
SISTEM INFORMATIC UNIC INTEGRAT AL ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE DIN ROMÂNIA

Contractare spitale PNS

Manual de utilizare

Acest document a fost realizat și avizat de:

| | Nume | Funcție |
|------------------|------------------------------------|--|
| ELABORAT | Camelia LEMNARU Felicia BÂNDILĂ | TSE |
| VERIFICAT | Maria HORNEȚ | Analist |
| APROBAT | Viorica MANEA | Responsabil cu Controlul și Asigurarea Calității |

Lista schimbărilor efectuate în document în urma reviziilor:

| Versiune | Data | Descriere |
|--------------|------------|--|
| 0.1 DRAFT | 11.07.2006 | Structura documentului |
| 0.1 DRAFT | 07.11.2006 | Versiunea initiala |
| 0.1 DRAFT | 27.11.2006 | Schimbare sigla SIVECO |
| 1.0 RELEASED | 09.10.2007 | Versiunea finală |
| 1.1 RELEASED | 15.02.2008 | Adăugarea capitolelor pentru suspendare și încetare contract; actualizarea adăugării valorilor la contract Adăugare flux pentru prelungire contracte |
| 1.2 RELEASED | 11.11.2008 | Adăugare capitol Vizualizare valori grupate Completare capitol Modificare attribute |
| 1.3 RELEASED | 18.11.2008 | Adăugare capitole pentru vizualizare și anulare operatii pe contracte |
| 1.4 RELEASED | 24.11.2008 | Actualizare capitole generare acte adiționale |
| 1.5 RELEASED | 07.08.2009 | Actualizare si adaugare capturi ecrane |

Documente Referite

| Titlu | Data | Versiune |
|------------------|------------|--------------|
| 1. MR_02_005_PNS | 05.08.2009 | 1.3 RELEASED |

CUPRINS

| | |
|--|-----------|
| CUPRINS | 3 |
| LISTA FIGURILOR | 5 |
| 1. SCOP | 7 |
| 2. TERMENI UTILIZAȚI | 8 |
| 3. GESTIUNEA UNITĂȚILOR SANITARE | 9 |
| 3.1. FURNIZORI DE SERVICII MEDICALE | 9 |
| 3.1.1. Vizualizarea listei furnizorilor de servicii medicale | 9 |
| 3.1.2. Adăugarea categoriei NHP | 10 |
| 3.2. FURNIZORI DE SERVICII PENTRU PNS | 10 |
| 3.2.1. Vizualizarea listei unităților sanitare | 10 |
| 3.2.2. Personalizare desktop..... | 11 |
| 4. PROGRAME NAȚIONALE DE SĂNĂTATE | 13 |
| 4.1. VIZUALIZAREA PNS-URILOR | 13 |
| 4.1.1. Vizualizarea listei PNS | 13 |
| 4.1.2. Adăugarea unei unități sanitare la PNS | 14 |
| 5. GENERAREA AUTOMATĂ A CONTRACTELOR | 16 |
| 5.1. VIZUALIZAREA TIPULUI DE CONTRACT PNS | 16 |
| 5.1.1. Tipul de contract PNS..... | 16 |
| 5.1.2. Vizualizarea tipurilor de documente..... | 16 |
| 5.1.3. Generarea contractelor PNS | 17 |
| 5.1.4. Tipărirea mai multor contracte | 18 |
| 5.1.5. Generarea actelor adiționale de prelungire | 19 |
| 5.1.6. Generarea actelor adiționale de legătură | 21 |
| 5.1.7. Vizualizarea operațiilor efectuate asupra contractelor | 22 |
| 5.1.8. Anularea operațiilor efectuate asupra contractelor | 24 |
| 6. GESTIONAREA CONTRACTELOR | 26 |
| 6.1. CONTRACT DE FURNIZARE DE SERVICII PNS..... | 26 |
| 6.1.1. Vizualizarea contractelor cu furnizorii de servicii PNS | 26 |
| 6.1.2. Adăugarea unui contract cu o unitate sanitară prin care se derulează PNS..... | 29 |
| 6.1.3. Adăugarea de valori atributelor | 30 |
| 6.1.4. Modificarea valorilor atributelor precompletate..... | 31 |
| 6.1.5. Adăugarea de valori la contract..... | 33 |
| 6.1.6. Vizualizarea valorilor grupate..... | 33 |
| 6.1.7. Modificarea contractelor..... | 36 |
| 6.1.8. Adăugarea unui Act adițional la contract | 36 |
| 6.1.9. Adăugare articole pe actul adițional | 38 |
| 6.1.10. Generarea actelor adiționale..... | 38 |
| 6.1.11. Tipărirea contractelor/actelor adiționale..... | 39 |
| 6.1.12. Ștergerea contractelor | 40 |
| 6.1.13. Suspendarea contractelor | 41 |
| 6.1.14. Tipărirea notificării de suspendare | 41 |
| 6.1.15. Închiderea suspendării | 42 |
| 6.1.16. Încetarea unui contract..... | 43 |
| 6.1.17. Tipărirea notificării de încetare | 44 |
| 6.2. RAPOARTE PRIVIND CONTRACTELE..... | 45 |



| | |
|--|-----------|
| 6.2.1. Situația analitică a contractelor | 45 |
| 6.2.2. Situația sintetică a contractelor | 46 |
| 6.2.3. Evaluția analitică a contractelor | 48 |
| 7. NOTIFICĂRI..... | 51 |
| 7.1. NOTIFICĂRI INTERNE UTILIZATORI..... | 51 |
| 7.1.1. Vizualizarea notificărilor..... | 51 |
| 8. FLUX CONTRACTARE UNITĂȚI SANITARE..... | 53 |
| 9. FLUX GENERARE CONTRACTE | 56 |
| 10. FLUX ADĂUGARE ACTE ADIȚIONALE..... | 58 |
| 11. FLUX GENERARE ACTE ADIȚIONALE | 60 |
| 12. FLUX GENERARE ACTE ADIȚIONALE DE PRELUNGIRE | 61 |
| 13. ACCESARE COMENZI DE LA TASTATURĂ | 62 |

LISTA FIGURILOR

| | |
|--|----|
| Figura 3.1-1 Listă furnizori de servicii medicale..... | 9 |
| Figura 3.1-2 Detalii furnizor de servicii medicale | 9 |
| Figura 3.1-3 Listă categorii furnizor..... | 10 |
| Figura 3.1-4 Adăugare categorie | 10 |
| Figura 3.2-1 Vizualizare listă furnizori de servicii PNS..... | 11 |
| Figura 3.2-2 Personalizare desktop..... | 11 |
| Figura 3.2-3 Salvare fișier personalizare | 12 |
| Figura 4.1-1 Catalog PNS..... | 13 |
| Figura 4.1-2 Detaliu PNS | 14 |
| Figura 4.1-3 Listă unități sanitare..... | 14 |
| Figura 4.1-4 Asociere unitate sanitară la PNS..... | 15 |
| Figura 5.1-1 Tipul de contract PNS..... | 16 |
| Figura 5.1-2 Vizualizare detaliu tip contract | 16 |
| Figura 5.1-3 Lista tipuri documente | 17 |
| Figura 5.1-4 Completare dată pentru generare contracte..... | 17 |
| Figura 5.1-5 Generare contracte | 18 |
| Figura 5.1-6 Tipărire multiplă | 19 |
| Figura 5.1-7 Listă contracte pentru tipărire | 19 |
| Figura 5.1-8 Generare acte adiționale..... | 20 |
| Figura 5.1-9 Lista contractelor cu care se pot încheia acte adiționale | 20 |
| Figura 5.1-10 Generare acte adiționale de legătură | 22 |
| Figura 5.1-11 Lista contractelor cu care se pot încheia acte adiționale de legătură..... | 22 |
| Figura 5.1-12 Vizualizare operații simple | 23 |
| Figura 5.1-13 Vizualizare operații multiple..... | 24 |
| Figura 5.1-14 Ștergere operație | 25 |
| Figura 5.1-15 Mesaj confirmare ștergere operație | 25 |
| Figura 6.1-1 Lista contractelor cu furnizorii de servicii PNS | 26 |
| Figura 6.1-2 Detaliul unui contract cu un furnizor de servicii PNS..... | 27 |
| Figura 6.1-3 Vizualizare faze | 27 |
| Figura 6.1-4 Vizualizare parteneri la contract | 28 |
| Figura 6.1-5 Vizualizare atribute contract | 28 |
| Figura 6.1-6 Vizualizare articole | 28 |
| Figura 6.1-7 Adăugare contract | 29 |
| Figura 6.1-8 Creare structură de faze contract..... | 30 |
| Figura 6.1-9 Adăugare valoare atribut TDEC..... | 31 |
| Figura 6.1-10 Adăugare valoare atribut TPL..... | 31 |
| Figura 6.1-11 Modificare adresă furnizor..... | 32 |
| Figura 6.1-12 Modificare cont bancar | 32 |
| Figura 6.1-13 Modificare nume furnizor | 32 |
| Figura 6.1-14 Modificare reprezentant legal furnizor..... | 32 |
| Figura 6.1-15 Adăugare fundamentare articol..... | 33 |
| Figura 6.1-16 Grupări valori..... | 34 |
| Figura 6.1-17 Afișare valori grupate..... | 34 |
| Figura 6.1-18 Valori filtrate pe luni..... | 35 |
| Figura 6.1-19 Valori filtrate pe trimestre..... | 35 |
| Figura 6.1-20 Adăugarea unei faze la contract..... | 37 |
| Figura 6.1-21 Adăugare act adițional la contract..... | 37 |
| Figura 6.1-22 Adăugare articol..... | 38 |
| Figura 6.1-23 Generare acte adiționale..... | 39 |



| | |
|---|----|
| Figura 6.1-25 Tipărire contract în starea "În semnare" | 39 |
| Figura 6.1-26 Tipărire contract în starea "În derulare" | 40 |
| Figura 6.1-27 Suspendare contract | 41 |
| Figura 6.1-28 Notificare suspendare..... | 42 |
| Figura 6.1-29 Închidere suspendare..... | 43 |
| Figura 6.1-30 Confirmare încetare..... | 43 |
| Figura 6.1-31 Încetare contract..... | 44 |
| Figura 6.1-32 Contract încetat | 44 |
| Figura 6.2-1 Ecranul de configurare a raportului analitic | 45 |
| Figura 6.2-2 Situația analitică a contractelor | 46 |
| Figura 6.2-3 Configurarea raportului sintetic | 47 |
| Figura 6.2-4 Situația sintetică a contractelor | 48 |
| Figura 6.2-5 Filtrarea evoluției analitice a contractelor..... | 48 |
| Figura 6.2-6 Evoluția analitică a contractelor..... | 49 |
| Figura 6.2-7 Evoluția analitică a contractelor (Continuare) | 50 |
| Figura 7.1-1 Lista mesajelor la logare | 51 |
| Figura 7.1-2 Vizualizare listă notificări..... | 52 |
| Figura 7.1-3 Vizualizare detaliu notificare..... | 52 |

1. SCOP

Acest document reprezintă manualul de utilizare al modului de **Contractare** pentru **finanțarea programelor naționale de sănătate** din cadrul Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România. Scopul său este de a familiariza utilizatorii caselor județene de asigurări de sănătate cu modalitățile de lucru care permit desfășurarea activității de încheiere și urmărire a contractelor cu unitățile sanitare prin care se derulează programele naționale de sănătate. Sunt descrise acțiunile care se pot efectua pentru:

- adăugarea sau modificarea informațiilor legate de unitățile sanitare prin care se derulează programele naționale de sănătate
- înregistrarea contractelor
- înregistrarea actelor adiționale
- configurarea notificărilor în caz de producere a unor evenimente legate de procesul de contractare.

Pentru toate acțiunile legate de utilizarea aplicației de contractare a unităților sanitare prin care se derulează programele naționale de sănătate la nivel CJAS și descrise în manualul de față, condiția generală este ca serverul de aplicație să fie pornit și un utilizator cu rolul CJAS-CTR-PNS să fie conectat la aplicație.

2. TERMENI UTILIZAȚI

În prezentul manual sunt utilizați următorii termeni și abrevieri:

| | |
|-------------------------------------|---|
| SIUI | Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România |
| CNAS | Casa Națională de Asigurări de Sănătate |
| NHP-Furnizor servicii PNS | Categoria de Furnizori de servicii pentru PNS - Unități sanitare prin care se derulează PNS |
| Furnizor | Furnizor de servicii pentru PNS - Unități sanitare prin care se derulează PNS |
| PNS | Program Național de Sănătate |
| PNS-Contract servicii în cadrul PNS | Tipul de contract care se va încheia cu unitățile sanitare prin care se derulează PNS |

3. GESTIUNEA UNITĂȚILOR SANITARE

3.1. FURNIZORI DE SERVICII MEDICALE

3.1.1. Vizualizarea listei furnizorilor de servicii medicale

3.1.1.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Furnizori – Furnizori de servicii medicale**

SIUI afișează ecranul principal **Furnizori de servicii medicale** în care este prezentată sub formă tabelară lista furnizorilor de servicii medicale înregistrați în sistem.

Furnizori de servicii medicale

| Cod | Tipul companiei | Nume | Descriere | Ordinea printare | CUI | Data CUI | Codul companiei | Atribut fiscal | Număr de înregistrare | Data de înregistrare | Cod țară | Cod localitate | Nume localitate | Monedă | Valabil de la | Valabil până la | Apartenență |
|---------|-----------------|---|---|------------------|---------|----------|-----------------|----------------|-----------------------|----------------------|----------|----------------|-----------------|--------|---------------|-----------------|-------------|
| | Furnizor | | | | | | spt | | | | | | | | | | Local |
| 4505448 | Furnizor | INSTITUTUL NATIONAL PENTRU MEDICINA COMPLEMENTARA SI ALTERNATIVA PROF. DR. FLORIN BRATILA BUCURESTI | INSTITUTUL NATIONAL PENTRU MEDICINA COMPLEMENTARA SI ALTERNATIVA PROF. DR. FLORIN BRATILA BUCURESTI | | 4505448 | | SPT | | | | ROM | 17913 | București | RON | 01-01-2000 | | Local |
| 8422035 | Furnizor | S.C MED LIFE S.A | S.C MED LIFE S.A | | 8422035 | | SPT | | | | ROM | 17913 | București | RON | 01-01-1970 | | Local |
| B_02 | Furnizor | SPITALUL CLINIC DE URGENTA FLOREASCA | SPITALUL CLINIC DE URGENTA | | 4505332 | | SPT | | | | ROM | 17913 | București | RON | 01-01-1970 | | Local |
| B_16 | Furnizor | SPITALUL CLINIC COLENTINA | SP CL COLENTINA | | 4283929 | | SPT | | | | ROM | 17913 | București | RON | 01-02-2006 | | Local |
| B_27 | Furnizor | Spitalul Clinic de Psihiatrie Prof. Dr. Al. Obregia | Spitalul Clinic de Psihiatrie Prof. Dr. Al. Obregia | | 4266162 | | SPT | | | | ROM | 17913 | București | RON | 01-01-2000 | | Local |

Specializare Nou Modifica Șterge

Figura 3.1-1 Listă furnizori de servicii medicale

Utilizatorul selectează furnizorul de servicii medicale și accesează butonul *Modifică* pentru vizualizarea detaliilor.

SIUI afișează ecranul de detaliu al furnizorului de servicii medicale selectat, cu informațiile aferente afișate în tab-page-urile specifice.

Furnizori de servicii medicale

| | | | |
|-----------------------|---------------------------|----------------------------|-----------|
| Cod | 5347273 * | Tipul companie | Furnizor |
| Nume | Spital Municipal Brasov * | | |
| Descriere | Spital Municipal Brasov | | |
| Ordinea la tipărire | | CUI | 5347273 * |
| Data CUI | - - | Tip organizatoric companie | SPT * |
| Atribut fiscal | | Data atribut fiscal | - - |
| Număr de înregistrare | | Data de înregistrare | - - |
| Țară | ROM * | | |
| Localitate | | | |
| Monedă | RON * | | |
| Valabil de la | 01-01-2007 * | Valabil până la | - - |
| Compania mamă | | | |

Nou Salveaza Renunta la modificari Înapoi ?

Persoane de contact Documente Program de Lucru Adrese Zone Categorii Conturi bancare Atribute Persoane angajate Puncte de lucru

Figura 3.1-2 Detalii furnizor de servicii medicale

Utilizatorul accesează tab-page-ul *Categorii* pentru a verifica dacă furnizorul de servicii medicale selectat are asociată categoria NHP.

SIUI afișează lista categoriilor asociate furnizorului de servicii medicale.

| Cod categorie | Nume categorie | Data intrării în sistem | Data ieșirii din sistem | Cod partener | Tip partener | Nume partener |
|---------------|-------------------------------|-------------------------|-------------------------|--------------|--------------|-------------------------|
| MSP | Furnizor de Servicii Medicale | 01-01-2007 | | 5347273 | Spital | Spital Municipal Brasov |
| SPT | Spitale | 01-01-2007 | | 5347273 | Spital | Spital Municipal Brasov |

Figura 3.1-3 Listă categorii furnizor

Dacă în lista categoriilor nu se regăsește categoria NHP, **Utilizatorul** va adăuga această categorie.

