILOR FURNIZORILOR DE DISPOZITIVE MEDICALE

6.1. PERIOADE RAPORTARE

Meniul *Perioade de raportare Dispozitive medicale* gestionează perioadele de raportare pentru furnizorii de dispozitive medicale.

6.1.1. Vizualizarea perioadelor de raportare

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Calendare de raportari - Dispozitive medicale**.

Se afișează un ecran principal browser. Ecranul prezintă sub formă tabelară informații despre calendarele de raportare definite în sistem.

Perioade Raportări

Nume	Cod categorie partener	Nume categorie partener	Stare	Start raportare	Stop raportare	Cod CAS	Nume CAS	Nume calendar	Data start	Data stop	Nivel calendar
DEC2007 MD CAS-CT MD	Toate	Toate	Deschis			CAS-CT	C.J.A.S. Constanta	DEC2007	01-12-2007	31-12-2007	LUNA
NOV2007 MD CAS-CT MD	Toate	Toate	Deschis			CAS-CT	C.J.A.S. Constanta	NOV2007	01-11-2007	30-11-2007	LUNA

Figura 6-1 Vizualizarea perioadelor de raportare

Din acest ecran, utilizatorul poate vizualiza detaliile unui element din listă, accesând comanda *Vizualizeaza*.

6.2. PRELUARE RAPORTĂRI

Modulul realizează preluarea raportărilor de la furnizorii de dispozitive medicale.

Precondiții

- Furnizorul prezintă raportarea la CJAS pe suport electronic (dischetă sau CD)

Când trebuie efectuată operația

- În perioadele de raportare deschise, când se primesc raportări de la furnizorii de dispozitive medicale.

Cum se realizează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale - Raportări – Preluare raportări**.

SIUI deschide ecranul **Raportări Dispozitive Medicale**. La deschiderea ecranului **Raportări Dispozitive Medicale**, în listă se regăsesc toate raportările deja preluate.

Raportări Dispozitive Medicale

Luna / An /

Fișier Import

Nr. crt.	Nume fișier	Unitatea medicală	Cod fiscal	CAS	Nr. contract	Data raportării	Perioada raportării	Vizualizare	Procesare
1	MD_15746352_20070629_1559.xml	nume test MD1	15746352	CAS-BV	CONTRACT_NOU	2007-06-29	2007-02-01 2007-02-28	Vizualizare	Procesare
2	MD_15746352_20070729_1727.xml	nume test MD1	15746352	CAS-BV	CONTRACT_NOU	2007-05-29	2007-03-01 2007-03-31	Vizualizare	Procesare

Figura 6-2 Preluare raportări

Utilizatorul apasă *Browse* și selectează fișierul de importat. Se apasa butonul *Incarcare fișier*.

SIUI importă fișierul și afișează mesajul:

▼ **Mesaje pe această pagină:**
INFORMAȚII:
 Fișierul a fost încărcat pe server.

Utilizatorul apasă, în dreptul unei raportari din lista de raportari incarcate, butonul *Vizualizare*.

SIUI deschide o fereastra noua în care se prezintă datele din fișierul raportat: nume furnizor, număr contract, data raportare, perioada de raportare, date referitoare la dispozitivele acordate.

Vizualizare fișier import

Unitate medicală	nume test MD1	Cod fiscal	15746352	
CAS	CAS-BV	Nr. contract	CONTRACT_NOU	
Data raportării	2007-05-29	Perioada raportării	2007-03-01	- 2007-03-31
Nr. factură	8920	Data factură	2007-03-01	

Procurare dispozitive medicale după CNP

CNP	Cod dispozitiv	Nr. serial	CUI producător	Data fabricației	Data expirare garanție	Valoare factură	Preț referință	Nr. chitanță	Data chitanță	Valoare chitanță	Nr. decizie	Data decizie	CUI distribuitor	Data acordării	Data comandă dispozitiv	Autorizație furnizor	Confirmare primire	Confirmare eficiență	Tip protezi
1980203143523	D22	324234234	15746352		2008-07-04	1459.10					5678	2007-02-01		2007-02-01	2007-02-01	2W3232	0	1	

