
SISTEM INFORMATIC UNIC INTEGRAT AL ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE DIN ROMÂNIA

Contractare furnizori privați de dializă

Manual de utilizare

Versiune document: **1.5 RELEASED**

Creat: **24.09.2007**

Ultima actualizare: **10.08.2009**

Aprobarea Documentului

	Nume	Funcție
ELABORAT	Maria HORNEȚ	Analist
VERIFICAT	Iuliana NICULAE	Analist
APROBAT	Viorica MANEA	Responsabil cu Controlul și Asigurarea Calității

Istoricul Modificarilor

Versiune	Data	Descriere
0.1 DRAFT	24.09.2007	Structura documentului
1.0 RELEASED	09.10.2007	Versiunea finală
1.1 RELEASED	12.03.2008	Actualizare capturi ecrane Adăugare capitole pentru: <ul style="list-style-type: none"> - Generare acte adiționale de prelungire - Generare acte adiționale de legătură - Suspendare contract - Încetare contract
1.2 RELEASED	11.11.2008	Completare capitol Modificare atribute Adăugare capitol Vizualizare valori grupate
1.3 RELEASED	18.11.2008	Adăugare capitole Vizualizare și Anulare operații pe contracte
1.4 RELEASED	24.11.2008	Actualizare capitole generare adiționale
1.5 RELEASED	10.08.2009	Actualizare si adaugare capturi ecrane

Documente Referite

Titlu	Data	Versiune
1. MR_02_016_Dializa.doc	10.08.2009	1.3 RELEASED
2. MU_00_000_ElementeIntroductive.doc	07.08.2009	1.2 RELEASED

CUPRINS

CUPRINS	3
Lista Figurilor	4
1. SCOP	6
2. Termeni utilizați	6
3. Furnizori	7
3.1. CONTURI BANCARE	7
3.1.1. Înregistrarea conturilor bancare	7
3.1.2. Modificarea unui cont bancar	9
4. Contracte	9
4.1. GENERAREA AUTOMATĂ A CONTRACTELOR CU FURNIZORII DE DIALIZĂ	9
4.1.1. Vizualizarea tipurilor de contracte	9
4.1.2. Generarea automată a contractelor de tip FSD	10
4.1.3. Tipărirea mai multor contracte	11
4.1.4. Generarea actelor adiționale de prelungire	12
4.1.5. Generarea actelor adiționale de legătură	14
4.1.6. Vizualizarea operațiilor efectuate asupra contractelor	14
4.1.7. Anularea operațiilor efectuate asupra contractelor	16
4.2. GESTIUNEA CONTRACTELOR ÎNCHEIATE CU FURNIZORII DE SERVICII DE DIALIZĂ	18
4.2.1. Vizualizarea contractelor încheiate cu furnizorii de servicii de dializă	18
4.2.2. Adăugarea unui contract de tip FSD	20
4.2.3. Adăugarea de valori atributelor specifice contractului	22
4.2.4. Modificarea valorilor atributelor precompletate	25
4.2.5. Adăugarea de fundamentare pentru Dializa peritoneală	26
4.2.6. Adăugarea de fundamentare pentru Hemodializă	27
4.2.7. Vizualizarea valorilor grupate	27
4.2.8. Adăugarea unui Act adițional	29
4.2.9. Copierea articolelor/valorilor	31
4.2.10. Generarea unui act adițional	31
4.2.11. Modificarea contractelor	32
4.2.12. Tipărirea contractelor/actelor adiționale	33
4.2.13. Ștergerea contractelor	34
4.2.14. Suspendarea contractelor	34
4.2.15. Tipărirea notificării de suspendare	35
4.2.16. Închiderea suspendării	35
4.2.17. Încetarea unui contract	36
4.2.18. Tipărirea notificării de încetare	37
4.3. RAPOARTE PRIVIND CONTRACTELE ÎNCHEIATE CU FURNIZORII DE SERVICII DE DIALIZĂ	37
4.3.1. Situația analitică a contractelor	37
4.3.2. Situația sintetică a contractelor	38
4.3.3. Evoluția analitică a contractelor	39
4.4. NOTIFICĂRI	41
4.4.1. Vizualizarea notificărilor	41
5. Flux generare contracte	43
6. Flux contractare	45
7. Flux adăugare acte adiționale	47
8. Flux generare acte adiționale	48
9. Flux generare acte adiționale de prelungire	49
10. Accesare comenzi de la tastatură	50

LISTA FIGURILOR

Figura 3.1-1 Lista furnizorilor de dializă	7
Figura 3.1-2 Detaliu furnizor dializă.....	8
Figura 3.1-3 Lista conturilor bancare.....	8
Figura 3.1-4 Adăugare cont bancar furnizor	8
Figura 3.1-5 Modificare cont bancar furnizor	9
Figura 4.1-1 Lista tipurilor de contracte pentru categoria de furnizor FSD	9
Figura 4.1-2 Vizualizarea detaliilor contractului de tip FSD	10
Figura 4.1-3 Generare contracte de tip FSD.....	11
Figura 4.1-4 Tipărire multiplă.....	12
Figura 4.1-5 Generare acte adiționale	13
Figura 4.1-6 Generare acte adiționale de legătură.....	14
Figura 4.1-7 Vizualizare operații simple.....	15
Figura 4.1-8 Vizualizare operații multiple	16
Figura 4.1-9 Ștergere operație.....	17
Figura 4.1-10 Mesaj confirmare ștergere operație	17
Figura 4.2-1 Lista contractelor cu furnizori dializă.....	18
Figura 4.2-2 Detaliul unui contract cu un furnizor de dializă	19
Figura 4.2-3 Fazele unui contract.....	19
Figura 4.2-4 Vizualizare valori	19
Figura 4.2-5 Vizualizare atribute	20
Figura 4.2-6 Vizualizare articole si fundamentari.....	20
Figura 4.2-7 Adăugare contract de tip FSD	21
Figura 4.2-8 Adăugare valoare atribut APC.....	22
Figura 4.2-9 Adăugare valoare atribut DVPCE	23
Figura 4.2-10 Adăugare valoare atribut GBEX.....	23
Figura 4.2-11 Adăugare valoare atribut INVC.....	24
Figura 4.2-12 Adăugare valoare atribut SPT.....	24
Figura 4.2-13 Adăugare valoare atribut TDDS	24
Figura 4.2-14 Adăugare valoare atribut TPL	25
Figura 4.2-15 Modificare adresă furnizor	25
Figura 4.2-16 Modificare cont bancar.....	26
Figura 4.2-17 Modificare nume furnizor.....	26
Figura 4.2-18 Modificare reprezentant legal furnizor	26
Figura 4.2-19 Adăugare fundamentare Dializă peritoneală	27
Figura 4.2-20 Adăugare fundamentare Hemodializă	27
Figura 4.2-21 Grupări valori	28
Figura 4.2-22 Afișare valori grupate	28
Figura 4.2-23 Valori filtrate pe luni	29
Figura 4.2-24 Valori filtrate pe trimestre	29
Figura 4.2-25 Adăugare act adițional.....	30
Figura 4.2-26 Adăugare act adițional.....	30
Figura 4.2-27 Copiere articole/valori.....	31
Figura 4.2-28 Generare act adițional.....	31
Figura 4.2-29 Selectorul Tip generare.....	32
Figura 4.2-30 Mesaj la încercarea de modificare a fazei CONTRACT	33
Figura 4.2-31 Tipărire contract în starea "În semnare"	33
Figura 4.2-32 Tipărire contract în starea "În derulare"	34
Figura 4.2-33 Suspendare contract.....	35
Figura 4.2-34 Închidere suspendare	36
Figura 4.2-35 Confirmare încetare.....	36
Figura 4.2-36 Încetare contract	36
Figura 4.2-37 Contract încetat.....	37
Figura 4.3-1 Ecranul de configurare a raportului analitic	38
Figura 4.3-2 Ecranul de configurare a raportului sintetic.....	39



Figura 4.3-3 Ecranul de filtrare a evoluției analitice a contractelor	40
Figura 4.4-1 Lista mesajelor la logare.....	41
Figura 4.4-2 Vizualizare listă notificări	42
Figura 4.4-3 Vizualizare detaliu notificare	42

1. SCOP

Acest document reprezintă manualul de utilizare al modului de **Contractare** pentru furnizarea serviciilor de dializă de către furnizori privați, din cadrul Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România.

Scopul său este de a familiariza utilizatorul cu modalitățile de lucru care permit:

- încheierea contractelor cu furnizorii privați de dializă
- realizarea rapoartelor privind contractele încheiate
- vizualizarea notificărilor legate de contractare

Pentru toate acțiunile legate de utilizarea aplicației de contractare a serviciilor de hemodializă descrise în manualul de față, condiția generală este ca serverul de aplicație să fie pornit, să aibă activat modulul de contractare și utilizatorul să fie conectat la aplicație.

Utilizatorul care se conectează la aplicație trebuie să aibă asociat rolul CNAS-CTR.

2. TERMENI UTILIZAȚI

În prezentul manual sunt utilizați următorii termeni și abrevieri:

SIUI	Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România
CNAS	Casa Națională de Asigurări de Sănătate
CJAS	Casă Județeană de Asigurări de Sănătate
Furnizor	Furnizor privat de servicii de dializă în centrele de dializă
Centru	Centru de dializă în care se efectuează serviciile de hemodializă
FSD	Categoria de furnizori privați de servicii de dializă Tipul de contract care se va încheia cu furnizorii privați de servicii de dializă

3. FURNIZORI

Furnizorii de dializă care intră în contract cu CNAS sunt înregistrați în sistem înainte de evaluare. Informațiile aferente pot fi modificate/completate în vederea contractării.

Pentru a putea încheia contractele cu furnizorii privați de servicii de dializă, aceștia trebuie să aibă înregistrat cel puțin un cont bancar, care va fi specificat în contract.

Pentru completarea/modificarea celorlalte informații aferente unui furnizor de servicii de dializă, consultați manualul de utilizare Evaluare furnizori de dializă: MU_01_016_Dializa.doc.

3.1. CONTURI BANCARE

3.1.1. Înregistrarea conturilor bancare

3.1.1.1 Precondiții

Perioada de valabilitate a contului bancar trebuie să se încadreze în perioada de valabilitate în sistem, a furnizorului de servicii de dializă.

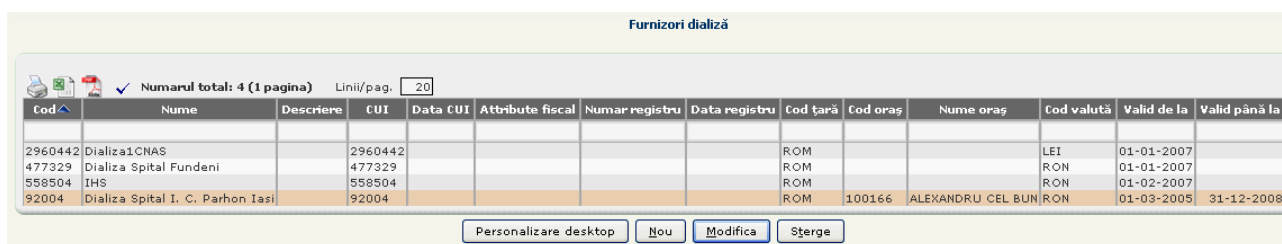
3.1.1.2 Când se efectuează operația

În procesul de contractare sunt necesare informațiile despre contul bancar al furnizorului, în care se va vira contravaloarea serviciilor de dializă decontate din FNUASS.

3.1.1.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează meniul **Furnizori - Furnizori dializă**.

SIUI deschide ecranul cu lista furnizorilor de dializă înregistrați în sistem.



Cod	Nume	Descriere	CUI	Data CUI	Attribute fiscal	Numar registru	Data registru	Cod țară	Cod oraș	Nume oraș	Cod valută	Valid de la	Valid până la
2960442	Dializa1CNAS		2960442					ROM			LEI	01-01-2007	
477329	Dializa Spital Fundeni		477329					ROM			RON	01-01-2007	
558504	IHS		558504					ROM			RON	01-02-2007	
92004	Dializa Spital I. C. Parhon Iasi		92004					ROM	100166	ALEXANDRU CEL BUN	RON	01-03-2005	31-12-2008

Figura 3.1-1 Lista furnizorilor de dializă

Utilizatorul selectează furnizorul căruia trebuie să i se adauge contul bancar, și accesează butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al furnizorului selectat.

Furnizor dializă

Cod	15189774 *
Nume	Firam311672 *
Descriere	FRESENIUS NEPHROCARE ROMANIA
CUI	15189774 *
Data CUI	- -
Org companie	SRL *
Atribut fiscal	
Data atribut fiscal	- -
Număr registru	15189774
Data registru	01-01-2000
Țara	ROM *
Orăș	17913 București
Valută	RON *
Unitate autorizată	<input checked="" type="checkbox"/>
Valid de la	01-01-2000 *
Valid până la	- -

Figura 3.1-2 Detaliu furnizor dializă

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Cont bancă**.

SIUI afișează lista conturilor bancare ale furnizorului selectat. Dacă pentru furnizorul selectat nu au fost înregistrate anterior conturi, lista nu conține nici o înregistrare.

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

Cont bancar	Tip cont	Cod banca	Nume banca	CUI banca	Cod valuta	Cont preferential	Valabil de la	Valabil până la
RO07TREZ00220030113XXXXX	Operatii curente	9693970	Firam467367	9693970	RON	Nu	01-01-2008	

Figura 3.1-3 Lista conturilor bancare

Utilizatorul accesează comanda *Nou* din tab-page-ul **Cont bancă**.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea unui nou cont în sistem.

Cont bancar		Tip cont	
Banca			
Valuta	RON	Cont preferential	<input type="checkbox"/>
Valabil de la	- -	Valabil până la	- -

Figura 3.1-4 Adăugare cont bancar furnizor

Utilizatorul completează în câmpul *Cont bancar* contul IBAN, selectează tipul contului (Operațiuni curente), selectează Banca, Valuta, completează Valabil de la și accesează comanda *Salvează*.

SIUI salvează contul în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea „Cont bancar” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

3.1.1.4 Rezolvarea eventualelor probleme

- Dacă nu se poate salva înregistrarea și apare mesajul „Forma este invalidă” iar câmpul Cont bancar se colorează în roșu, asigurați-vă că ați introdus un cont IBAN valid.
- Dacă salvarea eșuează cu eroarea: “Inregistrarea exista in baza de date.”, asigurați-vă că nu există deja în baza de date contul pe care incercati sa-l adaugati.

3.1.2. Modificarea unui cont bancar

3.1.2.1 Precondiții

Trebuie să existe înregistrat în sistem cel puțin un cont bancar pentru furnizorul selectat.

Este accesat tab-page-ul cu lista conturilor furnizorului pentru care trebuie să se modifice informațiile despre un cont bancar.

3.1.2.2 Când se efectuează operația

Când s-a greșit la introducerea contului sau când i se încheie perioada de valabilitate.

3.1.2.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contul care trebuie modificat și accesează comanda *Modifică*

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru modificarea contului bancar selectat.

Figura 3.1-5 Modificare cont bancar furnizor

Utilizatorul face modificările necesare și accesează comanda *Salvează*.

SIUI salvează contul în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Cont bancar” a fost actualizată cu succes în baza de date.”

