

---

# **SISTEM INFORMATIC UNIC INTEGRAT AL ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE DIN ROMÂNIA**

---

**Controlul Serviciilor Medicale – la nivel CNAS**

**Manual de referinta**

---

Versiune document: **1.1 RELEASED**

Creat: **06.07.2006**

Ultima actualizare: **07.08.2009**

---

Acest document a fost realizat și avizat de:

	Nume	Funcție
<b>ELABORAT</b>	Camelia LEMNARU	TSE
	Tiberiu TOFAN	SD
<b>VERIFICAT</b>	Maria HORNEȚ	Analist
<b>APROBAT</b>	Viorica MANEA	Responsabil cu Controlul și Asigurarea Calității

Lista schimbărilor efectuate în document în urma reviziilor:

Versiune	Data	Descriere
0.1 DRAFT	06.07.2006	Structura documentului
0.2 DRAFT	13.08.2007	Actualizarea documentului
1.0 RELEASED	09.10.2007	Versiunea finală
1.1 RELEASED	07.08.2009	Actualizare sigle

Documente Referite

Titlu	Data	Versiune
1. MU_00_000_ElementeIntroductive.doc	07.08.2009	1.2

# CUPRINS

<b>Cuprins</b> .....	<b>3</b>
<b>Lista de Figuri</b> .....	<b>5</b>
<b>1. Scop</b> .....	<b>6</b>
<b>2. Termeni utilizați</b> .....	<b>6</b>
<b>3. Meniul aplicației</b> .....	<b>6</b>
<b>4. Planuri de control</b> .....	<b>8</b>
4.1. ECRANE DISPONIBILE .....	8
4.1.1. Ecran - Listă planuri de control.....	8
4.1.2. Ecran - Vizualizare plan de control .....	8
4.1.2.1 Lista persoanelor care au aprobat .....	10
4.1.2.2 Lista inspectorilor programați .....	10
4.1.2.3 Lista Activităților .....	10
<b>5. Planuri de monitorizare</b> .....	<b>10</b>
5.1. ECRANE DISPONIBILE .....	11
5.1.1. Ecran - Listă planuri de monitorizare.....	11
5.1.2. Ecran - Vizualizarea unei planificări.....	11
5.1.2.1 Lista persoanelor care au aprobat .....	13
5.1.2.2 Lista inspectorilor programați .....	13
5.1.2.3 Lista Activităților .....	14
<b>6. Controale sau Monitorizări</b> .....	<b>14</b>
6.1. ECRANE DISPONIBILE .....	14
6.1.1. Ecran - Vizualizare controalelor.....	14
6.1.2. Ecran - Vizualizare control efectuat .....	14
6.1.2.1 Adăugare inspectorii participanți .....	15
6.1.2.2 Vizualizare Rezultate .....	16
6.1.2.3 Vizualizare Măsuri propuse .....	16
6.1.2.4 Vizualizare Note de constatare.....	17
6.1.2.5 Vizualizare Nereguli constatate.....	17
6.1.2.6 Vizualizare Concluzii .....	18
6.1.2.7 Vizualizare Recomandări către furnizor.....	18
6.1.2.8 Vizualizare Obiecțiuni furnizor.....	19
6.1.2.9 Vizualizare Inspectorii programați pentru control.....	19
6.1.2.10 Vizualizare Notă de refuz.....	20
<b>7. Configurari</b> .....	<b>20</b>
7.1. OBIECTIVE .....	20
7.1.1. Ecran - Vizualizare .....	20
7.1.2. Ecran - Adăugare .....	20
7.1.3. Ecran - Modificare.....	21
7.1.3.1 Listă tematici .....	21
7.1.4. Ecran - Ștergere .....	21
7.2. SABLOANE .....	21
7.2.1. Ecran - Adăugare.....	21
7.2.2. Ecran - Modificare.....	22
7.2.2.1 Listă Activități.....	23
7.2.2.2 Lista Scheme de punctare.....	23
7.2.2.2.1 Adăugare schemă de punctare.....	23
7.2.2.3 Lista Persoane care au aprobat .....	24
7.3. LISTE FURNIZORI CONTROL .....	24
7.3.1. Ecran - Vizualizare.....	24

---

7.3.1.1 Listă furnizori propuși pentru control .....	25
7.4. LISTE FURNIZORI MONITORIZARE.....	25
7.4.1. Ecran – Vizualizare.....	25
7.4.1.1 Listă furnizori propuși pentru monitorizare .....	26
7.5. TEMATICI .....	26
7.5.1. Ecran – Adăugare .....	26
7.5.1.1 Adăugare tematici .....	26
7.5.1.2 Adăugare activități .....	27
7.5.1.3 Adăugare Răspunsuri posibile.....	28
7.5.2. Ecran – Modificare .....	28
7.5.2.1 Modificare tematică .....	28
7.5.2.2 Modificare listă activități .....	28
7.5.2.3 Modificare Răspunsuri posibile.....	29
7.6. GENERARE PLAN DE CONTROL .....	29
7.6.1. Ecran – Adăugare .....	29
7.6.2. Ecran - Modificare.....	30
7.7. GENERARE PLAN DE MONITORIZARE .....	31
7.7.1. Ecran – Adaugare .....	31
7.7.2. Ecran - Modificare.....	32
<b>8. Rapoarte.....</b>	<b>32</b>
8.1. CORP CONTROL .....	32
8.1.1. Ecran - Șabloane.....	32
8.1.2. Ecran - Planuri pentru control și monitorizare .....	33
8.1.3. Ecran - Controale și monitorizări.....	34
8.2. CONTROLUL SERVICIILOR MEDICALE .....	34
8.2.1. Ecran - Șabloane pentru servicii medicale .....	34
8.2.2. Ecran - Controale și monitorizări pentru servicii medicale.....	35
8.2.3. Ecran - Planuri de control și monitorizare pentru servicii medicale.....	35

---

## LISTA DE FIGURI

---

Figura 3-1-Meniu Controale .....	7
Figura 4-1 - Listă planuri de control .....	8
Figura 4-2 - Ecran de Vizualizare plan de control .....	9
Figura 4-3 - Lista Persoanelor care au aprobat controlul .....	10
Figura 4-4 - Lista Inspectorilor programați .....	10
Figura 4-5 - Lista Activităților .....	10
Figura 5-1-Ecran de vizualizare Plan de monitorizare .....	12
Figura 5-2-Lista Persoanelor care au aprobat controlul .....	13
Figura 5-3-Lista Inspectorilor programați .....	13
Figura 5-4-Lista Activităților .....	14
Figura 6-1-Ecran de vizualizare Controale sau monitorizări .....	14
Figura 6-2-Ecran de adăugare Control .....	15
Figura 6-3-Ecran de adăugare Inspectori programați .....	16
Figura 6-4-Ecran de vizualizare Rezultate .....	16
Figura 6-5- Ecran de vizualizare Măsuri propuse .....	17
Figura 6-6- Ecran de vizualizare Note de constatare .....	17
Figura 6-7- Ecran de vizualizare Nereguli constatate .....	18
Figura 6-8- Ecran de vizualizare Concluzii .....	18
Figura 6-9- Ecran de vizualizare Recomandări către furnizor .....	19
Figura 6-10- Ecran de vizualizare Obiecțiuni furnizor .....	19
Figura 7-1-Ecran de vizualizare Obiective .....	20
Figura 7-2-Ecran de adăugare Obiectiv .....	20
Figura 7-3-Ecran de modificare Obiectiv .....	21
Figura 7-4-Ecran de vizualizare Tematici .....	21
Figura 7-5-Ecran de adăugare Șablon .....	22
Figura 7-6-Ecran de modificare Șablon .....	23
Figura 7-7-Ecran de vizualizare Listă activități .....	23
Figura 7-8-Ecran de modificare Inspectori programați .....	23
Figura 7-9-Ecran de adăugare Schemă de punctare .....	24
Figura 7-10-Ecran de modificare schemă de punctare .....	24
Figura 7-11-Ecran de vizualizare Persoane care au aprobat .....	24
Figura 7-12- Ecran de vizualizare Listă furnizori propuși pentru control .....	25
Figura 7-13-Ecran de vizualizare Furnizori propuși pentru control .....	25
Figura 7-14- Ecran de vizualizare Listă furnizori propuși pentru monitorizare .....	26
Figura 7-15- Ecran de vizualizare Listă furnizori propuși pentru monitorizare .....	26
Figura 7-16-Ecran de adăugare Tematici .....	27
Figura 7-17-Ecran de adăugare activități .....	27
Figura 7-18-Ecran de adăugare Răspunsuri posibile .....	28
Figura 7-19-Ecran de modificare Tematică .....	28
Figura 7-20-Ecran de modificare Activitate .....	29
Figura 7-21-Ecran de modificare Răspunsuri posibile .....	29
Figura 7-22-Ecran de adăugare Generări plan de control .....	30
Figura 7-23-Ecran de modificare Generări planuri de control .....	31
Figura 7-24-Ecran de adăugare Generări plan de monitorizare .....	31
Figura 7-25-Ecran de modificare Generări planuri de monitorizare .....	32

---

# 1. SCOP

---

Acest document reprezintă **Manualul de Referință** al modulului Asigurarea Controlului serviciilor medicale, la nivel CNAS, din cadrul Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România. Scopul său este de a prezenta **CARE** sunt informațiile existente în aplicație și **CUM** sunt ele prezentate în interfață pentru operatorul, care se ocupă de asigurarea controlului serviciilor medicale.