Reparații dispozitive medicale după CNP

CNP	Cod dispozitiv	Nr. serial	CUI producător	Data fabricației	Data expirare garanție	Valoare factură	Preț referință	Nr. chitanță	Data chitanță	Valoare chitanță	Nr. decizie	Data decizie	CUI distribuitor	Data acordării	Data comandă	Tip dispozitiv	Autori furni
-----	----------------	------------	----------------	------------------	------------------------	-----------------	----------------	--------------	---------------	------------------	-------------	--------------	------------------	----------------	--------------	----------------	--------------

Figura 6-3 Vizualizare fișier importat

Utilizatorul apasă **Închide** în ecranul de vizualizare a datelor din fișierul raportat și apoi apasă **Procesare**, în lista de fișiere importate.

SIUI procesează raportarea și deschide o fereastră de dialog în care este afișat log-ul operației:

- dacă raportarea a fost procesată total
- erorile de validare aparute în datele raportate



Figura 6-4 Vizualizare log procesare

Rezultatul procesării poate fi tipărit direct sau descărcat pe suport magnetic, prin apăsarea butoanelor *Versiune printare* și respectiv *Descarca*.

Varianta 1:

Utilizatorul apasă butonul *Continuă*.

SIUI deschide ecranul **Vizualizare raportări**.

Utilizatorul poate vizualiza/verifica raportarea procesată.

Raportarea este în starea *Procesat*. Sunt afișate serviciile raportate și erorile rezultate în urma aplicării regulilor de validare pentru fiecare serviciu. În funcție de respectarea regulilor de validare și de severitatea erorilor aferente regulilor, serviciile vor fi trecute în starea *Validat* sau *Respins*.

Varianta 2:

Utilizatorul apasă butonul *Închide*.

SIUI închide ecranul de vizualizare a datelor din fișierul importat și revine în ecranul **Preluare raportări**.

Utilizatorul poate prelua alte raportări.

Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă preluarea raportării eșuează cu mesajul: **“Este necesar un fișier valid pentru a fi încărcat.”** asigurați-vă că fișierul selectat pentru încărcare are formatul corect și conține raportarea pentru perioada de raportare curentă.

6.3. VIZUALIZARE RAPORTĂRI

În modulul **Vizualizare raportări** se vizualizează/verifică raportările cu dispozitivele medicale raportate, acordate sau reparate.

6.3.1. Filtrarea în vederea vizualizării și validării/invalidării raportărilor procesate

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale - Raportări - Vizualizare raportări**.

SIUI deschide ecranul cu titlul **Vizualizare raportări**.



Figura 6-5 Filtrare pentru vizualizarea raportărilor

Utilizatorul selectează perioada de raportare pentru care se dorește vizualizarea și se apasă butonul *Filtrează*.

SIUI afișează pagina de vizualizare raportări, în care sunt afișate: raportările furnizorilor de Dispozitive medicale din perioada selectată, în tab-page-ul **Raportări dispozitive**, dispozitivele medicale raportate în sub-tab-page-urile **Reparații Dispozitive/Dispozitive acordate** și erorile aferente fiecărui serviciu raportat în sub-tab-page-ul **Erori reparație / Eroare poziție raportare**.

6.3.2. Vizualizare/verificare servicii raportate

Stările unui serviciu pot fi:

- “Validat” – serviciul este valid și poate fi decontat
- “Respins” – serviciul nu poate fi decontat deoarece nu întrunește toate regulile de validare
- “Calculat” – s-a generat decont pe baza serviciului respectiv. Nu se mai poate efectua nici o acțiune asupra înregistrării respective

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare în starea *în lucru* pentru perioada de raportare selectată.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul vizualizează/verifică fiecare dispozitiv din lista din tab-page-urile *Reparație dispozitive* și *Dispozitive acordate*.

Utilizatorul poate invalida dispozitivele care au fost validate în urma aplicării regulilor de validare apăsând butonul *Invalidare*.