3.1.2.4 Rezolvarea eventualelor probleme

- Dacă nu se poate salva înregistrarea și apare mesajul „Forma este invalidă” iar câmpul Cont bancar se colorează în roșu, asigurați-vă că ați introdus un cont IBAN valid.
- Dacă salvarea eșuează cu eroarea: “Inregistrarea exista in baza de date.”, asigurați-vă că nu există deja în baza de date contul respectiv.

4. CONTRACTE

4.1. GENERAREA AUTOMATĂ A CONTRACTELOR CU FURNIZORII DE DIALIZĂ

4.1.1. Vizualizarea tipurilor de contracte

4.1.1.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile *Configurări – Contractare – Tipuri de contracte*.

SIUI afișează ecranul principal **Tipuri de contracte** în care este prezentat sub formă tabelară tipul de contract FSD, care se poate încheia cu furnizorii de dializă.

Prefix	Nume	Descriere	Valabil de la	Valabil până la	Cod categorie contract	Descriere categorie contract	Cod categorie furnizor	Nume categorie furnizor
FSD	Contract furnizori servicii dializa	Contract furnizori servicii dializa	01-01-2005		A	Servicii medicale	FSD	Furnizor Servicii Dializa

Figura 4.1-1 Lista tipurilor de contracte pentru categoria de furnizor FSD

Utilizatorul accesează comanda *Vizualizare*

SIUI deschide ecranul de detaliu al tipului de contract FSD.

Sunt afișate tab-page-urile **Tipuri document**, **Tipuri adițional**, **Atribute tip contract**, **Operații simple**, **Operații multiple**, **Tipuri operație**, **Tipuri de articol**, **Reguli de validare**, **Tipuri de încetare**, **Tipuri de suspendare**, în mod de lucru vizualizare.

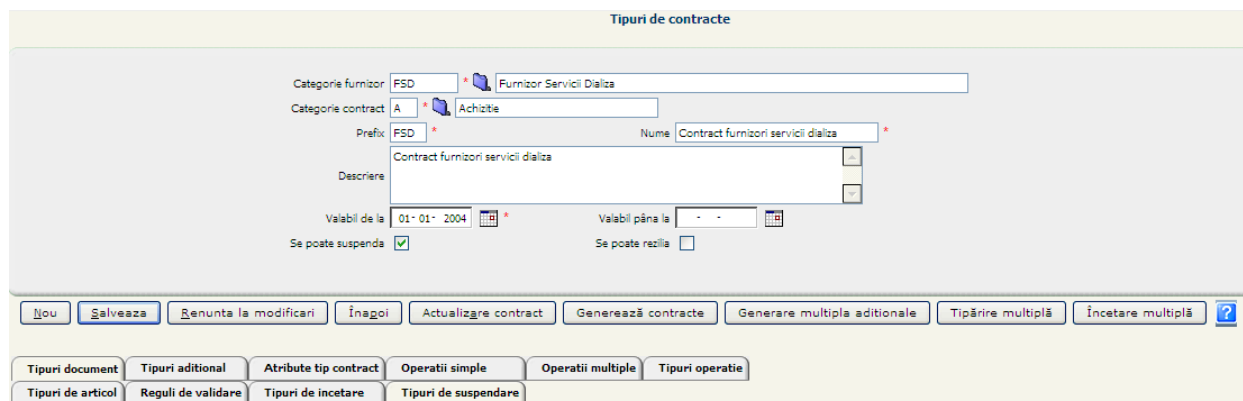


Figura 4.1-2 Vizualizarea detaliilor contractului de tip FSD

4.1.2. Generarea automată a contractelor de tip FSD

4.1.2.1 Când se efectuează operația

Această acțiune se efectuează la începutul anului calendaristic, pentru toți furnizorii cu care se încheie contracte de furnizare de servicii de dializă. Pentru furnizorii care au mai multe centre, se vor genera contracte doar pentru primul centru.

4.1.2.2 Precondiții

Furnizorul pentru care se generează contractul trebuie să fie introdus în sistem, să aibă asociate toate documentele obligatorii la contractare, să aibă asociat contul bancar în care se vor face plățile și reprezentantul legal al furnizorului cu care se încheie contractul.

Perioadele de raportare pentru toată perioada contractului trebuie să fie generate în sistem.

Utilizatorul care are dreptul să genereze automat contracte trebuie să aibă asociat un salariat valid la data de început a contractelor generate.

4.1.2.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**, selectează tipul de contract **FSD** și deschide ecranul de detaliu, apoi accesează butonul *Generează contracte* din ecranul de detaliu.

SIUI afișează ecranul **Generare contracte**.

Generare contracte

Tip de contract: * Contract furnizori servicii dializa

Data de începere a contractului: *

Prefix numar contract:

Furnizori

Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag.:

Atașări	Cod	Tip	Nume	Cod localitate	Nume localitate	Valabil de la	Valabil până la
		Toate					
<input type="checkbox"/>	14459179	Furnizor servicii de dializă	CENTRUL DE INVESTIGATII MEDICALE S.R.L.	2030	Bacău	01-01-1970	
<input type="checkbox"/>	7480097	Furnizor servicii de dializă	SERVICIUL DE AMBULANTA	15962	Tulcea	01-01-2000	
<input type="checkbox"/>	7571411	Furnizor servicii de dializă	AMBULANTA JUDETEANA DEVA	8669	Deva	01-01-2000	

Figura 4.1-3 Generare contracte de tip FSD

Utilizatorul completează data la care vor începe toate contractele, selectează furnizorul sau furnizorii pentru care vrea să genereze contractele și apoi accesează butonul *Generează contracte*.

Aplicația permite selectarea tuturor furnizorilor din listă prin apăsarea butonului *Selectează toate*, sau selectarea furnizorilor afișați în pagină prin apăsarea butonului *Selectează toată pagina*, sau selectarea numai a anumitor furnizori bifând căsuțele din dreptul fiecărui furnizor.

Dacă toate condițiile sunt îndeplinite, **SIUI** generează contractele pentru furnizorii selectați (pentru fiecare furnizor, un contract, chiar dacă un furnizor are mai multe centre de dializă), cu structura specifică (atribute, faze, articole) conform calendarelor asociate categoriei de furnizor de servicii de dializă pentru perioada de derulare a contractului. Furnizorii pentru care s-au generat contractele dispar din listă și se afișează mesajul de generare cu succes.

Contractele sunt generate astfel:

- În tab-pagina "Faze" este introdusă înregistrarea de Nivel 1- CONTRACT (pentru perioada "Data" contractului – "Data de sfârșit"), cu starea "În semnare".
- Sunt afișate tab-page-urile:
 - "Faze" cu sub-tab-page-urile "Valori", "Atribute" și "Articole".

Tab-page-ul Faze conține:

1. Înregistrarea de Nivel 1 cu numele CONTRACT având data de început și data de sfârșit – cele completate de utilizator la contract, starea – În semnare.
2. Înregistrările de Nivel 2 cu numele AN 1, AN 2, etc..
 - "Parteneri" cu lista personalului angajat, cu sub-tab-page-ul "Atribute"

Operația se încheie cu următorul mesaj: "Operațiune încheiată cu succes"

4.1.2.4 . Rezolvarea eventualelor probleme

- ❑ Dacă furnizorul nu are toate documentele obligatorii la data introdusă în ecranul de generare de contracte, atunci contractul nu poate fi generat și se afișează mesajul: " Contractantul principal '...' nu are toate documentele obligatorii la contractare valabile la ..."

4.1.3. Tipărirea mai multor contracte

4.1.3.1 Când se efectuează operația

Această funcționalitate este folosită când se dorește tipărirea mai multor contracte sau acte adiționale de același tip.

4.1.3.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**, selectează tipul de contract **FSD** și deschide ecranul de detaliu, apoi accesează butonul *Tipărire multiplă*.

SIUI afișează fereastra **Tipărire multiplă**.

Tipărire multiplă

Tip de contract: * Contract furnizori servicii dializa

Contract/Act adițional: C A

De la: *

Până la: *

Nume fișier: *

Modalitate de export: *

Figura 4.1-4 Tipărire multiplă

Utilizatorul selectează pentru Contract/Act adițional C - pentru tipărire contracte sau A - pentru tipărire acte adiționale, introduce datele între care sunt valabile contractele/actele adiționale care se vor tipări, introduce numele fișierului în care se vor salva contractele/actele adiționale, selectează modalitatea de export (Documente sumarizate în format Word, Arhiva cu documente individuale și sumarizate, Arhiva cu documente individuale) și apasă butonul *Tipărire*.

SIUI afișează tab-page-ul **Contracte**, cu lista contractelor din perioada specificată (dacă s-a ales C pentru Contracte) sau tab-page-ul **Acte adiționale**, cu lista actelor adiționale din perioada specificată (dacă s-a ales A pentru Act adițional).

Atașări	Numar contract	Data	Cod furnizor	Tip furnizor	Nume furnizor	Cod stare contract	Nume stare contract	Data de inceput	Data de sfârșit	Cod localitate	Nume localitate	Cod responsabil	Nume responsabil	Cod CAS	Nume CA
<input type="checkbox"/>	CTR_DIAL_CNAS	01-08-2007	2960442	Furnizor de servicii Medicale	Dializa1CNAS	03	In derulare	01-01-2007	31-12-2007	BUCURESTI	BUCURESTI	1234	Admin Salariat	CNAS	Casa Națională de Asigurare de Sănătate
<input type="checkbox"/>	1909	20-07-2007	92004	Furnizor de servicii Medicale	Dializa Spital I. C. Parhon Iasi	03	In derulare	01-01-2007	31-12-2007	BUCURESTI	BUCURESTI	1234	Admin Salariat	CNAS	Casa Națională de Asigurare de Sănătate
<input type="checkbox"/>	1808	20-07-2007	92004	Furnizor de servicii Medicale	Dializa Spital I. C. Parhon Iasi	03	In derulare	01-01-2007	31-12-2007	BUCURESTI	BUCURESTI	1234	Admin Salariat	CNAS	Casa Națională de Asigurare de Sănătate
<input type="checkbox"/>	1707	16-07-2007	92004	Furnizor de servicii Medicale	Dializa Spital I. C. Parhon Iasi	03	In derulare	01-01-2007	31-12-2008	BUCURESTI	BUCURESTI	1234	Admin Salariat	CNAS	Casa Națională de Asigurare de Sănătate
<input type="checkbox"/>	1606	01-01-2007	92004	Furnizor de servicii Medicale	Dializa Spital I. C. Parhon Iasi	03	In derulare	01-01-2007	31-12-2007	BUCURESTI	BUCURESTI	1234	Admin Salariat	CNAS	Casa Națională de Asigurare de Sănătate

Figura 4.1-1 Lista contractelor care se tipăresc

Utilizatorul bifează unul sau mai multe contracte/acte adiționale din listă (butoanele disponibile sunt: *Selectează toate*, *Deselectează toate*, *Selectează toată pagina*, *Deselectează toată pagina*), apoi apasă butonul *Tipărire*.

SIUI salvează contractele în fișierul specificat, în formatul selectat, de unde se pot tipări.

4.1.4. Generarea actelor adiționale de prelungire

4.1.4.1 Când se efectuează operația

Această acțiune se efectuează la începutul anului calendaristic, pentru toți furnizorii cu care se dorește prelungirea contractelor de furnizare servicii de dializă din anul trecut, până la încheierea contractelor pentru anul în curs.

4.1.4.2 Precondiții

Utilizatorul care are dreptul să genereze automat acte adiționale trebuie să aibă asociat un salariat valid la data de început a actelor adiționale generate.

Furnizorii se regăsesc în **Furnizori-Furnizori dializă** și au încheiate contracte pentru anul trecut.

4.1.4.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**, și deschide ecranul de detaliu, apoi accesează butonul *Generare multiplă adițională* din ecranul de detaliu.

SIUI afișează ecranul **Generare adițională**.

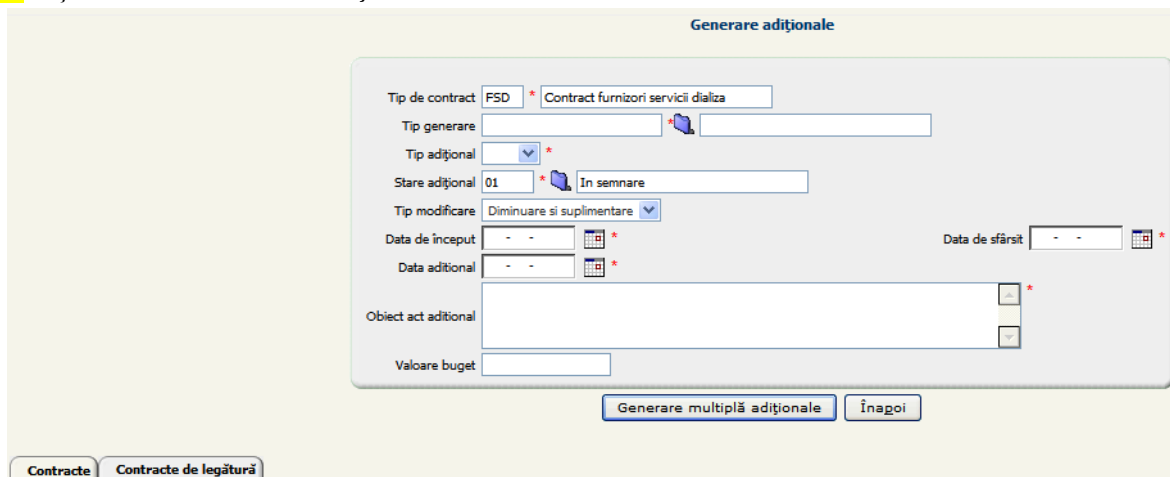


Figura 4.1-5 Generare acte adiționale

Utilizatorul selectează tipul de act adițional FSD, tipul de generare (Prelungire contract), modifică starea în care se generează adiționalul în "În derulare" (dacă se dorește generarea actelor adiționale direct în această stare), completează Data de început, Data de sfârșit, Data și Obiectul adiționalului.

Pentru generarea actelor adiționale de Rectificare bugetară se selectează și Tip modificare și se introduce și Valoarea bugetului.

SIUI afișează în tab-page-ul **Contracte** lista contractelor pentru care se pot genera acte adiționale.

Utilizatorul selectează contractul sau contractele pentru se vor genera acte adiționale și apasă *Generare multiplă adițională*.

Aplicația permite selectarea tuturor contractelor din listă prin apăsarea butonului *Selectează toate*, sau selectarea contractelor afișate în pagină prin apăsarea butonului *Selectează toată pagina*, sau selectarea numai anumitor contracte bifând căsuțele din dreptul fiecărui contract.

SIUI generează actele adiționale pentru contractele selectate, conform structurii calendarului de raportare pentru perioada adiționalului.

Operația se încheie cu următorul mesaj: "Operațiune încheiată cu succes"

Actele adiționale se pot vizualiza accesând **Contractare - Contracte**, selectând unul din contractele pentru care s-a generat act adițional de prelungire și vizualizând lista din tab-page-ul **Faze**.

4.1.4.4 . Rezolvarea eventualelor probleme

- Dacă tipul de adițional selectat este Prelungire contract și contractul selectat este valabil pe perioada adiționalului, atunci adiționalul nu poate fi generat pentru acel contract și se afișează mesajul: "Pentru prelungire, data de început a adiționalului trebuie să fie mai mare decât data de sfârșit a contractului cu nr. ..."