3.1.2. Adăugarea categoriei NHP

3.1.2.1 Precondiții

Furnizorul de servicii medicale este înregistrat în sistem.

Ecranul de detaliu al furnizorului este afișat și este accesat tab-page-ul *Categorii*.

În catalogul de **Categorii parteneri** este înregistrată categoria NHP.

Furnizorul nu are asociată categoria NHP.

3.1.2.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează butonul *Nou* din tab-page-ul *Categorii* aferent furnizorului de servicii medicale căruia i se adaugă categoria NHP.

SIUI afișează ecranul pentru adăugarea unei categorii la furnizor.

Form for adding a category with fields for:

- Categorie (dropdown menu)
- Data intrării în sistem (calendar icon)
- Data ieșirii din sistem (calendar icon)

Buttons: Salveaza, Înapoi, ?

Figura 3.1-4 Adăugare categorie

Utilizatorul selectează categoria NHP din catalogul de categorii parteneri, completează data intrării în sistem și apasă butonul *Salvează*.

SIUI salvează înregistrarea în baza de date, afișează mesajul: "Înregistrarea "Asociere partener-categorie" a fost adăugată cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.

3.2. FURNIZORI DE SERVICII PENTRU PNS

3.2.1. Vizualizarea listei unităților sanitare

3.2.1.1 Precondiții

Au fost adăugate unități sanitare prin care se derulează PNS la cel puțin un PNS din catalogul Programe Naționale de Sănătate.

3.2.1.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Furnizori – Furnizori de servicii pentru PNS**.

SIUI afișează ecranul principal **Furnizori de servicii pentru PNS** în care este prezentată sub formă tabelară lista furnizorilor înregistrați în sistem și PNS-urile derulate.

| Valabil de la | Valabil până la | Cod Unit. Sanitara | Nume Unit. Sanitara | CUI Unit. Sanitara | Cod PNS | Nume PNS | Apartență |
|---------------|-----------------|--------------------|--|--------------------|---------|---|-----------|
| 01-04-2007 | | B_01 | SPITALUL CLINIC "SF. MARIA" BUCURESTI | 4382558 | 3 | Programul national de oncologie | Local |
| 01-04-2007 | | B_05 | SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "GRIGORE ALEXANDRESCU" | 4284134 | 3 | Programul national de oncologie | Local |
| 01-04-2007 | | B_05 | SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "GRIGORE ALEXANDRESCU" | 4284134 | 10 | Programul national de supleere a functiei renale la bolnavii cu insuficienta renala cronica | Local |
| 01-04-2007 | | B_05 | SPITALUL CLINIC DE URGENTA PENTRU COPII "GRIGORE ALEXANDRESCU" | 4284134 | 8 | Programul national de ortopedie | Local |
| 01-04-2007 | | B_02 | SPITALUL CLINIC DE URGENTA FLOREASCA | 4505332 | 8 | Programul national de ortopedie | Local |
| 01-04-2007 | | B_02 | SPITALUL CLINIC DE URGENTA FLOREASCA | 4505332 | 10 | Programul national de supleere a functiei renale la bolnavii cu insuficienta renala cronica | Local |
| 01-04-2007 | | B_02 | SPITALUL CLINIC DE URGENTA FLOREASCA | 4505332 | 2 | Programul national de boli cardiovasculare | Local |
| 01-04-2007 | | B_06 | SPITALUL CLINIC FILANTROPIA "GRIGORE ALEXANDRESCU" | 4532388 | 3 | Programul national de oncologie | Local |
| 01-04-2007 | | B_12 | INSTITUTUL DE ENDOCRINOLOGIE "DR. C. I. PARHON" BUCURESTI | 4505367 | 7 | Programul national de boli endocrine | Local |
| 01-04-2007 | | B_21 | SPITALUL CLINIC DE URGENTA SF. PANTELIMON BUCURESTI | 4203881 | 8 | Programul national de ortopedie | Local |

Figura 3.2-1 Vizualizare listă furnizori de servicii PNS

Din acest ecran, utilizatorul poate accesa ecranul de detaliu al unității sanitare selectate, prin apăsarea butonului *Vizualizare*.

3.2.2. Personalizare desktop

3.2.2.1 Precondiții

Contractul cu unitatea sanitară prin care se derulează PNS este înregistrat în sistem.

Lista furnizorilor de servicii pentru PNS este accesată.

3.2.2.2 Când se efectuează operația

După încheierea contractului cu unitatea sanitară prin care se derulează PNS, pentru personalizarea aplicației desktop utilizată de furnizor, pentru a întocmi și transmite raportările pentru PNS, în vederea decontării.

3.2.2.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează furnizorul pentru care generează fișierul de personalizare și apasă butonul *Fișier personalizat*.

SIUI generează fișierul de personalizare a aplicației desktop pentru furnizorul selectat și afișează fereastra de dialog:



Figura 3.2-2 Personalizare desktop

Utilizatorul accesează butonul *Descarcă*.

SIUI afișează fereastra **File Download**.

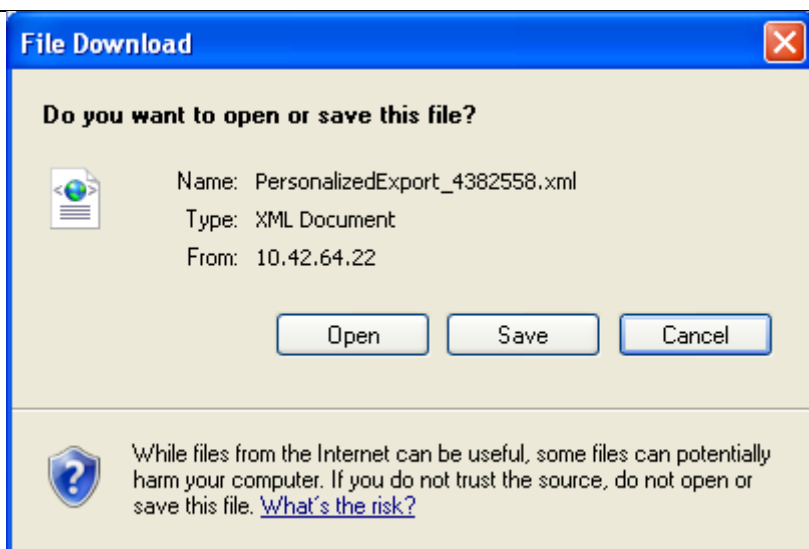


Figura 3.2-3 Salvare fișier personalizare

Utilizatorul alege să salveze fișierul (accesează butonul *Save*).

SIUI afișează fereastra în care utilizatorul alege locația în care se va salva fișierul de personalizare.

Utilizatorul selectează directorul în care se va salva fișierul XML de personalizare a aplicației desktop.

4. PROGRAME NAȚIONALE DE SĂNĂTATE

4.1. VIZUALIZAREA PNS-URILOR

Utilizatorul de la CJAS poate adăuga la fiecare PNS unitățile sanitare prin care acesta se derulează.

4.1.1. Vizualizarea listei PNS

4.1.1.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurari - Cataloge medicale – Programe naționale de sănătate**.

SIUI afișează ecranul principal **Programe naționale de sănătate** în care este prezentată sub formă tabelară lista programelor înregistrate în sistem și versiunea catalogului.

| Cod | Descriere | Valid de la | Valid până la | Este licitat | Cod medic coordonator | Nume medic coordonator | Nr. parafa medic coordonator | Buget defalcat pe spital | Buget defalcat pe ambulatoriu | Buget alocat pe Medicamente | Buget alocat pe Materiale Sanitare |
|-----|--|-------------|---------------|--------------|-----------------------|------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 1 | Programul national de boli transmisibile | 01-07-2009 | | Nu | | | | Nu | Nu | Nu | Nu |
| 1.A | Subprogramul de tratament si monitorizare a persoanelor cu infectie HIV/SIDA si trat. postexpunere | 01-07-2009 | | Nu | | | | Da | Da | Da | Da |

Figura 4.1-1 Catalog PNS

Utilizatorul selectează un program și accesează ecranul de detaliu prin apăsarea butonului *Vizualizare*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al programului selectat și afișează tab-page-urile: **Categorie PNS, Unități sanitare, Indicator PNS, Medicament/Material sanitar PNS, Asigurați**.

Nr.max.niveluri de adâncime

Programe Naționale de Sănătate

Cod *

Descriere *

Valabil de la Valabil până la

Este licitat

Cod medic coordonator

Medic Nr. parafă medic coordonator

Nume medic coordonator

Buget defalcat pe spital Buget defalcat pe ambulatoriu

Buget alocat pe Medicamente Buget alocat pe Materiale Sanitare

Cod intern

Cod superior Programul national de boli transmisibile

Figura 4.1-2 Detaliu PNS

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Unități sanitare**

SIUI afișează lista unităților sanitare prin care se derulează programul selectat.

Numarul total: 57 (12 pagini)

 Linii/pag.

| Valabil de la | Valabil până la | Cod Unit. Sanitara | Nume Unit. Sanitara | CUI Unit. Sanitara | Apartenență |
|---------------|-----------------|--------------------|--|--------------------|-------------|
| 01-04-2007 | | VL01 | SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA VALCEA | 2540589 | In tara |
| 01-04-2007 | | BV04 | SPITAL DE BOLI INFECTIOASE BRASOV | 4384273 | In tara |
| 01-04-2007 | | IF01 | Spitalul orasenesc "Dr. Maria Burgh | 4364420 | In tara |
| 01-04-2007 | | B_25 | SPITALUL CLINIC DE BOLI INFECTIOASE SI BOLI TROPICALE "DR. V. BABES" BUCURESTI | 4266049 | Local |
| 01-04-2007 | | B_48 | INSTITUTUL DE BOLI INFECTIOASE "Dr. MATEI BALS" | 9524980 | Local |

Figura 4.1-3 Listă unități sanitare

Utilizatorul vizualizează lista unităților sanitare prin care se derulează programul selectat.

4.1.2. Adăugarea unei unități sanitare la PNS

4.1.2.1 Precondiții

Unitățile sanitare prin care se derulează PNS există înregistrate în sistem ca Furnizori de servicii medicale și au atașată categoria NHP.

Unitatea sanitară nu este deja atașată PNS-ului

Ecranul de detaliu al PNS-ului este deschis și tab-page-ul **Unități Sanitare** este accesat.

4.1.2.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Unități Sanitare**

SIUI deschide ecranul pentru adăugarea unei unități sanitare la PNS-ul selectat. Data de la care este valabilă unitatea sanitară (data de la care prin unitatea sanitară se derulează PNS-ul selectat) este precompletată cu data de la care este valabil PNS-ul.

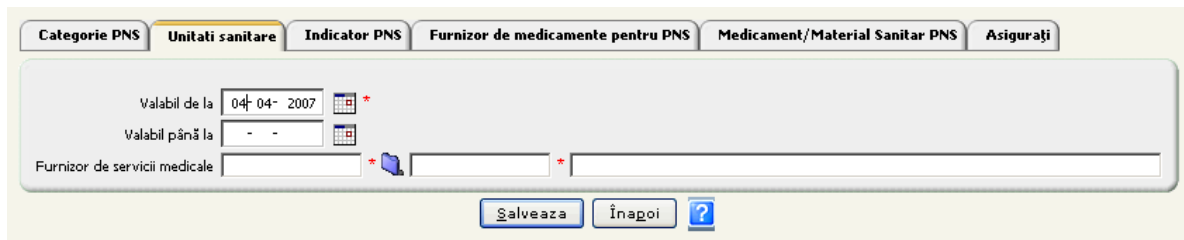


Figura 4.1-4 Asociere unitate sanitară la PNS

Utilizatorul selectează unitatea sanitară dintre furnizorii de servicii medicale care au asociat categoria NHP și accesează butonul *Salvează*.

SIUI salvează înregistrarea în baza de date, afișează mesajul: "Înregistrarea "Spital PNS" a fost adaugata cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.

4.1.2.3 Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă salvarea eșuează cu mesajul "Combinăția "Furnizor de servicii medicale" si "PNS" Câmpurile trebuie sa fie unice. Combinăția introdusă există deja in baza de date.", asigurați-vă că unitatea sanitară nu era deja atașată PNS-ului.

5. GENERAREA AUTOMATĂ A CONTRACTELOR

Generarea automată a contractelor se folosește la începutul anului, când se încheie contracte cu toate unitățile sanitare prin care se derulează PNS.

5.1. VIZUALIZAREA TIPULUI DE CONTRACT PNS

5.1.1. Tipul de contract PNS

5.1.1.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**.

SIUI afișează ecranul principal **Tipuri de contracte** în care este afișat tipul de contract „PNS-Contract servicii în cadrul PNS”.

| Prefix | Nume | Descriere | Valabil de la | Valabil până la | Cod categorie contract | Descriere categorie contract | Cod categorie furnizor | Nume categorie furnizor |
|--------|---------------------------------|---------------------------------|---------------|-----------------|------------------------|------------------------------|------------------------|-------------------------|
| PNS | Contract servicii in cadrul PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 01-01-2005 | | A | Servicii medicale | NHP | Furnizori servicii PNS |

[Vizualizare](#)

Figura 5.1-1 Tipul de contract PNS

Utilizatorul apasă butonul *Vizualizare*.

SIUI afișează ecranul de detaliu al tipului de contract PNS și tab-page-urile: **Tipuri document**, **Tipuri adițional**, **Atribute tip contract**, **Operatii simple**, **Operatii multiple**, **Tipuri operatie**, **Tipuri de articol**, **Reguli de validare**, **Tipuri de incetare**, **Tipuri de suspendare**.

Tipuri de contracte

Categorie furnizor: NHP * Furnizori servicii PNS

Categorie contract: A * Achiziție

Prefix: PNS * Nume: Contract servicii in cadrul PNS *

Descriere: Contract servicii in cadrul PNS

Valabil de la: 01-01-2005 * Valabil până la: - - - -

Se poate suspenda: Se poate rezilia:

[Nou](#) [Salveaza](#) [Renunta la modificari](#) [Inagoi](#) [Actualizare contract](#) [Generează contracte](#) [Generare multipla aditionale](#) [Tipărire multiplă](#) [Încetare multiplă](#) [?](#)

[Tipuri document](#) [Tipuri adițional](#) [Atribute tip contract](#) [Operatii simple](#) [Operatii multiple](#) [Tipuri operatie](#)
[Tipuri de articol](#) [Reguli de validare](#) [Tipuri de incetare](#) [Tipuri de suspendare](#)

Figura 5.1-2 Vizualizare detaliu tip contract

5.1.2. Vizualizarea tipurilor de documente

5.1.2.1 Precondiții

Este accesat detaliul tipului de contract PNS și este afișat tab-page-ul **Tipuri document**.

5.1.2.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul vizualizează lista cu tipurile de documente obligatorii la contractare.

| Tipuri document | Tipuri aditional | Atribute tip contract | Operatii simple | Operatii multiple | Tipuri operatie | | | | | | | |
|---|---|-------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------------------|------------------------------|---|---|---|-------------------------------|------------|---------|
| Tipuri de articol | Reguli de validare | Tipuri de incetare | Tipuri de suspendare | | | | | | | | | |
| Numarul total: 5 (1 pagina) Linii/pag. <input type="text" value="20"/> | | | | | | | | | | | | |
| Cod tip document | Nume tip document | Valabil până la necesar | Folosire lista emitenti | Permite suprapunere | Cod tip document alternativ | Nume tip document alternativ | Tip document alternativ valabil până la necesar | Tip document alternativ folosire lista emitenti | Tip document alternativ permite suprapunere | Pentru punct de lucru/angajat | De la | Până la |
| | | Toate ▾ | Toate ▾ | Toate ▾ | | | Toate ▾ | Toate ▾ | Toate ▾ | Toate ▾ | | |
| ACI | Act constitutiv/Act de infiintare | Nu | Nu | Da | | | | | | Nu | 01-01-2005 | |
| ASF | Autorizatie sanitara de functionare | Nu | Nu | Da | | | | | | Nu | 01-01-2005 | |
| ASM | Asigurare malpraxis | Nu | Nu | Da | | | | | | Nu | 01-01-2005 | |
| CIC | Cerere pentru incheiere contract/conventie de furnizare | Nu | Nu | Da | | | | | | Nu | 01-01-2007 | |
| DE | Dovada de evaluare | Nu | Nu | Da | | | | | | Nu | 01-01-2005 | |

Figura 5.1-3 Lista tipuri documente

Utilizatorul se va asigura că unitatea sanitară are adăugate toate documentele necesare la contractare.

5.1.3. Generarea contractelor PNS

5.1.3.1 Când se efectuează operația

La începutul anului, când se încheie contracte cu toate unitățile sanitare prin care se derulează PNS în anul respectiv.

5.1.3.2 Precondiții

Furnizorii de servicii medicale care au categoria NHP trebuie să aibă adăugate toate documentele prevăzute în tab-page-ul **Tipuri document**.

Furnizorii de servicii medicale care au categoria NHP trebuie să fie asociați la toate PNS-urile pe care le derulează.

5.1.3.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte** și accesează butonul **Vizualizare**.

SIUI deschide ecranul de detaliu al tipului de contract PNS.