SIUI afișează un mesaj de confirmare a invalidării.

Utilizatorul apasă butonul *Da*.

SIUI afișează o fereastră care informează utilizatorul ca serviciul a fost invalidat:

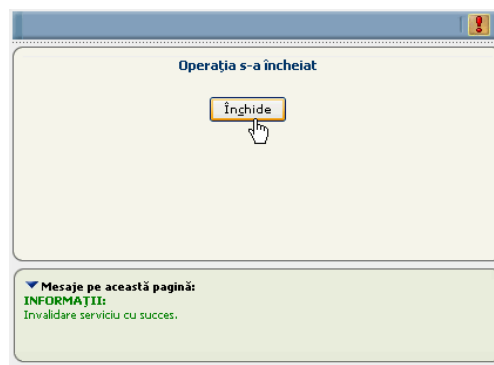


Figura 6-6 Invalidare serviciu

SIUI schimbă starea serviciului în *Respins*.

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Erori reparație / Erori poziție raportare** și vizualizează erorile aferente serviciului selectat în tab-page-ul **Reparație dispozitive / Dispozitive acordate**.

Dispozitive acordate
Reparații dispozitive

✓ Numarul total: 1 (1 pagina)
Linii/pag.

Nr. crt. ▲	Stare	Tip proteză	Nr. decizie	Nr. serial	Data decizie	Data acordării	Data comandă	CNP	dis
2	Respins	Provizoriu	1802	SL1802	31-05-2007	31-05-2007	31-05-2007	1041012130038	D1

Eroare poziție raportare

✓ Numarul total: 1 (1 pagina)
Linii/pag.

Cod eroare/avertizare ▲	Text eroare/avertizare	Nr.crt	Comentarii
MD111	Asiguratul nu a predat la CAS documentul prin care se eficientizează actului de protezare este validata.	2	

Figura 6-7 Vizualizare erori servicii

6.3.3. Închidere/Deschidere raportări

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare pentru perioada de raportare selectată, în starea *În lucru*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează în tab-page-ul **Raportări**, raportarea care se închide și apasă butonul *Inchide*.

În lucru	01-05-2007	31-05-2007	MD_15746352_20070513_1525.XML	CONTRACT_NOU	2007	MD	Dispozitive medicale	34853457435
----------	------------	------------	-------------------------------	--------------	------	----	----------------------	-------------

Ștergere raportare
Vizualizare log raportare
Validare raportare
Închide
Adauga factură
Nou

Figura 6-8 Închidere raportare

SIUI trece raportarea în starea “Procesat”. Butonul *Închide* devine *Deschide*.

Procesat	01-06-2007	12-06-2007	MD_236762_20070612_1220.XML	1001	2007	MD	Dispozitive medicale	MD666
----------	------------	------------	-----------------------------	------	------	----	----------------------	-------

Ștergere raportare
Vizualizare log raportare
Deschide
Generare decont
Adauga factură
Nou

Figura 6-9 Deschidere raportare

Utilizatorul apasă butonul **Deschidere raportare**.

SIUI trece raportarea în starea “În lucru”. Butonul *Deschide* devine *Închide*.

6.3.4. Ștergerea unei raportări

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare pentru perioada de raportare selectată în starea “În lucru” sau “Procesat”.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează din listă raportarea care se dorește a fi ștearsă, apoi apasă butonul *Ștergere raportare*.

IUN2007 MD CAS-BV	Deschis	CONTRACT_NOU	24-06-2007	Da	Procesat	01-06-2007	24-06-2007	MD_157463
----------------------	---------	--------------	------------	----	----------	------------	------------	-----------

Ștergere raportare

Figura 6-10 Ștergere raportare

SIUI șterge raportarea din listă, scade numărul total de raportări cu 1 și afișează mesajul “Raportarea a fost ștearsă”.

6.3.5. Validarea raportărilor

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare pentru perioada de raportare selectată în starea “În lucru”.