4.1.5. Generarea actelor adiționale de legătură

4.1.5.1 Când se efectuează operația

Pentru un contract pe anul trecut, se pot face adiționale de prelungire pe un număr pe luni din anul curent. După aprobarea bugetului se creează contractul corespunzător anului curent. Articolele de pe adiționalul de prelungire pe anul curent vor intra tot în bugetul anului curent. Legătura între contractul de pe anul curent și adiționalele de prelungire ale contractului pe anul trecut, valabile în anul curent, se realizează prin intermediul opțiunii 'Legătură adiționale contracte an anterior - contracte an curent'.

4.1.5.2 Precondiții

Utilizatorul care are dreptul să genereze acte adiționale trebuie să aibă asociat un salariat valid la data de început a actelor adiționale generate.

Să existe un contract de același tip, cu același furnizor, nereziliat pe anul trecut, cu act adițional de prelungire care se încheie în luna dinaintea contractului pe anul curent.

Să existe contractul pe anul curent cu luna de start a contractului - luna următoare datei de sfârșit a adiționalului de prelungire a contractului pe anul trecut.

4.1.5.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**, selectează tipul de contract **FSD** și deschide ecranul de detaliu, apoi accesează butonul *Generare multiplă adiționale* din ecranul de detaliu.

SIUI afișează ecranul **Generare adiționale**.

Figura 4.1-6 Generare acte adiționale de legătură

Utilizatorul selectează tipul de generare: Legătură acte adiționale an anterior - contracte an curent

SIUI afișează în tab-page-ul **Contracte de legătură** lista contractelor pe anul curent care îndeplinesc condițiile de a cuprinde faze de legătură.

Utilizatorul selectează contractul sau contractele pentru se vor genera acte adiționale de legătura și apasă *Generare multiplă adiționale*.

Aplicația permite selectarea tuturor contractelor din listă prin apăsarea butonului *Selectează toate*, sau selectarea contractelor afișate în pagină prin apăsarea butonului *Selectează toată pagina*, sau selectarea numai anumitor contracte bifând căsuțele din dreptul fiecărui contract.

SIUI generează în contractul pe anul curent faze de prelungire corespunzătoare adiționalele de prelungire de pe contractul din anul precedent.

Operația se încheie cu următorul mesaj: "Operațiune încheiată cu succes"

Actele adiționale se pot vizualiza selectând contractul pentru care s-au generat, accesând **Contractare - Contracte** și vizualizând lista din tab-page-ul **Faze**.

4.1.6. Vizualizarea operațiilor efectuate asupra contractelor

Orice operație care se face asupra contractelor va fi afișată în **Operații simple** sau **Operații multiple**:

- dacă operația este făcută de pe fiecare contract în parte (de ex. prin apăsarea butonului "Generare adițional") va

apărea în lista din tab-page-ul **Operații simple**

b) dacă operația este făcută de la tipul de contract (de ex. prin apăsarea butonului "Generare multiplă adițional") va apărea în lista din tab-page-ul **Operații multiple**.

4.1.6.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări - Contractare – Tipuri de contracte**.

SIUI afișează ecranul principal **Tipuri de contracte** în care este prezentată sub formă tabelară lista tipurilor de contracte care pot fi încheiate cu furnizorii de servicii de dializă.

Utilizatorul accesează tab-pagina **Operații simple**

SIUI afișează ecranul cu lista operațiilor efectuate de pe contract

The screenshot shows the 'Operații simple' screen in the SIUI application. At the top, there are navigation tabs: 'Tipuri document', 'Tipuri adițional', 'Atribute tip contract', 'Operatii simple', 'Operatii multiple', 'Tipuri operatie', 'Tipuri de articol', 'Reguli de validare', 'Tipuri de incetare', 'Tipuri de suspendare', and 'Tipuri de reziliere'. The 'Operatii simple' tab is selected. Below the tabs, there is a search bar and a table with the following data:

Generare reala	Cod tip	Descriere	Data adițional	Data început	Data sfârșit	Tip operație	Data	Ora	Valoare	Nume utilizator	Cod responsabil	Nume responsabi
Da	GEN	General (fara copiere faze)	01-04-2008	01-04-2008	30-04-2008	Suplimentare si Diminuare	10-11-2008	12:28		ADMIN	1680506081975	Ion Popescu
Da	GEN	General (fara copiere faze)	01-08-2008	01-08-2008	30-09-2008	Suplimentare si Diminuare	23-10-2008	09:08		ADMIN	2750225100049	Companie161960
									Total			

Below the table, there is a 'Vizualizare' button. The screen also shows a 'Contract' tab and an 'Adițional generat' section with a table of contract details:

Cod	Numar contract	Data	Cod furnizor	Tip furnizor	Nume furnizor	Prefix tip contract	Nume tip contract	Cod stare contract	Nume stare contract	Cod CAS	Nume CAS	Data de inceput	Data de sfârșit	Cod localitate	Nume localita
168167957623	A2	01-04-2008	BV03	Furnizor de servicii Medicale	Companie1644387	DIA	Contract furnizori servicii dializa	03	In derulare	CAS-BV	CASA DE ASIGURARI DE SANATATE BRASOV	01-04-2008	31-12-2008	4020	Brașov

Below this table, there is an 'Adițional generat' section with a table of additional contract types:

Additional type is ctr type	Cod tip act distribuire buget	Tip cod tranzactie contract	Valoare furnizor	Nume faza	Data de start a fazei	Valoare	Cod serviciu	Nume serviciu	Servicii produse
Tip contract	DIA			ADIT 1 DIA APR2008	01-04-2008				Toate
									Total

At the bottom of the 'Adițional generat' section, there is a 'Vizualizare' button.

Figura 4.1-7 Vizualizare operații simple

Utilizatorul accesează tab-pagina **Operații multiple**

SIUI afișează ecranul cu lista operațiilor efectuate de pe tipul de contract

Tipuri document	Tipuri aditional	Atribute tip contract	Operatii simple	Operatii multiple	Tipuri operatie	Tipuri de articol	Reguli de validare	Tipuri de incetare	Tipuri de suspendare	Tipuri de reziliere						
Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 5																
Generare reala	Cod tip	Descriere	Data aditional	Data inceput	Data sfarsit	Tip	Data	Ora	Valoare	Username	Cod responsabil	Nume responsabil				
Toate						Toate										
Da	GEN	General (fara copiere faze)	01-11-2008	01-11-2008	30-11-2008	Suplimentare si Diminuare	18-11-2008	08:56		ADMIN	1680506081975	Ion Popescu				
									Total							
Toate inregistrările																
Vizualizare																
Additional generat Contract																
Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag. 3																
Cod furnizor	Nume furnizor	Additional type is ctr type	Cod tip act distribuire buget	Prefix tip	Additional type ctr type name	Tip cod tranzactie contract	Valoare furnizor	Nume faza	Numar contract	Contract date	Prefix contract	Data de start a fazei	Valoare	Cod serviciu	Nume serviciu	Servicii produse
		Toate														Toate
		Tip contract	DIA	DIA	Contract furnizori servicii dializa			ADIT 1 DIA NOV2008	A1	01-04-2008	DIA	01-11-2008				
		Tip contract	DIA	DIA	Contract furnizori servicii dializa			ADIT 2 DIA NOV2008	A2	01-04-2008	DIA	01-11-2008				
		Tip contract	DIA	DIA	Contract furnizori servicii dializa			ADIT 2 DIA NOV2008	A3	01-04-2008	DIA	01-11-2008				
							Total									
Toate inregistrările																
Vizualizare																

Figura 4.1-8 Vizualizare operații multiple

4.1.7. Anularea operațiilor efectuate asupra contractelor

Orice operație care s-a efectuat asupra contractelor poate fi anulată (ștearsă).

4.1.7.1 Precondiții

Să fie efectuată cel puțin o operație asupra contractelor, înregistrată în **Operații simple** sau **Operații multiple**.

4.1.7.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări - Contractare – Tipuri de contracte**.

SIUI afișează ecranul principal **Tipuri de contracte** în care este prezentată sub formă tabelară lista tipurilor de contracte care pot fi încheiate cu furnizorii de servicii de dializă.

Utilizatorul accesează tab-pagina **Operații simple** (sau **Operații multiple**)

SIUI afișează ecranul cu lista operațiilor efectuate

Utilizatorul selectează operația pe care trebuie să o anuleze și accesează butonul *Vizualizare*.

SIUI afișează ecranul de detaliu al operației selectate.

Tipuri document | Tipuri additional | Atribute tip contract | Operatii simple | **Operatii multiple** | Tipuri operatie | Tipuri de articol | Reguli de validare | Tipuri de incetare | Tipuri de suspendare | Tipuri de reziliere

Valoare: Generare reala:

Data aditional: 01-11-2008 Data inceput: 01-11-2008

Data sfarsit: 30-11-2008

Tip tranzactie: GEN * General (fara copie faza)

Tip: Suplimentare si Diminuare Data: 18-11-2008 *

Responsabil: 1680506081975 * Ion Popescu

Utilizator: ADMIN

Additional generat

Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag.: 3

Cod furnizor	Nume furnizor	Additional type is ctr type	Cod tip act distribuire buget	Prefix tip	Additional type ctr type name	Tip cod tranzactie contract	Valoare furnizor	Nume faza	Numar contract	Contract date	Prefix contract	Data de start a fazei	Valoare	Cod serviciu	Nume serviciu	Servicii produse
		Toate														Toate
		Tip contract	DIA	DIA	Contract furnizori servicii dializa			ADIT 1 DIA NOV2008	A1	01-04-2008	DIA	01-11-2008				
		Tip contract	DIA	DIA	Contract furnizori servicii dializa			ADIT 2 DIA NOV2008	A2	01-04-2008	DIA	01-11-2008				
		Tip contract	DIA	DIA	Contract furnizori servicii dializa			ADIT 2 DIA NOV2008	A3	01-04-2008	DIA	01-11-2008				
							Total									
							Toate inregistrările									

Figura 4.1-9 Ștergere operație

Utilizatorul accesează butonul *Ștergere operație*
SIUI afișează mesajul de confirmare a ștergerii

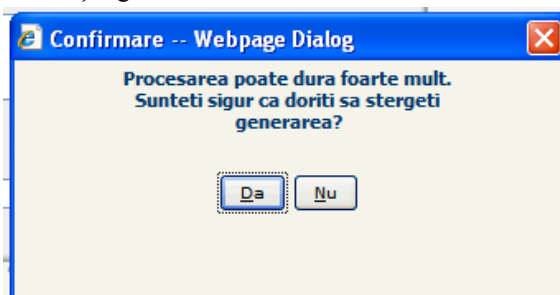


Figura 4.1-10 Mesaj confirmare ștergere operație

Utilizatorul confirmă ștergerea.
 Dacă înregistrarea nu este referită, **SIUI** șterge operația și afișează mesajul: "Operațiune încheiată cu succes."
 Dacă înregistrarea este referită (de ex. s-au preluat rapoartări pentru perioada unui act adițional generat), **SIUI** nu poate șterge operația și afișează mesajul: "Înregistrarea nu poate fi ștearsă deoarece este referită de alte înregistrări."

4.2. GESTIUNEA CONTRACTELOR ÎNCHEIATE CU FURNIZORII DE SERVICII DE DIALIZĂ

4.2.1. Vizualizarea contractelor încheiate cu furnizorii de servicii de dializă

4.2.1.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.

SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** ce conține categoria **FSD**.

Este afișată – sub formă de tab-page - lista contractelor care au fost înregistrate în sistem și care au asociați parteneri din categoria **Furnizori dializă**.

Numar contract	Data	Cod furnizor	Tip furnizor	Nume furnizor	Prefix tip contract	Nume tip contract	Cod stare contract	Nume stare contract	Cod CAS	Nume CAS	Data de inceput	Data de sfarsit	Cod localitate	Nume localitate	Cod responsabil	res
3	01-01-2008	IL01	Furnizor servicii de dializă	Firam153519	FSD	Contract furnizori servicii dializa	03	In derulare	CNAS	Firam85145	01-01-2008	31-12-2008	17913	Bucuresti	1770924461512	Fira
2	01-01-2008	15189774		Firam311672	FSD	Contract furnizori servicii dializa	03	In derulare	CNAS	Firam85145	01-01-2008	31-12-2008	17913	Bucuresti	1770924461512	Fira
1	01-01-2007	15189774		Firam311672	FSD	Contract furnizori servicii dializa	03	In derulare	CNAS	Firam85145	01-01-2007	31-12-2007	17913	Bucuresti	1770924461512	Fira

Figura 4.2-1 Lista contractelor cu furnizori dializă

Utilizatorul poate restrânge numărul înregistrărilor din listă, aplicând diferite criterii de filtrare (conform specificațiilor din „SIUI - Elemente introductive - ManualUtilizare”) după tipul de contract, starea contractelor, data încheierii contractului, numele furnizorului, etc.

SIUI va filtra lista contractelor în funcție de filtrul ales de utilizator.

Pentru vizualizarea detaliilor unui contract, **Utilizatorul** selectează din listă contractul și accesează comanda **Modifică**.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.

Contracte

FSD | Furnizor Servicii Dializa

Contracte

Numar contract: IP 3967 SATU MARE * Data: 31-07-2009 *

Stare contract: 03 * In derulare Tip de contract: FSD * Contract furnizori servicii dializa

Unit.org: CNAS Casa Nationala de Asigurari de Sanatate

Valuta: RON *

Furnizor: 25250614 * Furnizor servicii de dializa * SC NEFROMED SM SRL

Data de inceput: 01-08-2009 * Data de sfarsit: 31-12-2009 *

Localitate: 17913 Bucuresti

Responsabil: 2750208173157 * IOSIF MIHAELA

Text

Nou Salveaza Renunta la modificari Sterge Inagoi Incetare contract Tipărire ?

Faze Puncte de lucru/Angajati Grupări valori Suspendare

Figura 4.2-2 Detaliul unui contract cu un furnizor de dializă

În tab-page-ul **Faze**, pe *Nivel 1* va fi faza CONTRACT – faza implicită a oricărui tip de contract, iar pe nivelurile următoare vor fi înregistrările corespunzătoare calendarului - fazele calendarului corespunzător calendarului de raportare aferent categoriei de furnizori de servicii de dializă și actele adiționale adăugate de utilizatori.

Numarul total: 2 (1 pagina) Linii/pag. 20

Nivel	Nume	Data de început	Data de sfârșit	Descriere	Cod stare	Nume stare	Adițional	Numar adițional	Data adițional	Cod tip adițional	Tip adițional
1	CONTRACT	01-01-2007	31-12-2007		03	In derulare	Nu				Toate
2	AN2007	01-01-2007	31-12-2007		03	In derulare	Nu				

Generare adițional Copiere articole Nou Modifica Sterge

Valori Atribute Articole

Figura 4.2-3 Fazele unui contract

Tab-page-ul **Valori** va afișa pe fiecare fază valoarea articolelor fazei, dacă aceasta este pe ultimul nivel, și suma valorilor fazelor copil, dacă faza nu este pe ultimul nivel.