Utilizatorul accesează butonul **Generează contracte** din ecranul de detaliu.

SIUI deschide ecranul **Generare contracte**

Figura 5.1-4 Completare dată pentru generare contracte

Utilizatorul completează *Data de începere a contractului*

SIUI actualizează lista din tab-page-ul **Furnizori**.

Utilizatorul selectează furnizorii pentru care dorește să genereze contracte (prin selectarea a câte un furnizor sau folosind butoanele disponibile) și accesează butonul **Generează contracte**.

Furnizori

Numarul total: 19 (2 pagini) 1 Linii/pag. 10

| Atașări | Cod | Tip | Nume | Cod țara | Cod localitate | Nume localitate | Valabil de la | Valabil până la |
|--------------------------|-------------|-------------------------------|------------------------|----------|----------------|-----------------|---------------|-----------------|
| | | Toate | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 122345678 | Spital | unitate cm | ROM | | | 01-01-2006 | |
| <input type="checkbox"/> | 590 | Furnizor de servicii Medicale | daniela pns | ROM | | | 01-01-2007 | |
| <input type="checkbox"/> | 606630903 | Spital | PNS ILEANA | ROM | BRASOV | BRASOV | 01-08-2007 | |
| <input type="checkbox"/> | 6167769 | Furnizor de servicii Medicale | PNS_TEST_MODIF | ROM | | | 01-01-2007 | |
| <input type="checkbox"/> | 7378 | Persoana Juridica | ALFA | ROM | | | 01-01-2007 | |
| <input type="checkbox"/> | 886293 | Persoana Juridica | tase | ROM | | | 01-01-2007 | |
| <input type="checkbox"/> | B004 | Spital | Rosoiu Radu Privat | ROM | | | 01-01-2007 | |
| <input type="checkbox"/> | CJ10 | Spital | SPITALUL MUNICIPAL DEJ | ROM | CLUJ | CLUJ | 01-01-2007 | |
| <input type="checkbox"/> | CLN_002 | Furnizor de servicii Medicale | Clinica 002 | ROM | | | 01-01-2005 | |
| <input type="checkbox"/> | HOPE CLINIC | Furnizor de servicii Medicale | Hope Clinic | ROM | 40205 | BRASOV | 01-01-2001 | 31-12-2009 |

Figura 5.1-5 Generare contracte

Dacă toate condițiile sunt îndeplinite, **SIUI** începe generarea contractelor - pentru fiecare furnizor (care are toate informațiile necesare) va crea un contract cu:

- număr - generat se sistem
- data de înregistrare și data de început a contractului – data introdusă în ecranul de generare de contracte
- data de sfârșit - ultima zi a anului pentru care se încheie contractul
- starea - „În semnare”
- responsabilul este salariatul asociat utilizatorului
- în tab-page-ul **Faze** se generează pe nivelul 1 faza cu numele Contract, pe nivelul 2 faza cu numele General 2008, pe nivelul 3 faza cu numele Trim. I 2008, Trim. II 2008, pe nivelul 4, sub fiecare trimestru, câte o fază aferentă fiecărei luni (ex: IAN2008).
- în tab-page-ul **Atribute** (pentru faza Contract) sunt afișate atributele corespunzătoare tipului de contract PNS
- în tab-page-ul **Articole** sunt generate, pentru fiecare PNS derulat, câte două articole: medicamente și materiale sanitare specifice.

După generarea contractelor, **SIUI** afișează mesajul: „Operațiune încheiată cu succes.”

5.1.3.4 Rezolvarea eventualelor probleme

- Dacă salvarea eșuează cu eroarea: „Furnizorul nu are toate documentele obligatorii la contractare înregistrate în sistem”, asigurați-vă că unitatea sanitară are înregistrate toate documentele specificate la tipul de contract PNS.

5.1.4. Tipărirea mai multor contracte

5.1.4.1 Când se efectuează operația

La începutul anului, după generarea contractelor.

5.1.4.2 Precondiții

Contractele sunt înregistrate în sistem.

5.1.4.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte** și accesează butonul *Vizualizare*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al tipului de contract PNS.

Utilizatorul accesează butonul *Tipărire multiplă* din ecranul de detaliu.

SIUI deschide ecranul *Tipărire multiplă*.

5.1.5.2 Precondiții

Utilizatorul care are dreptul să genereze automat acte adiționale trebuie să aibă asociat un salariat valid la data de început a actelor adiționale generate.

Furnizorii se regăsesc în **Furnizori-Furnizori de servicii PNS** și au încheiate contracte pentru anul trecut.

5.1.5.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**, și deschide ecranul de detaliu, apoi accesează butonul *Generare multiplă adițională* din ecranul de detaliu.

SIUI afișează ecranul **Generare adiționale**.

Figura 5.1-8 Generare acte adiționale

Utilizatorul selectează tipul de act adițional PNS, tipul de generare (Prelungire contract), schimbă starea în "În derulare" (dacă se dorește generarea actelor adiționale direct în această stare), completează Data de început, Data de sfârșit, Data și Obiectul adiționalului.

Pentru generarea actelor adiționale pentru Rectificare bugetară se selectează și Tip modificare și se introduce și Valoarea bugetului.

SIUI afișează în tab-page-ul **Contracte** lista contractelor pentru care se pot genera acte adiționale

| Atașări | Numar contract | Data | Cod furnizor | Tip furnizor | Nume furnizor | Cod stare contract | Nume stare contract | Data de început | Data de sfârșit | Cod localitate | Nume localitate | Cod responsabil | Nume responsabil | Cod CAS |
|--------------------------|----------------|------------|--------------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|------------------|---------|
| | | | | Toate | | | | | | | | | | |
| <input type="checkbox"/> | 3 | 16-04-2008 | BV05 | Furnizor de servicii Medicale | SPITAL DE PNEUMOFIZIOLOGIE BRASOV | 01 | In semnare | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Brașov | 1680506081975 | Ion Popescu | CAS-BV |
| <input type="checkbox"/> | 4 | 01-04-2008 | BV04 | Spital | Companie1473983 | 03 | In derulare | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Brașov | 1680506081975 | Ion Popescu | CAS-BV |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 01-04-2008 | BV01 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1609381 | 03 | In derulare | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Brașov | 1680506081975 | Ion Popescu | CAS-BV |
| <input type="checkbox"/> | 2 | 01-04-2008 | BV03 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1644387 | 03 | In derulare | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Brașov | 1680506081975 | Ion Popescu | CAS-BV |
| <input type="checkbox"/> | PNS11 | 01-04-2008 | BV11 | Furnizor de servicii Medicale | SPITALUL DE BOLI CRONICE VICTORIA | 01 | In semnare | 01-05-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Brașov | 1680506081975 | Ion Popescu | CAS-BV |

Figura 5.1-9 Lista contractelor cu care se pot încheia acte adiționale

Utilizatorul selectează contractele pentru se vor genera acte adiționale și apasă *Generare multiplă adițională*.

Aplicația permite selectarea tuturor contractelor din listă prin apăsarea butonului *Selectează toate*, sau selectarea contractelor afișate în pagină prin apăsarea butonului *Selectează toată pagina*, sau selectarea numai anumitor contracte bifând căsuțele din dreptul fiecărui contract.

SIUI generează actele adiționale pentru contractele selectate, conform structurii calendarului de raportare pentru perioada adiționalului.

Operația se încheie cu următorul mesaj: "**Operațiune încheiată cu succes**"

Actele adiționale se pot vizualiza accesând **Contractare - Contracte**, selectând unul din contractele pentru care s-a generat act adițional de prelungire și vizualizând lista din tab-page-ul **Faze**.

5.1.5.4 . Rezolvarea eventualelor probleme

- Dacă tipul de adițional selectat este prelungire contract și contractul selectat este valabil pe perioada adiționalului, atunci adiționalul nu poate fi generat pentru acel contract și se afișează mesajul: "**Pentru prelungire, data de început a adiționalului trebuie să fie mai mare decât data de sfârșit a contractului cu nr. ...**"

5.1.6. Generarea actelor adiționale de legătură

5.1.6.1 Când se efectuează operația

Această acțiune se efectuează la începutul anului calendaristic, pentru toți furnizorii cu care se dorește prelungirea contractelor din anul trecut.

Pentru un contract pe anul trecut, se pot face adiționale de prelungire pe un număr pe luni din anul curent. După aprobarea bugetului se creează contractul corespunzător anului curent. Articolele de pe adiționalul de prelungire pe anul curent vor intra tot în bugetul anului curent. Legătura între contractul de pe anul curent și adiționalele de prelungire ale contractului pe anul trecut, valabile în anul curent, se realizează prin intermediul opțiunii 'Legătură adiționale contracte an anterior - contracte an curent'.

5.1.6.2 Precondiții

Utilizatorul care are dreptul să genereze acte adiționale trebuie să aibă asociat un salariat valid la data de început a actelor adiționale generate.

Să existe un contract de același tip, cu același furnizor, nereziliat pe anul trecut, cu act adițional de prelungire care se încheie cu o lună înaintea contractului pe anul curent.

Să existe contractul pe anul curent cu luna de start a contractului - luna următoare datei de sfârșit a adiționalului de prelungire a contractului pe anul trecut.

5.1.6.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**, selectează tipul de contract **PNS** și deschide ecranul de detaliu (prin „click” dublu pe tipul de contract selectat), apoi accesează butonul *Generare multiplă adiționale* din ecranul de detaliu.

SIUI afișează ecranul **Generare adiționale**.

Generare adiționale

Tip de contract: PNS * Contract servicii in cadrul PNS

Tip generare: LEG * Legatura adiționale contracte an anterior

Tip adițional: [dropdown]

Stare adițional: 01 * In semnare

Tip modificare: Diminuare si suplimentare

Data de început: [calendar] Data de sfârșit: [calendar]

Data adițional: [calendar]

Obiect act adițional: [text area]

Valoare buget: [text input]

Contracte Contracte de legătură

Figura 5.1-10 Generare acte adiționale de legătură

Utilizatorul selectează tipul de act adițional PNS și tipul de generare: Legătură acte adiționale an anterior - contracte an curent

SIUI afișează în tab-page-ul **Contracte de legătură** lista contractelor pe anul curent care îndeplinesc condițiile de a cuprinde faze de legatură.

Contracte Contracte de legătură

Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag. 3

| Atașări | Numar contract | Data | Cod furnizor | Tip furnizor | Nume furnizor | Cod stare contract | Nume stare contract | Data de început | Data de sfârșit | Cod localitate | Nume localitate | Cod responsabil | Nume responsabil | Cod CAS | Nume |
|--------------------------|----------------|------------|--------------|-------------------------------|-----------------------------------|--------------------|---------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|-----------------|------------------|---------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> | 3 | 16-04-2008 | BV05 | Furnizor de servicii Medicale | SPITAL DE PNEUMOTIZIOLOGIE BRASOV | 01 | In semnare | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Brașov | 1680506081975 | Ion Popescu | CAS-BV | CASA I ASIGU DE SANAT. BRASC |
| <input type="checkbox"/> | 1 | 01-04-2008 | BV01 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1609381 | 03 | In derulare | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Brașov | 1680506081975 | Ion Popescu | CAS-BV | CASA I ASIGU DE SANAT. BRASC |
| <input type="checkbox"/> | 2 | 01-04-2008 | BV03 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1644387 | 03 | In derulare | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Brașov | 1680506081975 | Ion Popescu | CAS-BV | CASA I ASIGU DE SANAT. BRASC |

Figura 5.1-11 Lista contractelor cu care se pot încheia acte adiționale de legătură

Utilizatorul selectează contractul sau contractele pentru se vor genera acte adiționale și apasă *Generare multiplă adiționale*.

Aplicația permite selectarea tuturor contractelor din listă prin apăsarea butonului *Selectează toate*, sau selectarea contractelor afișate în pagină prin apăsarea butonului *Selectează toată pagina*, sau selectarea numai anumitor contracte bifând căsuțele din dreptul fiecărui contract.

SIUI generează în contractul pe anul curent faze de prelungire corespunzătoare adiționalelor de prelungire de pe contractul din anul precedent.

Operația se încheie cu următorul mesaj: "**Operațiune încheiată cu succes**"

Actele adiționale se pot vizualiza accesând **Contractare - Contracte**, selectând unul din contractele pentru care s-a generat act adițional de prelungire și vizualizând lista din tab-page-ul **Faze**.

5.1.7. Vizualizarea operațiilor efectuate asupra contractelor

Orice operație care se face asupra contractelor va fi afișată în **Operații simple** sau **Operații multiple**:

a) dacă operația este făcută de pe contract (de ex. prin apăsarea butonului "Generare adițional") va apărea în lista din tab-page-ul **Operații simple**

b) dacă operația este făcută de la tipul de contract (de ex. prin apăsarea butonului "Generare multiplă adițional") va apărea în lista din tab-page-ul **Operații multiple**.

5.1.7.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări - Contractare – Tipuri de contracte**.

SIUI afișează ecranul principal **Tipuri de contracte** în care este prezentată sub formă tabelară lista tipurilor de contracte care pot fi încheiate cu unitățile sanitare prin care se derulează PNS.

Utilizatorul accesează tab-pagina **Operații simple**

SIUI afișează ecranul cu lista operațiilor efectuate de pe contract

Tipuri document Tipuri additional Atribute tip contract **Operatii simple** Operatii multiple Tipuri operatie Reguli de validare Tipuri de incetare Tipuri de suspendare Tipuri de reziliere

Generare reala Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Generare reala | Cod tip | Descriere | Data adițional | Data început | Data sfârșit | Tip operatie | Data | Ora | Valoare | Nume utilizator | Cod responsabil | Nume responsabi |
|----------------|---------|-----------------------------|----------------|--------------|--------------|---------------------------|------------|-------|---------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Toate | | | | | | Toate | | | | | | |
| Da | GEN | General (fara copiere faze) | 05-05-2008 | 01-05-2008 | 22-05-2008 | Suplimentare si Diminuare | 03-11-2008 | 14:43 | | ADMIN | 1680506081975 | Ion Popescu |
| Da | GEN | General (fara copiere faze) | 02-05-2008 | 01-05-2008 | 02-05-2008 | Suplimentare si Diminuare | 03-11-2008 | 06:38 | | ADMIN | 1680506081975 | Ion Popescu |
| Da | GEN | General (fara copiere faze) | 01-06-2008 | 01-06-2008 | 01-06-2008 | Suplimentare si Diminuare | 16-10-2008 | 05:55 | | ADMIN | 2750225100049 | Companie161960 |
| Total | | | | | | | | | | | | |

Toate înregistrările

[Vizualizare](#)

Contract **Additional generat**

Generare reala Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Cod | Numar contract | Data | Cod furnizor | Tip furnizor | Nume furnizor | Prefix tip contract | Nume tip contract | Cod stare contract | Nume stare contract | Cod CAS | Nume CAS | Data de inceput | Data de sfârșit | Cod localitate | Nume localitate |
|--------------|----------------|------------|--------------|--------------|-----------------|---------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|---------|--------------------------------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|
| | | | | Toate | | | | | | | | | | | |
| 168156985120 | 4 | 01-04-2008 | BV04 | Spital | Companie1473983 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 03 | In derulare | CAS-BV | CASA DE ASIGURARI DE SANATATE BRASOV | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Bragov |

Additional generat

Generare reala Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Additional type is ctr type | Cod tip act distribuire buget | Tip cod tranzactie contract | Valoare furnizor | Nume faza | Data de start a fazei | Valoare | Cod serviciu | Nume serviciu | Servicii produse |
|-----------------------------|-------------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|---------|--------------|---------------|------------------|
| Toate | | | | | | | | | Toate |
| Tip contract | PNS | | | ADIT 2 PNS MAI2008 | 01-05-2008 | | | | |
| Total | | | | | | | | | |

Toate înregistrările

[Vizualizare](#)

Figura 5.1-12 Vizualizare operații simple

Utilizatorul accesează tab-pagina **Operații multiple**

SIUI afișează ecranul cu lista operațiilor efectuate de pe tipul de contract

Tipuri document Tipuri additional Atribute tip contract Operatii simple **Operatii multiple** Tipuri operatie Reguli de validare Tipuri de incetare Tipuri de suspendare Tipuri de reziliere

✓ Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Generare reala | Cod tip | Descriere | Data aditional | Data început | Data sfârșit | Tip | Data | Ora | Valoare | Username | Cod responsabil | Nume responsabil |
|----------------|---------|-----------------------------|----------------|--------------|--------------|---------------------------|------------|-------|---------|----------|-----------------|------------------|
| Da | GEN | General (fara copiere faze) | 01-11-2008 | 01-11-2008 | 31-12-2008 | Suplimentare si Diminuare | 18-11-2008 | 07:12 | | ADMIN | 1680506081975 | Ion Popescu |
| Total | | | | | | | | | | | | |

Toate inregistrările

Vizualizare

Additional generat **Contract**

✓ Numarul total: 6 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Cod furnizor | Nume furnizor | Additional type is ctr type | Cod tip act distribuire buget | Prefix tip | Additional type ctr type name | Tip cod transactie contract | Valoare furnizor | Nume faza | Numar contract | Contract date | Prefix contract | Data de start a fazei | Valoare | Cod serviciu | Nume serviciu | Servicii produse |
|--------------|---------------|-----------------------------|-------------------------------|------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|-----------------------|---------|--------------|---------------|------------------|
| | | Toate | | | | | | | | | | | | | | Toate |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 1 PNS NOV2008 | 2 | 01-04-2008 | PNS | 01-11-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 1 PNS DEC2008 | 2 | 01-04-2008 | PNS | 01-12-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 1 PNS NOV2008 | 3 | 16-04-2008 | PNS | 01-11-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 1 PNS DEC2008 | 3 | 16-04-2008 | PNS | 01-12-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 2 PNS NOV2008 | PNS11 | 01-04-2008 | PNS | 01-11-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 2 PNS DEC2008 | PNS11 | 01-04-2008 | PNS | 01-12-2008 | | | | |
| Total | | | | | | | | | | | | | | | | |

Toate inregistrările

Vizualizare

Figura 5.1-13 Vizualizare operații multiple

5.1.8. Anularea operațiilor efectuate asupra contractelor

Orice operație care s-a efectuat asupra contractelor poate fi anulată (ștersă).