Când se efectuează operația

- Dacă au fost efectuate mai multe modificări asupra serviciilor din raportare și se dorește revenirea la starea inițială a raportării.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează raportarea pentru care se dorește validarea, apoi apasă butonul *Validare*.

SIUI efectuează toate validările de business pentru raportarea selectată.

6.3.6. Vizualizarea log-ului de erori la import

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare pentru perioada de raportare selectată în starea “Procesat”.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă în ecranul **Vizualizare raportări** butonul *Vizualizare log import*.

SIUI deschide o fereastră în care sunt afișate informații despre furnizorul care a raportat, numărul de servicii importate pe fiecare tip de serviciu, erorile pe fiecare serviciu.

Utilizatorul apasă butonul *Versiune printare* și log-ul poate fi tipărit, sau apasă butonul *Descarcă* și fișierul poate fi salvat.



Figura 6-11 Vizualizare log import

6.3.7. Generarea decontului

După verificarea raportărilor/serviciilor, la sfârșitul perioadei de raportare se generează câte un decont pentru fiecare furnizor, pentru serviciile validate.

Deconturile generate se transmit în aplicația financiar-contabilă (ERP) în vederea generării facturii.

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare procesată în perioada de raportare selectată.
- Sa existe servicii valide în raportarea pentru care se generează decontul.

Când se efectuează operația

- După verificarea tuturor serviciilor din raportare.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale - Raportări - Vizualizare raportări**.

SIUI deschide ecranul **Vizualizare raportări**.

Utilizatorul selectează perioada de raportare pentru care dorește generarea decontului și apasă butonul *Filtrează*.

SIUI afișează raportările aferente perioadei selectate și pentru fiecare raportare butonul *Generare decont* dacă este în starea *Procesat* și *Ștergere decont* dacă este în starea *Calculat*.

Utilizatorul apasă butonul *Generare decont*.

SIUI deschide ecranul prin care confirmă generarea decontului, generează decontul și trece raportarea în starea "Calculat", iar serviciile decontate în starea "Decontat". Decontul generat se regăsește în modulul **Deconturi dispozitive medicale**.

6.3.8. Ștergere decont

Precondiții

- Să existe cel puțin un decont generat pentru perioada de raportare selectată.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale - Raportări - Vizualizare raportări**.

SIUI deschide ecranul **Vizualizare raportări**.

Utilizatorul selectează raportarea pentru care s-a generat decontul care va fi șters și apasă butonul *Ștergere decont*.

SIUI deschide fereastra cu titlul **Ștergere decont** și șterge decontul.

6.3.9. Adăugarea unei raportări

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Nou*, din tab-page-ul *Raportare dispozitive*.

SIUI deschide raportarea în mod de lucru adăugare.

Figura 6-12 Adăugare raportare

Utilizatorul introduce valori cel puțin în câmpurile obligatorii și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează informațiile, crește numărul total de raportări cu 1 și afișează mesajul corespunzător.

6.3.10. Modificarea unei raportări

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare pentru perioada de raportare selectată.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Modifica*, din tab-page-ul *Raportare dispozitive*.

SIUI deschide raportarea in mod de lucru modificare.

Figura 6-13 Modificare raportare

Utilizatorul modifică informațiile dorite și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează informațiile și afișează mesajul corespunzător.

6.3.11. Adăugarea unei reparații de dispozitiv pe raportare

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare pentru perioada de raportare selectată în starea *În lucru*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Nou* aferent sub-tab-page-ului *Reparație dispozitive*, aferent raportarii selectate.

SIUI deschide ecranul de adaugare a unei raparatii de dispozitiv.

Figura 6-14 Adăugare dispozitiv reparat

Utilizatorul introduce valori cel puțin în câmpurile obligatorii și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează informațiile și afișează mesajul corespunzător.

6.3.12. Modificarea unei reparații de dispozitiv

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare de reparație dispozitiv în starea *În lucru*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Modifică* aferent sub-tabpage-ului *Reparație dispozitive*.

SIUI deschide ecranul *Reparatie dispozitive* in mod de lucru modificare.