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

Cod valută	Valoare fără TVA	Valoare TVA	Valoare cu TVA	Cod valută referită	Curs valutar la data contractului	Valoare fără TVA în valuta referită	Valoare TVA în valuta referită	Valoare cu TVA în valuta referită	Curs valutar la data curentă	Valoare fără TVA în valuta referită	Valoare TVA în valuta referită	Valoare cu TVA în valuta referită
RON	3.420.093,420000	0,000000	3.420.093,420000	RON	1,000000	3.420.093,420000	0,000000	3.420.093,420000	1,000000	3.420.093,420000	0,000000	3.420.093,420000

Figura 4.2-4 Vizualizare valori

Tab-page-ul **Atribute** va afișa atributele definite pentru tipul respectiv de contract, atribute ce se vor regăsi în fiecare contract de acest tip.

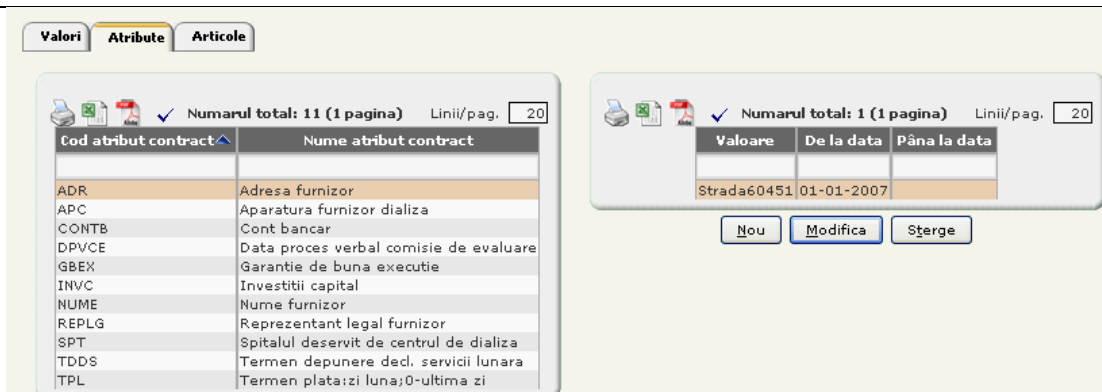


Figura 4.2-5 Vizualizare atribute

Tab-page-ul **Articole** va afișa Dializă peritoneală și Hemodializă. Pentru fiecare articol (tip de serviciu) se va afișa de asemenea și tab-page-ul **Fundamentări**, din care rezultă valoarea de contract.

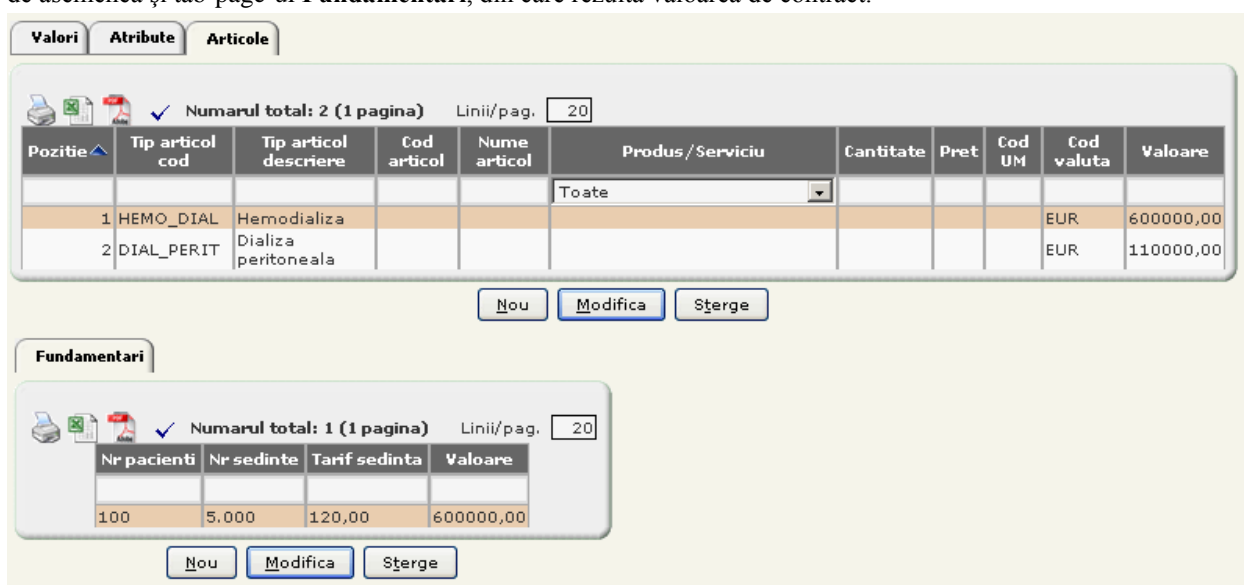


Figura 4.2-6 Vizualizare articole si fundamentari

Utilizatorul selectează un articol (tip de serviciu).

SIUI actualizează ecranul **Fundamentări** pentru articolul selectat.

Tab-page-ul **Puncte de lucru/Angajați** va afișa lista cu angajatii furnizorului corespunzător contractului selectat.

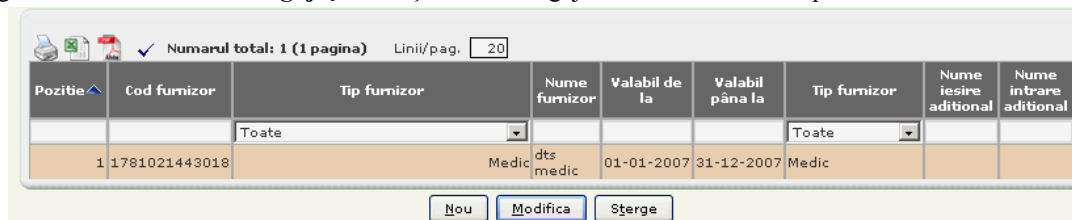


Figura 4.2-1 Puncte de lucru/Angajați

4.2.2. Adăugarea unui contract de tip FSD

4.2.2.1 Precondiții

Tipul de contract „FSD-Contract furnizori servicii dializă” este definit în sistem.

Furnizorul cu care se încheie contractul trebuie să fie introdus în sistem și să aibă asociate toate documentele obligatorii la contractare (definite la tipul de contract FSD).

4.2.2.2 Când se efectuează operația

Când se încheie un contract nou cu un furnizor privat.

4.2.2.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează butonul *Nou* din ecranul cu lista contractelor cu furnizorii de servicii de dializă.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Adăugare*. Următoarele câmpuri sunt precompletate:

- *Număr contract* - număr generat de sistem
- *Stare contract* – la introducerea contractului va fi în automat în starea “În semnare”; doar după salvarea contractului selectorul de stare va deveni activ
- *Tip contract* – FSD
- *Unit. Org* - CNAS
- *Valuta* – EUR
- *Localitatea* - localitatea sediului CNAS
- *Responsabil* – persoana din cadrul CNAS care răspunde de derularea contractului.

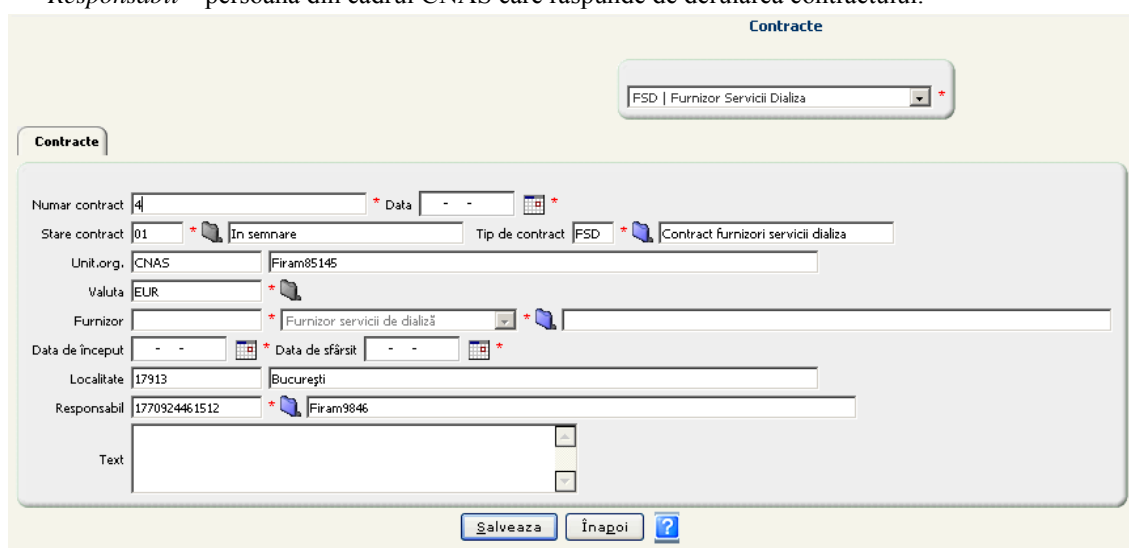


Figura 4.2-7 Adăugare contract de tip FSD

Utilizatorul completează valorile în celelalte câmpuri astfel:

- *Data* – data înregistrării contractului (data curentă)
- la *Furnizor* va fi ales din ecranul selector furnizorul cu care se încheie contractul
- *Data de început* a contractului, trebuie să fie cel puțin egală cu data înregistrării contractului
- *Data de sfârșit* a contractului, trebuie să fie mai mare decât data de început a contractului
- *Text* - textul clauzei speciale

Utilizatorul accesează comanda *Salvează*.

SIUI salvează informațiile introduse în baza de date, afișează – în zona de mesaje – mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost salvată cu succes în baza de date” și afișează ecranul de detaliu al contractului în mod de lucru *Modificare*.

Sub ecranul master conținând informațiile de bază ale contractului, sunt afișate tab-page-urile **Faze, Puncte de lucru/Angajați, Grupari valori și Suspendare**.

Tab-page-ul **Faze** conține înregistrarea de *Nivel 1* cu numele CONTRACT, având data de început și data de sfârșit cele completate de utilizator și starea *În semnare*.

Corespunzător fazei CONTRACT este afișat tab-page-ul **Valori** care va afișa valoarea totală a contractului. Pentru fiecare fază, în tab-page-ul **Valori** este afișată valoarea articolelor fazei, dacă aceasta este pe ultimul nivel, și suma valorilor fazelor copil, dacă faza nu este pe ultimul nivel. De asemenea, corespunzător fazei CONTRACT, se poate accesa și tab-page-ul **Atribute**, care conține toate atributele definite la tipul de contract **FSD**:

- ADR Adresa furnizor - cu valoarea precompletată de sistem
- APC Aparatura furnizor dializa

- CONTB Contul bancar al furnizorului - cu valoarea precompletată de sistem
- DPVCE Data proces verbal comisie de evaluare
- GBEX Garantie de buna executie
- INVC Investiții capital
- NUME Denumirea furnizorului - cu valoarea precompletată de sistem
- REPLG Reprezentant legal furnizor - cu valoarea precompletată de sistem
- SPT Spitalul deservit de centrul de dializa
- TDDS Termen depunere decl. servicii lunara
- TPL Termen plata:zi luna;0-ultima zi

4.2.2.4 . Rezolvarea eventualelor probleme

- ❑ Numărul contractului, perioada de valabilitate a contractului și categoria de furnizor nu trebuie să coincidă cu cea a altui contract (observație: această verificare nu se face pentru contractele generate- numar '**') .
Mesajul de eroare va fi de genul" Mai există un contract cu numărul '...', categoria de furnizor 'Furnizor de dializă' și perioada de valabilitate ... -"
- ❑ Responsabilul contractului trebuie să aparțină de CNAS. Mesajul de eroare în caz contrar va fi
"Responsabilul de contract nu aparține de 'CNAS.'"
- ❑ Dacă anul datei contractului nu este același cu anul datei de început a contractului, atunci salvarea eșuează și se afișează mesajul: **"Anul încheierii trebuie să fie același cu anul începerii contractului."**
- ❑ Dacă furnizorul nu are toate documentele obligatorii la data de început a contractului, atunci salvarea eșuează și se afișează mesajul: **"Furnizorului îi lipsesc următoarele documente: ... valabile la data"**

4.2.3. Adăugarea de valori atributelor specifice contractului

4.2.3.1 Precondiții

Contractul este înregistrat în SIUI și este în starea „În semnare”.

Ecranul de detaliu al contractului este afișat.

4.2.3.2 Când se efectuează operația

După ce s-a adăugat sau generat un contract.

4.2.3.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza CONTRACT, apoi accesează tab-page-ul **Atribute**.

SIUI afișează lista atributelor definite la nivel de contract.

Utilizatorul selectează atributul **APC** (Aparatura furnizor dializă) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului APC.

The screenshot shows the 'Atribute' tab selected. On the left, there is a table of attributes with 'APC' highlighted. On the right, a form is open for adding a value for the selected attribute. The form includes a 'Valoare' field, a date range 'De la data' (01-01-2007) to 'Până la data' (- -), and a 'Modificări prin aditional' field. At the bottom of the form are buttons for 'Salveaza', 'Înapoi', and a help icon.

Cod atribut contract	Nume atribut contract
ADR	Adresa furnizor
APC	Aparatura furnizor dializa
CONTB	Cont bancar
DPVCE	Data proces verbal comisie de evaluare
GBEX	Garantie de buna executie
INVC	Investitii capital
NUME	Nume furnizor
REPLG	Reprezentant legal furnizor
SPT	Spitalul deservit de centrul de dializa
TDDS	Termen depunere decl. servicii lunara
TPL	Termen plata:zi luna;0-ultima zi

Figura 4.2-8 Adăugare valoare atribut APC

Utilizatorul selectează echipamentul și apasă *Salvează*

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

Utilizatorul selectează atributul **DVPCE** (Data proces verbal comisie de evaluare) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului DVPCE.

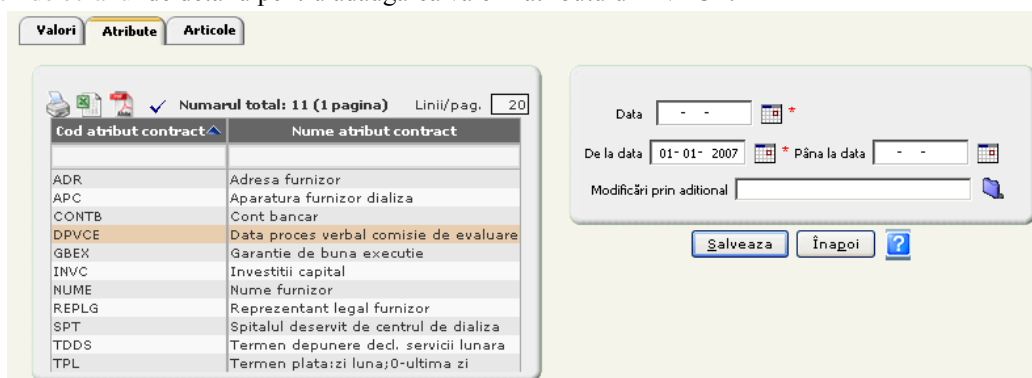


Figura 4.2-9 Adăugare valoare atribut DVPCE

Utilizatorul completează data procesului verbal al comisiei de evaluare și apasă *Salvează*

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

Utilizatorul selectează atributul **GBEX** (Garanție de bună execuție) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului GBEX.