5.1.8.1 Precondiții

Să fie efectuată cel puțin o operație asupra contractelor, înregistrată în **Operații simple** sau **Operații multiple**.

5.1.8.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Configurări - Contractare – Tipuri de contracte**.

SIUI afișează ecranul principal **Tipuri de contracte** în care este prezentată sub formă tabelară lista tipurilor de contracte care pot fi încheiate cu unitățile sanitare prin care se derulează PNS.

Utilizatorul accesează tab-pagina **Operații simple** (sau **Operații multiple**)

SIUI afișează ecranul cu lista operațiilor efectuate

Utilizatorul selectează operația pe care trebuie să o anuleze și accesează butonul *Vizualizare*.

SIUI afișează ecranul de detaliu al operației selectate.

Tipuri document | Tipuri adițional | Atribute tip contract | Operații simple | **Operații multiple** | Tipuri operație | Reguli de validare | Tipuri de încetare | Tipuri de suspendare | Tipuri de reziliere

Valoare: Generare reală

Data adițional: 01-11-2008 Data început: 01-11-2008

Data sfârșit: 31-12-2008

Tip tranzacție: GEN General (fara copiere faze)

Tip: Suplimentare si Diminuare Data: 18-11-2008

Responsabil: 1680506081975 Ion Popescu

Utilizator: ADMIN

Adițional generat

Numarul total: 6 (1 pagina) Linii/pag.: 20

| Cod furnizor | Nume furnizor | Additional type is ctr type | Cod tip act distribuie buget | Prefix tip | Additional type ctr name | Tip cod tranzacție contract | Valoare furnizor | Nume faza | Numar contract | Contract date | Prefix contract | Data de start a fazei | Valoare | Cod serviciu | Nume serviciu | Servicii produse |
|--------------|---------------|-----------------------------|------------------------------|------------|---------------------------------|-----------------------------|------------------|--------------------|----------------|---------------|-----------------|-----------------------|---------|--------------|---------------|--------------------|
| | | Toate | | | | | | | | | | | | | | Sortează crescător |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 1 PNS NOV2008 | 2 | 01-04-2008 | PNS | 01-11-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 1 PNS DEC2008 | 2 | 01-04-2008 | PNS | 01-12-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 1 PNS NOV2008 | 3 | 16-04-2008 | PNS | 01-11-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 1 PNS DEC2008 | 3 | 16-04-2008 | PNS | 01-12-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 2 PNS NOV2008 | PNS11 | 01-04-2008 | PNS | 01-11-2008 | | | | |
| | | Tip contract | PNS | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | | | ADIT 2 PNS DEC2008 | PNS11 | 01-04-2008 | PNS | 01-12-2008 | | | | |
| Total | | | | | | | | | | | | | | | | |

Toate înregistrările

Figura 5.1-14 Ștergere operație

Utilizatorul accesează butonul Ștergere operație

SIUI afișează mesajul de confirmare a ștergerii

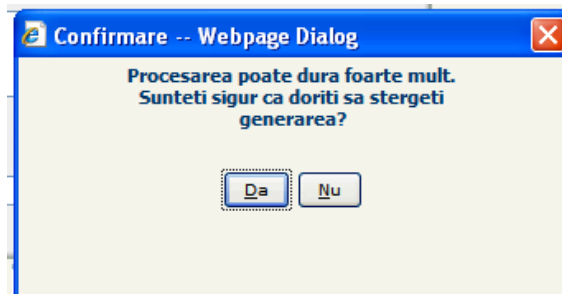


Figura 5.1-15 Mesaj confirmare ștergere operație

Utilizatorul confirmă ștergerea.

Dacă înregistrarea nu este referită, SIUI șterge operația și afișează mesajul: "Operațiune încheiată cu succes."

Dacă înregistrarea este referită (de ex. s-au preluat raportări pentru perioada unui act adițional generat), SIUI nu poate șterge operația și afișează mesajul: "Înregistrarea nu poate fi ștearsă deoarece este referită de alte înregistrări."

6. GESTIONAREA CONTRACTELOR

Pe parcursul unui an calendaristic, gestionarea contractelor cu furnizorii de servicii PNS constă în urmărirea derulării contractelor existente și adăugarea de noi contracte și acte adiționale în sistem.

6.1. CONTRACT DE FURNIZARE DE SERVICII PNS

6.1.1. Vizualizarea contractelor cu furnizorii de servicii PNS

6.1.1.1 Precondiții

Sunt înregistrate în sistem contracte cu unitățile sanitare prin care se derulează PNS.

6.1.1.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.

SIUI afișează în ecranul **Contracte** – sub formă de tab-page - lista contractelor care au fost înregistrate în sistem cu Furnizorii de servicii pentru PNS.

Contracte

NHP | Furnizori servicii PNS

Contracte

Numarul total: 10 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Numar contract | Data | Cod furnizor | Tip furnizor | Nume furnizor | Prefix tip contract | Nume tip contract | Cod stare contract | Nume stare contract | Cod CAS | Nume CAS | Data de inceput | Data de sfarsit | Cod localitate | Nume localitate | Cod responsab |
|----------------|------------|--------------|-------------------------------|-----------------|---------------------|---------------------------------|--------------------|---------------------|---------|-------------|-----------------|-----------------|----------------|-----------------|---------------|
| | | bv | Toate | | | PNS | | | | | | | | | |
| 3 | 16-04-2008 | BV05 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1473982 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 01 | In semnare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| 4 | 01-04-2008 | BV04 | Spital | Companie1473983 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 03 | In derulare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| 1 | 01-04-2008 | BV01 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1609381 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 03 | In derulare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| 2 | 01-04-2008 | BV03 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1644387 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 03 | In derulare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-04-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| PNS11 | 01-04-2008 | BV11 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1473978 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 01 | In semnare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-05-2008 | 31-12-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| C4 | 22-01-2008 | BV04 | Spital | Companie1473983 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 03 | In derulare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-01-2008 | 31-03-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| C5 | 22-01-2008 | BV06 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1473981 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 03 | In derulare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-01-2008 | 31-03-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| 2 | 24-02-2007 | BV03 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1644387 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 03 | In derulare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-01-2007 | 31-03-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| 1 | 24-02-2007 | BV01 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1609381 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 03 | In derulare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-01-2007 | 31-03-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |
| 3 | 24-02-2007 | BV05 | Furnizor de servicii Medicale | Companie1473982 | PNS | Contract servicii in cadrul PNS | 01 | In semnare | CAS-BV | CJAS Brasov | 01-01-2007 | 31-03-2008 | 4020 | Braşov | 1680506081 |

Nou Modifica Șterge

Figura 6.1-1 Lista contractelor cu furnizorii de servicii PNS

Utilizatorul selectează un contract din listă și accesează comanda *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.

Contracte

NHP | Furnizori servicii PNS

Contracte

Numar contract: C4 * Data: 22-01-2008 *

Stare contract: 03 * In derulare Tip de contract: PNS * Contract servicii in cadrul PNS

Unit.org: CAS-BV CJAS Brasov

Valuta: RON *

Furnizor: BV04 * Persoană juridică * Companie1473983

Data de început: 01-01-2008 * Data de sfârșit: 31-03-2008 *

Localitate: 4020 Brașov

Responsabil: 1680506081975 * Ion Popescu

Text:

Figura 6.1-2 Detaliul unui contract cu un furnizor de servicii PNS

Utilizatorul vizualizează în tab-page-ul **Faze** structura fazelor conform calendarului și tab-page-ul **Valori**.

Numarul total: 6 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Nivel | Nume | Data de început | Data de sfârșit | Descriere | Cod stare | Nume stare | Additional | Numar additional | Data additional | Cod tip additional | Tip additional |
|-------|--------------|-----------------|-----------------|-----------|-----------|-------------|------------|------------------|-----------------|--------------------|----------------|
| 1 | CONTRACT | 01-01-2008 | 31-03-2008 | | 03 | In derulare | Nu | | | | Toate |
| 2 | GENERAL 2008 | 01-01-2008 | 31-03-2008 | | 03 | In derulare | Nu | | | | |
| 3 | TRIM I 2008 | 01-01-2008 | 31-03-2008 | | 03 | In derulare | Nu | | | | |
| 4 | IAN2008 | 01-01-2008 | 31-01-2008 | | 03 | In derulare | Nu | | | | |
| 4 | FEB2008 | 01-02-2008 | 29-02-2008 | | 03 | In derulare | Nu | | | | |
| 4 | MAR2008 | 01-03-2008 | 31-03-2008 | | 03 | In derulare | Nu | | | | |

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Cod valută | Valoare fără TVA | Valoare TVA | Valoare cu TVA |
|------------|------------------|-------------|----------------|
| RON | 591.054,00 | 0,00 | 591.054,00 |

Figura 6.1-3 Vizualizare faze

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Puncte de lucru/Angajați**.

SIUI afișează lista cu medicii la contract (medicii angajați la unitatea sanitară cu care s-a încheiat contractul).

Utilizatorul vizualizează lista medicilor.

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Pozitie | Cod furnizor | Tip furnizor | Nume furnizor | Valabil de la | Valabil până la | Tip furnizor | Nume iesire adițional | Nume intrare adițional |
|---------|-----------------|--------------|-----------------|---------------|-----------------|--------------|-----------------------|------------------------|
| | 1.1280920190426 | Toate | Medic PNS Medic | 01-01-2008 | 31-12-2008 | Medic | | |

Nou Modifica Șterge

Atribute furnizor

Numarul total: 4 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Cod | Nume | De la | Până la |
|-------|------------------------|------------|---------|
| MGRAD | Grad profesional medic | 21-08-1980 | |
| MPRF | Parafa medic | 21-08-1980 | |
| MSPEC | Specialitate medic | 10-02-1980 | |
| NUMES | Nume furnizor | 21-08-1980 | |

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Valoare | De la | Până la |
|---------|------------|---------|
| 151515 | 01-01-2008 | |

Nou Modifica Șterge

Figura 6.1-4 Vizualizare parteneri la contract

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Atribute** – corespunzător fazei CONTRACT.

SIUI afișează lista cu atributele predefinite pentru tipul de contract și valorile aferente.

Valori Atribute Articole

Numarul total: 6 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Cod atribut contract | Nume atribut contract |
|----------------------|--|
| ADR | Adresa furnizor |
| CONTB | Cont bancar |
| NUME | Nume furnizor |
| REPLG | Reprezentant legal furnizor |
| TDEC | Depunere raportări: zi luna; 0-ultima zi |
| TPL | Termen plată: zi luna; 0-ultima zi |

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Valoare | De la data | Până la data |
|--|------------|--------------|
| Strada Mihai Viteazu 9, Municipiu, resedinta de judet Brasov, BRASOV | 01-01-2008 | |

Nou Modifica Șterge

Figura 6.1-5 Vizualizare atribute contract

Utilizatorul vizualizează atributele predefinite pentru tipul respectiv de contract și valorile fiecărui atribut.

- *ADR* - Adresa furnizor
- *CONTB* - Cont bancar
- *NUME* - Nume furnizor
- *REPLG* – Reprezentant legal furnizor
- *TDEC* – Depunere raportări: zi lună; 0-ultima zi
- *TPL* – Termen plată: zi lună; 0-ultima zi

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Articole** – corespunzător fazei CONTRACT.

SIUI afișează lista cu articolele corespunzătoare PNS-urilor derulate de unitatea sanitară.

Valori Atribute Articole

Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Tip articol cod | Tip articol descriere | Cod articol | Nume articol | Cantitate | Pret | Cod valuta | Valoare | Data de început | Data de sfârșit |
|-----------------|--|-------------|--------------|-----------|------|------------|-----------|-----------------|-----------------|
| PNSHIV_MED | Subprogramul de tratament si monitorizare a persoanelor cu infectie HIV/SIDA si trat. postexpunere | | | | | RON | 591054,00 | 01-01-2008 | 31-03-2008 |

Figura 6.1-6 Vizualizare articole

6.1.2. Adăugarea unui contract cu o unitate sanitară prin care se derulează PNS

6.1.2.1 Precondiții

Unitatea sanitară cu care se încheie contractul trebuie să fie introdusă în sistem, cu toate informațiile necesare: adresă, reprezentant legal, autorizații, medici angajați.

Unitatea sanitară trebuie să fie pe lista unităților sanitare prin care se derulează programe naționale de sănătate (în catalogul de programe naționale de sănătate).

6.1.2.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează butonul *Nou* din ecranul cu lista contractelor cu furnizorii de servicii PNS.

SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Adăugare* (și propune valorile implicite: starea contractului "În semnare", tipul de contract: PNS, unitatea organizatorică: casa de asigurări unde se face operarea, valuta: RON, Localitatea: localitatea în care are sediul CJAS, Responsabil: utilizatorul logat la aplicație)

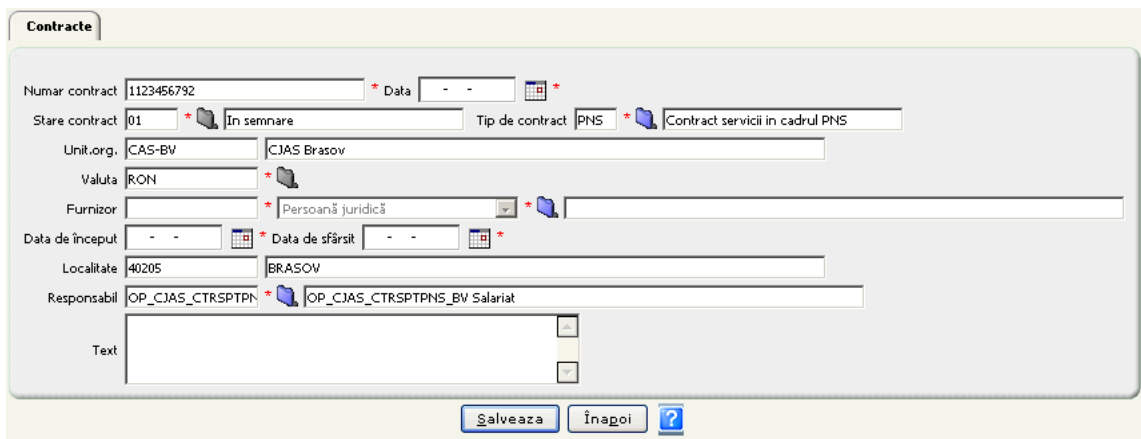


Figura 6.1-7 Adăugare contract

Utilizatorul completează valorile în câmpuri astfel:

- *Numărul contractului* - este dat automat de sistem, dar se poate modifica
- *Data* – data încheierii contractului
- *Furnizor* - din ecranul selector va fi ales furnizorul cu care se încheie contractul
- *Data de început* a contractului, trebuie să fie cel puțin egală cu data încheierii contractului
- *Data de sfârșit* a contractului, de regulă ultima zi a anului pentru care se încheie contractul
- *Text* - introduce textul care va apărea la Alte clauze

Utilizatorul accesează comanda *Salvează*.

SIUI salvează informațiile introduse în baza de date, afișează – în zona de mesaje – mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost salvată cu succes în baza de date” și deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*. Sub ecranul master conținând informațiile de bază ale contractului afișează tab-page-urile **Faze**, **Puncte de lucru/Angajați**, **Grupări Valori** și **Suspendare**.

Contracte

NHP | Furnizori servicii PNS

Contracte

Numar contract: 3 * Data: 16-04-2008 *

Stare contract: 01 * In semnare * Tip de contract: PNS * Contract servicii in cadrul PNS

Unit.org: CAS-BV * CJAS Brasov

Valuta: RON * *

Furnizor: BV05 * Persoană juridică * Companie1473982

Data de început: 01-04-2008 * Data de sfârșit: 31-12-2008 *

Localitate: 4020 * Brașov

Responsabil: 1680506081975 * Ion Popescu

Text

Nou Salveaza Renunta la modificari Șterge Înapoi Încetare contract Tipărire ?