Figura 6-15 Modificare dispozitiv reparat

Utilizatorul modifică informațiile dorite și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează informațiile și afișează mesajul corespunzător.

6.3.13. Ștergerea unei reparații de dispozitiv

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare de reparație dispozitiv.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Sterge* aferent sub-tabpage-ului *Reparație dispozitive*.

SIUI afișează o fereastră de confirmare.

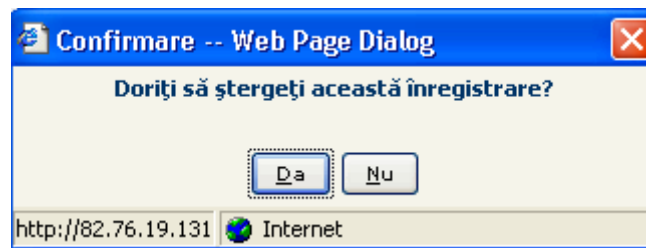


Figura 6-16 Ștergere dispozitiv reparat

Utilizatorul apasă butonul *Da*.

SIUI șterge înregistrarea și afișează mesajul corespunzător.

6.3.14. Adăugarea unui dispozitiv acordat pe raportare

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare pentru perioada de raportare selectată în starea *În lucru*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Nou* aferent sub-tabpage-ului *Dispozitive acordate*.

SIUI deschide ecranul *Dispozitive acordate* in modul adaugare.

Figura 6-17 Adăugare dispozitiv acordat

Utilizatorul introduce valori cel puțin în câmpurile obligatorii și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează informațiile și afișează mesajul corespunzător.

6.3.15. Modificarea unui dispozitiv acordat

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare de dispozitiv acordat în starea *În lucru*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Modifică* aferent sub-tabpage-ului *Dispozitive acordate*.

SIUI deschide ecranul Dispozitive acordate in modul de lucru modificare.

Figura 6-18 Modificare dispozitiv acordat

Utilizatorul modifică informațiile dorite și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează informațiile și afișează mesajul corespunzător.

6.3.16. Stergerea unui dispozitiv acordat

Precondiții

- Să existe cel puțin o raportare de dispozitiv acordat.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Sterge* aferent sub-tabpage-ului *Dispozitive acordate*.

SIUI afișează o fereastră de confirmare.

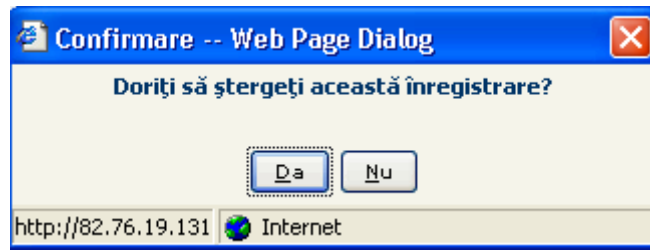


Figura 6-19 Ștergere dispozitiv acordat

Utilizatorul apasă butonul *Da*.

SIUI șterge dispozitivul acordat din raportare.

7. DECONTURI

7.1. DECONTURI

Meniul **Deconturi** cuprinde deconturile emise pe baza raportărilor primite de la furnizorii de dispozitive medicale.

7.1.1. Vizualizarea deconturilor

Precondiții

- Să fie generat cel puțin un decont.

Cum se realizează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale - Deconturi**.

SIUI deschide ecranul cu titlul **Deconturi**.

Deconturi

Numarul total: 20 (10 pagini) 1 Linii/pag. 2

Nume calendar raportări	Stare calendar raportare	Nr. Doc.	Data	Cod partener	Tip partener	Nume partener	Valoare	Regularizare	Nr. contract furnizor	An contract furnizor	Comentarii	Valoare neplanificată	Nr factură furnizor	Data factură furnizor
MAI2007 MD CAS-BV	Deschis	1012283265	25-07-2007	COD23071124	Toate	nume23071124	0,000000	Nu	XXX666	2007		0,000000	132AA	31-05-2007
MAI2007 MD CAS-BV	Deschis	1012283261	25-07-2007	34853457435		nume test MD1	0,000000	Nu	CONTRACT_NOU	2007		0,000000	FACTURA2	17-05-2007

Figura 7-1 Vizualizare deconturi

Utilizatorul selectează un decont din listă și apasă butonul *Vizualizare*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al decontului selectat.