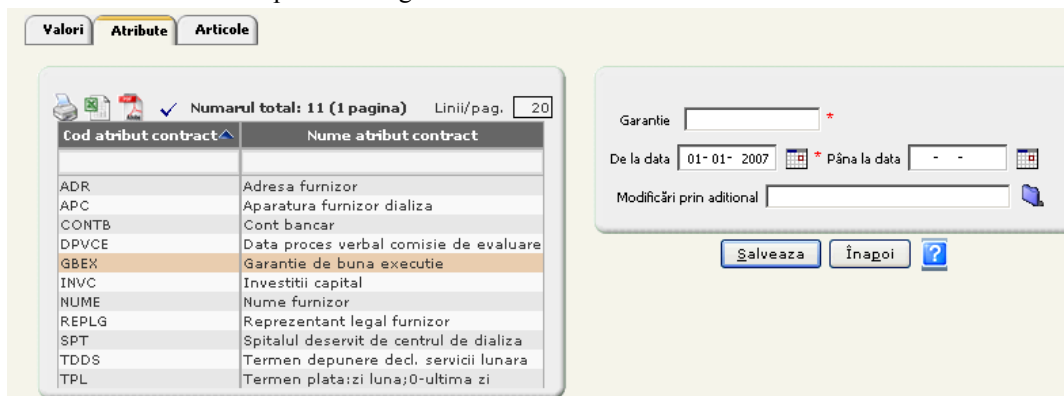


Figura 4.2-10 Adăugare valoare atribut GBEX

Utilizatorul completează cuantumul garanției și apasă *Salvează*

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

Utilizatorul selectează atributul **INVC** (Investiții capital) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului INVC.

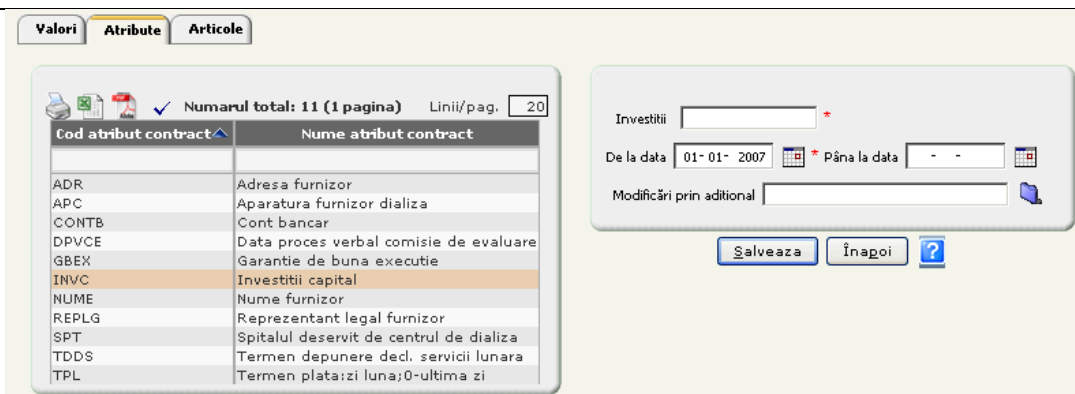


Figura 4.2-11 Adăugare valoare atribut INVC

Utilizatorul completează cuantumul investițiilor și apasă *Salvează*

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

Utilizatorul selectează atributul **SPT** (Spital deservit de centrul de dializă) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului SPT.

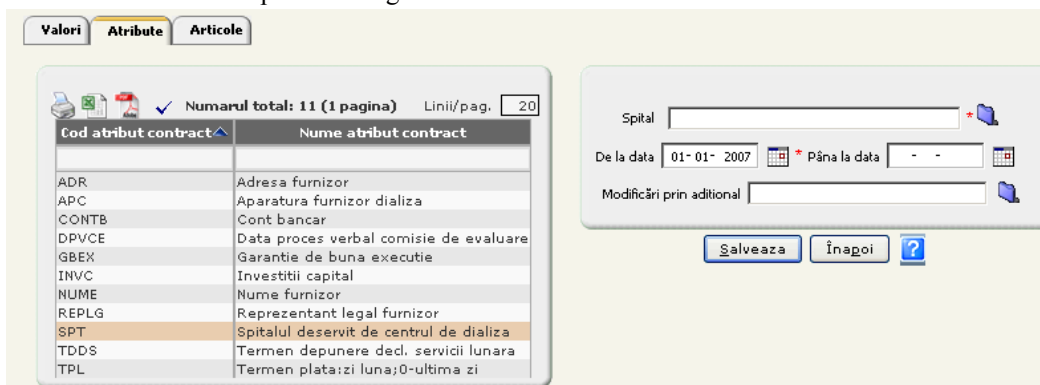


Figura 4.2-12 Adăugare valoare atribut SPT

Utilizatorul selectează spitalul-centru pilot pentru care se încheie contractul și apasă *Salvează*

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

Utilizatorul selectează atributul **TDDS** (Termen depunere declarație de servicii lunară) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TDDS.

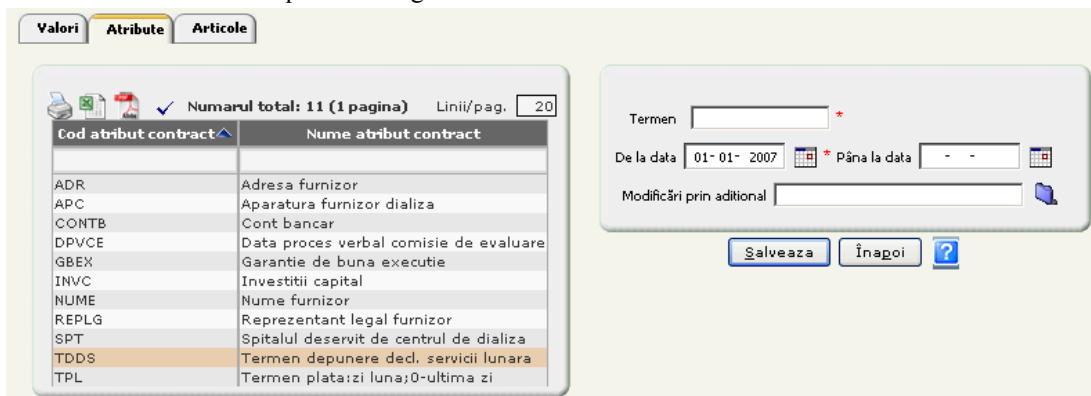


Figura 4.2-13 Adăugare valoare atribut TDDS

Utilizatorul completează termenul pentru depunerea raportărilor și apasă *Salvează*

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

Utilizatorul selectează atributul **TPL** (Termen de plată) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TPL.

Cod atribut contract	Nume atribut contract
ADR	Adresa furnizor
APC	Aparatura furnizor dializa
CONTB	Cont bancar
DPVCE	Data proces verbal comisie de evaluare
GBEX	Garantie de buna executie
INVC	Investitii capital
NUME	Nume furnizor
REPLG	Reprezentant legal furnizor
SPT	Spitalul deservit de centrul de dializa
TDDS	Termen depunere decl. servicii lunara
TPL	Termen plata:zi luna;0-ultima zi

Figura 4.2-14 Adăugare valoare atribut TPL

Utilizatorul completează termenul de plată folosit în procesul de urmărire a contractului și apasă *Salvează*

SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

4.2.4. Modificarea valorilor atributelor precompletate

La generarea sau la adăugarea unui contract, valorile atributelor: *ADR* - Adresa furnizor, *CONTB* - Cont bancar, *NUME* - Nume furnizor, *REPLG* - Reprezentant legal, sunt precompletate.

Dacă aceste informații se modifică și aceste modificări sunt înregistrate la furnizor, pentru a se regăsi și în contracte, acestea trebuie să se modifice prin act adițional.

4.2.4.1 Precondiții

Contractul este înregistrat în SIUI și este accesat ecranul de detaliu.

S-a adăugat un act adițional cu obiectul: Modificarea numelui furnizorului (de exemplu).

4.2.4.2 Când se efectuează operația

După modificarea informațiilor la furnizor.

4.2.4.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Atribute**, selectează atributul a cărui valoare s-a modificat, selectează valoarea și apasă butonul *modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al valorii atributului, în mod de lucru modificare.

Figura 4.2-15 Modificare adresă furnizor

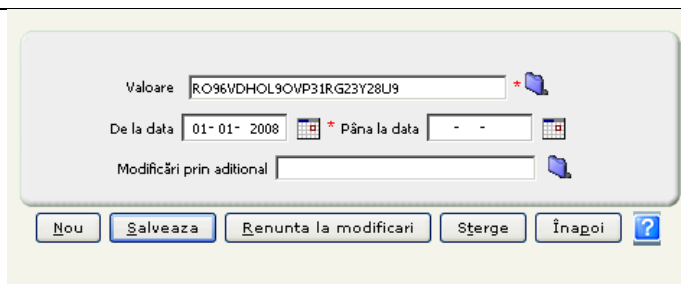


Figura 4.2-16 Modificare cont bancar



Figura 4.2-17 Modificare nume furnizor

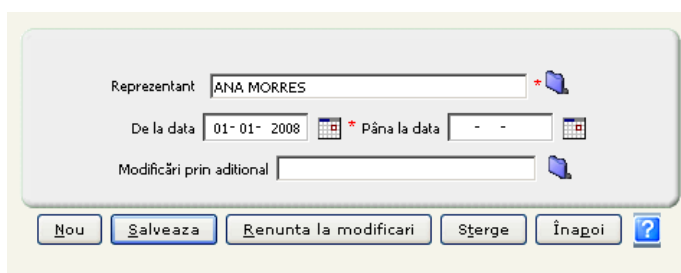


Figura 4.2-18 Modificare reprezentant legal furnizor

Utilizatorul modifică valoarea cu noul Nume sau selectează adresa, contul sau reprezentantul legal, selectează actul adițional și salvează.

SIUI adaugă o nouă înregistrare în tabelul de valori ale atributului și modifică informațiile în contract (ex: schimbă numele furnizorului)

4.2.4.4 Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă sistemul afișează mesajul de eroare: "**Nu se poate modifica prin aceasi valoare**", asigurați-vă că în forma de modificare ați ales altă valoare pentru atributul selectat, decât cea completată anterior.

4.2.5. Adăugarea de fundamentare pentru Dializa peritoneală

4.2.5.1 Precondiții

Contractul este înregistrat în SIUI și este în starea "În semnare".

Ecranul de detaliu al contractului este afișat. În tab-page-ul **Faze** este selectată o fază an.

4.2.5.2 Când se efectuează operația

După ce s-a adăugat sau generat un contract.

4.2.5.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Articole**.

SIUI afișează lista tipurilor de servicii: Dializă peritoneală și Hemodializă. Pentru fiecare tip de dializă este afișată lista fundamentărilor.

Utilizatorul selectează Dializă peritoneală și în tab-page-ul **Fundamentări** accesează butonul *Nou*.

SIUI deschide ecranul de adăugare fundamentare

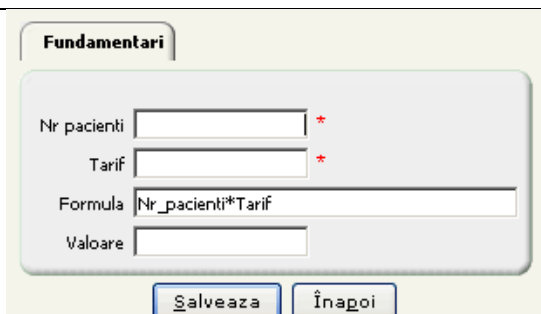


Figura 4.2-19 Adăugare fundamentare Dializă peritoneală

Utilizatorul completează numărul de pacienți și Tariful și accesează comanda *Salvează*.

SIUI calculează Valoarea conform formulei, salvează înregistrarea în baza de date, afișează mesajul: "Înregistrarea "Fundamentare articol" a fost actualizata cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.

4.2.6. Adăugarea de fundamentare pentru Hemodializă

4.2.6.1 Precondiții

Contractul pentru furnizare de servicii medicale de hemodializă efectuate în centre de către furnizori privați, este înregistrat în SIUI și este în starea "În semnare".

Ecranul de detaliu al contractului este afișat. În tab-page-ul **Faze** este selectată o fază an.

4.2.6.2 Când se efectuează operația

După ce s-a adăugat sau generat un contract.

4.2.6.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Articole**.

SIUI afișează lista tipurilor de servicii: Dializă peritoneală și Hemodializă. Pentru fiecare tip de dializă este afișată lista fundamentărilor.

Utilizatorul accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.

SIUI deschide ecranul de adăugare fundamentare

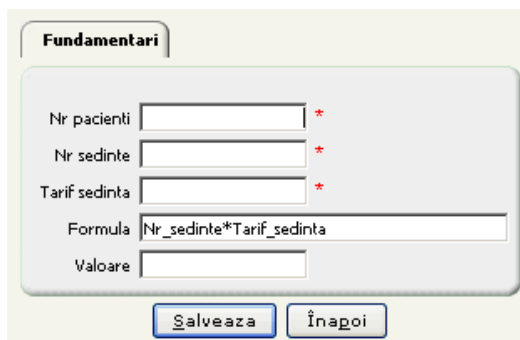


Figura 4.2-20 Adăugare fundamentare Hemodializă

Utilizatorul completează numărul de pacienți, numărul de ședințe contractate și Tariful pe ședință și accesează comanda *Salvează*.

SIUI calculează Valoarea conform formulei, salvează înregistrarea în baza de date, afișează mesajul: "Înregistrarea "Fundamentare articol" a fost actualizata cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.

4.2.7. Vizualizarea valorilor grupate

4.2.7.1 Când se efectuează operația

Când **Utilizatorul** dorește să vizualizeze valorile de contract (inclusiv acte adiționale) pentru anumite perioade.

4.2.7.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.

SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** și - sub formă de tab-page - lista contractelor care au fost înregistrate în sistem și care au asociați parteneri din categoria Furnizori de dializă.

Utilizatorul selectează contractul dorit și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Grupări valori**.

SIUI deschide ecranul în care se selectează parametrii pentru gruparea valorilor.

Ecranul afișează implicit:

- *Data început semnare adiționale* = data de început a contractului
- *Data sfârșit semnare adiționale* = data curentă
- *Valori: Initiale + adiționale*
- *Starea: In derulare* (bifat)
- *Tipuri de adiționale*: bifat implicit adiționalul de tipul contractului

Figura 4.2-21 Grupări valori

Utilizatorul selectează una din *Valori: Initiale, Initiale+ adiționale* sau *Adiționale*, starea contractului (implicit este bifat *În derulare*) și apasă *Grupează*.

SIUI afișează valorile de contract conform selecțiilor.

Nume calendar	Valori	De la	Pâna la	Nivel
AN 2008	10.900,000000	01-01-2008	31-12-2008	An
TRIM II 2008	10.900,000000	01-04-2008	30-06-2008	Trimestru
MAI2008	12.000,000000	01-05-2008	31-05-2008	Lună
IUN2008	-1.100,000000	01-06-2008	30-06-2008	Lună
TRIM III 2008	0,000000	01-07-2008	30-09-2008	Trimestru
IUL2008	0,000000	01-07-2008	31-07-2008	Lună
AUG2008	0,000000	01-08-2008	31-08-2008	Lună
SEP2008	0,000000	01-09-2008	30-09-2008	Lună
TRIM IV 2008	0,000000	01-10-2008	31-12-2008	Trimestru
OCT2008	0,000000	01-10-2008	31-10-2008	Lună
NOV2008	0,000000	01-11-2008	30-11-2008	Lună
DEC2008	0,000000	01-12-2008	31-12-2008	Lună
Total				
Toate înregistrările	10.900,000000			

Figura 4.2-22 Afișare valori grupate

Utilizatorul poate filtra câmpurile din lista rezultată.