Sunt descrise toate meniurile aplicației, ecranele disponibile și acțiunile care se pot efectua.

---

## 2. TERMENI UTILIZAȚI

---

În prezentul manual sunt utilizați următorii termeni și abrevieri:

SIUI	Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România
CNAS	Casa Națională de Asigurări de Sănătate
CJAS	Casa Județeană de Asigurări de Sănătate

---

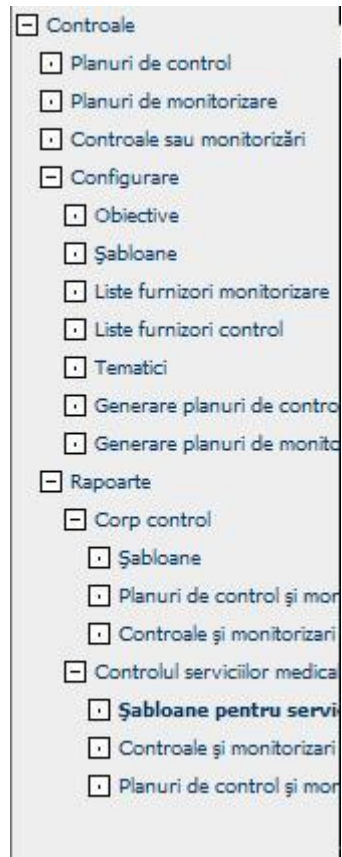
## 3. MENIUL APLICATIEI

---

Pentru operatorul care gestionează controalele, meniurile disponibile sunt:

- **Controale:**
  - **Planuri de control** – pentru a vizualiza planuri de control
  - **Planuri de monitorizare** - pentru a vizualiza planuri de monitorizare
  - **Controale sau monitorizări** - pentru a vizualiza controale și monitorizări;
  - **Configurare** – cuprinde următoarele submeniuri:
    - **Obiective** – pentru a vizualiza, a adăuga, a modifica sau a șterge obiective
    - **Șabloane** – pentru a vizualiza, a adăuga, a modifica, a șterge, a aproba sau a respinge șabloane
    - **Liste furnizori monitorizare** – pentru a vizualiza liste de furnizori propuși pentru monitorizare
    - **Liste furnizori control** – pentru a vizualiza liste de furnizori propuși pentru control
    - **Tematici** – pentru a vizualiza, a adăuga, a modifica sau a șterge tematici
    - **Genere planuri de control** - pentru a genera planuri de control
    - **Genere planuri de monitorizare** - pentru a genera planuri de monitorizare
- **Rapoarte**
  - **Corp control**
    - **Șabloane** – pentru a genera rapoarte ale șabloanelor corespunzătoare corpului de control
    - **Planuri de control și monitorizare** – pentru a genera rapoarte ale planurilor de control și monitorizare corespunzătoare corpului de control
    - **Controale și monitorizări** – pentru a genera rapoarte ale controalelor și monitorizărilor corespunzătoare corpului de control
  - **Controlul serviciilor medicale**
    - **Șabloane pentru servicii medicale** – pentru a genera rapoarte ale șabloanelor corespunzătoare serviciilor medicale
    - **Controale și monitorizări pentru servicii medicale** – pentru a genera rapoarte ale controalelor și monitorizărilor corespunzătoare serviciilor medicale

- **Planuri de control și monitorizare pentru servicii medicale** – pentru a genera rapoarte ale planurilor de control și monitorizare corespunzătoare serviciilor medicale



**Figura 3-1-Meniu Controale**

## 4. PLANURI DE CONTROL

### 4.1. ECRANE DISPONIBILE

#### 4.1.1. Ecran - Listă planuri de control

Lista afișează următoarele informații pentru un plan de control: *Număr registru, Nume, Data planificării, Cod CJAS, Nume CJAS, Planificat de(cod), Planificat de(Num), Cod contract partener furnizor, Tip contract partener furnizor, Nume contract partener furnizor, Cod contract furnizor sub-contractant, Tip contract furnizor sub-contractant, Nume contract furnizor sub-contractant, Aprobări necesare, Număr de controale, Număr decizie, Dată decizie, Valabil de la, Valabil până la, Data aprobării și Stare.*

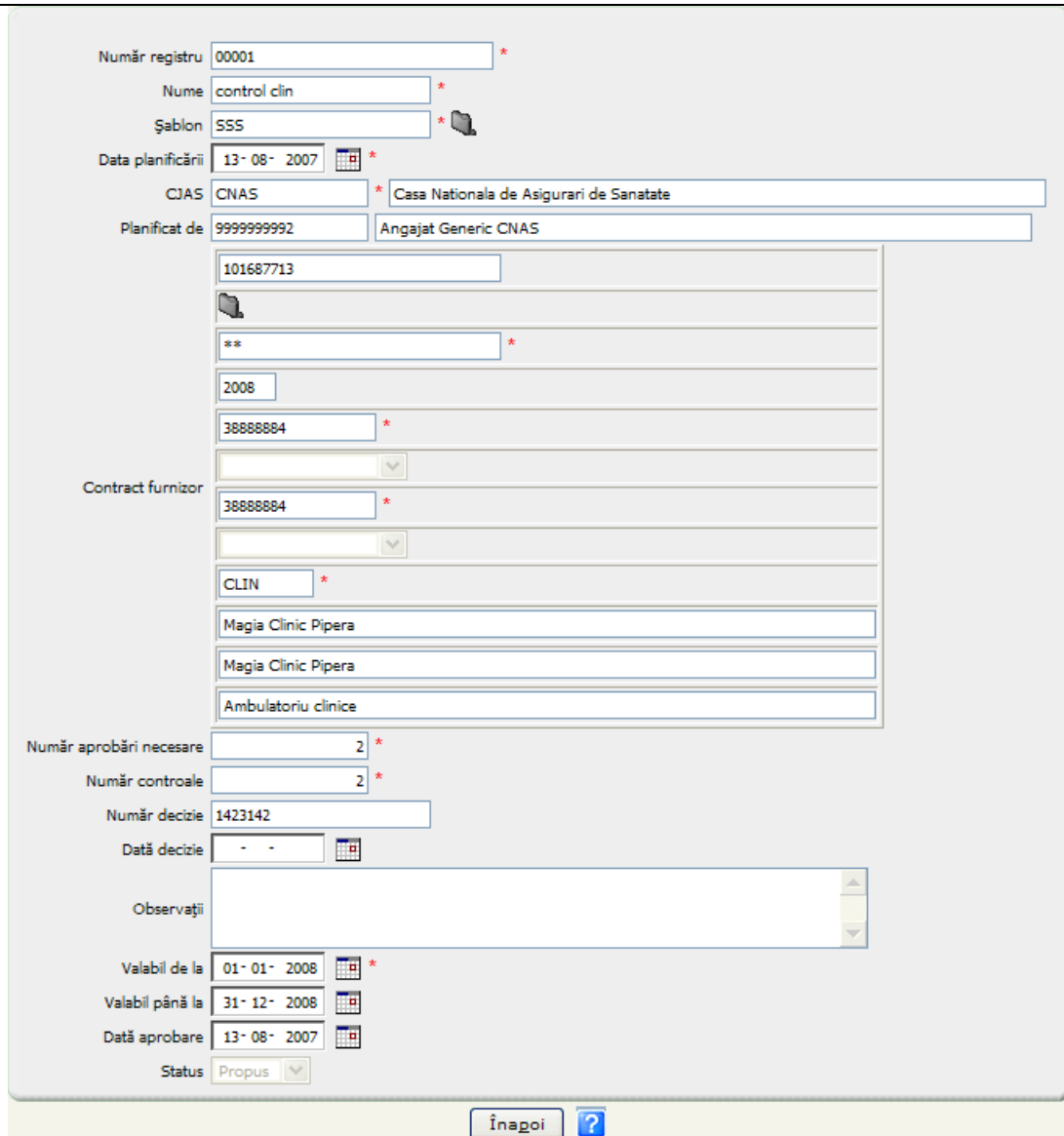
Planuri de control												
Număr registru	Nume	Data planificării	Cod CJAS	Nume CJAS	Planificat de (Cod)	Planificat de (Nume)	Număr contract furnizor	An contract furnizor	Cod contract partener furnizor	Nume contract partener furnizor	Cod contract furnizor contractant principal	Tip contract furnizor contractant principal
												Toate
AMB_1	amb-1	26-07-2007	CAS-BV	CJAS Brasov	MARCA 2	Marinescu Mihai	101	2007	AMB	Ambulanta	AMB02	Ambu

