
SISTEM INFORMATIC UNIC INTEGRAT AL ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE DIN ROMÂNIA

Subcomisii de Evaluare la nivel CNAS

Manual de referință

Versiune document: 1.2 RELEASED

Creat: 18.07.2007

Ultima actualizare: 12.08.2009

Acest document a fost realizat și avizat de:

	Nume	Funcție
ELABORAT	Cristian SIMION	Backup CL
	Marian BUCULEI	Junior Java
	Iuliana Niculae	Analist
VERIFICAT	Maria HORNEȚ	Analist
APROBAT	Viorica Manea	Responsabil cu Controlul si Asigurarea Calitatii

Lista schimbărilor efectuate în document în urma reviziilor:

Versiune	Data	Descriere
0.1 DRAFT	17.09.2007	Structura documentului
1.0 RELEASED	18.09.2007	Versiune finala
1.1 RELEASED	03.07.2008	Actualizare capturi ecrane Eliminare capitole referitoare la attribute
1.2 RELEASED	12.08.2009	Versiune actualizată

Documente Referite

Titlu	Data	Versiune
MU_oo_ooo_ElementeIntroductive.doc	07.08.2009	1.2

CUPRINS

Cuprins	3
Lista Figurilor	4
1. Scop.....	5
2. Termeni utilizați.....	5
3. Interfața cu utilizatorul	6
3.1. MENIUL CONFIGURĂRI.....	6
4. Definirea Subcomisiilor și a Standardelor.....	7
4.1. STĂRI	7
4.1.1. Lista starilor	7
4.1.2. Ecran adăugare stare.....	7
4.1.3. Modificare / vizualizare stare.....	7
4.2. TIPURI DE DOCUMENTE.....	8
4.2.1. Lista tipurilor de documente.....	8
4.2.2. Ecran adăugare tip document.....	8
4.2.3. Ecran modificare / vizualizare tip document.....	9
4.3. CATEGORII DE EVALUARE	9
4.3.1. Lista categoriilor de evaluare	9
4.3.2. Ecran adăugare categorie de evaluare	10
4.3.3. Ecran modificare / vizualizare categorie de evaluare	11
4.3.4. Lista chestionarelor de evaluare	11
4.3.5. Ecran adăugare chestionar de evaluare	12
4.3.6. Ecran modificare / Vizualizare chestionar de evaluare.....	12
4.3.7. Lista documentelor obligatorii.....	12
4.3.8. Ecran adăugare document obligatoriu	13
4.3.9. Ecran modificare / vizualizare document obligatoriu.....	13
4.4. STANDARDE CHESTIONARE.....	14
4.4.1. Ecran filtrare	14
4.4.2. Lista de standarde	14
4.4.3. Ecran adăugare standard pe chestionar.....	15
4.4.4. Ecran modificare / vizualizare standard	15

LISTA FIGURILOR

Figura 3-1 Meniul de configurare	6
Figura 4-1 Lista stărilor	7
Figura 4-2 Ecran adăugare stare	7
Figura 4-3 Ecran modificare stare	8
Figura 4-4 Lista tipurilor de documente	8
Figura 4-5 Ecran adăugare tip document	8
Figura 4-6 Ecran modificare tip document	9
Figura 4-7 Lista categoriilor de evaluare	10
Figura 4-8 Ecran adăugare categorie de evaluare	10
Figura 4-9 Ecran modificare categorie de evaluare	11
Figura 4-10 Listă chestionare de evaluare	11
Figura 4-11 Ecran adăugare chestionar de evaluare	12
Figura 4-12 Ecran modificare chestionar de evaluare	12
Figura 4-13 Listă documente obligatorii	13
Figura 4-14 Ecran adăugare document obligatoriu	13
Figura 4-15 Ecran modificare document obligatoriu	13
Figura 4-16 Ecran filtrare standarde	14
Figura 4-17 Lista standardelor	15
Figura 4-18 Ecran adăugare standard	15
Figura 4-19 Ecran modificare standard	16
Figura 4-20 Structura arborescentă a standardelor	16
Figura 4-21 Listă reguli de evaluare	17
Figura 4-22 Ecran adăugare regulă de evaluare	17
Figura 4-23 Ecran modificare regulă de evaluare	18

1. SCOP

Acest document reprezintă **Manualul de Referință** al modului de Evaluare a furnizorilor de servicii medicale, la nivel CNAS, din cadrul Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România. Scopul său este de a prezenta **CARE** sunt informațiile existente în aplicație și **CUM** sunt ele prezentate în interfață pentru operatorul CNAS care se ocupă de Configurarea modului de evaluare a furnizorilor la nivel CNAS.