Faze Puncte de lucru/Angajati Grupări valori Suspendare

Numarul total: 16 (1 pagina) Linii/pag. 20

| Nivel | Nume | Data de început | Data de sfârșit | Descriere | Cod stare | Nume stare | Adițional | Numar adițional | Data adițional | Cod tip adițional | Tip adițional |
|-------|----------------------------------|-----------------|-----------------|---------------------|-----------|------------|-----------|-----------------|----------------|-------------------|---------------|
| | | | | | | | Toate | | | | Toate |
| 1 | CONTRACT | 01-04-2008 | 31-12-2008 | | 01 | In semnare | Nu | | | | |
| 2 | GENERAL 2008 | 01-04-2008 | 31-12-2008 | | 01 | In semnare | Nu | | | | |
| 3 | PRELUNGIRE ANTERIOR Aa2 IAN 2008 | 01-01-2008 | 31-03-2008 | Prelungire contract | 01 | In semnare | Nu | | | | |

Figura 6.1-8 Creare structură de faze contract

În tab-page-ul **Faze SIUI** a creat aceeași structură ca și la generarea contractelor.

SIUI afișează tab-page-urile **Valori, Atribute și Articole**.

Atributele *ADR* - Adresa furnizor, *CONTB* - Cont bancar, *NUME* - Nume furnizor, *REPLG* - Reprezentant legal au valorile completate.

6.1.2.3 Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă salvarea eșuează cu mesajul "**Furnizorului îi lipsesc următoarele documente: DE, ASF, ASM, ACI valabile la data 01-05-2009.**", asigurați-vă că furnizorul cu care se încheie contractul are toate documentele obligatorii la contractare.

6.1.3. Adăugarea de valori atributelor

6.1.3.1 Precondiții

Contractul este înregistrat în SIUI.

6.1.3.2 Când se efectuează operația

Imediat după înregistrarea unui contract trebuie completate valorile pentru atribute definite ca obligatorii la tipul de contract PNS. Fără valori asociate acestora, contractul nu poate fi trecut în starea "În derulare".

6.1.3.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-pagina **Faze**, selectează faza CONTRACT, apoi accesează tab-pagina **Atribute**.

SIUI afișează lista atributelor definite la nivel de contract.

Utilizatorul selectează atributul TDEC și accesează butonul Nou aferent tabelului de valori.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TDEC

| Cod atribut contract | Nume atribut contract |
|----------------------|--|
| ADR | Adresa furnizor |
| CONTB | Cont bancar |
| NUME | Nume furnizor |
| REPLG | Reprezentant legal furnizor |
| TDEC | Depunere raportari:zi luna;0-ultima zi |
| TPL | Termen plata:zi luna;0-ultima zi |

Figura 6.1-9 Adăugare valoare atribut TDEC

Utilizatorul completează ziua din lună până la care se vor depune raportările și apasă *Salvează*

SIUI salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea "Valoare atribut fază" a fost adaugata cu succes în baza de date. "

Utilizatorul selectează atributul TPL și accesează butonul Nou aferent tabelului de valori.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TPL

| Cod atribut contract | Nume atribut contract |
|----------------------|--|
| ADR | Adresa furnizor |
| CONTB | Cont bancar |
| NUME | Nume furnizor |
| REPLG | Reprezentant legal furnizor |
| TDEC | Depunere raportari:zi luna;0-ultima zi |
| TPL | Termen plata:zi luna;0-ultima zi |

Figura 6.1-10 Adăugare valoare atribut TPL

Utilizatorul completează ziua din lună până la care trebuie făcute plățile către unitatea sanitară

SIUI salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea "Valoare atribut fază" a fost adaugata cu succes în baza de date. "

6.1.4. Modificarea valorilor atributelor precompletate

La generarea sau la adăugarea unui contract, valorile atributelor: *ADR* - Adresa furnizor, *CONTB* - Cont bancar, *NUME* - Nume furnizor, *REPLG* - Reprezentant legal, sunt precompletate.

Dacă aceste informații se modifică și aceste modificări sunt înregistrate la furnizor, pentru a se regăsi și în contracte, acestea trebuie să se modifice prin act adițional.

6.1.4.1 Precondiții

Contractul este înregistrat în SIUI și este accesat ecranul de detaliu.

S-a adăugat un act adițional cu obiectul: Modificarea numelui furnizorului (de exemplu).

6.1.4.2 Când se efectuează operația

După modificarea informațiilor furnizorului.

6.1.4.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Atribute**, selectează atributul a cărui valoare s-a modificat, selectează valoarea și apasă butonul modifică.

SIUI deschide ecranul de detaliu al valorii atributului, în mod de lucru modificare.

| Cod atribut contract | Nume atribut contract |
|----------------------|--|
| ADR | Adresa furnizor |
| CONTB | Cont bancar |
| NUME | Nume furnizor |
| REPLG | Reprezentant legal furnizor |
| TDEC | Depunere raportari:zi luna;0-ultima zi |
| TPL | Termen plata:zi luna;0-ultima zi |

Valoare:

 De la data: * Până la data:

 Modificări prin aditional:

Figura 6.1-11 Modificare adresă furnizor

| Cod atribut contract | Nume atribut contract |
|----------------------|--|
| ADR | Adresa furnizor |
| CONTB | Cont bancar |
| NUME | Nume furnizor |
| REPLG | Reprezentant legal furnizor |
| TDEC | Depunere raportari:zi luna;0-ultima zi |
| TPL | Termen plata:zi luna;0-ultima zi |

Valoare:

 De la data: * Până la data:

 Modificări prin aditional:

Figura 6.1-12 Modificare cont bancar

| Cod atribut contract | Nume atribut contract |
|----------------------|--|
| ADR | Adresa furnizor |
| CONTB | Cont bancar |
| NUME | Nume furnizor |
| REPLG | Reprezentant legal furnizor |
| TDEC | Depunere raportari:zi luna;0-ultima zi |
| TPL | Termen plata:zi luna;0-ultima zi |

Valoare:

 De la data: * Până la data:

 Modificări prin aditional:

Figura 6.1-13 Modificare nume furnizor

| Cod atribut contract | Nume atribut contract |
|----------------------|--|
| ADR | Adresa furnizor |
| CONTB | Cont bancar |
| NUME | Nume furnizor |
| REPLG | Reprezentant legal furnizor |
| TDEC | Depunere raportari:zi luna;0-ultima zi |
| TPL | Termen plata:zi luna;0-ultima zi |

Reprezentant:

 De la data: * Până la data:

 Modificări prin aditional:

Figura 6.1-14 Modificare reprezentant legal furnizor

Utilizatorul modifică valoarea cu noul Nume sau selectează adresa, contul, denumirea sau reprezentantul legal, selectează actul adițional și salvează.

SIUI salvează datele și afișează un mesaj de salvare cu succes. Se închide valabilitatea vechii valori la data = data adițional - 1 și se înserează încă o înregistrare cu noua valoare, având data de început egală cu data de început a adiționalului.

6.1.4.4 Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă sistemul afișează mesajul de eroare: "Nu se poate modifica prin aceeași valoare", asigurați-vă că în forma de modificare ați ales altă valoare pentru atributul selectat.

6.1.5. Adăugarea de valori la contract

6.1.5.1 Precondiții

Contractul este înregistrat în SIUI.

Este afișat ecranul de detaliu al contractului.

6.1.5.2 Când se efectuează operația

După înregistrarea unui contract trebuie completate valorile contractului.

6.1.5.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează o fază de nivel lună (ex.: IUN2009) și accesează tab-page-ul **Articole**, selectează un articol și apoi apasă butonul **Nou** din tab-page-ul **Fundamentări**.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea fundamentării articolului selectat.

The screenshot shows the 'Articole' tab in the SIUI application. At the top, there are tabs for 'Valori', 'Atribute', and 'Articole'. Below the tabs, there is a summary bar showing 'Numarul total: 1 (1 pagina)' and 'Linii/pag. 20'. A table with the following columns is displayed: Pozitie, Tip articol cod, Tip articol descriere, Cod articol, Nume articol, Produs/Serviciu, Cantitate, Pret, Cod UM, Cod valuta, and Valoare. The table contains one row with the following data: Pozitie: 2, Tip articol cod: PNSTBC_MAT, Tip articol descriere: Subprogramul de tratament al bolnavilor de tuberculoza, Cod articol: (empty), Nume articol: (empty), Produs/Serviciu: Toate, Cantitate: (empty), Pret: (empty), Cod UM: (empty), Cod valuta: RON, Valoare: 200,00. Below the table are buttons for 'Nou', 'Modifica', and 'Sterge'. Below the table is a 'Fundamentari' form with a dropdown menu for 'Spital(S)/Ambulatoriu(A)' and a text input for 'Valoare'. At the bottom of the form are buttons for 'Salveaza' and 'Inapoi'.

Figura 6.1-15 Adăugare fundamentare articol

Utilizatorul completează S pentru Spital sau A pentru Ambulatoriu, selectează Indicatorul (unde este cazul), completează valoarea și accesează butonul **Salvează**.

SIUI salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea "Fundamentare articol" a fost adaugata cu succes în baza de date."

6.1.5.4 Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă salvarea eșuează cu mesajul: "La tipul de articol 'PNSTBC_MAT' mai există o fundamentare pentru 'Indicator' și 'Spital(S)/Ambulatoriu(A) S'", asigurați-vă că articolul selectat nu avea deja valoare introdusă.

6.1.6. Vizualizarea valorilor grupate

6.1.6.1 Când se efectuează operația

Când **Utilizatorul** dorește să vizualizeze valorile de contract (inclusiv acte adiționale) pentru anumite perioade.

6.1.6.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.

SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** și - sub formă de tab-page - lista contractelor care au fost înregistrate în sistem și care au asociați parteneri din categoria Furnizori de servicii PNS.

Utilizatorul selectează contractul care se modifică și apasă butonul **Modifică**.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Grupări valori**.

SIUI deschide ecranul în care se selectează parametrii pentru gruparea valorilor.

Ecranul afișează implicit:

- Data început semnare adiționale = data de început a contractului
- Data sfârșit semnare adiționale = data curentă
- Valori: Initale + aditionale
- Starea: In derulare (bifat)
- Tipuri adiționale: bifat implicit adiționalul de tipul contractului (PNS)

Figura 6.1-16 Grupări valori

Utilizatorul selectează una din Valori: *Inițiale*, *Inițiale+ aditionale* sau *Aditionale*, starea contractului (implicit este bifat *In derulare*) și apasă *Grupează*.

SIUI afișează valorile de contract conform selecțiilor.

| Nume calendar | Valori | De la | Pâna la | Nivel |
|----------------------|------------------|------------|------------|-----------|
| AN 2008 | 1.785.020,000000 | 01-01-2008 | 31-12-2008 | An |
| TRIM I 2008 | 0,000000 | 01-01-2008 | 31-03-2008 | Trimestru |
| TRIM II 2008 | 1.152.910,000000 | 01-04-2008 | 30-06-2008 | Trimestru |
| APR 2008 | 370.270,000000 | 01-04-2008 | 30-04-2008 | Lună |
| MAI 2008 | 370.270,000000 | 01-05-2008 | 31-05-2008 | Lună |
| IUN 2008 | 412.370,000000 | 01-06-2008 | 30-06-2008 | Lună |
| TRIM III 2008 | 584.500,000000 | 01-07-2008 | 30-09-2008 | Trimestru |
| IUL 2008 | 412.370,000000 | 01-07-2008 | 31-07-2008 | Lună |
| AUG 2008 | 86.260,000000 | 01-08-2008 | 31-08-2008 | Lună |
| SEP 2008 | 85.870,000000 | 01-09-2008 | 30-09-2008 | Lună |
| TRIM IV 2008 | 47.610,000000 | 01-10-2008 | 31-12-2008 | Trimestru |
| OCT 2008 | 31.870,000000 | 01-10-2008 | 31-10-2008 | Lună |
| NOV 2008 | 15.740,000000 | 01-11-2008 | 30-11-2008 | Lună |
| DEC 2008 | 0,000000 | 01-12-2008 | 31-12-2008 | Lună |
| Total | | | | |
| Toate înregistrările | 1.785.020,000000 | | | |

Figura 6.1-17 Afișare valori grupate

Utilizatorul poate filtra câmpurile din lista rezultată.

În urma filtrării, sub tabel, în zona verde, **SIUI** afișează *Totalul perioadelor rezultate în urma filtrării* (Înregistrări filtrate) și *Totalul tuturor perioadelor rezultate din grupare* (Toate înregistrările) unde *Înregistrări filtrate* mai mic sau egal cu *Toate înregistrările*.

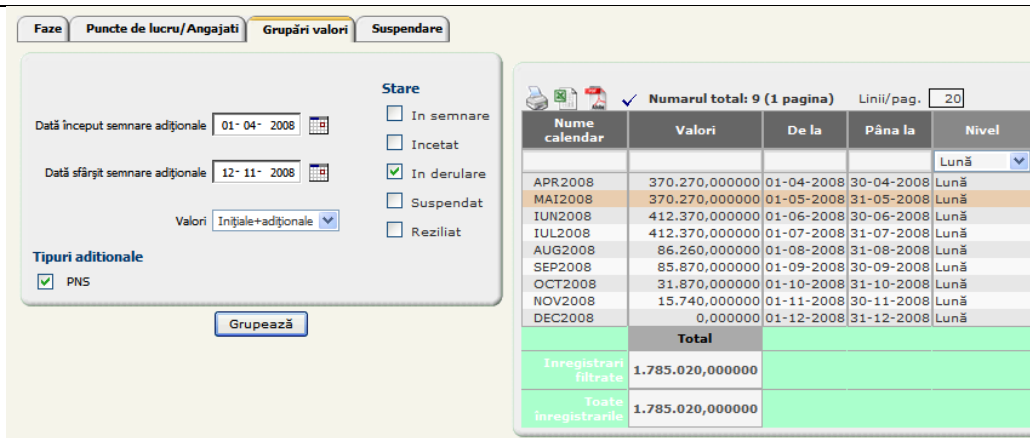


Figura 6.1-18 Valori filtrate pe luni

SIUI afișează:

- în lista rezultată, valorile pe perioade, nu pe faze;
- în Înregistrari filtrate, valorile aferente perioadelor filtrate;
- în cazul în care fazele se întind pe mai multe luni, care nu se încadrează într-un trimestru (de exemplu 4 luni), valoarea acestora va apărea în cadrul sumei anuale;
- în cazul în care fazele de o luna care durează de pe 15 ale lunii până pe 15 ale lunii următoare, valoarea acestora va apărea în cadrul sumei de pe trimestru sau an:
 - * 15.01-15.02 va apărea în cadrul trimestrului I
 - * 15.03-15.04 va apărea în cadrul anului;
- valoarea pe AN = valoarea de pe an + valoarea de trimestre + valoarea de luni.

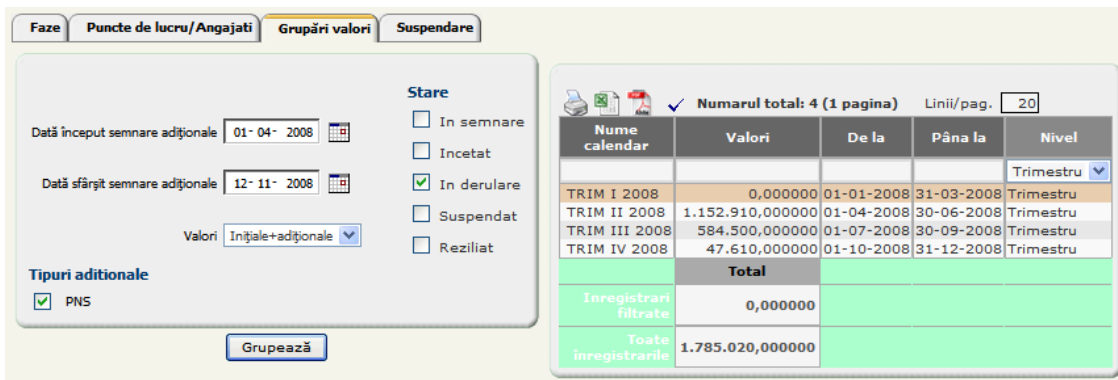


Figura 6.1-19 Valori filtrate pe trimestre

În figura de mai sus, în coloana *Valori*, valorile diferite de zero reprezintă suma lunilor de pe fiecare trimestru, valoarea din Înregistrari filtrate reprezintă suma fazelor care nu se pot încadra ca perioadă la un trimestru (faze de 2 luni de exemplu). Deoarece nu există faze cu valori care să nu se poată încadra decât la perioade Trimestru sau An, la filtrarea după nivel (Trimestru sau An) valoarea din câmpul Înregistrări Filtrate va fi 0.

6.1.7. Modificarea contractelor

6.1.7.1 Când se efectuează operația

Un contract poate fi modificat când:

- datele au fost adăugate în mod greșit
- este necesară completarea unor parametri care nu erau disponibili în momentul înregistrării contractului
- trebuie modificată starea contractului - trecerea contractului în derulare.

6.1.7.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contractul și accesează butonul *Modifică* din ecranul cu lista contractelor încheiate cu furnizorii de servicii PNS.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului în mod de lucru modificare. Tipul contractului nu poate fi modificat.

Varianta 1: Modificări în ecranul master (informațiile generale ale contractului)

Utilizatorul poate schimba responsabilul sau poate trece contractul în starea "În derulare".