Figura 4-1 - Listă planuri de control

Butoane disponibile: *Vizualizare.*

#### 4.1.2. Ecran - Vizualizare plan de control

Prin apăsarea butonului *Vizualizare* se accesează ecranul de detaliu **Plan de control**, în mod de lucru vizualizare. Ecranul de detaliu Plan de control în mod de lucru vizualizare este de tip master cu 3 tab-page-uri: **Persoane care au aprobat, Inspectori programați și Activități.**



**Figura 4-2 - Ecran de Vizualizare plan de control**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc un plan de control sunt următoarele:

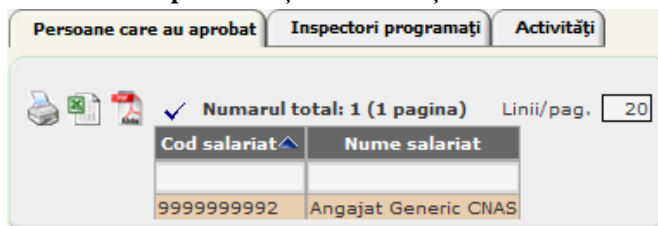
- *Număr registru* - câmp reprezentând numărul planului de control
- *Nume* - câmp în care se afișează numele planului de control
- *Șablon* - câmp ce reprezintă șablonul după care se planifică controlul
- *Data planificării* - câmp ce reprezintă data planificării
- *CJAS* - câmp în care se vizualizează CJAS-ul care a inițiat planul de control
- *Planificat de* - câmp în care se afișează utilizatorul care a planificat controlul
- *Contract furnizor* - câmp reprezentând contractului furnizorului pentru care s-a planificat controlul
- *Număr aprobări necesare* - câmp în care se vizualizează numărul aprobărilor necesare pentru planul de control
- *Număr controale* - câmp reprezentând numărul controalelor care să se efectueze
- *Număr decizie* - câmp în care se afișează numărul deciziei
- *Data decizie* - câmp ce reprezintă data deciziei

- *Observații* – câmp unde se afișează eventualele observații referitoare la planul de control
- *Valabil de la (până la)* – câmp ce reprezintă data de la care este valabil planul de control (în strânsă legătură cu perioada de valabilitate a contractului cu furnizorul, cu perioada de valabilitate a planului de control și cu datele șablonului ales)
- *Data aprobare* – câmp ce reprezintă data aprobării planului de control
- *Status* - câmp ce poate avea următoarele valori: *Propus, Aprobat, Efectuat, Anulat*

Butoane disponibile: *Înapoi*.

#### 4.1.2.1 Lista persoanelor care au aprobat

Lista tab-page-ului **Persoanelor care au aprobat** afișează informații referitoare la: *Cod salariat, Nume salariat*.



**Figura 4-3 - Lista Persoanelor care au aprobat controlul**

Nu sunt butoane disponibile.

#### 4.1.2.2 Lista inspectorilor programați

Lista tab-page-ului Inspectorilor programați afișează informații referitoare la: *Număr curent, Salariat*.

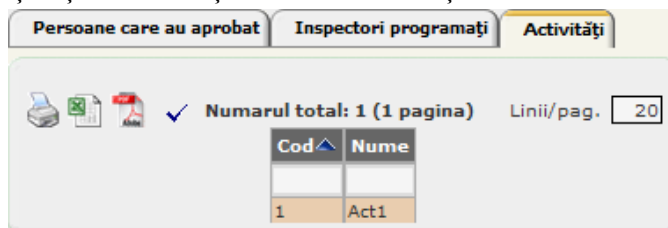


**Figura 4-4 - Lista Inspectorilor programați**

- Pictograme disponibile
- + se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou inspector
  - se deschide o lista pentru selectarea unui nou inspector
  - se șterge un rând.

#### 4.1.2.3 Lista Activităților

Lista tab-page-ului Activități afișează informații referitoare la: *Cod și Nume*.



**Figura 4-5 - Lista Activităților**

Nu sunt butoane disponibile.

## 5. PLANURI DE MONITORIZARE

---

## 5.1. ECRANE DISPONIBILE

---

### 5.1.1. Ecran - Listă planuri de monitorizare

Lista afișează următoarele informații pentru o persoană fizică: *Număr registru, Nume, Data planificării, Cod CJAS, Nume CJAS, Planificat de(cod), Planificat de(nume), Număr contract furnizor, An contract furnizor, Cod contract partener furnizor, Nume contract partener furnizor, Cod contract furnizor contractant principal, Tip contract furnizor contractant principal, Nume contract furnizor contractant principal, Cod contract furnizor sub-contractant, Tip contract furnizor sub-contractant, Nume contract furnizor sub-contractant, Aprobări necesare, Număr de controale, Număr decizie, Dată decizie, Valabil de la, Valabil până la, Data aprobării și Stare.*

### 5.1.2. Ecran - Vizualizarea unei planificări

Prin apăsarea butonului *Vizualizare* se accesează ecranul de detaliu **Plan de monitorizare**, în mod de lucru vizualizare:

Plan de monitorizare

Număr registru 12 \*

Nume sdasd \*

Șablon 213123123 \*

Data planificării 05-07-2006 \*

Plan părinte -324535 \*

CJAS TST \* tst

Planificat de 3123 \* wdvcwdc Operator CJAS

Contract furnizor

S04 \*

2000

741677 \*

Person \*

741677 \*

Person \*

CLIN \*

MARINESCU MUGUR SILVIU

MARINESCU MUGUR SILVIU

Ambulatoriu clinice

Aprobări necesare 1 \*

Zile vizibilitate 3 \*

Număr de controale 1 \*

Număr decizie -1

Data decizie 04-07-2006 \*

Observații

Valabil de la 05-07-2006 \*

Valabil până la 09-07-2006 \*

Data aprobării - - \*

Status Propus

Nou Salvează Renunță la modificări Șterge Înapoi Aprobare

**Figura 5-1-Ecran de vizualizare Plan de monitorizare**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru vizualizare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc un plan de monitorizare sunt următoarele:

- *Plan de monitorizare* - numele planului de monitorizare
- *Număr registru* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 40 unde se introduce numărul planului de monitorizare
- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100 in care se introduce numele planului de monitorizare, unic în listă
- *Șablon* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege șablonul dorit pentru planul de monitorizare

- *Data planificării* - câmp obligatoriu, de tip dată, reprezintă data planificării
- *Plan părinte* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege planul de control părinte
- *CJAS* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege CJAS-ul dorit
- *Planificat de* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege utilizatorul care a planificat monitorizarea
- *Contract furnizor* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege contract-ul dorit
- *Număr aprobări necesare* – câmp obligatoriu, de tip Short, unde se trec numărul aprobărilor necesare pentru planul de monitorizare
- *Zile vizibilitate* - câmp obligatoriu
- *Număr controale* - câmp obligatoriu, de tip Short, unde se trec numărul controalelor care să se efectueze
- *Număr decizie* – de tip String, lungime 100
- *Dată decizie* - de tip dată, reprezintă data deciziei
- *Observații* – de tip String, lungime 1024, unde se trec eventualele observații referitor la planul de monitorizare
- *Valabil de la (până la)* – câmp obligatoriu, de tip dată, reprezintă data de la care este valabil planul de monitorizare (în strânsă legătură cu perioada de valabilitate a contractului cu furnizorul, cu perioada de valabilitate a planului de monitorizare și cu șablonul ales)
- *Dată aprobare* – de tip dată, reprezintă data aprobării planului de monitorizare
- *Propus* - câmp de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *Propus, Aprobata, Efectuat, Anulata*

Buton disponibil: *Înapoi*.

### 5.1.2.1 Lista persoanelor care au aprobat

Lista tab-page-ului Persoanelor care au aprobat afișează informații referitoare la: *Cod salariat, Nume salariat*.

Figura 5-2-Lista Persoanelor care au aprobat controlul

Nu sunt butoane disponibile.

### 5.1.2.2 Lista inspectorilor programați

Lista tab-page-ului Inspectorilor programați afișează informații referitoare la: *Număr curent, Salariat*.

Figura 5-3-Lista Inspectorilor programați

Pictograme disponibile

- + se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou inspector
- se deschide o lista pentru selectarea unui nou inspector
- se șterge un rând

Butoane disponibile: *Salvează* și *Renunță la modificări*.

### 5.1.2.3 Lista Activităților

Lista tab-page-ului Activități afișează informații referitoare la: *Cod și Nume*.



Figura 5-4-Lista Activităților

Nu sunt butoane disponibile.

## 6. CONTROALE SAU MONITORIZĂRI

### 6.1. ECRANE DISPONIBILE

#### 6.1.1. Ecran - Vizualizare controalelor

Lista afișează următoarele informații pentru un control sau monitorizare: *Nume, Data programată, Data începerii, Data încheierii, Încheiat, Data aprobării, Aprobat și Tip*.



Figura 6-1-Ecran de vizualizare Controale sau monitorizări

Buton disponibil: *Vizualizare*.