Sunt descrise toate meniurile aplicației, ecranele disponibile și acțiunile care se pot efectua.

Utilizatorul care se conectează la aplicație trebuie să aibă asociat rolul CNAS-EVAL-

2. TERMENI UTILIZAȚI

În prezentul manual sunt utilizați următorii termeni și abrevieri:

SIUI	Sistemul Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România
Sistem	
CNAS	Casa Națională de Asigurări de Sănătate
CJAS, CAS	Casă Județeană de Asigurări de Sănătate
Rol	Numele unei mulțimi de operații pe care un operator are voie să le facă
Tab-page	Pagină de detaliu pentru un ecran master.
Filtru	Ecran prin care se alege una sau mai multe proprietăți pe care le respectă entitățile ce vor fi aduse într-o listă
Detaliu	Ecranul care conține toate câmpurile și informațiile adiționale (tab-pagini) care definesc o înregistrare din listă; este vizibil prin accesarea butonului Modifică sau Vizualizare

3. INTERFAȚA CU UTILIZATORUL

Activitatea de la nivel CNAS, referitoare la evaluarea furnizorilor de servicii medicale, are două componente:

1. activitatea de definire - în cadrul sistemului - a subcomisiilor naționale și a comisiilor de evaluare a furnizorilor de servicii medicale, de medicamente și de dispozitive medicale, a standardelor de evaluare, conform Ordinului Ministerului Sănătății Publice, nr. 1211, din 4 oct.2006
 - corespunzător acestei activități este meniul **Configurări** - pentru întreținerea stărilor, tipurilor de documente, categoriilor de evaluare și standardelor din chestionare care intervin în evaluare

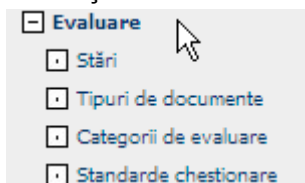


Figura 3-1 Meniul de configurare

2. activitatea propriu-zisă a Subcomisiei Naționale de Evaluare a Furnizorilor de Asistență Medicală de Urgență Prespitalicească și Transport Sanitar, a Subcomisiei Naționale de Evaluare a Furnizorilor de Dispozitive Medicale și a Subcomisiei Naționale de Evaluare a Unităților de Dializă Publice și Private, conform normelor metodologice pentru evaluarea furnizorilor de servicii medicale, de medicamente și de dispozitive medicale. Această activitate nu face obiectul acestui manual.

3.1. MENIUL CONFIGURĂRI

În meniul **Configurări** se regăsește sub-meniul **Evaluare**.

Sub-meniul **Evaluare**

- **Stări** - conține stările în care se poate găsi o cerere de evaluare
- **Tipuri de documente** - conține tipurile de documente folosite pentru cererile de evaluare și evaluări
- **Categoriile de evaluare** - conține categoriile de furnizori care se evaluează
- **Standarde chestionare** - conține standardele conform cărora se face evaluarea furnizorilor.

Standardele vor fi definite la nivelul fiecărei subcomisii naționale.

4. DEFINIREA SUBCOMISIILOR ȘI A STANDARDELOR

4.1. STĂRI

4.1.1. Lista starilor

Lista afișează următoarele informații despre stări: *Cod, Nume, Selectat implicit.*



Figura 4-1 Lista stărilor

Butoanele disponibile pe formă sunt: *Nou, Modifică* și *Șterge*.

4.1.2. Ecran adăugare stare

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de introducere a unei noi stări:

Figura 4-2 Ecran adăugare stare

Câmpurile care definesc o stare sunt:

- *Selectat implicit* - câmp opțional, de tip Boolean
- *Cod* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 20
- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100

Butoanele disponibile: *Înapoi* și *Salvează*.