Utilizatorul operează modificările necesare în ecranul master și accesează butonul *Salvează*.

Varianta 2: Modificări în în tab-page-ul **Atribute**

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Atribute** corespunzător contractului, unde poate modifica valorile atributelor (prin selecția unui atribut (TDEC sau TPL), accesarea comenzii *Modifică* și efectuarea modificărilor), sau poate adăuga o valoare, în funcție de context.

Utilizatorul accesează butonul *Salvează*.

6.1.7.3 . Rezolvarea eventualelor probleme

- A. Dacă contractul este în starea 'În semnare' și se dorește trecerea în starea 'În derulare' și nu au fost adăugate valori pentru toate atributele obligatorii, salvarea va eșua cu mesajul: "**Pentru a putea trece în starea 'In derulare' trebuie configurate valorile următoarelor atribute de pe faza CONTRACT: ..., ...,**"
- B. Dacă se încearcă modificarea informațiilor fazelor ce nu au starea 'In semnare', salvarea va eșua cu mesajul: "**Nu sunt permise operații pe faze în starea 'In derulare'.**"

6.1.8. Adăugarea unui Act adițional la contract

6.1.8.1 Precondiții

Perioada de valabilitate a actului adițional trebuie să fie inclusă în perioada de valabilitate a contractului.

6.1.8.2 Când se efectuează operația

Când apar modificări față de contractul inițial.

6.1.8.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza sub care se introduce actul adițional (Ex: trimestru) și accesează butonul *Nou*.

SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugare și propune ca valori implicite *Starea*, *Data de început* și *Data de sfârșit* – aceleași cu ale fazei selectate.

Faze Puncte de lucru/Angajati Grupări valori Suspendare

Faza superioara: CONTRACT

Nume: *

Descriere:

Înlocuit de:

Înlocuit de la: - -

Înlocuitor pentru:

Înlocuitor de la: - -

Adițional:

Tip adițional:

Numar adițional:

Data adițional: - -

Stare: 03 * In derulare

Data de început: 30-04-2009 *

Data de sfârșit: 31-12-2009 *

Text:

Salveaza Înapoi ?

Figura 6.1-20 Adăugarea unei faze la contract

Utilizatorul completează numele actului adițional și bifează *Adițional*

SIUI completează câmpul *Tip adițional*, Propune un număr pentru *Număr adițional* și transformă câmpul *Text* în *Obiect act adițional*.

Faze Puncte de lucru/Angajati Grupări valori Suspendare

Faza superioara: CONTRACT

Nume: *

Descriere:

Înlocuit de:

Înlocuit de la: - -

Înlocuitor pentru:

Înlocuitor de la: - -

Adițional:

Tip adițional: PNS * Tip contract

Numar adițional: 1 *

Data adițional: - - *

Stare: 01 * In semnare

Data de început: 30-04-2009 *

Data de sfârșit: 31-12-2009 *

Obiect act adițional:

Salveaza Înapoi ?

Figura 6.1-21 Adăugare act adițional la contract

Utilizatorul completează data actului adițional și obiectul actului adițional, apoi accesează comanda *Salvează*.

SIUI salvează datele, afișează mesajul: „Înregistrarea „Fază contract” a fost adăugată cu succes în baza de date.” și rămâne în ecranul de detaliu, dar în mod de lucru *Modificare*.

Utilizatorul revine în lista fazelor prin accesarea comenzii *Înapoi*.

6.1.8.4 Rezolvarea eventualelor probleme

- Dacă perioada de valabilitate a fazei la contract este modificată incorect, salvarea eșuează cu eroarea: "Interval de date invalid. Trebuie să fie în intervalul fazei părinte. Data emiterii acestei entități ... nu corespunde cu perioada de valabilitate a entității Contract (...-...)." "

6.1.9. Adăugare articole pe actul adițional

6.1.9.1 Precondiții

Ecranul de detaliu al contractului este afișat și este selectat actul adițional pe care se adaugă articole.

6.1.9.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-page-ul **Articole**.

SIUI afișează lista articolelor, fără nici o înregistrare.

Utilizatorul accesează butonul *Nou*.

SIUI deschide ecranul pentru adăugarea unui articol.

Figura 6.1-22 Adăugare articol

Utilizatorul selectează Tipul articol din lista articolelor de pe contract și salvează.

SIUI salvează datele, afișează mesajul: „Înregistrarea “Articol” a fost adăugată cu succes în baza de date.” și rămâne în ecranul de detaliu, dar în mod de lucru *Modificare*. Este afișat tab-page-ul **Fundamentări**.

Utilizatorul accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.

SIUI deschide ecranul pentru adăugarea fundamentării.

Utilizatorul completează S pentru Spital sau A pentru Ambulatoriu, selectează Indicatorul (unde este cazul), completează valoarea și accesează butonul *Salvează*.

SIUI salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea “Fundamentare articol” a fost adaugata cu succes în baza de date."

6.1.9.3 Rezolvarea eventualelor probleme

- Dacă salvarea eșuează cu mesajul: "La tipul de articol 'PNS3_MAT' mai există o fundamentare pentru 'Indicator' și 'Spital(S)/Ambulatoriu(A) S'", asigurați-vă că articolul selectat nu avea deja valoare introdusă.

6.1.10. Generarea actelor adiționale

6.1.10.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează tab-pagina **Faze** și accesează butonul *Generare acte adiționale*.

SIUI deschide ecranul de generare acte adiționale. Tipul adiționalului este completat cu PNS, starea este "În semnare" și numărul adiționalului este propus de sistem.

Generare adițional

Tip generare *

Grupare faze
Înlocuire faze

Tip adițional *
 Tip contract

Stare adițional *
 În semnare

Numar adițional *
 Data adițional *

Data de început *
 Data de sfârșit *

Obiect act adițional *

Figura 6.1-23 Generare acte adiționale

Utilizatorul selectează tipul de generare, pentru Stare adițional selectează "În semnare" (dacă se dorește generarea actului adițional direct în această stare) și completează câmpurile:

- *Data adițional*
- *Data de început* - data de început a trimestrului pentru care se generează actele adiționale
- *Data de sfârșit* - data de sfârșit a trimestrului pentru care se generează actele adiționale
- *Obiect act adițional*

Utilizatorul accesează butonul *Generare adițional*.

SIUI generează actele adiționale pentru perioada selectată și afișează mesajul: „Operațiune încheiată cu succes.”

6.1.11. Tipărirea contractelor/actelor adiționale

Contractele se pot tipări direct din aplicație. Pentru tipul de contract PNS este generat formularul tip din Ordinul 417/431/2009, Anexa 3A; în măsura în care datele au fost introduse în sistem, acestea se completează automat în formular.

6.1.11.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contractul pe care dorește să-l tipărească, din ecranul conținând lista contractelor și apasă butonul *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.

Utilizatorul accesează butonul *Tipărire*.

SIUI deschide ecranul **Tipărire contract**.

Contracte

Tipărire contract

Contract/Act adițional C A

Tipărire număr contract Da Nu

Tip act adițional

Nr. act adițional

Figura 6.1-24 Tipărire contract în starea "În semnare"

Notă: Dacă contractul este în starea *În semnare* atunci utilizatorul poate opta ca la tipărire să apară sau nu numărul contractului înregistrat în sistem.



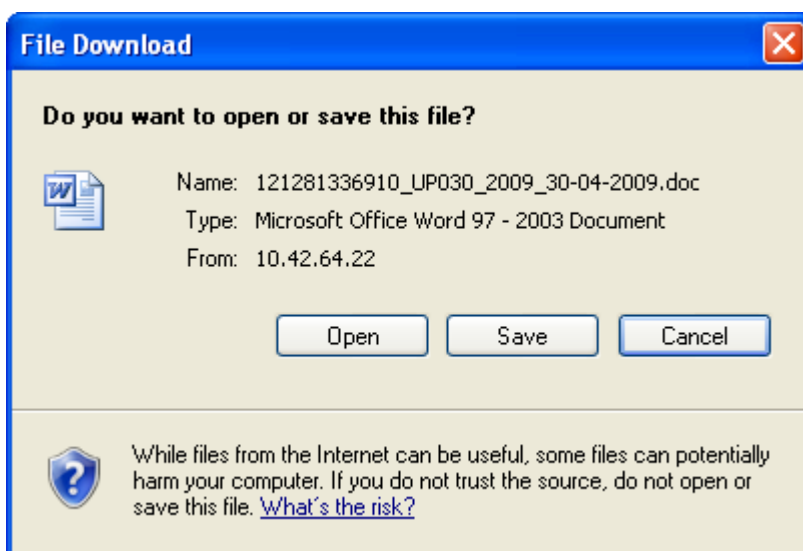
Figura 6.1-25 Tipărire contract în starea "În derulare"

Utilizatorul accesează butonul *Tipărire* și apoi *Open*.

SIUI afișează formularul de contract corespunzător, având toate datele completate conform informațiilor înregistrate pentru contractul respectiv.

Pentru tipărirea unui act adițional în ecranul **Tipărire contract** **Utilizatorul** selectează pentru Contract/Act adițional **A**, selectează tipul actului adițional (PNS) și numărul și accesează butonul *Tipărire*

SIUI deschide fereastra File download.



Utilizatorul apasă *Save* și fișierul cu contractul/actul adițional poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.

SIUI deschide aplicația Word și afișează contractul/actul adițional.

6.1.12. Ștergerea contractelor

6.1.12.1 Când se efectuează operația

Ștergerea contractelor este permisă doar în cazuri excepționale, când la adăugare a fost selectat în mod greșit furnizorul sau celelalte date nu sunt corecte.

Este posibilă ștergerea unui contract doar dacă este în starea "În semnare".

6.1.12.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contractul introdus greșit și accesează comanda *Șterge* din listă, sau selectează contractul introdus greșit, accesează ecranul de detaliu prin apăsarea butonului *Modifică* și apoi accesează comanda *Șterge*.

SIUI afișează un mesaj de confirmare a ștergerii.

Utilizatorul confirmă ștergerea.

SIUI șterge înregistrarea din baza de date și afișează mesajul: **Înregistrarea "Contract" a fost ștersă cu succes din baza de date.**

6.1.12.3 . Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă contractul este în starea "În derulare" și ștergerea eșuează cu mesajul: **"Contractul nu permite operații deoarece este în starea 'In derulare'."**, asigurați-vă că ați ales un contract care nu este în starea "În derulare".

6.1.13. Suspendarea contractelor

6.1.13.1 Precondiții

Este afișat ecranul de detaliu al contractului.

6.1.13.2 Când se efectuează operația

Tipurile de suspendare și motivele suspendării unui contract de tip PNS sunt definite la tipul de contract.

Când unul din documente expiră, contractul trebuie suspendat până la obținerea unui nou document.

6.1.13.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Suspendare**

SIUI deschide ecranul pentru adăugarea suspendării

Figura 6.1-26 Suspendare contract

Utilizatorul selectează *Tip suspendare*, completează *Valabil de la*, selectează *Motiv suspendare* și salvează.

SIUI salvează suspendarea, afișează un mesaj de salvare cu succes și trece în mod de lucru modificare. Sunt afișate și butoanele *Tipărire suspendare* și *Închide suspendare*. Contractul este în starea "Suspendat".

6.1.13.4 . Rezolvarea eventualelor probleme

Dacă adăugarea suspendării eșuează cu mesajul: **"Nu se pot face suspendari deoarece contractul este in starea Suspendat"**, asigurați-vă că ați ales un contract care nu este deja suspendat.

6.1.14. Tipărirea notificării de suspendare

6.1.14.1 Precondiții

Este afișat ecranul de detaliu al suspendării contractului.

6.1.14.2 Când se efectuează operația

Când contractul cu un furnizor de servicii de dializă se suspendă din diverse motive.

6.1.14.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Tipărire suspendare*.

SIUI afișează fereastra pentru salvarea sau deschiderea fișierului cu notificarea de suspendare.

Utilizatorul alege Open.

SIUI deschide Înștiințarea de suspendare contract care poate fi tipărită.

Înștiințare Suspendare Contract
1111 / 01-08-2007

Prin prezenta vă aducem la cunoștință suspendarea contractului 1111 / 01-08-2007, încheiat între
 Casa de asigurări de sănătate CJAS Brasov,
 cu sediul în 11, Localitate componenta, reședința de municipiu BRASOV, BRASOV, telefon
 0234444444 fax 0234444444,
 și
 - furnizor daniela pns,
 cu sediul în Localitate componenta, reședința de municipiu BRASOV, BRASOV, telefon
 fax

Contractul a fost suspendat la data pentru o perioadă de la 01-12-2007
 până la 12-12-2007 din următoarele motive:
 Expirare document

CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

Presedinte - Director general,
 Director General

Director adjunct economic,
 Trandafir Emilia

Director adjunct relații contractuale,
 Stefan Petronela

Vizat
 Oficiul juridic

Figura 6.1-27 Notificare suspendare

6.1.15. Închiderea suspendării

6.1.15.1 Când se efectuează operația

Când motivele suspendării unui contract încetează, se încheie suspendarea și contractul devine din nou activ, în starea "În derulare".

6.1.15.2 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează suspendarea deschisă, accesează ecranul de detaliu al suspendării și apasă butonul *Închide suspendare*.

SIUI deschide ecranul *Închide suspendare*.

Utilizatorul completează motivul închiderii și data închiderii și apasă *Închide suspendare*.

SIUI trece suspendarea în starea "Închis" și contractul în starea "În derulare".

Faze Puncte de lucru/Angajati Suspendare

Inchide suspendare

Tip suspendare: Suspendare contract

Motiv suspendare: Expirare document

Motiv inchidere:

Data inchidere:

Figura 6.1-28 Închidere suspendare

6.1.16. Încetarea unui contract

6.1.16.1 Precondiții

Contractul de tip PNS este înregistrat în SIUI și este în starea "În derulare"

Este afișat ecranul de detaliu al contractului care încetează

6.1.16.2 Când se efectuează operația

Când contractul cu o unitate sanitară prin care se derulează PNS încetează din diverse motive.

6.1.16.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul selectează contractul și accesează comanda *Modifică*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului în mod de lucru modificare.

Utilizatorul accesează comanda *Încetare contract*.

SIUI afișează o fereastră de confirmare a încetării.

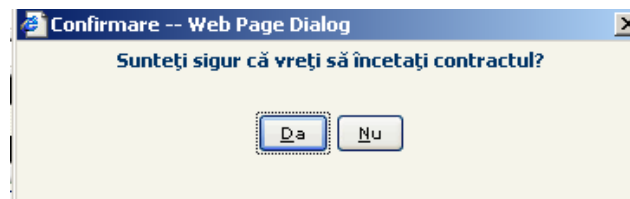


Figura 6.1-29 Confirmare încetare

Utilizatorul apasă *Da*.

SIUI deschide ecranul **Încetare contract**.

Figura 6.1-30 Încetare contract

Utilizatorul completează data încetării, selectează motivul încetării și apasă *Încetează*.

SIUI trece contractul în starea "Încetat" și afișează mesajul: "Operațiune încheiată cu succes."

Utilizatorul apasă *Înapoi*.

SIUI revine în ecranul de detaliu al contractului încetat. Sunt afișate câmpurile *Motiv încetare* și *Data încetare*, completate cu valorile introduse în ecranul de încetare contract. Butonul *Încetare contract* a devenit *Printare încetare*.

Figura 6.1-31 Contract încetat

6.1.17. Tipărirea notificării de încetare

6.1.17.1 Precondiții

Este afișat ecranul de detaliu al contractului încetat.

6.1.17.2 Când se efectuează operația

Când contractul cu un furnizor de servicii de dializă încetează din diverse motive.

6.1.17.3 Cum se efectuează operația

Utilizatorul apasă butonul *Printare încetare*.

SIUI afișează fereastra pentru salvarea sau deschiderea fișierului cu notificarea de încetare.

Utilizatorul alege Open.

SIUI deschide Înștiințarea de suspendare contract care poate fi tipărită.

6.2. RAPOARTE PRIVIND CONTRACTELE

Sistemul SIUI permite generarea de situații analitice/sintetice privind contractele înregistrate în sistem.

Contractele încheiate de către Casele de Asigurări de Sănătate cu furnizorii de servicii spitalicești pot fi vizualizate la CJAS sub formă de rapoarte analitice și sintetice.

6.2.1. Situația analitică a contractelor

6.2.1.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare - Rapoarte contracte - Situația analitică a contractelor**.

SIUI afișează ecranul de filtrare a raportului analitic.

Figura 6.2-1 Ecranul de configurare a raportului analitic

Utilizatorul setează următorii parametri:

- stare contract - în raport vor apărea doar contractele în starea respectivă și de pe acestea doar fazele care sunt în starea selectată
- stare adițional - în raport vor apărea doar actele adiționale care sunt în starea selectată
- formatul raportului: Acrobat Reader, Excel, HTML; dacă nu e selectat nici un format, raportul va fi afișat cu Acrobat Reader
- contracte de bază, contracte+acte adiționale sau acte adiționale
- perioada pentru care se afișează informațiile (obligatoriu)
- tip contract (opțional) – selectorul va conține doar tipurile de contracte pe care are dreptul să le vadă utilizatorul logat în aplicație; dacă este selectat, raportul va conține doar contractele de tipul selectat
- casa de asigurări de sănătate – se completează automat cu casa de asigurări de sănătate la care se operează
- categorie furnizor (opțional) – se completează automat în funcție de tipul de contract ales, sau, dacă nu a fost selectat nici un tip de contract, doar categoriile de furnizor asociate utilizatorului logat; dacă este selectată, raportul va conține doar contractele realizate de categoria de furnizori selectată
- furnizor (opțional) - dacă este selectat în raport vor apărea doar contractele furnizorului respectiv

Utilizatorul accesează comanda *Vizualizare*.