#### 6.1.2. Ecran - Vizualizare control efectuat

Prin apăsarea butonului **Vizualizare** se accesează ecranul de detaliu **Controale sau monitorizări**, în mod de lucru vizualizare:

**Control/Monitorizare**

Tip	Control *	
Locație programată	019607 *	Farmacie noua - 16 iulie
Locație de desfășurare	12334 *	Cabinet Stomatologic Dr Giures Alexandru
Nume	CONTROL 1 *	Data programată: 27- 07- 2007
Plan	AMB-1 *	Data începerii: 27- 07- 2007 *
Data încheierii	31- 07- 2007	Încheiat: Nu
Reprezentanți furnizor	Secratar	
Observații	nu sunt observatii...	
Data aprobării	- -	Aprobat: Neverificat

Înapoi ?

Inspectori participanți | 
 Rezultate | 
 Măsurile propuse | 
 Note de constatare | 
 Inspectori programați pentru control | 
 Notă de refuz

**Figura 6-2-Ecran de adăugare Control**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc un control sau o monitorizare sunt următoarele:

- *Tip* – câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege tipul: control sau monitorizare
- *Locație programată* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege locația programată
- *Locație de desfășurare* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege locația de desfășurare
- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100 în care se introduce numele planului de monitorizare, unic în listă
- *Data programată* - câmp obligatoriu, de tip dată, reprezintă data controlului
- *Plan* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege planul dorit, în concordanță cu tipul controlului
- *Data începerii* - de tip dată, reprezintă data începerii controlului
- *Data încheierii* - de tip dată, reprezintă data încheierii controlului
- *Încheiat* - câmp dotat cu selector din care se alege dacă controlul este încheiat sau nu
- *Reprezentanți furnizor* - de tip String, lungime 1024, unde se trec reprezentanții furnizorului
- *Observații* – de tip String, lungime 1024, unde se trec eventualele observații referitor la planul de monitorizare
- *Data aprobării* – de tip dată, reprezintă data aprobării planului de monitorizare
- *Aprobat* - câmp de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *Neverificat, Propus, Aprobat, Efectuat, Anulat*

Buton disponibil: *Înapoi*.

#### 6.1.2.1 Adăugare inspectori participanți

Prin accesarea pictograma din tab-page-ul **Inspectori participanți** acesta trece în modul de lucru adăugare.

Inspectori participanți	Rezultate	Măsuri propuse	Note de constatare	Inspectori programați pentru control	Inspectori programați pentru monitorizare								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nr. curent</th> <th>Salariat</th> <th>*</th> <th>+</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>						Nr. curent	Salariat	*	+	1			
Nr. curent	Salariat	*	+										
1													
<input type="button" value="Salvează"/> <input type="button" value="Renunță la modificări"/>													

**Figura 6-3-Ecran de adăugare Inspectori programați**

Pictograme disponibile

- se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou inspector
- se deschide o lista pentru selectarea unui nou inspector
- se șterge un rând

Butoane disponibile: *Salvează* și *Renunță la modificări*.

### 6.1.2.2 Vizualizare Rezultate

Prin accesarea butonului *Vizualizare* din tab-page-ul **Rezultate** acesta trece în mod de lucru vizualizare.

Inspectori participanți	Rezultate	Măsuri propuse	Note de constatare	Inspectori prog
<p>Text</p> <p>Rezultatul controlului este ...</p> <p>Observații</p> <p>OBSERAVATII</p> <p>Valid <input type="button" value="Da"/> *</p> <p><input type="button" value="Înapoi"/> <input type="button" value="?"/></p>				

**Figura 6-4-Ecran de vizualizare Rezultate**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc un control sau o monitorizare sunt următoarele:

- *Text* - de tip String, lungime 1024, unde se trece rezultatul
- *Observații* – de tip String, lungime 1024, unde se trec eventualele observații referitor rezultat
- *Valid* - câmp de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *Propus*, *Aprobat*, *Efectuat*, *Anulat*

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

### 6.1.2.3 Vizualizare Măsuri propuse

Prin accesarea butonului *Vizualizare* din tab-page-ul **Măsuri propuse** acesta trece în mod de lucru vizualizare.

**Figura 6-5- Ecran de vizualizare Măsurile propuse**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc un control sau o monitorizare sunt următoarele:

- *Text* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 1024 în care se introduce măsura propusă
- *Tip* – câmp obligatoriu, de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *menține*, *constatate*, *realizate*, *obiecție*
- *Categorie* - câmp obligatoriu, de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *Fără efect material*, *Contracte reziliate*, *Contravenții*, *Penalități*, *Respinsă*
- *Sumă imputată* – de tip String, lungime = 30
- *Sumă de plată* – de tip String, lungime = 30
- *Sumă la care se face imputarea* – de tip String, lungime = 30
- *Procent penalizare* – de tip String, lungime = 30
- *Aprobată* – câmp neditabil care ne afișează dacă măsura este aprobată sau nu
- *Dată aprobare* – de tip dată, reprezintă data aprobării măsurii.

Buton disponibil: *Înapoi*.

#### 6.1.2.4 Vizualizare Note de constatare

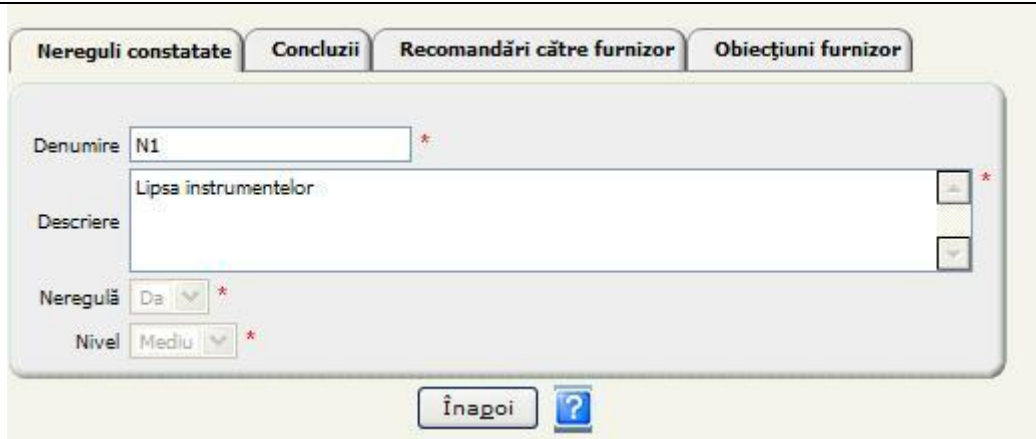
Prin accesarea butonului *Vizualizare* din tab-page-ul **Note de constatare** se deschide ecranul de detaliu al tab-page-ului în mod de lucru vizualizare.

**Figura 6-6- Ecran de vizualizare Note de constatare**

Ecranul de detaliu Note de constatare în mod de lucru vizualizare este de tip master cu 4 tab-page-uri: **Nereguli constatate**, **Concluzii**, **Recomandări către furnizor** și **Obiecțiuni furnizor**.

#### 6.1.2.5 Vizualizare Nereguli constatate

Prin accesarea butonului *Vizualizare* din tab-page-ul Nereguli constatate se deschide ecranul de detaliu al tab-page-ului în mod de lucru vizualizare.



**Figura 6-7- Ecran de vizualizare Nereguli constatate**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc neregulile constatate sunt următoarele:

- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100 în care se introduce numele neregulei constatate
- *Descriere* – de tip String, lungime 1024, unde se trec date despre neregula constatată
- *Neregulă* – câmp obligatoriu, de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *Da*, *Nu*
- *Propus* - câmp obligatoriu, de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *Înalt*, *Mediu*, *Mic*

Buton disponibil: *Înapoi*.

#### 6.1.2.6 Vizualizare Concluzii

Prin accesarea butonului *Vizualizare* din tab-page-ul *Concluzii* se deschide ecranul de detaliu al tab-page-ului în mod de lucru vizualizare.



**Figura 6-8- Ecran de vizualizare Concluzii**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc o concluzie sunt următoarele:

- *Text* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 2048 în care se introduce concluzia

Buton disponibil: *Înapoi*.

#### 6.1.2.7 Vizualizare Recomandări către furnizor

Prin accesarea butonului *Vizualizare* din tab-page-ul *Recomandări către furnizor* se deschide ecranul de detaliu al tab-page-ului în mod de lucru vizualizare.

**Figura 6-9- Ecran de vizualizare Recomandări către furnizor**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc o recomandare către furnizor sunt următoarele:

- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100 în care se introduce numele recomandării
- *Descriere* – de tip String, lungime 1024, unde se trec recomandările
- *Neregulă* – câmp obligatoriu, de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *Da, Nu*
- *Propus* - câmp obligatoriu, de tip listă derulantă având următoarele opțiuni: *Înalt, Mediu, Mic*

Buton disponibil: *Înapoi*.