Deconturi

Factură T1 18-06-2007 200,00 t1 Plătită complet
 Calendar cerere IUN2007 MD CAS-BV Deschis
 Nr. document 1011303716 Data 16-06-2007
 Furnizor SCFDM01 MedDevicesProvider Furniz disp med SCFDM01
 Nr. contract 6301 An contract 2007
 Nr factură furnizor Valoare 200,00
 Valoare neplanificată 0,00

Figura 7-2 Vizualizare detaliu decont

Utilizatorul vizualizează informațiile aferente decontului și informațiile din tab-page-ul **Sumar decont**.

Raportări clinice Sumar decont Ordonanțări

Numarul total: 2 (1 pagina) Linii/pag. 20

Nr. crt.	Cod tip dispozitiv	Nume tip dispozitiv	Flag servicii - bunuri	Tip cerere	Cantitate	Preț	Valoare	Valoare decont	Valoare refuzată
			Toate	Toate					
1	D11	Proteza partiala de picior . LISEFRANC	Tip dispozitiv medical	Reparatie dispozitiv	1,00		1.356,20	1356,200000	0,000000
2	F51	Fotoliu rulant cu antrenare manuala / electrica	Tip dispozitiv medical	Reparatie dispozitiv	1,00		1.243,30	1243,300000	0,000000

Poziție decont

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

Nr. crt.	CNP	Cod dispozitiv	Tip dispozitiv	Detalii
			Toate	
2	1950715131214	D11		MD

Figura 7-3 Vizualizare sumar decont

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Raportări**.

SIUI afișează raportarea (în cazul decontului bilunar)/lista raportărilor (în cazul decontului de regularizare) aferente decontului selectat.

Utilizatorul vizualizează informațiile referitoare la raportarea/raportările pentru care s-a generat decontul selectat.

Raportări clinice Sumar decont Ordonanțări

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

Cod partener	Nume partener	Data	Stare	Nume fișier	Valoare raportată
			Toate		
SCFDM01	Furniz disp med SCFDM01	01-06-2007	Calculat	MD_111111115_20070601_1426.XML	2599,500000

Figura 7-4 Vizualizare raportare/raportări aferente decontului

7.1.2. Tipărirea unui decont

Precondiții

- Să existe cel puțin un decont generat.

Cum se realizează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale - Deconturi**.

SIUI deschide ecranul cu titlul **Deconturi**.

Utilizatorul selectează decontul care va fi tipărit și apasă butonul *Tipărire decont*.

SIUI deschide un browser în care este afișat decontul care poate fi tipărit.

7.1.3. Ordonanțare

Precondiții

- Să existe cel puțin un decont generat cu factura aferenta introdusa.

Cum se realizează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale - Deconturi**.

SIUI deschide ecranul cu titlul **Deconturi**.

Utilizatorul selectează decontul care va fi ordonantat și apasă butonul *Inițiere ordonanțare*.

SIUI deschide un browser în care se completeaza datele ordonanțării.

Ordonanțări

Categorie partener	MD	Nume partener	nume test MD1
Contract	CONTRACT_NOU	Data contract	01-01-2007
Valoare contract	0,000000	Articol bugetar	66.05.03.05
Valoare buget		Numar	*
Data planificarii	- - *	Valoare ordonanțare	1,459,10 *
Număr factură	*	Data factură	- - *
Valoare factură	*	Numar refuz de plata	
Data refuz de plata	- - *	Valoare refuz de plata	
Compartiment	CAS-BV	CJAS Brasov	
Funcționar	176111180976	popa virgil	

Deconturi

Nr. curent	Decont *	Data	Valoare	Sumă neplanificată
1	1011517921	22-06-2007	1.459,100000	1.459,100000

Figura 7-5 Ordonanțare

Utilizatorul introduce valori cel puțin în câmpurile obligatorii și apasă butonul *Ordonanțare*.
 Pentru descrierea detaliată a procesului de ordonanțare, consultați manualul de utilizare **MU_Ordonantare**.