SIUI afișează raportul în formatul selectat.

Situația Analitică a Contractelor

Data raportării de la 01/01/2007 la 31/12/2007

Pentru:

Valori din: contracte
 CJAS: CAS-BV CJAS Brasov
 Furnizor:
 Stare contract:
 Tip contract:
 Sumele sunt exprimate în RON

Report Situația Analitică a contractelor: 01/01/2007 - 31/12/2007

| Contract Nr/Data | Valid in: | Ian | Feb | Mar | Apr | Mai | Iun | Iul | Aug | Sept | Oct | Nov | Dec | |
|---|--------------------------------|--------------|------|------|------------------|--------------|--------------|----------------|------|------|---------------|------|-------|------------------|
| | | Trimestrul I | | | Trimestrul II | | | Trimestrul III | | | Trimestrul IV | | | |
| CJAS: CJAS Brasov | | | | | | | | | | | | | | |
| Tip CONTRACT: Contract servicii in cadrul PNS | | | | | | | | | | | | | | |
| Furnizor | SPITALUL MUNICIPAL MANGALIA | | | | | | | | | | | | Total | 0,00 |
| MANGALIA | 01/05/2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 01/05/2007 | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | |
| Furnizor | Serviciu de Ambulanta Judetean | | | | | | | | | | | | Total | 20.000,00 |
| 22 | 01/05/2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10.000,00 | 10.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 01/05/2007 | 0,00 | | | 20.000,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | |
| Furnizor | Spital Municipal Codlea | | | | | | | | | | | | Total | 450.000,00 |
| PNS CODLEA | 01/10/2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 450.000,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 01/10/2007 | 0,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | 450.000,00 | | | |
| Furnizor | Spitalul DR. C. T. Sparchez | | | | | | | | | | | | Total | 4.320.000.000,00 |
| PNS_TEST | 01/04/2007 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.110.000,00 | 1.110.000,00 | 2.100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| | 01/04/2007 | 0,00 | | | 4.320.000.000,00 | | | 0,00 | | | 0,00 | | | |

03/10/2007

Pagina 1 / 2

Figura 6.2-2 Situația analitică a contractelor

Antetul raportului va conține informațiile introduse în ecranul de parametrizare.

6.2.1.2 Observație

Datele din raportul prezentat sunt imaginare.

6.2.2. Situația sintetică a contractelor

6.2.2.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare - Rapoarte contracte - Situația sintetică a contractelor**.

SIUI afișează ecranul de filtrare a raportului sintetic.

Contract sintetic

Stare Contract În semnare Încetat În derulare Suspendat Reziliat

Stare Adițional În semnare Încetat În derulare Suspendat Reziliat

Tip raport

Selecție Doar contracte de baza Contracte+Aditionale Aditionale

De la * Până la *

Tip contract

Casa de asigurari de sanatate

Categorie furnizor

Grupare case de asigurari de sanatate

Figura 6.2-3 Configurarea raportului sintetic

Utilizatorul setează următorii parametrii:

- stare contract - în raport vor apărea doar contractele în starea respectivă și de pe acestea doar fazele care sunt în starea selectată
- stare adițional - în raport vor apărea doar actele adiționale care sunt în starea selectată
- tipul raportului: Acrobat Reader, Excel, HTML; dacă nu e selectat nici un format, raportul va fi afișat cu Acrobat Reader
- doar contracte de bază, contracte+acte adiționale sau acte adiționale
- perioada pentru care se afisează informațiile
- tip contract (opțional) – selectorul va conține doar tipurile de contracte pe care are dreptul sa le vadă utilizatorul logat în aplicație; dacă este selectat, raportul va conține doar contractele de tipul selectat
- casa de asigurări de sănătate – se completează automat cu casa de asigurări de sănătate la care se operează
- categorie furnizor (opțional) – se completează automat în funcție de tipul de contract ales, sau, dacă nu a fost selectat nici un tip de contract, doar categoriile de furnizor asociate utilizatorului logat; dacă este selectată, raportul va conține doar contractele realizate de categoria de furnizor selectată

Utilizatorul accesează comanda *Vizualizare*.

SIUI afișează raportul în formatul selectat.

Situația Sintetică a Contractelor

Data raportării de la 01/01/2007 la 31/12/2007

Pentru:

Valori din: contracte
 Grupare pe Cjas: NU
 Cjas: CAS-BV CJAS Brasov
 Stare contract:
 Tip contract:
 Sumele sunt exprimate în RON

Raport Situația Sintetică a contractelor: 01/01/2007 - 31/12/2007

| Nr.Contracte | Ian | Feb | Mar | Apr | Mai | Iun | Iul | Aug | Sept | Oct | Nov | Dec |
|---|--------------|------|------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|----------------|------|------|----------------------|----------------------|------|
| | Trimestrul I | | | Trimestrul II | | | Trimestrul III | | | Trimestrul IV | | |
| Tip Contract: Contract servicii in cadrul PNS | | | | | | | | | | Total | 4.320.000.470.000,00 | |
| 5 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.110.000,00 0,000,00 | 1.110.000,01 0,000,00 | 2.100.000,01 0,000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 450.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | 4.320.000.020.000,00 | | | | | | 0,00 | 450.000,00 | |
| Total general: | | | | | | | | | | 4.320.000.470.000,00 | | |
| | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1.110.000,00 0,000,00 | 1.110.000,01 0,000,00 | 2.100.000,01 0,000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 450.000,00 | 0,00 | 0,00 |
| | | | | 4.320.000.020.000,00 | | | | | | 0,00 | 450.000,00 | |

03/10/2007

Pagina 1 / 1

Figura 6.2-4 Situația sintetică a contractelor

Antetul raportului va conține informațiile introduse în ecranul de parametrizare.

La finalul raportului sunt afișate sumele totale.

6.2.2.2 Observație

Datele din raportul prezentat sunt imaginare.

6.2.3. Evaluția analitică a contractelor

6.2.3.1 Cum se efectuează operația

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare - Rapoarte contracte - Evoluția analitică a contractelor**.

SIUI afișează ecranul de filtrare a evoluției analitice.

Figura 6.2-5 Filtrarea evoluției analitice a contractelor

Utilizatorul setează următorii parametrii:

- stare contract - în raport vor apărea doar contractele în starea respectivă și de pe acestea doar fazele care sunt în starea selectată
- stare adițional - în raport vor apărea doar actele adiționale care sunt în starea selectată
- formatul raportului: Acrobat Reader, Excel, HTML; dacă nu e selectat nici un format, raportul va fi afișat cu Acrobat Reader
- perioada pentru care se afișează informațiile
- tip contract (opțional) – selectorul va conține doar tipurile de contracte pe care are dreptul să le vadă utilizatorul logat în aplicație; dacă este selectat, raportul va conține doar contractele de tipul selectat
- casa de asigurări de sănătate – se completează automat cu casa de asigurări de sănătate la care se operează
- categorie furnizor (opțional) – se completează automat în funcție de tipul de contract ales, sau, dacă nu a fost selectat nici un tip de contract, doar categoriile de furnizor asociate utilizatorului logat; dacă este selectată, raportul va conține doar contractele realizate de categoria de furnizor selectată
- furnizor (opțional) - dacă este selectat în raport vor apărea doar contractele furnizorului respectiv

Utilizatorul accesează comanda *Vizualizare*.

SIUI afișează raportul în formatul selectat.

| Evoluția Analitică a Contractelor | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--------------|-----|--------|---------------|-----|-----|----------------|-----|------|---------------|-------|--------|
| Data raportării de la 01/01/2008 la 31/01/2008 | | | | | | | | | | | | | |
| Pentru: | | | | | | | | | | | | | |
| Valori din: | contracte | | | | | | | | | | | | |
| CJAS: | CAS-BV CJAS Brasov | | | | | | | | | | | | |
| Furnizor: | PNS ILEANA modificat | | | | | | | | | | | | |
| Stare | In semnare; Inchetat; In derulare; Suspendat; / | | | | | | | | | | | | |
| Tip contract: | Contract servicii in cadrul PNS | | | | | | | | | | | | |
| Sumele sunt exprimate în RON | | | | | | | | | | | | | |
| Raport Simanța Analitică a contractelor: 01/01/2008 - 31/01/2008 | | | | | | | | | | | | | |
| Contract Nr/Data | Valid in: | Ian | Feb | Mar | Apr | Mai | Iun | Iul | Aug | Sept | Oct | Nov | Dec |
| | | Trimestrul I | | | Trimestrul II | | | Trimestrul III | | | Trimestrul IV | | |
| Furnizor | PNS ILEANA modificat | | | | | | | | | | | Total | 612,00 |
| 1123456790 | 01/01/2008 | 312,00 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| 01/01/2008 | 31/12/2008 | | | 312,00 | | | | | | | | | |
| Nr adit 1 | | 0,00 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Valoare pe trimestre adit 1 | | | | 0,00 | | | x | | | x | | | x |
| valoare anuala aditional | | | | | | | 0,0 | | | | | | |
| Explicatii: | asd | | | | | | | | | | | | |
| Nr adit 2 | | 0,00 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Valoare pe trimestre adit 2 | | | | 0,00 | | | x | | | x | | | x |
| valoare anuala aditional | | | | | | | 0,0 | | | | | | |
| Explicatii: | ADIT ADR | | | | | | | | | | | | |

Pagina 1 / 2

Figura 6.2-6 Evoluția analitică a contractelor

Raport Situația Analitică a contractelor: 01/01/2008 - 31/01/2008

| Contract Nr/Data | Valid in: | Ian | Feb | Mar | Apr | Mai | Iun | Iul | Aug | Sept | Oct | Nov | Dec |
|---------------------------------|-------------------|--------------|-----|-----|---------------|-----|-----|----------------|-----|------|---------------|-----|-----|
| | | Trimestrul I | | | Trimestrul II | | | Trimestrul III | | | Trimestrul IV | | |
| Nr adit 3 | | 0,00 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Valoare pe trimestre adit 3 | | 0,00 | | | x | | | x | | | x | | |
| valoare anuala aditional | | 0.0 | | | | | | | | | | | |
| Explicatii: | ADIT ADR | | | | | | | | | | | | |
| Nr adit 4 | | 0,00 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Valoare pe trimestre adit 4 | | 0,00 | | | x | | | x | | | x | | |
| valoare anuala aditional | | 0.0 | | | | | | | | | | | |
| Explicatii: | Aditional de test | | | | | | | | | | | | |
| Valoare cumulata aditionale | | 0,00 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Valoare pe trimestre aditionale | | 0,00 | | | x | | | x | | | x | | |
| Valoare anuala aditionale | | 0.0 | | | | | | | | | | | |
| Valoare aditionale si contract | | 312,00 | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Valoare aditionale si contract | | 312,00 | | | x | | | x | | | x | | |
| Aditionale + contract/an | | 612,00 | | | | | | | | | | | |

Figura 6.2-7 Evoluția analitică a contractelor (Continuare)

Antetul raportului va conține informațiile introduse în ecranul de parametrizare.

6.2.3.2 Observație

Datele din raportul prezentat sunt imaginare.

7. NOTIFICĂRI

7.1. NOTIFICĂRI INTERNE UTILIZATORI

Sistemul SIUI este prevăzut cu un mecanism de notificări automate. Notificările se declanșează fie dacă expiră unul dintre documentele furnizorului - necesare la contractare, fie dacă expiră un contract; notificările sunt adresate utilizatorilor interesați, desemnați în mod special să primească astfel de notificări.

Notificarea constă într-un mesaj care descrie pe scurt problema apărută.

7.1.1. Vizualizarea notificărilor

7.1.1.1 Cum se efectuează operația

La logarea utilizatorului în sistem, este afișat numărul de mesaje necitite de utilizator (dreapta-sus în ecran) și este afișată lista notificărilor destinate utilizatorului logat.

| Data trimiteri notificare | Subiect | Mesaj | Data citire notificare |
|---------------------------|---|---|------------------------|
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul DE cu numarul 4531 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul ASF cu numarul 785 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul ASM cu numarul 2352 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 22 din data 01-05-2007 expira documentul ASM cu numarul 3242 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 22 din 01-05-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul PNS_TEST din 01-04-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 343 din 01-08-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 1111 din 01-08-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul CODLEA din 01-09-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul DE cu numarul 4531 in data 31-12-2007 | |

Figura 7.1-1 Lista mesajelor la logare

Pe parcursul unei sesiuni de lucru, utilizatorul logat poate vizualiza mesajele de notificare astfel:

Utilizatorul accesează succesiv meniurile **Contractare - Notificări interne utilizatori**.

SIUI deschide ecranul principal care afișează sub formă tabelară lista notificărilor definite.

Notificari interne utilizatori OP_CJAS_CTRSPTPNS | 531 mesaje necitite

Notificare interna utilizator

Numarul total: 531 (27 pagini) Linii/pag. 20

| Data trimitere notificare | Subiect | Mesaj | Data citire notificare |
|---------------------------|---|---|------------------------|
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul DE cu numarul 4531 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul ASF cu numarul 785 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul ASM cu numarul 2352 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 22 din data 01-05-2007 expira documentul ASM cu numarul 3242 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 22 din 01-05-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul PNS_TEST din 01-04-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 343 din 01-08-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 1111 din 01-08-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul CODLEA din 01-09-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul DE cu numarul 4531 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul ASF cu numarul 785 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul ASM cu numarul 2352 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 22 din data 01-05-2007 expira documentul ASM cu numarul 3242 in data 31-12-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 22 din 01-05-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 1111 din 01-08-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul CODLEA din 01-09-2007 | |
| 14-01-2008 | Expirare contract tip Contract servicii in cadrul PNS | Contractul tip PNS cu numarul 343 din 01-08-2007 | |
| 11-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul ASM cu numarul 2352 in data 31-12-2007 | |
| 11-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 22 din data 01-05-2007 expira documentul ASM cu numarul 3242 in data 31-12-2007 | |
| 11-01-2008 | Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS | Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul DE cu numarul 4531 in data 31-12-2007 | |

[Vizualizare](#)

Figura 7.1-2 Vizualizare listă notificări

Utilizatorul selectează o înregistrare din listă și accesează ecranul de detaliu prin apăsarea butonului *Vizualizare*.

SIUI deschide ecranul de detaliu al notificării interne utilizator.

Notificare interna utilizator

Subiect Expirare documente la Contract servicii in cadrul PNS

Mesaj Pentru contractul PNS cu numarul 343 din data 01-08-2007 expira documentul DE cu numarul 4531 in data 31-12-2007

Data citire notificare 14-01-2008

[Înapoi](#)

Figura 7.1-3 Vizualizare detaliu notificare

8. FLUX CONTRACTARE UNITĂȚI SANITARE

- Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Furnizori – Furnizori de servicii medicale**
SIUI afișează ecranul principal **Furnizori de servicii medicale** în care este prezentată sub formă tabelară lista furnizorilor înregistrați în sistem
- Utilizatorul** selectează unitatea sanitară pentru care trebuie să adauge categoria NHP și accesează butonul *Modifică*
SIUI deschide ecranul de detaliu al furnizorului selectat
- Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Categorii**
SIUI afișează lista categoriilor asociate furnizorului selectat
- Utilizatorul** accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Categorii**
SIUI afișează ecranul pentru adăugarea unei categorii la furnizor
- Utilizatorul** selectează categoria NHP din catalogul de categorii parteneri, completează data intrării în sistem și apasă butonul *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date, afișează mesajul: "Înregistrarea "Asociere partener-categorie" a fost adaugată cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare
- Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Cataloge medicale – Programe naționale de sănătate**
SIUI afișează ecranul principal **Programe naționale de sănătate** în care este prezentată sub formă tabelară lista programelor înregistrate în sistem și versiunea catalogului.
- Utilizatorul** selectează programul și accesează ecranul de detaliu prin apăsarea butonului *Vizualizare*
SIUI deschide ecranul de detaliu al programului selectat și afișează tab-page-urile: **Categorie PNS, Unități sanitare, Indicator PNS, Furnizor de medicamente pentru PNS** (pentru programele pentru care se organizează licitație la nivel național pentru achiziționarea de medicamente și/sau materiale sanitare specifice), **Medicament/Material sanitar PNS, Asigurați**.
- Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Unități sanitare**
SIUI afișează lista unităților sanitare prin care se derulează programul selectat
- Utilizatorul** accesează butonul *Nou* din tab-page-ul **Unități Sanitare**
SIUI deschide ecranul pentru adăugarea unei unități sanitare la PNS-ul selectat. Data de la care este valabilă unitatea sanitară (data de la care prin unitatea sanitară se derulează PNS-ul selectat) este precompletată cu data de la care este valabil PNS-ul
- Utilizatorul** selectează unitatea sanitară dintre furnizorii de servicii medicale care au asociată categoria NHP și accesează butonul *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date, afișează mesajul: "Înregistrarea "Spital PNS" a fost adaugată cu succes în baza de date." și trece ecranul în mod de lucru modificare.
Utilizatorul repetă pașii 7 ... 10 pentru toate programele derulate de unitatea sanitară.
- Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Furnizori – Furnizori de servicii pentru PNS**.