#### 6.1.2.8 Vizualizare Obiecțiuni furnizor

Prin accesarea butonului *Vizualizare* din tab-page-ul *Obiecțiuni furnizor* se deschide ecranul de detaliu al tab-page-ului în mod de lucru vizualizare.

**Figura 6-10- Ecran de vizualizare Obiecțiuni furnizor**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc Obiecțiunile furnizorului sunt următoarele:

- *Text* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 1024 în care se introduce textul obiecțiunii furnizorului
- *Autori* - câmp de tip String, lungime = 1024 în care se introduce autorul obiecțiunii

Buton disponibil: *Înapoi*

#### 6.1.2.9 Vizualizare Inspectori programați pentru control

Prin accesarea tab-page-ului **Vizualizare Inspectori programați pentru control** acesta trece în mod de lucru vizualizare.



Figure 6-11 Ecran de vizualizare Inspectori programați pentru control

Câmpurile care definesc un inspector sunt:

- *Cod salariat* - codul inspectorului
- *Nume salariat* - Numele inspectorului.

#### 6.1.2.10 Vizualizare Notă de refuz

## 7. CONFIGURARI

### 7.1. OBIECTIVE

#### 7.1.1. Ecran - Vizualizare

Lista afișează următoarele informații pentru un obiectiv: *Cod* și *Nume*.

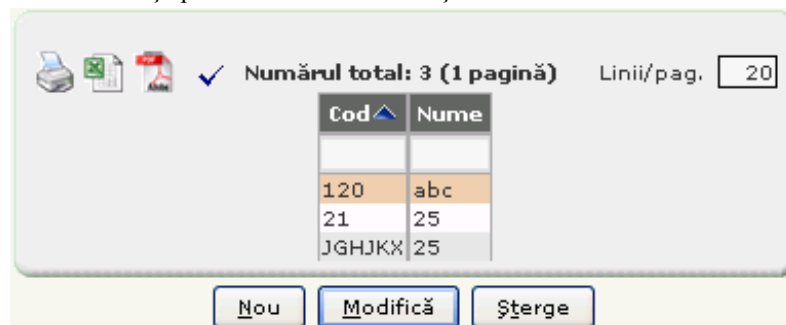


Figura 7-1-Ecran de vizualizare Obiective

Butoane disponibile: *Nou*, *Modifică* și *Ștergere*.

#### 7.1.2. Ecran – Adăugare

Prin apăsarea butonului **Nou** se accesează ecranul de detaliu **Adăugarea unui obiectiv**, în mod de lucru adăugare:

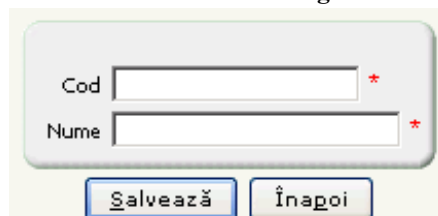


Figura 7-2-Ecran de adăugare Obiectiv

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc un obiectiv sunt următoarele:

- *Cod* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 25 , unde se introduce codul obiectivului
- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100 în care se introduce numele obiectivului, unic în listă

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

### 7.1.3. Ecran - Modificare

Prin apăsarea butonului **Modifică** se accesează ecranul de detaliu **Modificare obiectiv**, în mod de lucru modificare. Ecranul de detaliu Modificare obiectiv în mod de lucru modificare este de tip master cu 1 tab-page: **Tematici**.

**Figura 7-3-Ecran de modificare Obiectiv**

Butoane disponibile: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Ștergere* și *Înapoi*.

#### 7.1.3.1 Listă tematici

Lista tab-page-ului Tematici afișează informații referitoare la: *Număr curent*, *Tematică*.

**Figura 7-4-Ecran de vizualizare Tematici**

Pictograme disponibile

- se adaugă un rând nou pentru introducerea unei noi tematici
- se deschide o lista pentru selectarea unei noi tematici
- se șterge un rând

Butoane disponibile *Salvează* și *Renunță la modificări*.

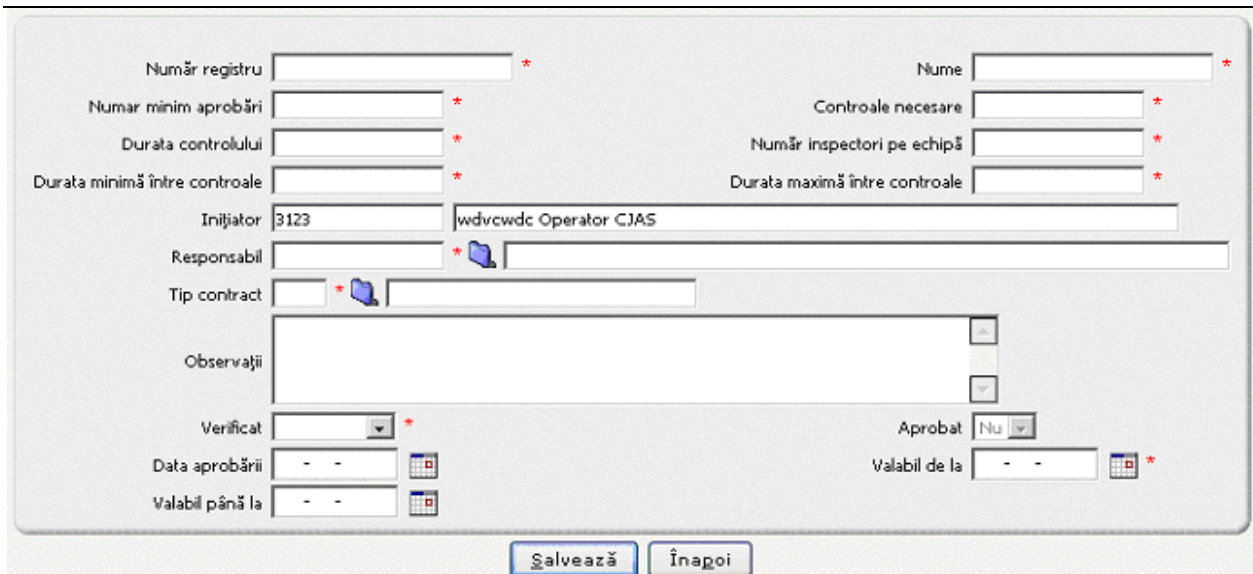
### 7.1.4. Ecran – Ștergere

Prin selectarea unui obiectiv și apăsarea butonului **Ștergere** se realizează ștergerea obiectivului. În caz ca acesta are adăugate tematici sau este referit în alte tabele apare mesajul de eroare:

## 7.2. SABLOANE

### 7.2.1. Ecran - Adăugare

Prin apăsarea butonului **Nou** se accesează ecranul de detaliu **Adăugarea unui șablon**, în mod de lucru adăugare:



**Figura 7-5-Ecran de adăugare Șablon**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc un șablon sunt următoarele:

- *Număr registru* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 30 unde se introduce numărul șablonului
- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 50 in care se introduce numele șablonului, unic în listă
- *Număr minim aprobări* – câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 30, unde se trec numărul minim de aprobări necesare pentru șablon
- *Controlare necesare* - câmp obligatoriu, unde se trece numărul minim de controale corespunzătoare șablonului respectiv (number 2)
- *Durata controlului* - câmp obligatoriu,
- *Număr inspectori pe echipă* - câmp obligatoriu, unde se trece numărul inspectorilor pe echipă corespunzătoare șablonului respectiv
- *Durata minimă între controale* - câmp obligatoriu, unde se trece durata minimă între controale (in zile; number 4)
- *Durata maximă între controale* - câmp obligatoriu, unde se trece durata maximă între controale (in zile; number 4)
- *Inițiator* - câmp obligatoriu, needitabil, care afișează numele inițiatorului șablonului
- *Responsabil* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege responsabilul pentru șablonul
- *Tip contract* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege tipul contractului (cu furnizorul de servicii medicale)
- *Observații* – de tip String, lungime 1024, unde se trec eventualele observații referitor la șablon
- *Verificat* - câmp obligatoriu, cu opțiunile: *verificat*, *neverificat*, *valid* și *incorect*
- *Aprobat* - needitabil, care afișează dacă șablonul a fost aprobat sau nu
- *Data aprobare* – de tip dată, reprezintă data aprobării șablonului
- *Valabil de la (până la)* – câmp obligatoriu, de tip dată, reprezintă data de la care este valabil șablonul

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

### 7.2.2. Ecran - Modificare

Prin apăsarea butonului **Modifică** se accesează ecranul de detaliu **Modificare șablon**, în mod de lucru modificare. Ecranul de detaliu Modificare șablon în mod de lucru modificare este de tip master cu 3 tab-page-uri: **Activități**, **Scheme de punctare** și **Persoane care au aprobat**.