8. RAPOARTE

Se realizează rapoartele specifice activității de monitorizare a acordării dispozitivelor medicale și de reparare a acestora.

8.1. RAPOARTE

8.1.1. Realizarea rapoartelor

SIUI oferă utilizatorilor posibilitatea vizualizării și tipăririi unor rapoarte privind atât dispozitivele medicale cât și furnizorii și beneficiarii acestora.



Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Rapoarte**.

Prin expandare, meniul obținut arată astfel:

- Rapoarte Asigurati
 - Situație cerere
 - Situația asiguratilor care
 - Lista nominală cu asigur.
 - Situația cererilor în lista c
 - Miscarea asigurațiilor ber
 - Miscarea asiguratilor ber
 - Contracte incheiate
- Rapoarte Dispozitive
 - Lista prețuri cu amănunt
 - Situație lunară cu dispoz
 - Situația dispozitivelor me
 - Situația asigurării cu disp
 - Lista deciziilor pe catego
 - Lista raportărilor pe cate
 - Decizii decontate
 - Decizii nedecontate
 - Buget listă de așteptare
 - Situația asigurării cu disp
 - Situația privind dispoziti
 - Situația privind dispoziti
 - Borderou recomandate
- Rapoarte Furnizori
 - Lista de verificare a factu
 - Furnizori evaluați aflați în
 - Numărul contractelor în
 - Sume decontate
 - Situația contractelor
 - Lista deciziilor in semnar

Figura 8-1 Rapoarte

Utilizatorul selectează un raport din listă. Titlul ecranului și conținutul acestuia depind de raportul selectat. În continuare este prezentat un exemplu pentru raportul **Lista nominală cu pacienții care au obținut aprobări**.

Figura 8-2 – Ecran de dialog pentru stabilirea parametrilor de generare raport

Utilizatorul alege tipul de raport (Acrobat Reader, Excel, HTML), completează cel puțin câmpurile obligatorii și apasă butonul *Vizualizare*.

SIUI deschide o fereastră de dialog din care raportul poate fi deschis sau salvat.

Utilizatorul vizualizează/salvează/tipărește raportul.

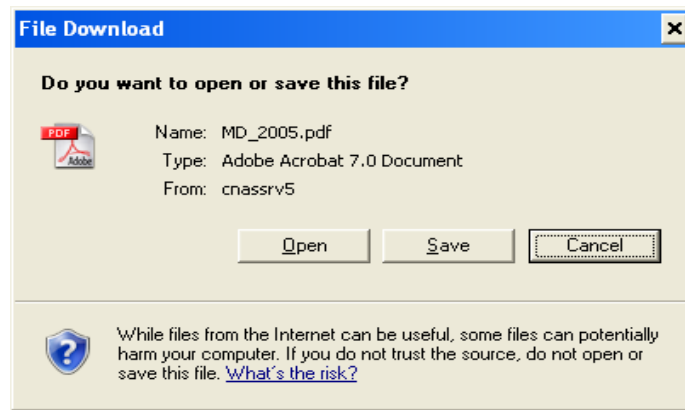


Figura 8-3 - Ecran specificare acțiune raport

Pentru vizualizarea sau tipărirea raportului se va apăsa butonul *Open*.

Pentru salvarea documentului cu raportul dorit se va apăsa butonul *Save* și se vor urma pașii, ca la salvarea oricărui fișier.

9. DECIZII

9.1. DECIZII DE PROCURARE DISPOZITIVE

9.1.1. Lista deciziilor de procurare dispozitive medicale

SIUI oferă utilizatorilor posibilitatea vizualizării deciziilor de procurare dispozitive medicale în vederea adăugării de notificări în cazul dispozitivelor la comandă.