În urma filtrării, sub tabel, în zona verde, **SIUI** afișează *Totalul perioadelor rezultate în urma filtrării* (Înregistrări filtrate) și *Totalul tuturor perioadelor rezultate din grupare* (Toate înregistrările) unde *Înregistrări filtrate* mai mic sau egal cu *Toate înregistrările*.

✓ Numarul total: 2 (1 pagina) Linii/pag. 20				
Nume calendar	Valori	De la	Pâna la	Nivel
i				Toate
IUN2008	4.300,300000	01-06-2008	30-06-2008	Lună
IUL2008	2.149,940000	01-07-2008	31-07-2008	Lună
Total				
Inregistrari filtrate	6.450,240000			
Toate înregistrările	18.920,060000			

Figura 4.2-23 Valori filtrate pe luni

SIUI afișează:

- în lista rezultată valorile pe perioade, nu pe faze;
- în Înregistrari filtrate apar valorile aferente perioadelor filtrate;
- în cazul în care fazele se întind pe mai multe luni, care nu se încadrează într-un trimestru (de exemplu 4 luni), valoarea acestora va apărea în cadrul sumei anuale;
- în cazul în care fazele de o luna care durează de pe 15 ale lunii până pe 15 ale lunii următoare, valoarea acestora va apărea în cadrul sumei de pe trimestru sau an:
 - * 15.01-15.02 va apărea în cadrul trimestrului I
 - * 15.03-15.04 va apărea în cadrul anului;
- valoarea pe AN = valoarea de pe an + valoarea de trimestre + valoarea de luni.

✓ Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag. 20				
Nume calendar	Valori	De la	Pâna la	Nivel
t				Toate
TRIM II 2008	8.600,600000	01-04-2008	30-06-2008	Trimestru
TRIM III 2008	6.449,820000	01-07-2008	30-09-2008	Trimestru
TRIM IV 2008	3.869,640000	01-10-2008	31-12-2008	Trimestru
Total				
Inregistrari filtrate	0,000000			
Toate înregistrările	18.920,060000			

Figura 4.2-24 Valori filtrate pe trimestre

În figura de mai sus, în coloana *Valori*, valorile diferite de zero reprezintă suma lunilor de pe fiecare trimestru, valoarea din Înregistrari filtrate reprezintă suma fazelor care nu se pot încadra ca perioadă la un trimestru (faze de 2 luni de exemplu). Deoarece nu există faze cu valori care să nu se poată încadra decât la perioade Trimestru sau An, la filtrarea după nivel (Trimestru sau An) valoarea din câmpul Înregistrări Filtrate va fi 0.

4.2.8. Adăugarea unui Act adițional

4.2.8.1 Precondiții

Ecranul de detaliu al contractului căruia i se adaugă un act adițional este afișat.

4.2.8.2 Când se efectuează operația

Actele adiționale se adaugă când apar modificări față de contractul aflat în starea „În derulare”.

4.2.8.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza CONTRACT și accesează comanda *Nou*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al unei *Faze la contract* în mod de lucru *Adăugare* și completează valori nemodificabile pe câmpurile *Faza superioară* și *Stare* (aceeași stare cu starea fazei părinte). De asemenea propune valori pentru *Data de început*, *Data de sfârșit* – aceleași cu ale fazei superioare:

Figura 4.2-25 Adăugare act adițional

Utilizatorul bifează „Adițional”

SIUI va transforma câmpurile *Nume*, *Tip adițional*, *Numar adițional* și *Data adițional* în câmpuri obligatorii, propunând de asemenea și valori pentru câmpul *Numar adițional* și *Tip adițional*. Câmpul *Text* devine *Obiect act adițional*.

Figura 4.2-26 Adăugare act adițional

Utilizatorul completează Numele actului adițional, Data actului adițional și Obiectul actului adițional și apoi accesează comanda *Salvează*.

SIUI salvează datele, afișează mesajul: **Înregistrarea “Fază contract” a fost adăugată cu succes în baza de date.** și rămâne în ecranul de detaliu, în mod de lucru *Modificare*.

4.2.8.4 . Rezolvarea eventualelor probleme

- ❑ Dacă intervalul de valabilitate a fazei nu este inclus în intervalul de valabilitate a contractului, salvarea eșuează cu mesajul: **Interval de date invalid. Trebuie să fie în intervalul fazei părinte.**
- ❑ Dacă data fazei nu este inclusă în perioada de valabilitate a contractului, salvarea eșuează cu mesajul: **Data actului adițional trebuie să fie inclusă în perioada contractului.**

4.2.9. Copierea articolelor/valorilor

4.2.9.1 Precondiții

Faza de pe care se copiază articolele are atașate tipurile de dializă.
Ecranul de detaliu al contractului este afișat.

4.2.9.2 Când se efectuează operația

Când s-a adăugat un act adițional.

4.2.9.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Faze**, selectează actul adițional și selectează comanda *Copiere articole/valori*.

SIUI deschide ecranul pentru copierea articolelor. Faza în care se copiază articolele este completată cu actul adițional selectat.

Figura 4.2-27 Copiere articole/valori

Utilizatorul selectează faza din care se copiază articolele (General) și accesează comanda *Copiere*.

SIUI copiază articolele și afișează mesajul: "Operațiune încheiată cu succes." Tipurile de dializă și fundamentările aferente copiate, se pot vizualiza în tab-page-ul **Articole** al fazei (actului adițional) în care s-au copiat.

4.2.10. Generarea unui act adițional

4.2.10.1 Precondiții

Ecranul de detaliu al contractului pentru care se generează actul adițional este afișat.

4.2.10.2 Când se efectuează operația

Actele adiționale se adaugă când apar modificări față de contractul în starea „În derulare”.

4.2.10.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza CONTRACT și accesează comanda *Generare adițional*

SIUI deschide ecranul **Generare adițional**.

Figura 4.2-28 Generare act adițional

Utilizatorul accesează selectorul Tip generare

SIUI deschide selectorul **Tipuri de tranzacție**

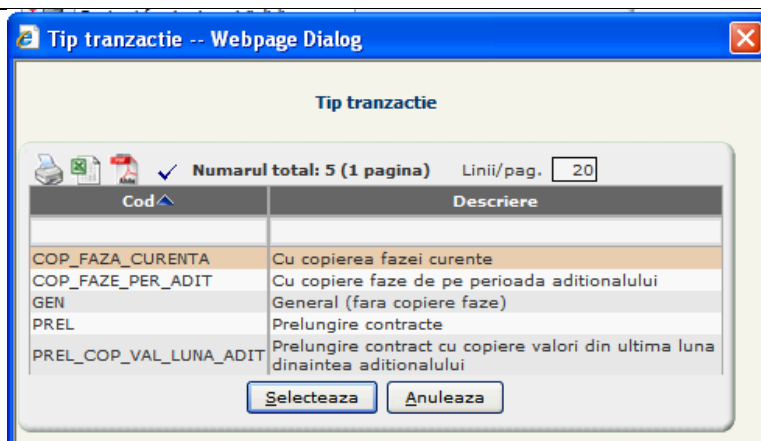


Figura 4.2-29 Selectorul Tip generare

Utilizatorul selectează tipul generării și accesează butonul *Selectează*

SIUI revine în ecranul de generare adițional

Utilizatorul completează data actului adițional, data de început, data de afârșit a actului adițional și obiectul actului adițional, apoi accesează comanda *Generare adițional*.

SIUI generează actul adițional care se poate vizualiza în tab-page-ul **Faze**. La generarea actului adițional, **SIUI** adaugă și tipurile de servicii de dializă (Dializă peritoneală și Hemodializă) în tab-page-ul **Articole**.

4.2.11. Modificarea contractelor

4.2.11.1 Când se efectuează operația

Sunt mai multe situații în care un contract poate fi modificat: fie datele au fost adăugate în mod greșit, fie este necesară completarea unor parametri care nu erau disponibili în momentul înregistrării contractului, fie au intervenit anumite modificări pe parcursul derulării contractului, fie trebuie modificată starea contractului.

4.2.11.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contractul și accesează butonul *Modifică* din ecranul cu lista contractelor încheiate cu furnizorii de servicii de dializă.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului în mod de lucru modificare. Tipul contractului nu poate fi modificat.

Varianta 1: Modificări în ecranul master (informațiile generale ale contractului)

Utilizatorul poate schimba numărul contractului, poate schimba responsabilul, poate modifica data contractului, poate modifica perioada de valabilitate, cu condiția ca data de început să nu fie după data de început a unei faze.

De asemenea, **Utilizatorul** poate schimba starea contractului:

- după terminarea perioadei de negociere și semnarea contractului, acesta trebuie trecut în starea „În derulare” pentru a putea fi făcute raportări de către unitățile medicale respective
- dacă un contract a fost trecut în starea „Reziliat”, pentru anularea rezilierii **Utilizatorul** va trebui să treacă din nou contractul în starea „În derulare”.

Utilizatorul operează modificările necesare în ecranul master și accesează butonul *Salvează*.

Varianta 2: Modificări în tab-page-ul **Faze**

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Faze**, unde poate modifica numele fazei (prin selecția acesteia, accesarea comenzii *Modifică* și efectuarea modificărilor) sau poate adăuga o nouă înregistrare.

Utilizatorul accesează butonul *Salvează*.

Notă: Faza CONTRACT nu poate fi modificată. Dacă se accesează comanda *Modifică* pentru faza CONTRACT, se va afișa mesajul pop-up:

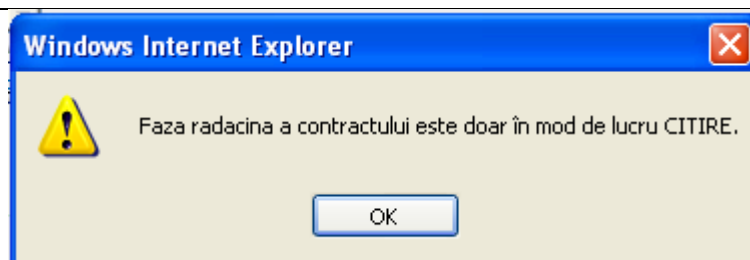


Figura 4.2-30 Mesaj la încercarea de modificare a fazei CONTRACT

Varianta 3: Modificări în în tab-page-ul **Atribute**

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Atribute** corespunzător contractului, unde poate modifica valorile atributelor (prin selecția acestuia, accesarea comenzii *Modifică* și efectuarea modificărilor), sau poate adăuga o valoare, în funcție de context.

Utilizatorul accesează butonul *Salvează*.

4.2.11.3 . Rezolvarea eventualelor probleme

- ❑ Dacă contractul este în starea *În semnare* și se dorește trecerea în starea *În derulare* și nu au fost puse valori pentru toate atributele obligatorii, salvarea va eșua cu mesajul: "Pentru a putea trece în starea *In derulare* trebuie configurate valorile următoarelor atribute de pe faza CONTRACT: ..., ...,"
- ❑ Dacă contractul este în starea *În semnare* și se dorește trecerea în starea *În derulare* și furnizorul nu are asociat contul bancar, salvarea va eșua cu mesajul: " Pentru a putea trece în starea *In derulare* trebuie configurat contul bancar atașat la contract".
- ❑ Dacă se încearcă modificarea informațiilor fazelor ce nu au starea *In semnare*, salvarea va eșua cu mesajul: "Nu sunt permise operații pe faze în starea *In derulare*."

4.2.12. Tipărirea contractelor/actelor adiționale

Contractele se pot tipări direct din aplicație. Pentru fiecare tip de contract sunt generate formularele tip; în măsura în care datele au fost introduse în sistem, acestea se completează automat în formular.

4.2.12.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contractul pe care dorește să-l tipărească, din ecranul conținând lista contractelor și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.

Utilizatorul accesează butonul *Tipărire*.

SIUI deschide ecranul **Tipărire contract**.



Figura 4.2-31 Tipărire contract în starea "În semnare"

Notă: Dacă contractul este în starea *În semnare* atunci utilizatorul poate opta ca la tipărire să apară sau nu numărul contractului înregistrat în sistem.



Figura 4.2-32 Tipărire contract în starea "În derulare"

Utilizatorul accesează butonul *Tipărire* și apoi *Open*.

SIUI afișează formularul de contract corespunzător, având toate datele completate conform informațiilor înregistrate pentru contractul respectiv.

Pentru tipărirea unui act adițional, în ecranul **Tipărire contract** **Utilizatorul** selectează **A** în câmpul *Contract/Act adițional*, selectează tipul actului adițional și numărul și accesează butonul *Tipărire* și apoi *Open*.

SIUI afișează actul adițional selectat.

4.2.13. Ștergerea contractelor

4.2.13.1 Când se efectuează operația

Ștergerea contractelor este permisă doar în cazuri excepționale, când la adăugare a fost selectat în mod greșit furnizorul sau celelalte date nu sunt corecte.

Este posibilă ștergerea unui contract doar dacă este în starea *În semnare*.

4.2.13.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contractul introdus greșit și accesează comanda *Șterge* din listă, sau selectează contractul introdus greșit, accesează ecranul de detaliu prin apăsarea butonului *Modifică* și apoi accesează comanda *Șterge*.

SIUI afișează un mesaj de confirmare a ștergerii.

Utilizatorul confirmă ștergerea.

SIUI șterge înregistrarea din baza de date și afișează mesajul: *Înregistrarea "Contract" a fost ștersă cu succes din baza de date.*

4.2.13.3 . Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă contractul este într-o stare diferită de "*În semnare*", ștergerea eșuează cu mesajul: "**Contractul nu permite operații deoarece este în starea 'In derulare'.**"

4.2.14. Suspendarea contractelor

4.2.14.1 Precondiții

Este afișat ecranul de detaliu al contractului.

4.2.14.2 Când se efectuează operația

Tipurile de suspendare și motivele suspendării unui contract de tip FSD sunt definite la tipul de contract.

Când unul din motivele de suspendare este îndeplinit, contractul trebuie suspendat până la înlăturarea motivului suspendării.

4.2.14.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Suspendare**

SIUI deschide ecranul pentru adăugarea suspendării

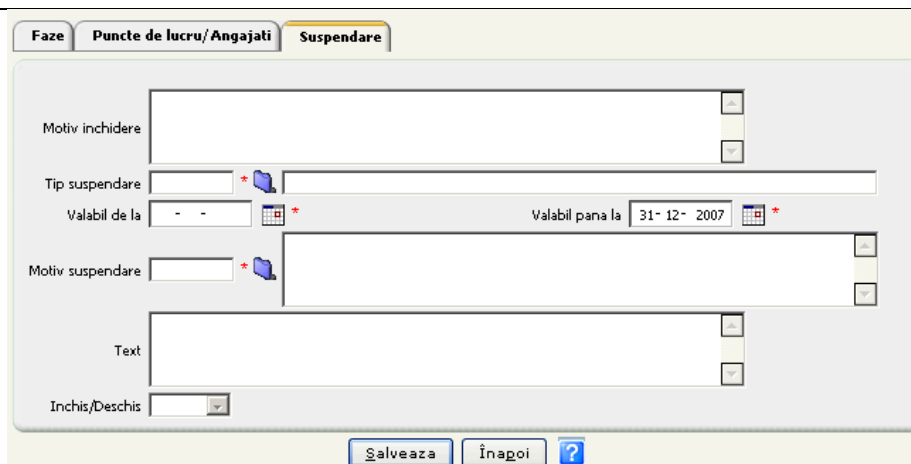


Figura 4.2-33 Suspendare contract

Utilizatorul selectează Tip suspendare, completează Valabil de la, selectează Motiv suspendare și salvează.