**Figura 7-6-Ecran de modificare Șablon**

Butoane disponibile: *Nou, Salvează, Renunță la modificări, Ștergere, Inapoi și Aprobare.*

### 7.2.2.1 Listă Activități

Listă tab-page-ului Activități afișează informații referitoare la: *Număr curent și Activitate.*

**Figura 7-7-Ecran de vizualizare Listă activități**

Butoane disponibile: *Salvează și Renunță la modificări.*

### 7.2.2.2 Lista Scheme de punctare

Lista tab-page-ului Scheme de punctare afișează informații referitoare la: *Nume.*

**Figura 7-8-Ecran de modificare Inspectori programați**

Butoane disponibile: *Nou, Modifică și Șterge.*

#### 7.2.2.2.1 Adăugare schemă de punctare

Prin apăsarea butonului **Nou** se accesează ecranul de detaliu **Adăugare schemă de punctare**, în mod de lucru adăugare.

Figura 7-9-Ecran de adăugare Schemă de punctare

Câmpurile care definesc o schemă de punctare sunt următoarele:

- *Nume* – câmp obligatoriu, de tip String 100, unde se trece numele Schemei de punctare.
- *Observații* – de tip String, lungime 1024, unde se trec eventualele observații referitor la schema de punctare

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

#### 7.2.2.2 Modificare schemă de punctare

Prin apăsarea butonului **Modifică** se accesează ecranul de detaliu **Modificare șablon**, în mod de lucru modificare.

Figura 7-10-Ecran de modificare schemă de punctare

Butoane disponibile: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Șterge* și *Înapoi*.

#### 7.2.2.3 Lista Persoane care au aprobat

Lista tab-page-ului Persoane care au aprobat afișează informații referitoare la: *Cod salariat* și *Nume salariat*.

Cod salariat	Nume salariat
3123	wdvcwdc Operator CJAS

Figura 7-11-Ecran de vizualizare Persoane care au aprobat

Nu sunt butoane disponibile.

## 7.3. LISTE FURNIZORI CONTROL

### 7.3.1. Ecran – Vizualizare

Prin apăsarea butonului **Vizualizare** se accesează ecranul de detaliu **Liste furnizori propuși pentru control**, în mod de lucru vizualizare:

**Furnizori propuși pentru control**

Data inserare:

CJAS:  \*

Nume:  \*

Aprobată:  ▼

**Figura 7-12- Ecran de vizualizare Listă furnizori propuși pentru control**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru vizualizare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc o listă de furnizori propuși pentru control sunt următoarele:

- *Data inserare* - se introduce data inserării listei furnizori pentru control
- *CJAS* - se introduce CJAS-ul care a introdus lista furnizori pentru control
- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 25, unde se introduce numele listei de furnizori pentru control
- *Aprobată* - câmp needitabil care ne arată starea în care se află lista

Buton disponibil: *Înapoi*.

### 7.3.1.1 Listă furnizori propuși pentru control

Lista tab-page-ului furnizori propuși pentru control afișează informații referitoare la: *Număr curent*, *CJAS*, *Furnizor*, *Număr cerere*, *Data propunere*, *Stare propunere*, *Data rezoluție*, *Valabil de la*, *Valabil până la*.

Furnizori propuși pentru control										
Nr. curent	CJAS	*	Furnizor	*	Număr cerere	*	Data propunere	Stare propunere	Data rezoluție	Val
1	CAS-BV		SPT2007		733761	45	- - -	Asteptare	- - -	01-0
2	CAS-BV		SPT_BOLI_INF		915527238	34	- - -	Asteptare	- - -	01-0

**Figura 7-13-Ecran de vizualizare Furnizori propusi pentru control**

- Pictograme disponibile
- se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou furnizor
  - se deschide o listă pentru selectarea unui nou furnizor
  - se șterge un rând

## 7.4. LISTE FURNIZORI MONITORIZARE

### 7.4.1. Ecran – Vizualizare

Prin apăsarea butonului **Vizualizare** se accesează ecranul de detaliu **Liste furnizori propuși pentru monitorizare**, în mod de lucru vizualizare:

**Listă furnizori propuși pentru monitorizare**

Nume  \*

Aprobată

Data inserare

CJAS  \*

**Figura 7-14- Ecran de vizualizare Listă furnizori propuși pentru monitorizare**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc o listă de furnizori propuși pentru monitorizare sunt următoarele:

- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 25, unde se introduce numele listei de furnizori pentru monitorizare
- *Aprobată* - câmp needitabil care ne arată starea în care se află lista
- *Data inserare* - data la care a fost inserată lista
- *CJAS* - se introduce CJAS-ul care a inserat lista

Buton disponibil: *Înapoi*.

#### 7.4.1.1 Listă furnizori propuși pentru monitorizare

Lista tab-page-ului Furnizori propuși pentru monitorizare afișează informații referitoare la: *Număr curent*, *CJAS*, *Furnizor*, *Număr cerere*, *Data propunere*, *Stare propunere*, *Data rezoluție*, *Monitorizare internă*, *Valabil de la*, *Valabil până la*.

Furnizori propuși pentru monitorizare									
Nr. curent	CJAS *	Furnizor *	Număr cerere *	Data propunere	Stare propunere	Data rezoluție	Monitorizare internă	Valabil de la	Valabil până la
1	CAS-BV	501992192	24	- -	Așteptare	- -	<input type="checkbox"/>		
2	CAS-BV	233151876	58	- -	Așteptare	- -	<input type="checkbox"/>		

**Figura 7-15- Ecran de vizualizare Listă furnizori propuși pentru monitorizare**

- Pictograme disponibile
- se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou furnizor
  - se deschide o listă pentru selectarea unui nou furnizor
  - se șterge un rând

## 7.5. TEMATICI

### 7.5.1. Ecran – Adăugare

#### 7.5.1.1 Adăugare tematici

Prin apăsarea butonului **Nou** se accesează ecranul de detaliu **Adăugare tematici**, în mod de lucru adăugare:



**Figura 7-16-Ecran de adăugare Tematici**

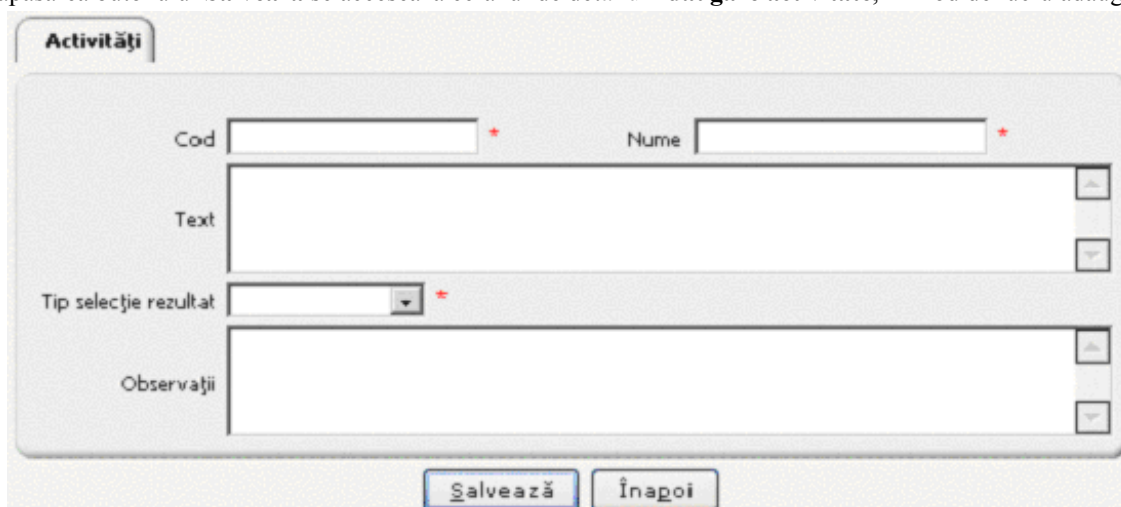
Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc o tematică sunt următoarele:

- *Cod* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 25, unde se introduce codul tematicii
- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100, unde se introduce numele tematicii
- *Text* - de tip String, lungime = 2048
- *Observații* - de tip String, lungime = 2048, unde se scriu unele observații referitoare la tematică

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

#### 7.5.1.2 Adăugare activități

Prin apăsarea butonului **Salvează** se accesează ecranul de detaliu **Adăugare activitate**, în mod de lucru adăugare:



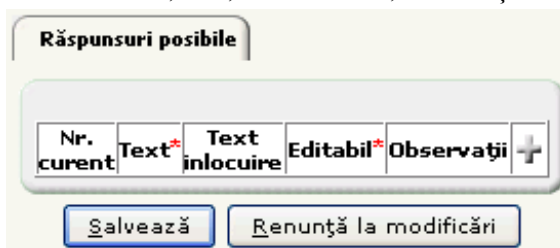
**Figura 7-17-Ecran de adăugare activități**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc o activitate sunt următoarele:

- *Cod* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 25, unde se introduce codul activității
- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100, unde se introduce numele activității
- *Text* - de tip String, lungime = 2048
- *Tip selecție rezultat* – câmp obligatoriu, cu două opțiuni: *O valoare* și *Mai multe valori*
- *Observații* - de tip String, lungime = 2048, unde se scriu unele observații referitoare la activitate

### 7.5.1.3 Adăugare Răspunsuri posibile


Prin apăsarea butonului **Salvează** se accesează tab-page-ul **Răspunsuri posibile**, în mod de lucru adăugare. Aceasta afișează informații referitoare la: *Număr curent*, *Text*, *Text înlocuire*, *Editabil* și *Observații*.