Precondiții

- Să existe în sistem cereri de procurare în starea *Decizie emisă*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Decizii – Decizii Procurare Dispozitive**.

Decizii procurare dispozitiv

Nr. element	Cod tip dispozitiv	Nume tip dispozitiv	Cod categorie de dispozitiv	Nume categorie de dispozitiv	Tip dispozitiv	Tip proteză	Nr. decizie	Data decizie	Stare decizie	Data expirare decizie	Nr. taloane decizie	Preț acceptat	Anul deciziei
1	B11	Sistem stomic unitar (sac stomic de unica utilizare) pentru colostomie / ileostomie	B	Dispozitive pentru protezare stomii	Toate	Toate	21	29-06-2007	Nefacturat	29-07-2007	3		2007
1	F51	Fotoliu rulant cu antrenare manuală / electrică	F	Dispozitive de mers			3301	21-02-2007	Nefacturat	23-03-2007		1243,30	2007

Notificare primire decizie

Figura 9-1 Lista deciziilor de procurare dispozitive

9.1.2. Notificarea primirii unei decizii de procurare dispozitiv medical

SIUI oferă utilizatorilor posibilitatea notificării primirii deciziilor de procurare dispozitive medicale.

Precondiții

- Să existe în sistem cereri de procurare în starea *Decizie emisă*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Decizii – Decizii Procurare Dispozitive**, selectează o înregistrare din lista de decizii și dă click pe butonul *Notificare primire decizie*.

SIUI deschide un ecran de dialog:

Notificare primire decizie

Data notificare

Figura 9-2 Notificare primire decizii

Utilizatorul alege o valoare pentru câmpul *Data notificare* și apoi accesează butonul *Notificare primire decizie*.

9.2. DECIZII REPARARE DISPOZITIVE

9.2.1. Lista deciziilor de reparare dispozitive medicale

SIUI oferă utilizatorilor posibilitatea vizualizării deciziilor de reparare a dispozitivelor medicale.

Precondiții

- Să existe în sistem cereri de reparare în starea *Decizie emisă*.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Decizii – Decizii Reparare Dispozitive**.

Decizii reparare dispozitiv

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag.

Nr. element	Cod tip dispozitiv	Nume tip dispozitiv	Cod categorie de dispozitiv	Nume categorie de dispozitiv	Nr. decizie	Data decizie	Stare decizie	Data expirare decizie	Preț acceptat	Cost estimat	An decizie
109	A22	Proteza fonatorie - buton fonator (shunt - ventile)	A	Dispozitive de protezare in domeniul O.R.L.	10	15-06-2007	Nefacturat	15-07-2007	10,00	20,00	2007

Figura 9-3 Lista deciziilor de reparare

9.2.2. Notificarea primirii unei decizii de reparare dispozitiv medical

SIUI oferă utilizatorilor posibilitatea notificării primirii deciziilor de reparare a dispozitivelor medicale.

Precondiții

- Să existe cereri de reparații în starea *Decizie emisă* în sistem.

Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Dispozitive medicale – Decizii – Decizii Reparare Dispozitive**, selectează o înregistrare din lista de decizii și dă click pe butonul *Notificare primire decizie*.

SIUI decide un ecran de dialog:

Notificare primire decizie

Data notificare

Figura 9-4 Notificare primire decizii

Utilizatorul alege o valoare pentru câmpul *Data notificare* și apasa pe butonul *Notificare primire decizie*.

10. ACCESARE COMENZI DE LA TASTATURĂ

Combinatie de taste	Comandă
ALT+ N	Nou
ALT+ M	Modifică
ALT+ V	Vizualizare
ALT+ A	Adaugă
ALT+ S	Salvează
ALT+ T	Șterge
ALT+ P	Înapoi
ALT+ A	Anulează
ALT+ S	Selectează
ALT+ D	Da
ALT+ N	Nu
ALT+ C	Închide
ALT+ F	Filtrează
ALT+ R	Browse
ALT+ R	Renunță la modificări