- SIUI** afișează ecranul principal **Furnizori de servicii pentru PNS** în care este prezentată sub formă tabelară lista furnizorilor înregistrați în sistem și PNS-urile derulate. În listă se află furnizorul adăugat la pasul 10 la PNS-urile derulate.
12. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Contractare - Contracte**.
SIUI deschide ecranul cu lista contractelor cu furnizorii de servicii pentru PNS.
13. **Utilizatorul** accesează butonul *Nou*.
SIUI deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Adăugare*.
14. **Utilizatorul** completează valorile în câmpurile: *Număr contract*, *Data* – data înregistrării contractului, *Furnizor* - va fi ales din ecranul selector unitatea sanitară, *Data de început* a contractului, trebuie să fie cel puțin egală cu data înregistrării contractului, *Data de sfârșit* a contractului (sfârșitul anului), *Responsabil* – va fi aleasă (din lista salariaților) persoana din cadrul CAS care răspunde de derularea contractului, *Text* – textul care va apărea în contractul tipărit la „Clauze speciale” și accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează informațiile introduse în baza de date, afișează – în zona de mesaje – mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost adăugată cu succes în baza de date” și deschide ecranul de detaliu în mod de lucru *Modificare*. Sunt afișate tab-page-urile **Faze**, **Puncte de lucru/Angajați**, **Grupare valori** și **Suspendare**. În tab-page-ul **Faze** se generează pe nivelul 1 faza cu numele Contract, pe nivelul 2 faza cu numele General 2008, pe nivelul 3 faza cu numele AN 2008, pe nivelul 4 faze cu numele Trim. I 2008 ... Trim. IV 2008, pe nivelul 5, sub fiecare trimestru, câte o fază aferentă fiecărei luni (ex: IAN2008). În tab-page-ul **Puncte de lucru/Angajați** se vor adăuga medicii angajați la unitatea sanitară cu care se încheie contract. În tab-page-ul **Atribute** (pentru faza Contract) sunt afișate atributele corespunzătoare tipului de contract PNS. În tab-page-ul **Articole** sunt generate, pentru fiecare PNS derulat, câte două articole: medicamente și materiale sanitare specifice.
15. **Utilizatorul** selectează faza CONTRACT, apoi accesează tab-page-ul **Atribute**.
SIUI afișează lista atributelor definite pentru tipul de contract PNS
16. **Utilizatorul** selectează atributul **TDEC** (Termen depunere cerere justificativă) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TDEC.
17. **Utilizatorul** completează termenul limită pentru depunerea de către unitățile sanitare a cererilor justificative și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
18. **Utilizatorul** selectează atributul **TPL** (Termen plată factură) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TPL.
19. **Utilizatorul** completează termenul de plată a facturilor primite de la unitățile sanitare prin care se derulează PNS și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
20. **Utilizatorul** selectează o fază de nivel lună (ex.: IAN2008) și accesează tab-page-ul **Articole**, selectează un articol și apoi apasă butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea fundamentării articolului selectat.
21. **Utilizatorul** completează S pentru Spital sau A pentru Ambulatoriu și valoarea și accesează butonul *Salvează*.
SIUI salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea “Fundamentare articol” a fost adăugată cu succes în baza de date."

-
- Utilizatorul** repetă pașii 20 și 21 pentru fiecare lună de contract, și pentru toate articolele de pe contract.
22. **Utilizatorul** selectează faza CONTRACT din tab-page-ul **Faze** și apoi accesează tab-page-ul **Valori**.
SIUI afișează valoarea contractului, sumă a valorilor introduse pentru lunile contractului.
23. **Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire* aferent detaliului contractului
SIUI deschide ecranul *Tipărire contract*.
24. **Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire* pentru tipărirea contractului. Contractul este în starea *În semnare* și utilizatorul poate opta ca pe contractul tipărit să apară sau nu numărul contractului înregistrat în sistem și apasă *Tipărire*.
SIUI deschide fereastra File download.
25. **Utilizatorul** apasă *Save* și fișierul cu contractul poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.
SIUI deschide aplicația Word și afișează contractul.
26. **Utilizatorul** revine în ecranul de detaliu al contractului, schimbă starea contractului în starea „În derulare” și apasă *Salvează*.
SIUI salvează informațiile introduse în baza de date și afișează mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost actualizată cu succes în baza de date”

9. FLUX GENERARE CONTRACTE

1. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**.
SIUI afișează ecranul principal **Tipuri de contracte** în care este prezentat tipul de contract PNS.
2. **Utilizatorul** apasă *Vizualizare*.
SIUI deschide ecranul de detaliu al tipului de contract PNS.
3. **Utilizatorul** accesează butonul *Generează contracte*.
SIUI deschide ecranul *Generare contracte*
4. **Utilizatorul** completează data de la care se vor încheia contractele, selectează furnizorul sau furnizorii pentru care se vor genera contractele și apoi accesează butonul *Generează contracte*.
SIUI începe generarea contractelor și la încheierea operației afișează mesajul: „Operațiune încheiată cu succes”.

În tab-page-ul **Faze** se generează pe nivelul 1 faza cu numele Contract, pe nivelul 2 faza cu numele General 2008, pe nivelul 3 faza cu numele AN 2008, pe nivelul 4 faza cu numele Trim. I 2008 ... Trim. IV 2008, pe nivelul 5, sub fiecare trimestru, câte o fază aferentă fiecărei luni (ex: IAN2008). În tab-page-ul **Puncte de lucru/Angajați** se vor adăuga medicii angajați la unitatea sanitară cu care se încheie contract. În tab-page-ul **Atribute** (pentru faza Contract) sunt afișate atributele corespunzătoare tipului de contract PNS. În tab-page-ul **Articole** sunt generate, pentru fiecare PNS derulat, câte două articole: medicamente și materiale sanitare specifice.

5. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Contractare - Contracte**.
SIUI deschide ecranul cu lista contractelor cu lista contractelor cu unitățile sanitare prin care se derulează PNS, care au fost înregistrate în sistem
6. **Utilizatorul** selectează contractul căruia îi va schimba numărul generat (***) și accesează butonul *Modifică*.
SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului în mod de lucru modificare.
7. **Utilizatorul** modifică numărul contractului și apasă *Salvează*.
SIUI salvează informațiile introduse în baza de date și afișează mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost actualizată cu succes în baza de date”
8. **Utilizatorul** selectează faza CONTRACT, apoi accesează tab-page-ul **Atribute**.
SIUI afișează lista atributelor definite pentru tipul de contract PNS
27. **Utilizatorul** selectează atributul **TDEC** (Termen depunere cerere justificativă) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TDEC.
28. **Utilizatorul** completează termenul limită pentru depunerea de către unitățile sanitare a cererilor justificative și apasă *Salvează*
SIUI salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
29. **Utilizatorul** selectează atributul **TPL** (Termen plată factură) și apasă butonul *Nou* aferent tabelului de valori atribut.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea valorii atributului TPL.

-
30. **Utilizatorul** completează termenul de plată a facturilor primite de la unitățile sanitare prin care se derulează PNS și apasă *Salvează*
- SIUI** salvează înregistrarea în baza de date și afișează mesajul: „Înregistrarea “Valoare atribut fază” a fost adăugată cu succes în baza de date.”
31. **Utilizatorul** selectează o fază de nivel lună (ex.: IAN2008) și accesează tab-page-ul **Articole**, selectează un articol și apoi apasă butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
- SIUI** deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea fundamentării articolului selectat.
32. **Utilizatorul** completează S pentru Spital sau A pentru Ambulatoriu, selectează Indicatorul (unde este cazul), completează valoarea și accesează butonul *Salvează*.
- SIUI** salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea “Fundamentare articol” a fost adaugata cu succes în baza de date."
- Utilizatorul** repetă pașii 31 și 32 pentru fiecare lună de contract, și pentru toate articolele de pe contract.
33. **Utilizatorul** selectează faza CONTRACT din tab-page-ul **Faze** și apoi accesează tab-page-ul **Valori**.
- SIUI** afișează valoarea contractului, sumă a valorilor introduse pentru lunile contractului.
34. **Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire* aferent detaliului contractului
- SIUI** deschide ecranul *Tipărire contract*.
35. **Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire* pentru tipărirea contractului. Contractul este în starea *În semnare* și utilizatorul poate opta ca pe contractul tipărit să apară sau nu numărul contractului înregistrat în sistem și apasă *Tipărire*.
- SIUI** deschide fereastra File download.
36. **Utilizatorul** apasă *Save* și fișierul cu contractul poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.
- SIUI** deschide aplicația Word și afișează contractul.
37. **Utilizatorul** revine în ecranul de detaliu al contractului, schimbă starea contractului în starea „În derulare” și apasă *Salvează*.
- SIUI** salvează informațiile introduse în baza de date și afișează mesajul „Înregistrarea „Contract” a fost actualizată cu succes în baza de date”

10. FLUX ADĂUGARE ACTE ADIȚIONALE

- Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.
SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** și - sub formă de tab-page - lista contractelor cu unitățile sanitare prin care se derulează PNS, care au fost înregistrate în sistem
- Utilizatorul** selectează contractul căruia i se va adăuga un act adițional și apasă butonul *Modifică*
SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat
- Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Faze**, selectează faza sub care se introduce actul adițional (Ex: trimestru) și accesează butonul *Nou*.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugare și propune ca valori implicite *Starea, Data de început* – aceleași cu ale fazei selectate.
- Utilizatorul** completează numele actului adițional și bifează *Adițional*
SIUI completează câmpul *Tip adițional*, Propune un număr pentru *Număr adițional* și transformă câmpul *Text* în *Obiect act adițional*.
- Utilizatorul** completează data actului adițional și obiectul actului adițional, apoi accesează comanda *Salvează*.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: „Înregistrarea “Fază contract” a fost adăugată cu succes în baza de date.” și rămâne în ecranul de detaliu, dar în mod de lucru *Modificare*.
- Utilizatorul** revine în lista fazelor prin accesarea comenzii *Înapoi*.
SIUI revine în ecranul de detaliu al contractului selectat. Actul adițional este selectat.
- Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Articole** și apasă butonul *Nou*
SIUI deschide ecranul pentru adăugarea unui articol.
- Utilizatorul** selectează Tipul articol din lista articolelor de pe contract și salvează.
SIUI salvează datele, afișează mesajul: „Înregistrarea “Articol” a fost adăugată cu succes în baza de date.” și rămâne în ecranul de detaliu, dar în mod de lucru *Modificare*. Este afișat tab-page-ul **Fundamentări**.
- Utilizatorul** apasă butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea fundamentării articolului.
- Utilizatorul** completează S pentru Spital sau A pentru Ambulatoriu, selectează Indicatorul (unde este cazul), completează valoarea și accesează butonul *Salvează*.
SIUI salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea “Fundamentare articol” a fost adăugată cu succes în baza de date."
Utilizatorul repetă pașii 7 și 10 pentru toate articolele de pe actul adițional.
- Utilizatorul** selectează faza **CONTRACT** din tab-page-ul **Faze** și apoi accesează tab-page-ul **Valori**.
SIUI afișează valoarea contractului, actualizată cu valoarea introdusă pentru actul adițional.
- Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire*
SIUI deschide ecranul **Tipărire contract**.
- Utilizatorul** bifează **A**, selectează actul adițional și apasă *Tipărire*.

SIUI deschide fereastra File download.

14. **Utilizatorul** apasă *Save* și fișierul cu actul adițional selectat poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.

SIUI deschide aplicația Word și afișează actul adițional, care poate fi tipărit.

11. FLUX GENERARE ACTE ADIȚIONALE

- Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Contractare – Contracte**.
SIUI afișează ecranul de filtrare **Contracte** și - sub formă de tab-page - lista contractelor cu unitățile sanitare prin care se derulează PNS, care au fost înregistrate în sistem
- Utilizatorul** selectează contractul pentru care se vor genera acte adiționale și apasă butonul *Modifică*.
SIUI deschide ecranul de detaliu al contractului selectat.
- Utilizatorul** accesează tab-pagina **Faze**, selectează faza sub care se introduce actul adițional (Ex: trimestru) și accesează butonul *Generare acte adiționale*.
SIUI deschide ecranul de generare a mai multor acte adiționale. Tipul generării este propus "Fără copiere faze", tipul adiționalului este completat cu PNS și numărul adiționalului este propus de sistem.
- Utilizatorul** completează câmpurile: *Data adițional*, *Data de început* - data de început a trimestrului pentru care se generează actele adiționale, *Data de sfârșit* - data de sfârșit a trimestrului pentru care se generează actele adiționale și obiectul actelor adiționale.
- Utilizatorul** accesează butonul *Generare adițional*.
SIUI generează actele adiționale pentru trimestrul selectat (pentru fiecare lună câte un act adițional) și afișează mesajul: „Operațiune încheiată cu succes.”
- Utilizatorul** apasă butonul *Înapoi*.
SIUI revine în ecranul de detaliu al contractului selectat.
- Utilizatorul** accesează tab-page-ul **Articole**, selectează un articol și apoi apasă butonul *Nou* din tab-page-ul **Fundamentări**.
SIUI deschide ecranul de detaliu pentru adăugarea fundamentării articolului selectat.
- Utilizatorul** completează S pentru Spital sau A pentru Ambulatoriu, selectează Indicatorul (unde este cazul), completează valoarea și accesează butonul *Salvează*.
SIUI salvează valoarea în baza de date și afișează mesajul: "Înregistrarea "Fundamentare articol" a fost adăugată cu succes în baza de date."
Utilizatorul repetă pașii 7 și 8 pentru fiecare lună de contract, și pentru toate articolele de pe contract.
- Utilizatorul** selectează faza CONTRACT din tab-page-ul **Faze** și apoi accesează tab-page-ul **Valori**.
SIUI afișează valoarea contractului, actualizată cu valoarea introdusă pentru actul adițional.
- Utilizatorul** accesează butonul *Tipărire*
SIUI deschide ecranul **Tipărire contract**.
- Utilizatorul** bifează **A**, selectează un act adițional și apasă *Tipărire*.
SIUI deschide fereastra File download.
- Utilizatorul** apasă *Save* și fișierul cu actul adițional selectat poate fi salvat pe disc, sau apasă *Open*.
SIUI deschide aplicația Word și afișează actul adițional, care poate fi tipărit.

12. FLUX GENERARE ACTE ADIȚIONALE DE PRELUNGIRE

1. **Utilizatorul** accesează succesiv meniurile **Configurări – Contractare – Tipuri de contracte**, selectează tipul de contract **PNS** și deschide ecranul de detaliu (prin „click” dublu pe tipul de contract selectat), apoi accesează butonul *Generare multiplă adiționale* din ecranul de detaliu.

SIUI afișează ecranul **Generare adiționale**.

2. **Utilizatorul** selectează tipul de act adițional PNS tipul de generare: Prelungire contract, completează Data de început, Data de sfârșit, Data și Obiectul actului adițional

SIUI afișează în tab-page-ul **Contracte** lista contractelor pentru care se pot genera acte adiționale

3. **Utilizatorul** selectează contractul sau contractele pentru se vor genera acte adiționale și apasă *Generare multiplă adiționale*.

SIUI generează actele adiționale pentru contractele selectate, conform structurii calendarului de raportare pentru perioada adiționalului. Pe fazele create prin adiționale de prelungire se generează articolele (modalitățile de contractare). Data de sfârșit a contractului se actualizează.

4. **Utilizatorul** accesează butonul **Înapoi**.

SIUI revine în ecranul de detaliu al tipului de contract PNS

5. **Utilizatorul** selectează tipul de act adițional PNS și tipul de generare: Legătură acte adiționale an anterior - contracte an curent

SIUI afișează în tab-page-ul **Contracte de legătură** lista contractelor pentru care se pot genera acte adiționale de legătură: toate contractele pe anul curent care îndeplinesc condițiile de a cuprinde faze de legătură.

6. **Utilizatorul** selectează contractul sau contractele pentru se vor genera acte adiționale și apasă *Generare multiplă adiționale*.

SIUI generează în contractul pe anul curent faze de prelungire corespunzătoare adiționalelor de prelungire de pe contractul din anul precedent.

13. ACCESARE COMENZI DE LA TASTATURĂ

| Combinajie de taste | Comandă |
|---------------------|-----------------------|
| ALT+ N | Nou |
| ALT+ M | Modifică |
| ALT+ V | Vizualizare |
| ALT+ A | Adaugă |
| ALT+ S | Salvează |
| ALT+ T | Șterge |
| ALT+ P | Înapoi |
| ALT+ A | Anulează |
| ALT+ S | Selectează |
| ALT+ D | Da |
| ALT+ N | Nu |
| ALT+ C | Închide |
| ALT+ R | Renunță la modificări |