SIUI salvează suspendarea, afișează un mesaj de salvare cu succes și trece în mod de lucru modificare. Sunt afișate și butoanele *Tipărire suspendare* și *Închide suspendare*. Contractul este în starea "Suspendat".

4.2.14.4 . Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă adăugarea suspendării eșuează cu mesajul: "Nu se pot face suspendari deoarece contractul este in starea Suspendat", asigurați-vă că ați ales un contract care nu este deja suspendat."

4.2.15. Tipărirea notificării de suspendare

4.2.15.1 Precondiții

Este afișat ecranul de detaliu al suspendării contractului.

4.2.15.2 Când se efectuează operația

Când contractul cu un furnizor de servicii de dializă a fost suspendat din diverse motive.

4.2.15.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Tipărire suspendare*.

SIUI afișează fereastra pentru salvarea sau deschiderea fișierului cu notificarea de suspendare.

Utilizatorul alege *Open*.

SIUI deschide Înștiințarea de suspendare contract care poate fi tipărită.

4.2.16. Închiderea suspendării

4.2.16.1 Când se efectuează operația

Când motivele suspendării unui contract încetează, se închide suspendarea și contractul devine din nou activ, în starea "În derulare".

4.2.16.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează suspendarea deschisă, accesează ecranul de detaliu al suspendării și apasă butonul *Închide suspendare*.

SIUI deschide ecranul Închide suspendare.

Utilizatorul completează motivul închiderii și data închiderii și apasă *Închide suspendare*.

SIUI trece suspendarea în starea "Închis" și contractul în starea "În derulare".

Figura 4.2-34 Închidere suspendare

4.2.17. Încetarea unui contract

4.2.17.1 Precondiții

Contractul de tip FSD este înregistrat în SIUI și este în starea "În derulare"
Este afișat ecranul de detaliu al contractului care încetează.

4.2.17.2 Când se efectuează operația

Când contractul cu un furnizor de servicii de dializă încetează din diverse motive.

4.2.17.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contractul și accesează comanda *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului în mod de lucru modificare.

Utilizatorul accesează comanda *Încetare contract*.

SIUI afișează o fereastră de confirmare a încetării.

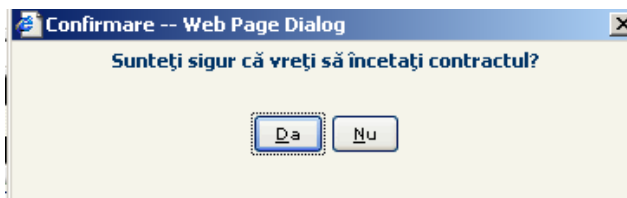


Figura 4.2-35 Confirmare încetare

Utilizatorul apasă *Da*.

SIUI deschide ecranul **Încetare contract**.

Figura 4.2-36 Încetare contract

Utilizatorul completează data încetării, selectează motivul încetării și apasă *Încetează*.

SIUI trece contractul în starea "Încetat" și afișează mesajul: "Operațiune încheiată cu succes."

Utilizatorul apasă *Înapoi*.

SIUI revine în ecranul de detaliu al contractului încetat. Starea contractului este O2-Încetat și sunt afișate câmpurile *Motiv încetare* și *Data încetare*, completate cu valorile introduse în ecranul de încetare contract. Butonul *Încetare contract* a devenit *Printare încetare*.

Figura 4.2-37 Contract încetat

4.2.18. Tipărirea notificării de încetare

4.2.18.1 Precondiții

Este afișat ecranul de detaliu al contractului încetat.

4.2.18.2 Când se efectuează operația

Când contractul cu un furnizor de servicii de dializă a fost încetat din diverse motive.

4.2.18.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Printare încetare*.

SIUI afișează fereastra pentru salvarea sau deschiderea fișierului cu notificarea de încetare.

Utilizatorul alege Open.

SIUI deschide Înștiințarea de încetare contract care poate fi tipărită.

4.3. RAPOARTE PRIVIND CONTRACTELE ÎNCHEIATE CU FURNIZORII DE SERVICII DE DIALIZĂ

Contractele încheiate de către Casele de Asigurări de Sănătate cu furnizorii de servicii de dializă pot fi vizualizate sub formă de rapoarte analitice și sintetice.

Sistemul SIUI permite generarea de situații analitice/sintetice privind contractele înregistrate în sistem.

4.3.1. Situația analitică a contractelor

4.3.1.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare - Rapoarte contracte - Situația analitică a contractelor**.

SIUI afișează ecranul de filtrare a raportului analitic.

Contract analitic

Stare Contract În semnare Încetat În derulare Suspendat Reziliat

Stare Adițional În semnare Încetat În derulare Suspendat Reziliat

Format raport

Selecție Doar contracte de baza Contracte+Aditionale Aditionale

De la - *

Până la - *

Tip contract

Casa de asigurari de sanatate

Categorie furnizor

Furnizor

Figura 4.3-1 Ecranul de configurare a raportului analitic

Utilizatorul setează următorii parametri:

- stare contract - în raport vor apărea doar contractele în starea respectivă și de pe acestea doar fazele care sunt în starea selectată
- stare adițional - în raport vor apărea doar actele adiționale care sunt în starea selectată
- formatul raportului: Acrobat Reader, Excel, HTML; dacă nu e selectat nici un format, raportul va fi afișat cu Acrobat Reader
- contracte de bază, contracte+acte adiționale sau acte adiționale
- perioada pentru care se afișează informațiile (obligatoriu)
- tip contract (opțional) – selectorul va conține doar tipurile de contracte pe care are dreptul sa le vadă utilizatorul logat în aplicație; dacă este selectat, raportul va conține doar contractele de tipul selectat
- casa de asigurări de sănătate – se completează automat cu casa de asigurări de sănătate la care se operează
- categorie furnizor (opțional) – se completează automat în funcție de tipul de contract ales, sau, dacă nu a fost selectat nici un tip de contract, doar categoriile de furnizor asociate utilizatorului logat; dacă este selectată, raportul va conține doar contractele realizate de categoria de furnizori selectată
- furnizor (opțional) - dacă este selectat în raport vor apărea doar contractele furnizorului respectiv

Utilizatorul accesează comanda *Vizualizare*.

SIUI afișează raportul în formatul selectat.

Antetul raportului va conține informațiile introduse în ecranul de parametrizare.

4.3.2. Situația sintetică a contractelor

4.3.2.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare - Rapoarte contracte - Situația sintetică a contractelor**.

SIUI afișează ecranul de filtrare a raportului sintetic.

Contract sintetic

Stare Contract În semnare Încetat În derulare Suspendat Reziliat

Stare Adițional În semnare Încetat În derulare Suspendat Reziliat

Tip raport:

Selecție: Doar contracte de baza Contracte+Aditionale Aditionale

De la: * Până la: *

Tip contract:

Casa de asigurari de sanatate:

Categorie furnizor:

Grupare case de asigurari de sanatate:

Figura 4.3-2 Ecranul de configurare a raportului sintetic

Utilizatorul setează următorii parametrii:

- stare contract - în raport vor apărea doar contractele în starea respectivă și de pe acestea doar fazele care sunt în starea selectată
- stare adițional - în raport vor apărea doar actele adiționale care sunt în starea selectată
- tipul raportului: Acrobat Reader, Excel, HTML; dacă nu e selectat nici un format, raportul va fi afișat cu Acrobat Reader
- doar contracte de bază, contracte+acte adiționale sau acte adiționale
- perioada pentru care se afișează informațiile
- tip contract (opțional) – selectorul va conține doar tipurile de contracte pe care are dreptul să le vadă utilizatorul logat în aplicație; dacă este selectat, raportul va conține doar contractele de tipul selectat
- casa de asigurări de sănătate – se completează automat cu casa de asigurări de sănătate la care se operează
- categorie furnizor (opțional) – se completează automat în funcție de tipul de contract ales, sau, dacă nu a fost selectat nici un tip de contract, doar categoriile de furnizor asociate utilizatorului logat; dacă este selectată, raportul va conține doar contractele realizate de categoria de furnizor selectată

Utilizatorul accesează comanda *Vizualizare*.

SIUI afișează raportul în formatul selectat.

Antetul raportului va conține informațiile introduse în ecranul de parametrizare.

La finalul raportului sunt afișate sumele totale.

4.3.3. Evoluția analitică a contractelor

4.3.3.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare - Rapoarte contracte - Evoluția analitică a contractelor**.

SIUI afișează ecranul de filtrare a evoluției analitice.

Evoluția analitică a contractelor

Stare Contract În semnare Încetat În derulare Suspendat Reziliat

Stare Adițional În semnare Încetat În derulare Suspendat Reziliat

Format raport

De la Până la

Tip contract

Casa de asigurari de sanatate

Categorie furnizor

Furnizor

Figura 4.3-3 Ecranul de filtrare a evoluției analitice a contractelor

Utilizatorul setează următorii parametri:

- stare contract - în raport vor apărea doar contractele în starea respectivă și de pe acestea doar fazele care sunt în starea selectată
- stare adițional - în raport vor apărea doar actele adiționale care sunt în starea selectată
- formatul raportului: Acrobat Reader, Excel, HTML; dacă nu e selectat nici un format, raportul va fi afișat cu Acrobat Reader
- perioada pentru care se afișează informațiile
- tip contract (opțional) – selectorul va conține doar tipurile de contracte pe care are dreptul să le vadă utilizatorul logat în aplicație; dacă este selectat, raportul va conține doar contractele de tipul selectat
- casa de asigurări de sănătate – se completează automat cu casa de asigurări de sănătate la care se operează
- categorie furnizor (opțional) – se completează automat în funcție de tipul de contract ales, sau, dacă nu a fost selectat nici un tip de contract, doar categoriile de furnizor asociate utilizatorului logat; dacă este selectată, raportul va conține doar contractele realizate de categoria de furnizor selectată
- furnizor (opțional) - dacă este selectat în raport vor apărea doar contractele furnizorului respectiv

Utilizatorul accesează comanda *Vizualizare*.

SIUI afișează raportul în formatul selectat.

Antetul raportului va conține informațiile introduse în ecranul de parametrizare.

4.4. NOTIFICĂRI

Sistemul SIUI este prevăzut cu un mecanism de notificări automate. Notificările se declanșează fie dacă expiră unul dintre documentele furnizorului - necesare la contractare, fie dacă expiră un contract; notificările sunt adresate utilizatorilor interesați, desemnați în mod special să primească astfel de notificări.

Notificarea constă într-un mesaj care descrie pe scurt problema apărută.

4.4.1. Vizualizarea notificărilor

4.4.1.1 Cum se efectuează operația

La logarea utilizatorului în sistem, este afișat numărul de mesaje necitite de utilizator (dreapta-sus în ecran) și este afișată lista notificărilor destinate utilizatorului logat.

Data trimitere notificare	Subiect	Mesaj	Data citire notificare
26-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 5 valabila de la 01-SEP-08 pentru Tip lista de compensare (Farmacii) - ultima versiune validata	
25-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 3 valabila de la 01-SEP-08 pentru Atc (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
18-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 2 valabila de la 25-JUL-07 pentru Capitole CM (Concedii medicale) - ultima versiune validata	
18-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 3 valabila de la 24-SEP-07 pentru Serviciu paraclinic (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
18-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 2 valabila de la 05-JUL-07 pentru Serviciu paraclinic (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
14-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 5 valabila de la 01-JAN-08 pentru Medicament (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
30-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 2 valabila de la 05-JUL-07 pentru Grupa de capitate (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
28-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 4 valabila de la 29-AUG-07 pentru ICD10 (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
21-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 3 valabila de la 23-AUG-07 pentru Tipul dispozitivului medical (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
21-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 2 valabila de la 22-AUG-07 pentru Tipul dispozitivului medical (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	

Figura 4.4-1 Lista mesajelor la logare

Pe parcursul unei sesiuni de lucru, utilizatorul logat poate vizualiza mesajele de notificare astfel:

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare - Notificări interne utilizatori**.

SIUI deschide ecranul principal care afișează sub formă tabelară lista notificărilor definite.

Notificare interna utilizator

✓ Numarul total: 14 (1 pagina) Linii/pag.

Data trimitere notificare	Subiect	Mesaj	Data citire notificare
26-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 5 valabila de la 01-SEP-08 pentru Tip lista de compensare (Farmadi) - ultima versiune validata	
25-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 3 valabila de la 01-SEP-08 pentru Atc (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
18-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 2 valabila de la 25-JUL-07 pentru Capitole CM (Concedii medicale) - ultima versiune validata	
18-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 3 valabila de la 24-SEP-07 pentru Serviciu paradinlic (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
18-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 2 valabila de la 05-JUL-07 pentru Serviciu paradinlic (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
14-09-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 5 valabila de la 01-JAN-08 pentru Medicament (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
30-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 2 valabila de la 05-JUL-07 pentru Grupa de capitatie (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
28-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 4 valabila de la 29-AUG-07 pentru ICD10 (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
21-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 3 valabila de la 23-AUG-07 pentru Tipul dispozitivului medical (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
21-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 2 valabila de la 22-AUG-07 pentru Tipul dispozitivului medical (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
21-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 5 valabila de la 26-JUL-07 pentru Servicii (Ingrijiri la domiciliu) - ultima versiune validata	
21-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 3 valabila de la 06-JUL-07 pentru Serviciu stomatologic (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
21-08-2007	Aprobare versiune	A fost trimisa versiunea 4 valabila de la 15-SEP-07 pentru Serviciu stomatologic (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	
19-08-2007	Aprobare versiune	A fost aprobata versiunea 3 valabila de la 01-SEP-07 pentru Serviciu clinic (Configurari SIUI) - ultima versiune validata	

Figura 4.4-2 Vizualizare listă notificări

Utilizatorul selectează o înregistrare din listă și accesează ecranul de detaliu prin apăsarea butonului *Vizualizare*. **SIUI** deschide ecranul de detaliu al notificării interne utilizator.