Nr. curent	Text*	Text înlocuire	Editabil*	Observații

Buttons: Salvează, Renunță la modificări

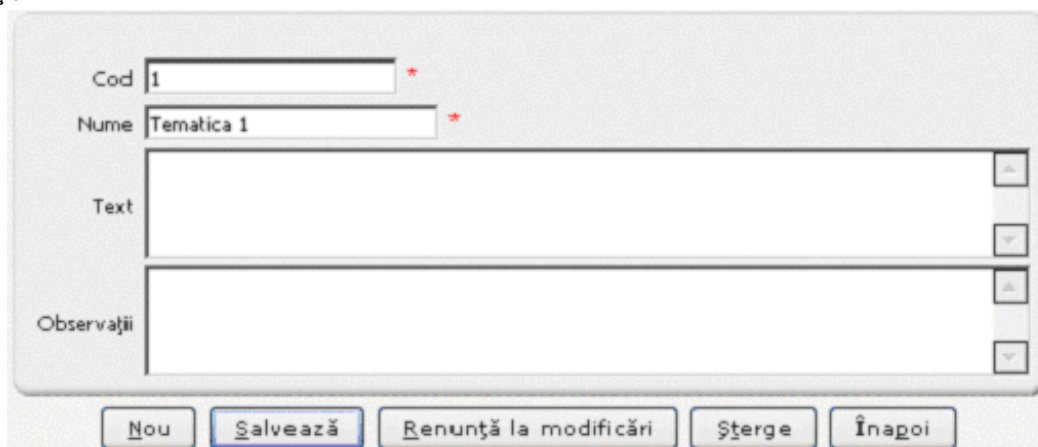
**Figura 7-18-Ecran de adăugare Răspunsuri posibile**

Pictograma disponibilă  se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou răspuns  
Butoane disponibile *Salvează* și *Renunță la modificări*.

## 7.5.2. Ecran – Modificare

### 7.5.2.1 Modificare tematică

Prin apăsarea butonului **Modifică** se accesează ecranul de detaliu **Modificare Tematică**, în mod de lucru modificare. Ecranul de detaliu Modificare Tematică în mod de lucru modificare este de tip master cu 1 tab-page: **Activități**.



Fields: Cod (1), Nume (Tematica 1), Text, Observații

Buttons: Nou, Salvează, Renunță la modificări, Șterge, Înapoi

**Figura 7-19-Ecran de modificare Tematică**

Butoane disponibile: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Ștergere* și *Înapoi*.

### 7.5.2.2 Modificare listă activități

Prin selectarea unei activități și apăsarea butonului **Modifică** se accesează ecranul de detaliu **Modificare Activitate**, în mod de lucru modificare. Ecranul de detaliu Modificare Activități în mod de lucru modificare este de tip master cu 1 tab-page: **Răspunsuri posibile**.

**Figura 7-20-Ecran de modificare Activitate**

Butoane disponibile: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Șterge* și *Înapoi*.

### 7.5.2.3 Modificare Răspunsuri posibile

Prin apăsarea pictogramei accesează ecranul de detaliu **Răspuns posibil** în mod de lucru modificare

Nr. curent	Text *	Text inlocuire	Editabil *	Observații
1	G	g	Inlocuirea textului	g
2	123	e	In continuarea textului	
3	XG	11g	Inlocuirea textului	12g

**Figura 7-21-Ecran de modificare Răspunsuri posibile**

Pictograme disponibile se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou furnizor

- se șterge un rând

Butoane disponibile *Salvează* și *Renunță la modificări*.

## 7.6. GENERARE PLAN DE CONTROL

### 7.6.1. Ecran – Adăugare

Prin apăsarea butonului **Nou** se accesează ecranul de detaliu **Generări planuri de control**, în mod de lucru adăugare:

Dată început: [ - - ] \*      Dată sfârșit: [ - - ] \*  
 Generat: [ Nu ] \*      Aprobări necesare: [ ] \*  
 Zile vizibilitate: [ ] \*      Șablon: [ ] \*  
 Planificat de: [ 3123 ] [ wdvwcwd Operator CJAS ]  
 Listă furnizori: [ ] \*

[ Salvează ]    [ Înapoi ]

**Inspector programat**

Nr. curent	Salariat
1	

**Figura 7-22-Ecran de adăugare Generări plan de control**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu cu tab-page-ul **Inspector programat**, iar câmpurile care definesc Generări planuri pentru control sunt următoarele:

- *Dată început* - câmp obligatoriu, de tip dată, reprezintă data de început a valabilității planului
- *Dată sfârșit* - câmp obligatoriu, de tip dată, reprezintă data de sfârșit a valabilității planului
- *Generat* - câmp obligatoriu, nemodificabil care arată starea planului (Da sau Nu)
- *Aprobări necesare* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 30, unde se notează numărul aprobărilor necesare pentru plan
- *Zile vizibilitate* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 30, unde se notează numărul zilelor în care este vizibil planul
- *Șablon* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege șablonul
- *Planificat de* - câmp needitabil unde este afișată persoana care a realizat planul
- *Listă furnizori* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege furnizorul

Pictograme disponibile

- se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou furnizor
- deschide o listă cu anumite obțiuni
- se șterge un rând

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*

Tab-page-ul **Inspector programat** afișează informații referitoare la: *Număr curent* și *Salariat*.

### 7.6.2. Ecran - Modificare

Prin apăsarea butonului **Modifică** se accesează ecranul de detaliu **Generări planuri de control**, în mod de lucru modificare. Ecranul de detaliu Generări planuri de control în mod de lucru modificare este de tip master cu 1 tab-page: **Inspector programat**.

Dată început   \*     
 Dată sfârșit   \*  
 Generat  \*     
 Aprobări necesare  \*  
 Zile vizibilitate  \*     
 Șablon  \*  \*  
 Planificat de    
 Listă furnizori  \*  \*

**Inspector programat**

Nr. curent	Salariat	*	+
1	1920904410031	<input type="button" value="Listare"/>	<input type="button" value="Șterge"/>

**Figura 7-23-Ecran de modificare Generări planuri de control**

Butoane disponibile: *Nou, Salvează, Renunță la modificări, Ștergere, Înapoi și Generare.*

## 7.7. GENERARE PLAN DE MONITORIZARE

### 7.7.1. Ecran – Adaugare

Prin apăsarea butonului **Nou** se accesează ecranul de detaliu **Generări planuri de monitorizare**, în mod de lucru adăugare:

Dată început   \*     
 Dată sfârșit   \*  
 Generat  \*     
 Aprobări necesare  \*  
 Zile vizibilitate  \*     
 Șablon  \*  \*  
 Planificat de    
 Listă furnizori  \*  \*

**Inspector programat**

Nr. curent	Salariat	*	+
1		<input type="button" value="Listare"/>	<input type="button" value="Șterge"/>

**Figura 7-24-Ecran de adăugare Generări plan de monitorizare**

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu cu tab-page-ul **Inspector programat**, iar câmpurile care definesc Generări planuri pentru monitorizare sunt următoarele:

- *Dată început* - câmp obligatoriu, de tip dată, reprezintă data de început a valabilității planului
- *Dată sfârșit* - câmp obligatoriu, de tip dată, reprezintă data de sfârșit a valabilității planului
- *Generat* - câmp obligatoriu, nemodificabil care arată starea planului (Da sau Nu)

- *Aprobări necesare* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 30, unde se notează numărul aprobărilor necesare pentru plan
- *Zile vizibilitate* – câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 30, unde se notează numărul zilelor în care este vizibil planul
- *Șablon* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege șablonul
- *Planificat de* – câmp needitabil unde este afișată persoana care a realizat planul
- *Listă furnizori* - câmp obligatoriu, dotat cu selector din care se alege furnizorul

Pictograme disponibile se adaugă un rând nou pentru introducerea unui nou furnizor  
 - deschide o listă cu anumite obțiuni  
 - se șterge un rând

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*

Tab-page-ul **Inspector programat** afișează informații referitoare la: *Număr curent* și *Salariat*.

### 7.7.2. Ecran - Modificare

Prin apăsarea butonului **Modifică** se accesează ecranul de detaliu **Generări planuri de monitorizare**, în mod de lucru modificare. Ecranul de detaliu Generări planuri de monitorizare în mod de lucru modificare este de tip master cu 1 tab-page: **Inspector programat**.

Nr. curent	Salariat
1	3123

Figura 7-25-Ecran de modificare Generări planuri de monitorizare

Butoane disponibile: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Ștergere*, *Înapoi* și *Generare*.

## 8. RAPOARTE

### 8.1. CORP CONTROL

#### 8.1.1. Ecran - Șabloane

În urma apăsării pe intrarea **Șabloane** din meniu se intră în ecranul de vizualizare a șabloanelor.