4.1.3. Modificare / vizualizare stare

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau prin dublu click pe o stare se accesează ecranul de modificare a stării selectate:

Stare

Selectat implicit

Cod *

Nume *

Figura 4-3 Ecran modificare stare

Butoanele disponibile: *Nou, Salvează, Renunță la modificări, Șterge și Înapoi.*

4.2. TIPURI DE DOCUMENTE

4.2.1. Lista tipurilor de documente

Lista afișează următoarele informații despre tipurile de documente rezultate în procesul de evaluare: *Cod, Nume, Persoană, Companie, Valabil până la necesar, Folosește lista de companii, Suportă suprapunere, Valabil de la, Valabil până la, Decizie/Notificare și Folosit implicit.*

Tipuri de documente

Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag:

Cod	Nume	Persoană	Companie	Valabil până la necesar	Folosește lista de companii	Suportă suprapunere	Emitent obligatoriu	Valabil de la	Valabil până la	Decizie/Notificare	Folosit implicit
DE	Dovada de evaluare	Da	Da	Nu	Nu	Da	Nu	23-02-1980		Da	Da
DEP	Dovada de evaluare provizorie	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	23-02-1980		Da	Nu
NE	Notificare de evaluare	Da	Da	Nu	Nu	Nu	Nu	23-02-1980		Nu	Da

Figura 4-4 Lista tipurilor de documente

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Nou, Modifică și Șterge.*

4.2.2. Ecran adăugare tip document

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de introducere a unui nou tip de document:

Tip document

Decizie/Notificare Folosit implicit

Cod *

Nume *

Persoană Companie

Valabil pana la Folosește listă companii

Suportă suprapunere Emitent obligatoriu

Valabil de la * Valabil până la

Figura 4-5 Ecran adăugare tip document

Câmpurile care definesc un tip de document sunt:

- *Decizie/Notificare* - Câmp opțional, de tip boolean
- *Folosit implicit* - Câmp opțional, de tip boolean
- *Cod* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 20

- *Nume* - câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100
- *Persoană* - Câmp opțional, de tip boolean
- *Companie* - Câmp opțional, de tip boolean
- *Valabil până la necesar* - Câmp opțional, de tip boolean
- *Folosește lista de companii* - Câmp opțional, de tip boolean
- *Suportă suprapunere* - Câmp opțional, de tip boolean
- *Valabil de la* - Câmp obligatoriu, de tip dată
- *Valabil până la* - Câmp opțional, de tip dată.

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Salvează și Înapoi*.

4.2.3. Ecran modificare / vizualizare tip document

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau prin dublu click pe un tip de document se accesează ecranul de modificare a tipului de document selectat:

Figura 4-6 Ecran modificare tip document

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Nou, Salvează, Renunță la modificări, Sterge și Înapoi*.

4.3. CATEGORII DE EVALUARE

Subcomisiile naționale și Comisiile județene care desfășoară activitatea de evaluare conform Normelor, sunt identificate în sistemul informatic prin termenul de "Categorii de evaluare". Ele sunt codificate în sistem prin intermediul interfeței descrise în acest capitol.

4.3.1. Lista categoriilor de evaluare

Lista afișează următoarele informații despre categoriile de evaluare: *Cod, Nume, Descriere, Valabil de la, Valabil până la, Nivel, Cod categorie furnizor, Nume categorie furnizor*.