Notificare interna utilizator

Subiect Expirare documente la Contract spitale

Mesaj Pentru contractul SPT cu numarul SPT_CODLEA din data 01-01-2007 expira documentul ASM cu numarul ASM in data 31-12-2007

Data citire notificare

Figura 4.4-3 Vizualizare detaliu notificare

5. FLUX GENERARE CONTRACTE

1. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte** și accesează butonul *Vizualizare*.
SIUI deschide ecranul de detaliu al tipului de contract FSD.
2. **Utilizatorul** accesează butonul *Generează contracte* din ecranul de detaliu.
SIUI deschide ecranul *Generare contracte*
3. **Utilizatorul** completează câmpul „Data” cu data generării contractelor și selectează furnizorii pentru care dorește să genereze contracte. Apoi accesează butonul *Generează contracte*.
SIUI generează contractele - pentru fiecare furnizor selectat (care are înregistrate toate informațiile necesare) și afișează mesajul: „Operațiune încheiată cu succes.”
4. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.
SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** și - sub formă de tab-page - lista contractelor care au fost înregistrate în sistem și care au asociați parteneri din categoria Furnizoride servicii de dializă.
5. **Utilizatorul** selectează un contract generat și apasă butonul *Modifică*.
SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.
6. **Utilizatorul** schimbă numărul contractului (dacă e cazul) și accesează butonul *Salvează*.
SIUI salvează informațiile introduse în baza de date și afișează mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost actualizată cu succes în baza de date”
7. **Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza CONTRACT, apoi accesează tab-page-ul **Atribute**.
SIUI afișează lista atributelor definite la nivel de contract.
8. **Utilizatorul** selectează atributul **APC** (Aparatura furnizor dializă) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului APC.
9. **Utilizatorul** selectează echipamentul și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
10. **Utilizatorul** selectează atributul **DVPCE** (Data proces verbal comisie de evaluare) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului DVPCE.
11. **Utilizatorul** completează data procesului verbal al comisiei de evaluare și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
12. **Utilizatorul** selectează atributul **GBEX** (Garanție de bună execuție) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului GBEX.
13. **Utilizatorul** completează cuantumul garanției și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
14. **Utilizatorul** selectează atributul **INVC** (Investiții capital) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului INVC.
15. **Utilizatorul** completează cuantumul investițiilor și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
16. **Utilizatorul** selectează atributul **SPT** (Spital deservit de contrul de dializă) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului SPT.
17. **Utilizatorul** selectează spitalul-centru pilot pentru care se încheie contractul și apasă *Salvează*

- SIUI** salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea „Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
18. **Utilizatorul** selectează atributul **TDDS** (Termen depunere declarație de servicii lunară) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TDSS.
19. **Utilizatorul** completează termenul pentru depunerea raportărilor și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea „Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
20. **Utilizatorul** selectează atributul **TPL** (Termen de plată) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TPL.
21. **Utilizatorul** completează termenul de plată folosit în procesul de urmărire a contractului și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea „Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
22. **Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza aferentă primului an de contract, accesează tab-page-ul **Articole**, selectează Dializă peritoneală pentru care se adaugă fundamentări și accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
SIUI deschide ecranul pentru adăugarea fundamentării pentru Dializă peritoneală.
23. **Utilizatorul** completează informațiile necesare calculului valorii contractate și accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: "Înregistrarea "Fundamentare articol" a fost actualizata cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.
24. **Utilizatorul** selectează Hemodializă pentru care se adaugă fundamentări și accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
SIUI deschide ecranul pentru adăugarea fundamentării pentru Hemodializă.
25. **Utilizatorul** completează informațiile necesare calculului valorii contractate și accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: "Înregistrarea "Fundamentare articol" a fost actualizata cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.
26. **Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire*
SIUI deschide ecranul **Tipărire contract**.
27. **Utilizatorul** alege tipărire cu număr sau fără număr de contract și accesează butonul *Tipărire* pentru tipărirea contractului.
SIUI deschide fereastra File download.
28. **Utilizatorul** apasă *Save* și fișierul cu contractul poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.
SIUI deschide aplicația Word și afișează contractul care poate fi tipărit.
29. **Utilizatorul** revine în ecranul de detaliu al contractului, schimbă starea acestuia în "În derulare" și apasă *Salvează*.
SIUI salvează informațiile în baza de date și afișează mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost actualizată cu succes în baza de date”.

6. FLUX CONTRACTARE

1. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.
SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** și - sub formă de tab-page - lista contractelor care au fost înregistrate în sistem și care au asociați parteneri din categoria **FSD**.
2. **Utilizatorul** accesează butonul *Nou*.
SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Adăugare* (și propune: Stare Contract – În semnare, Tip de contract – SPT, Unitatea organizatorică - casa de asigurări unde se face operarea, Valută – RON, Localitate – localitatea în care are sediul CAS)
3. **Utilizatorul** completează valorile câmpurilor: *Numărul contractului*, *Data* – data înregistrării contractului (data curentă), *Furnizor* - va fi ales din ecranul selector, *Contul bancar*, *Data de început* a contractului, trebuie să fie cel puțin egală cu data înregistrării contractului, *Data de sfârșit* a contractului, de regulă ultima zi a anului pentru care se încheie contractul, *Responsabil* – se alege salariatul care va fi răspunzător de contract, *Text* – textul care va apărea în contract la „Clauze speciale” și accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează informațiile introduse în baza de date, afișează – în zona de mesaje – mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost salvată cu succes în baza de date” și deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*.
Sub ecranul master conținând informațiile de bază ale contractului, sunt afișate tab-paginile **Faze**, **Puncte de lucru/Angajați**, **Grupari valori** și **Suspendare**.
În tab-page-ul **Faze** s-a generat structura de faze pentru perioada pentru care se încheie contractul.
Tab-page-ul **Puncte de lucru/Angajați** conține medicii angajați ai furnizorului cu care se încheie contractul, adăugați automat de sistem dacă erau introduși în momentul în care s-a adăugat contractul.
Corespunzător fazei **CONTRACT** este afișat tab-page-ul **Valori** și se poate accesa și tab-page-ul **Atribute**, care conține atributele definite la tipul de contract **FSD**.
4. **Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza **CONTRACT**, apoi accesează tab-page-ul **Atribute**.
SIUI afișează lista atributelor definite la nivel de contract.
5. **Utilizatorul** selectează atributul **APC** (Aparatura furnizor dializă) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului APC.
6. **Utilizatorul** selectează echipamentul și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
7. **Utilizatorul** selectează atributul **DVPCE** (Data proces verbal comisie de evaluare) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului DVPCE.
8. **Utilizatorul** completează data procesului verbal al comisiei de evaluare și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
9. **Utilizatorul** selectează atributul **GBEX** (Garanție de bună execuție) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului GBEX.
10. **Utilizatorul** completează quantumul garanției și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
11. **Utilizatorul** selectează atributul **INVC** (Investiții capital) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului INVC.
12. **Utilizatorul** completează quantumul investițiilor și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”

13. **Utilizatorul** selectează atributul **SPT** (Spital deservit de contrul de dializă) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului SPT.
14. **Utilizatorul** selectează spitalul-centru pilot pentru care se încheie contractul și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
15. **Utilizatorul** selectează atributul **TDDS** (Termen depunere declarație de servicii lunară) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TDDS.
16. **Utilizatorul** completează termenul pentru depunerea raportărilor și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
17. **Utilizatorul** selectează atributul **TPL** (Termen de plată) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TPL.
18. **Utilizatorul** completează termenul de plată folosit în procesul de urmărire a contractului și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
19. **Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza aferentă primului an de contract, accesează tab-page-ul **Articole**, selectează *Dializă peritoneală* pentru care se adaugă fundamentări și accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
SIUI deschide ecranul pentru adăugarea fundamentării pentru Dializă peritoneală.
20. **Utilizatorul** completează informațiile necesare calculului valorii contractate și accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: "Înregistrarea “Fundamentare articol” a fost actualizata cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.
21. **Utilizatorul** selectează *Hemodializă* pentru care se adaugă fundamentări și accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
SIUI deschide ecranul pentru adăugarea fundamentării pentru Hemodializă.
22. **Utilizatorul** completează informațiile necesare calculului valorii contractate și accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: "Înregistrarea “Fundamentare articol” a fost actualizata cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.
23. **Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire*
SIUI deschide ecranul **Tipărire contract**.
24. **Utilizatorul** alege tipărirea cu număr sau fără număr de contract și accesează butonul *Tipărire* pentru tipărirea contractului.
SIUI deschide fereastra File download.
25. **Utilizatorul** apasă *Save* și fișierul cu contractul poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.
SIUI deschide aplicația Word și afișează contractul care poate fi tipărit.
26. **Utilizatorul** revine în ecranul de detaliu al contractului, schimbă starea acestuia în "În derulare" și apasă *Salvează*.
SIUI salvează informațiile în baza de date și afișează mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost actualizată cu succes în baza de date”.

7. FLUX ADĂUGARE ACTE ADIȚIONALE

1. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.
SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** și - sub formă de tab-page - lista contractelor care au fost înregistrate în sistem și care au asociați parteneri din categoria Furnizori de servicii de dializă.
2. **Utilizatorul** selectează contractul căruia i se va adăuga un act adițional și apasă butonul *Modifică*.
SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.
3. **Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Faze**, selectează o fază de pe nivelul an și apasă *Nou*.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea unei faze și propune ca valori implicite *Starea*, *Data de început* și *Data de sfârșit* – aceleași cu ale fazei superioare
4. **Utilizatorul** completează numele actului adițional, bifează **Adițional**, completează numărul actului adițional, data actului adițional și adaugă obiectul actului adițional, apoi accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: „**Înregistrarea “Fază contract” a fost adăugată cu succes în baza de date.**” și rămâne în ecranul de detaliu, dar în mod de lucru *Modificare*.
5. **Utilizatorul** apasă butonul *Înapoi*.
SIUI revine în ecranul de detaliu al contractului selectat.
6. **Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza aferentă actului adițional pentru care se copiază tipurile de dializă și dă comanda *Copiere articole*.
SIUI deschide ecranul pentru copierea articolelor. Faza în care se copiază articolele este completată cu faza selectată.
7. **Utilizatorul** selectează faza din care se copiază articolele și accesează comanda *Copiere*.
SIUI copiază articolele și afișează mesajul: "**Operațiune încheiată cu succes.**" Tipurile de dializă și fundamentările aferente copiate, se pot vizualiza în tab-page-ul **Articole** al fazei (actului adițional) în care s-au copiat
8. **Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Faze** și selectează faza aferentă actului adițional, accesează tab-page-ul **Articole**, selectează Dializă peritoneală pentru care se adaugă fundamentări și accesează butonul *Nou* din tab-page-ul *Fundamentări*.
SIUI deschide ecranul pentru adăugarea fundamentării pentru Dializă peritoneală.
9. **Utilizatorul** completează informațiile necesare calculului valorii actului adițional și accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: "**Înregistrarea “Fundamentare articol” a fost actualizată cu succes în baza de date.**" și trece ecranul în mod de lucru modificare.
10. **Utilizatorul** selectează Hemodializă pentru care se adaugă fundamentări și accesează butonul *Nou* din tab-page-ul *Fundamentări*.
SIUI deschide ecranul pentru adăugarea fundamentării pentru Hemodializă.
11. **Utilizatorul** completează informațiile necesare calculului valorii actului adițional și accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: "**Înregistrarea “Fundamentare articol” a fost actualizată cu succes în baza de date.**" și trece ecranul în mod de lucru modificare.
12. **Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire*
SIUI deschide ecranul **Tipărire contract**.
13. **Utilizatorul** bifează **A**, selectează actul adițional și apasă *Tipărire*.
SIUI deschide fereastra File download.
14. **Utilizatorul** apasă *Save* și fișierul cu actul adițional selectat poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.
SIUI deschide aplicația Word și afișează actul adițional, care poate fi tipărit.

8. FLUX GENERARE ACTE ADIȚIONALE

1. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.
SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** și - sub formă de tab-page - lista contractelor cu furnizorii de servicii de dializă, care au fost înregistrate în sistem
2. **Utilizatorul** selectează contractul pentru care se vor genera acte adiționale și apasă butonul *Modifică*.
SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.
3. **Utilizatorul** accesează tab-pagina **Faze**, selectează faza sub care se introduce actul adițional (Ex: trimestru) și accesează butonul *Generare acte adiționale*.
SIUI deschide ecranul de generare a mai multor acte adiționale. Tipul generării este propus "Fără copiere faze", tipul adiționalului este completat cu FSD și numărul adiționalului este propus de sistem.
4. **Utilizatorul** completează câmpurile: *Data adițional*, *Data de început* - data de început a trimestrului pentru care se generează actele adiționale, *Data de sfârșit* - data de sfârșit a trimestrului pentru care se generează actele adiționale și obiectul actelor adiționale.
5. **Utilizatorul** accesează butonul *Generare adițional*.
SIUI generează actele adiționale pentru trimestrul selectat (pentru fiecare lună câte un act adițional) și afișează mesajul: „Operațiune încheiată cu succes.”
6. **Utilizatorul** apasă butonul *Înapoi*.
SIUI revine în ecranul de detaliu al contractului selectat.
7. **Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Articole**, selectează un articol și apoi apasă butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea fundamentării articolului selectat.
8. **Utilizatorul** completează valoarea și accesează butonul *Salvează*.
SIUI salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea "Fundamentare articol" a fost adăugată cu succes în baza de date."
9. **Utilizatorul** selectează faza **CONTRACT** din tab-page-ul **Faze** și apoi accesează tab-page-ul **Valori**.
SIUI afișează valoarea contractului, actualizată cu valoarea introdusă pentru actul adițional.
10. **Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire*
SIUI deschide ecranul **Tipărire contract**.
11. **Utilizatorul** bifează **A**, selectează un act adițional și apasă *Tipărire*.
SIUI deschide fereastra File download.
12. **Utilizatorul** apasă *Save* și fișierul cu actul adițional selectat poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.
SIUI deschide aplicația Word și afișează actul adițional, care poate fi tipărit.

9. FLUX GENERARE ACTE ADIȚIONALE DE PRELUNGIRE

1. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**, selectează tipul de contract **FSD** și deschide ecranul de detaliu (prin „click” dublu pe tipul de contract selectat), apoi accesează butonul *Generare multiplă adiționale* din ecranul de detaliu.
SIUI afișează ecranul **Generare adiționale**.
2. **Utilizatorul** selectează tipul de act adițional FSD, tipul de generare: Prelungire contract, completează Data de început, Data de sfârșit, Data și Obiectul actului adițional
SIUI afișează în tab-page-ul **Contracte** lista contractelor pentru care se pot genera acte adiționale de prelungire
3. **Utilizatorul** selectează contractul sau contractele pentru care se vor genera acte adiționale și apasă *Generare multiplă adiționale*.
SIUI generează actele adiționale pentru contractele selectate, conform structurii calendarului de raportare pentru perioada adiționalului. Pe fazele create prin adiționale de prelungire se generează articolele (modalitățile de contractare). Data de sfârșit a contractului se actualizează.
4. **Utilizatorul** accesează butonul **Înapoi**.
SIUI revine în ecranul de detaliu al tipului de contract FSD
5. **Utilizatorul** selectează tipul de act adițional FSD și tipul de generare: Legătură acte adiționale an anterior - contracte an curent
SIUI afișează în tab-page-ul **Contracte de legătură** lista contractelor pentru care se pot genera acte adiționale de legătură: toate contractele pe anul curent care îndeplinesc condițiile de a cuprinde faze de legatură.
6. **Utilizatorul** selectează contractul sau contractele pentru se vor genera acte adiționale și apasă *Generare multiplă adiționale*.
SIUI generează în contractul pe anul curent faze corespunzătoare adiționalelor de prelungire de pe contractul din anul precedent.

10. ACCESARE COMENZI DE LA TASTATURĂ

Combinajie de taste	Comandă
ALT+ N	Nou
ALT+ M	Modifică
ALT+ V	Vizualizare
ALT+ A	Adaugă
ALT+ S	Salvează
ALT+ T	Șterge
ALT+ P	Înapoi
ALT+ A	Anulează
ALT+ S	Selectează
ALT+ D	Da
ALT+ N	Nu
ALT+ C	Închide
ALT+ R	Renunță la modificări
ALT+ D	Descarcă