Figure 8-1- Ecran de vizualizare Șabloane

Ecranul de detaliu, în mod de lucru vizualizare, este de tip ecran simplu . Câmpurile care definesc vizualizarea unui Șablon sunt următoarele:

- *Tip raport* - câmp de tipul drop+down list cu opțiunile *Acrobat Rader*, *Excel* și *HTML*, reprezintă formatul în care este prezentat raportul
- *Dată început* - câmp de tip dată, reprezintă începutul perioadei pe care se face raportarea
- *Dată sfârșit* - câmp de tip dată, reprezintă sfârșitul perioadei pe care se face raportarea
- *Angajat* - câmp de tip string cu selector, reprezintă angajatul pentru care se face raportarea

Buton disponibil: *Vizualizare*.

### 8.1.2. Ecran - Planuri pentru control și monitorizare

În urma apasarii pe intrarea **Planuri pentru control și monitorizare** din meniu se intra in ecranul de vizualizare a Planurilor pentru control și monitorizare.

Figure 8-2- Ecran de vizualizare Planuri pentru control și monitorizare

Ecranul de detaliu, în mod de lucru vizualizare, este de tip ecran simplu . Câmpurile care definesc vizualizarea unui **Plan pentru control și monitorizare** sunt următoarele:

- *Tip raport* - câmp de tipul drop+down list cu opțiunile *Acrobat Rader*, *Excel* și *HTML*, reprezintă formatul în care este prezentat raportul
- *Dată început* - câmp de tip dată, reprezintă începutul perioadei pe care se face raportarea
- *Dată sfârșit* - câmp de tip dată, reprezintă sfârșitul perioadei pe care se face raportarea
- *Angajat* - câmp de tip string cu selector, reprezintă angajatul pentru care se face raportarea

Buton disponibil: *Vizualizare*.

### 8.1.3. Ecran - Controale și monitorizări

În urma apăsării pe intrarea **Controale și monitorizări** din meniu se intra în ecranul de vizualizare a Controalelor și monitorizărilor.

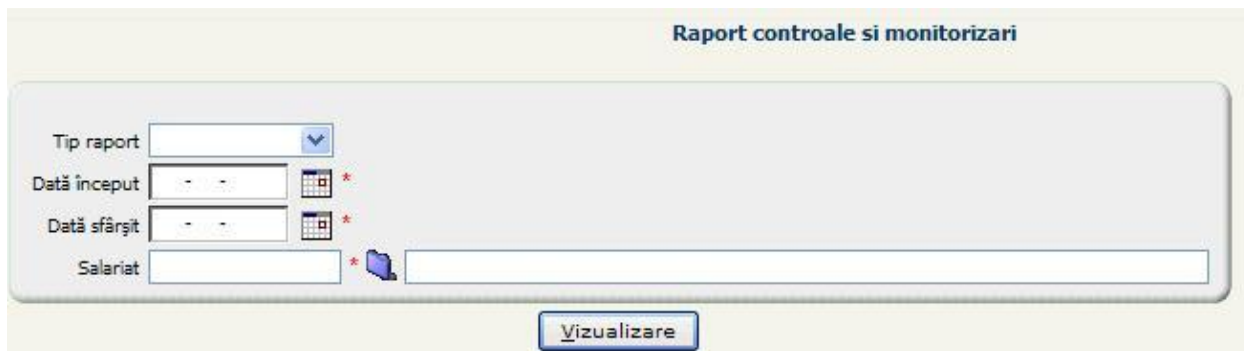


Figure 8-3- Ecran de vizualizare Controale și monitorizări

Ecranul de detaliu, în mod de lucru vizualizare, este de tip ecran simplu . Câmpurile care definesc vizualizarea unui **Control sau monitorizare** sunt următoarele:

- *Tip raport* - câmp de tipul drop+down list cu opțiunile *Acrobat Rader, Excel și HTML*, reprezintă formatul în care este prezentat raportul
- *Dată început* - câmp de tip dată, reprezintă începutul perioadei pe care se face raportarea
- *Dată sfârșit* - câmp de tip dată, reprezintă sfârșitul perioadei pe care se face raportarea
- *Angajat* - câmp de tip string cu selector, reprezintă angajatul pentru care se face raportarea

Buton disponibil: *Vizualizare*.

## 8.2. CONTROLUL SERVICIILOR MEDICALE

### 8.2.1. Ecran - Șabloane pentru servicii medicale

În urma apăsării pe intrarea **Șabloane pentru servicii medicale** din meniu se intra în ecranul de vizualizare a Șabloanelor pentru servicii medicale.

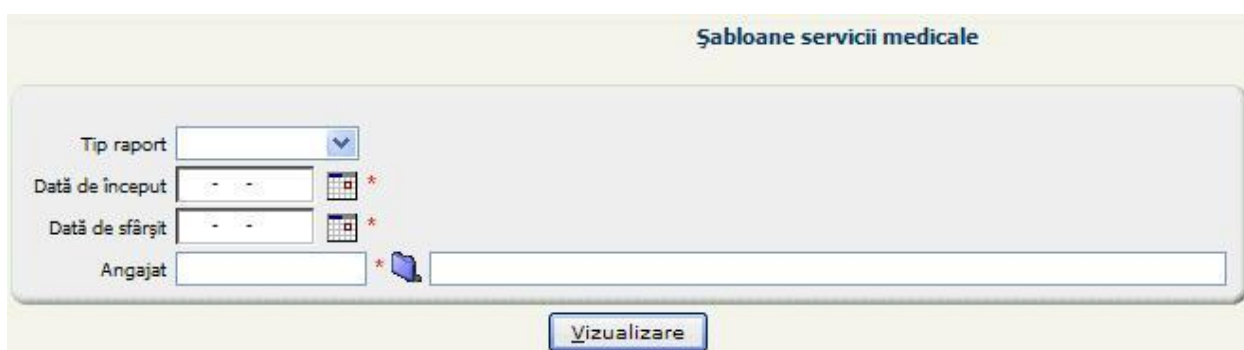


Figure 8-4- Ecran de vizualizare Șabloane pentru servicii medicale

Ecranul de detaliu, în mod de lucru vizualizare, este de tip ecran simplu . Câmpurile care definesc vizualizarea unui **Șablon pentru servicii medicale** sunt următoarele:

- *Tip raport* - câmp de tipul drop+down list cu opțiunile *Acrobat Rader, Excel și HTML*, reprezintă formatul în care este prezentat raportul

- *Data început* - câmp de tip dată, reprezintă începutul perioadei pe care se face raportarea
- *Data sfârșit* - câmp de tip dată, reprezintă sfârșitul perioadei pe care se face raportarea
- *Angajat* - câmp de tip string cu selector, reprezintă angajatul pentru care se face raportarea

Buton disponibil: *Vizualizare*.

### 8.2.2. Ecran - Controale și monitorizări pentru servicii medicale

În urma apăsării pe intrarea **Controale și monitorizări pentru servicii medicale** din meniu se intră în ecranul de vizualizare a Controalelor și monitorizărilor pentru servicii medicale.



Figure 8-5- Ecran de vizualizare Controale și monitorizări pentru servicii medicale

Ecranul de detaliu, în mod de lucru vizualizare, este de tip ecran simplu. Câmpurile care definesc vizualizarea unui **Control sau monitorizări pentru servicii medicale** sunt următoarele:

- *Tip raport* - câmp de tipul drop+down list cu opțiunile *Acrobat Rader*, *Excel* și *HTML*, reprezintă formatul în care este prezentat raportul
- *Data început* - câmp de tip dată, reprezintă începutul perioadei pe care se face raportarea
- *Data sfârșit* - câmp de tip dată, reprezintă sfârșitul perioadei pe care se face raportarea
- *Angajat* - câmp de tip string cu selector, reprezintă angajatul pentru care se face raportarea

Buton disponibil: *Vizualizare*.

### 8.2.3. Ecran - Planuri de control și monitorizare pentru servicii medicale

În urma apăsării pe intrarea **Planuri de control și monitorizare pentru servicii medicale** din meniu se intră în ecranul de vizualizare a Planurilor de control sau monitorizare pentru servicii medicale.



Figure 8-6- Ecran de vizualizare Planuri de control și monitorizare pentru servicii medicale

---

Ecranul de detaliu, în mod de lucru vizualizare, este de tip ecran simplu . Câmpurile care definesc vizualizarea unui **Plan de control sau monitorizare pentru servicii medicale:**

- *Tip raport* - câmp de tipul drop+down list cu opțiunile *Acrobat Rader, Excel și HTML*, reprezintă formatul în care este prezentat raportul
- *Data început* - câmp de tip dată, reprezintă începutul perioadei pe care se face raportarea
- *Data sfârșit* - câmp de tip dată, reprezintă sfârșitul perioadei pe care se face raportarea
- *Angajat* - câmp de tip string cu selector, reprezintă angajatul pentru care se face raportarea

Buton disponibil: *Vizualizare*.