Categorii

Numarul total: 13 (1 pagina) Linii/pag: 20

Cod	Nume	Descriere	Valabil de la	Valabil până la	Nivel	Cod categorie furnizor	Nume categorie furnizor
AMB	Furnizori de asistenta medicala de urgenta prespitaliceasca si transport sanitar	Subcomisia Nationala de Evaluare a Furnizorilor de Asistenta Medicala de Urgenta Prespitaliceasca si Transport Sanitar	23-02-1980		CNAS	AMB	Ambulanta
CLIN	Cabinete medicale de specialitate	Comisia judeteana de evaluare a cabinetelor medicale de medicina de familie, cabinetelor medicale de specialitate, centrelor medicale, centrelor de diagnostic si tratament si centrelor de sanatate	23-02-1980		CAS	CLIN	Ambulatoriu clinice
DIALIZA	Unitati de dializa publice si private	Subcomisia Nationala de Evaluare a Unitatilor de Dializa Publice si Private	23-02-1980		CNAS	FSD	Furnizor Servicii Dializa
DSP	Furnizori de dispozitive medicale	Subcomisia Nationala de Evaluare a Furnizorilor de Dispozitive Medicale	23-02-1980		CNAS	MD	Dispozitive medicale
FARM	Farmacii	Comisia judeteana de evaluare a Farmacilor	23-02-1980		CAS	FARM	Farmacii
ING	Furnizori de îngrijiri medicale la domiciliu	Comisia judeteana de evaluare a Furnizorilor de Îngrijiri la Domiciliu	23-02-1980		CAS	HC	Îngrijiri la domiciliu
MF	Cabinete medicale de medicina de familie	Comisia judeteana de evaluare a cabinetelor medicale de medicina de familie, cabinetelor medicale de specialitate, centrelor medicale, centrelor de diagnostic si tratament si centrelor de sanatate	23-02-1980		CAS	MF	Asistenta medicala primara
PARA-LAB	Furnizori de servicii medicale paradinice-analize medicale de laborator	Comisia judeteana de evaluare a furnizorilor de servicii medicale paradinice - analize medicale de laborator	23-02-1980		CAS	PARA	Ambulatoriu paradinice
PARA-RAD	Furnizori de investigatii medicale paradinice - radiologie si imagistica medicală	Comisia judeteana de evaluare a Furnizorilor de Investigatii Medicale Paradinice - Radiologie si Imagistica Medicala	23-02-1980		CAS	PARA	Ambulatoriu paradinice
RECA	Recuperare ambulatorii	Comisia judeteana de evaluare a cabinetelor medicale de medicina de familie, cabinetelor medicale de specialitate, centrelor medicale, centrelor de diagnostic si tratament si centrelor de sanatate	20-06-1980		CAS	RECA	Recuperare ambulatorii
RECS	Recuperare sanatorii	Comisia judeteana de evaluare a cabinetelor medicale de medicina de familie, cabinetelor medicale de specialitate, centrelor medicale, centrelor de diagnostic si tratament si centrelor de sanatate	20-06-1980		CAS	RECS	Recuperare sanatorii
SPT	Spitale	Comisia judeteana de evaluare a Spitalelor	23-02-1980		CAS	SPT	Spitale
STOM	Cabinete de medicina dentară	Comisia judeteana de evaluare a cabinetelor de medicina dentara	23-02-1980		CAS	STOM	Stomatologii

Figura 4-7 Lista categoriilor de evaluare

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Nou*, *Modifică* și *Șterge*.

4.3.2. Ecran adăugare categorie de evaluare

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de introducere a unei noi categorii de evaluare:

Categorii

Categorie partener *

Cod *

Nume *

Descriere

Valabil de la - - *

Valabil până la - -

Nivel *

Figura 4-8 Ecran adăugare categorie de evaluare

Câmpurile care definesc o categorie de evaluare:

- *Categorie partener* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 10, selector din categoriile de furnizori
- *Cod* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 20
- *Nume* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100
- *Descriere* - Câmp opțional, de tip String, lungime = 255
- *Valabil de la* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Valabil până la* - Câmp opțional, de tip Dată
- *Nivel* - Câmp obligatoriu de tip drop-down list cu opțiunile *CAS* și *CNAS*, în funcție de nivelul pentru care se definește comisia sau subcomisia de evaluare.

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Salvează* și *Înapoi*.

4.3.3. Ecran modificare / vizualizare categorie de evaluare

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o categorie de evaluare se accesează ecranul de modificare a categoriei de evaluare selectate:

Figura 4-9 Ecran modificare categorie de evaluare

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Înapoi* și *Actualizează cerere de evaluare*. Sunt disponibile tab-page-urile *Chestionar de evaluare* și *Documente obligatorii*.

4.3.4. Lista chestionarelor de evaluare

Lista din din tab-page-ul *Chestionar de evaluare* afișează următoarele informații: *Cod*, *Nume*, *Descriere*, *Valid de la* și *Valid până la*.

Cod	Nume	Descriere	Valid de la	Valid până la
SPT_AMB	Chestionar spitale - ambulatoriu	SUB-CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA AMBULATORIULUI SPITALULUI	23-02-1980	
SPT_FARM	Chestionar spitale - farmacie	SUB-CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA FARMACIILOR CU CIRCUIT ÎNCHIS	23-02-1980	
SPT_LAB	Chestionar spitale - laborator	SUB-CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA FURNIZORILOR DE SERVICII MEDICALE PARACLINICE - ANALIZE DE LABORATOR DIN SPITAL	23-02-1980	
SPT_RAD	Chestionar spitale - radiologie	SUB-CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA FURNIZORILOR DE INVESTIGATII MEDICALE PARACLINICE - RADIOLOGIE SI IMAGISTICA MEDICALA DIN SPITAL	23-02-1980	
SPT_SECTIE	Chestionar spitale - sectie	SUB-CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA SPITALELOR - SECTIE	23-02-1980	
SPT_SEDIU	Chestionar spitale - sediu	SUB - CHESTIONAR PENTRU EVALUAREA SPITALELOR - SEDIU	23-02-1980	

Figura 4-10 Listă chestionare de evaluare

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Nou*, *Modifică* și *Șterge*.

4.3.5. Ecran adăugare chestionar de evaluare

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de introducere a unui nou chestionar de evaluare:

Figura 4-11 Ecran adăugare chestionar de evaluare

Câmpurile care definesc un chestionar de evaluare:

- *Cod* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 20
- *Nume* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 100
- *Descriere* - Câmp opțional, de tip String, lungime = 255
- *Valid de la* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Valid până la* - Câmp opțional, de tip dată

Butoanele disponibile in ecran sunt: *Salvează* și *Înapoi*.

4.3.6. Ecran modificare / Vizualizare chestionar de evaluare

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de modificare/vizualizare a chestionarului de evaluare selectat:

Figura 4-12 Ecran modificare chestionar de evaluare

Butoanele disponibile in ecran sunt: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări* și *Înapoi*.

4.3.7. Lista documentelor obligatorii

Lista din din tab-page-ul **Documente obligatorii** afișează următoarele informații: *Cod document*, *Nume document*, *Document valabil de la*, *Documentul folosește lista de companii* și *Document care admite suprapunere*.

Chestionar de evaluare Documente obligatorii

✓ Numarul total: 5 (1 pagina) Linii/pag. 20

Cod document	Nume document	Document valabil de la	Documentul foloseste lista de companii	Document care admite suprapunere
		Toate	Toate	Toate
ACI	Act constitutiv/Act de infiintare	Nu	Nu	Da
AF	Autorizatie de functionare	Nu	Nu	Nu
ASF	Autorizatie sanitara de functionare	Nu	Nu	Da
ASM	Asigurare malpraxis	Nu	Nu	Da
RUCM	Certificat de inregistrare in Registrul Unic al Cabinetelor Medicale	Nu	Nu	Nu

Nou Modifica Sterge

Figura 4-13 Listă documente obligatorii

Butoanele disponibile in ecran sunt: *Nou*, *Modifică* și *Șterge*.

4.3.8. Ecran adăugare document obligatoriu

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de introducere a unui nou document obligatoriu:

Chestionar de evaluare Documente obligatorii

Document type *

Salveaza Înapoi ?

Figura 4-14 Ecran adăugare document obligatoriu

Câmpul care definește un tip de document obligatoriu la o categorie de evaluare:

- *Tip document* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 20, selector

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Salvează* și *Înapoi*.

4.3.9. Ecran modificare / vizualizare document obligatoriu

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de modificare/vizualizare a unui document obligatoriu:

Chestionar de evaluare Documente obligatorii

Document type ACI * Act constitutiv/Act de infiintare

Nou Salveaza Renunta la modificari Sterge Înapoi ?

Figura 4-15 Ecran modificare document obligatoriu

Butoanele disponibile în ecran sunt: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Șterge* și *Înapoi*.

4.4. STANDARDE CHESTIONARE

4.4.1. Ecran filtrare

Intrarea din meniu **Standarde chestionare** duce către filtrul:

Figura 4-16 Ecran filtrare standarde

Câmpurile care definesc filtrul pentru **Standarde chestionare** sunt:

- *Cod* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 10, selector din categoriile de evaluare definite
- *Nume* - Câmp completat automat, de tip String
- *Chestionare de evaluare* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 10, selector din chestionarele definite pentru categoria selectată.

În acest ecran este disponibil butonul *Filtrează*.

4.4.2. Lista de standarde

Dupa filtrare lista **Standarde chestionare** conține următoarele informații: *Cod chestionar de evaluare, Nume chestionar de evaluare, Cod categorie, Nume categorie, Poziție, Cod, Descriere, Tip, Valabil de la, Valabil până la, Editabil în chestionarul de evaluare și Tip regulă*.

Cod chestionar de autorizare	Nume chestionar de evaluare	Cod categorie	Nume categorie	Poziție	Cod	Descriere	Tip	Valabil de la	Valabil până la	Editabil în chestionarul de evaluare	Tip regulă
AMB-T	Chestionar ambulanta - transport	AMB	Furnizori de asistenta medicala de urgenta prespitaliceasca si transport sanitar		I	STANDARD REFERITOR LA ORGANIZARE	Fara raspuns(titlu)	01-01-2007		Nu	
AMB-T	Chestionar ambulanta - transport	AMB	Furnizori de asistenta medicala de urgenta prespitaliceasca si transport sanitar		I.1	Furnizorul de servicii medicale de transport sanitar are act de infiintare legal din care rezulta ca are ca obiect de activitate furnizarea de servicii medicale de transport sanitar	Logic(DA/NU)	01-01-2007		Da	
AMB-T	Chestionar ambulanta - transport	AMB	Furnizori de asistenta medicala de urgenta prespitaliceasca si transport sanitar		I.1.a	numar document	Numeric	01-01-2007		Da	

Figura 4-17 Lista standardelor

Butoanele disponibile în acest ecran sunt: *Nou*, *Modifică* și *Șterge*.

4.4.3. Ecran adăugare standard pe chestionar

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de adăugare a unui nou standard:

Figura 4-18 Ecran adăugare standard

Câmpurile care definesc ecranul de adăugare **Standard chestionar** sunt:

- *Chestionar de evaluare* - Câmp obligatoriu, de tip String, precompletat
- *Poziție* - Câmp opțional, de tip Număr, lungime = 3
- *Eligibil* - Câmp opțional, de tip Boolean
- *Cod* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 20
- *Descriere* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 255
- *Tip* - Câmp obligatoriu de tip drop-down list cu opțiunile *Logic (DA/NU)*, *Numeric*, *Text*, *Data* și *Fără răspuns (Titlu)*
- *Valabil de la* - Câmp obligatoriu, de tip dată
- *Valabil până la* - Câmp opțional, de tip dată
- *Standard chestionar* - standardul de pe nivelul superior, câmp completat automat cu standardul de la care se inițiază adăugarea
- *Editabil în chestionarul de evaluare* - Câmp opțional, de tip Boolean
- *Tip regulă* - Câmp opțional, de tip drop-down list, cu opțiunile *Regula egalității*, *Regula validării* și *Regula adunării*.
- *Procent* - Câmp opțional, de tip Numeric, lungime = 30

Butoanele disponibile în acest ecran sunt: *Salvează* și *Înapoi*.

4.4.4. Ecran modificare / vizualizare standard

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de modificare a standardului selectat:

Figura 4-19 Ecran modificare standard

Butoanele disponibile în acest ecran sunt: *Nou, Salvează, Renunță la modificări și Înapoi.*

4.4.4.1 Structura arborescentă a standardelor

Standardele au o structură arborescentă:

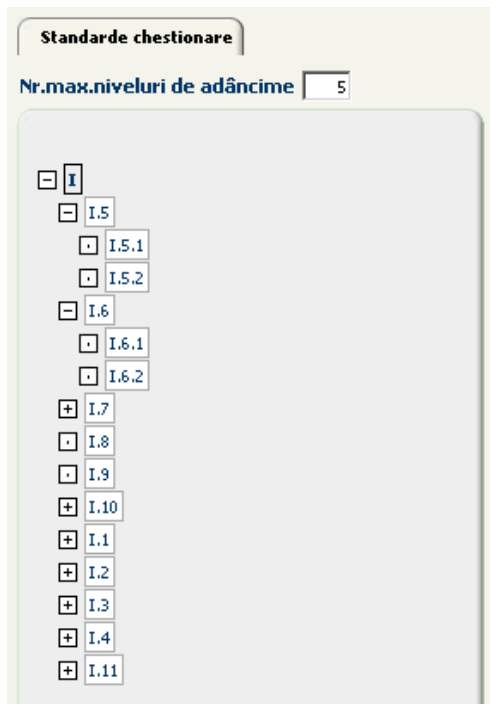


Figura 4-20 Structura arborescentă a standardelor

Pentru a se arăta descendenții unui standard se apasă pe semnul + din dreptul aceluia standard. Pentru a ascunde descendenții se apasă pe semnul - din dreptul standardului. Pentru a se vedea informațiile despre standard se apasă pe numele standardului.

4.4.4.2 Lista regulilor de evaluare

Tab-page-ul **Reguli de evaluare** este afișat pentru standardele al căror rezultat se compune din rezultatul altor standarde, după una dintre regulile: Regula egalității, Regula validării și Regula anulării. Lista din tab-page afișează următoarele informații: *Cod categorie standard unu, Nume categorie standard unu, Cod șablon unu, Descriere șablon unu, Tip standard unu, Șablon unu editabil în chestionarul de evaluare, Tip regulă șablon unu, Cod categorie standard doi, Nume categorie standard doi, Cod șablon doi, Descriere șablon doi, Tip standard doi, Șablon doi editabil în chestionarul de evaluare și Tip regulă șablon doi.*

Regulă de evaluare

Numarul total: 2 (1 pagina) Liniu/pag. 20

Cod categorie standard unu	Nume categorie standard unu	Cod șablon unu	Descriere șablon unu	Tip standard unu	Șablon unu editabil în chestionarul de evaluare	Tip regula șablon unu	Cod categorie standard doi	Nume categorie standard doi	Cod șablon doi	Descriere șablon doi	Tip standard doi	Șablon doi editabil în chestionarul de evaluare	Tip regula șablon doi
AMB_T	Chestionar ambulanta - transport	I.5.1	la sediul furnizorului de servicii medicale de transport sanitar exista un dispecerat cu un aparat telefonic functional care are alocat un numar de apel în legatura	Toate	Logic(DA/NU)	Toate					Toate	Toate	Toate
AMB_T	Chestionar ambulanta - transport	I.5.2	la sediul furnizorului de servicii medicale de transport sanitar exista un sistem informatic necesar derularii contractuale cu casa de asigurari de sanatate.	Toate	Logic(DA/NU)	Toate					Toate	Toate	Toate

Nou Modifica Șterge

Figura 4-21 Listă reguli de evaluare

Butoanele disponibile sunt: *Nou*, *Modifică* și *Șterge*.

4.4.4.3 Ecran adăugare regulă de evaluare

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de introducere a unei noi reguli de evaluare:

Regulă de evaluare

Standard unu

Standard doi

Salveaza Înapoi ?

Figura 4-22 Ecran adăugare regulă de evaluare

Câmpurile care definesc o regulă de evaluare sunt:

- *Standard unu* - Câmp opțional, de tip String, lungime = 20, selector
- *Standard doi* - Câmp de tip String, lungime = 20

Butoanele disponibile sunt: *Salvează* și *Înapoi*.

4.4.4.4 Ecran modificare / vizualizare regulă de evaluare

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de modificare/vizualizare a regulii de evaluare selectate:

Regulă de evaluare

Standard unu	I.S.1	Logic(DA/NU)	<input checked="" type="checkbox"/>	la sediul furnizorului de servicii medicale de transport sanitar exista un dispecerat cu un aparat telefonic functional care are alocat un numar de apel în legatura	
Standard doi			<input type="checkbox"/>		

Figura 4-23 Ecran modificare regulă de evaluare

Butoanele disponibile sunt: *Nou, Salvează, Renunță la modificări, Șterge și Înapoi.*