
SISTEM INFORMATIC UNIC INTEGRAT AL ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE DIN ROMÂNIA

Evaluarea furnizorilor de dispozitive medicale

Manual de referință

Versiune document: **1.2 RELEASED**

Creat: **02.08.2007**

Ultima actualizare: **13.08.2009**

Acest document a fost realizat și avizat de:

	Nume	Funcție
ELABORAT	Iuliana Niculae	BA
VERIFICAT	Maria Hornet	BA
APROBAT	Viorica Manea	Responsabil cu Controlul si Asigurarea Calitatii

Lista schimbărilor efectuate în document în urma reviziilor:

Versiune	Data	Descriere
0.1 DRAFT	02.08.2007	Structura documentului
0.2 DRAFT	30.08.2007	Evaluare
1.0 RELEASED	20.09.2007	Gestiune furnizori
1.1 RELEASED	11.07.2008	Actualizare capturi ecrane
1.2 RELEASED	13.08.2009	Actualizare si adaugare capturi ecrane

Documente Referite

Titlu	Data	Versiune
1. SIUI-Elemente introductive-Manual Utilizare	07.08.2009	1.2

CUPRINS

Cuprins	3
Lista Figurilor	5
1. Scop.....	6
2. Termeni Utilizați	6
3. Interfața cu utilizatorul	6
3.1. MENIUL FURNIZORI	7
3.2. MENIUL EVALUARI	7
4. Înregistrarea informațiilor despre furnizor, în vederea evaluării	8
4.1. ÎNREGISTRAREA FURNIZORILOR DE DISPOZITIVE MEDICALE	8
4.1.1. Lista furnizorilor de dispozitive medicale	8
4.1.2. Ecran de adăugare al unui furnizor de dispozitive medicale	8
4.1.3. Ecran import ofertă	9
4.1.4. Ecran de modificare a unui furnizor de dispozitive medicale	10
4.1.5. Lista tipurilor de dispozitive ale unui furnizor de dispozitive medicale	10
4.1.6. Ecran de adăugare tip de dispozitiv pentru un furnizor de dispozitive medicale	10
4.1.7. Lista dispozitivelor de un anumit tip	11
4.1.8. Ecran de adăugare dispozitiv medical de un anumit tip	11
4.1.9. Lista certificatelor/declarațiilor pentru un dispozitiv	12
4.1.10. Ecran de adăugare certificat/declarație	12
4.1.11. Ecran de modificare certificat/declarație	12
4.1.12. Lista adreselor	13
4.1.13. Ecran de adăugare adresă	13
4.1.14. Lista persoanelor de contact	14
4.1.15. Ecran de adăugare a unei persoane de contact	14
4.1.16. Lista conturilor bancare	15
4.1.17. Ecran de adăugare a unui cont bancar	15
4.1.18. Lista documentelor	16
4.1.19. Ecran de adăugare document	16
4.1.20. Ecran de modificare document	17
4.1.21. Lista categoriilor	17
4.1.22. Lista subunităților unui furnizor de dispozitive medicale	18
5. Activități proprii subcomisiei de evaluare	18
5.1. CERERI DE EVALUARE	18
5.1.1. Filtrare	18
5.1.2. Lista cererilor de evaluare	18
5.1.3. Ecran de adăugare cerere de evaluare	19
5.1.4. Ecran modificare / vizualizare cerere de evaluare	20
5.1.5. Listă chestionare	20
5.1.6. Ecran adăugare chestionar	20
5.1.7. Ecran modificare / vizualizare chestionar	21
5.1.8. Lista standarde de evaluare	21
5.1.9. Ecran adăugare standard de evaluare	22
5.1.10. Ecran de completare a răspunsului pentru un standard de evaluare	22
5.1.11. Listă evaluatori	23
5.1.12. Ecran adăugare evaluator	23
5.2. VIZUALIZARE CHESTIONARE	24
5.2.1. Ecran filtrare chestionare	24
5.2.2. Listă chestionare de evaluare completate	24
5.2.3. Ecran vizualizare chestionar de evaluare	24

5.3. DECIZII DE EVALUARE	25
5.3.2. <i>Listă decizii de evaluare</i>	25
5.3.3. <i>Modifică / vizualizează decizii de evaluare</i>	26
6. Rapoarte.....	27
6.1. RAPORT EVALUĂRI	27
6.2. RAPORT CU DOCUMENTE CARE EXPIRĂ ÎNAINTE DE EXPIRAREA DECIZIEI	27
6.3. RAPORT CU FURNIZORI CARE AU DEPUȘ CEREREA DE EVALUARE	27
6.4. RAPORT CU FURNIZORI EVALUAȚI	28
6.5. RAPORT CU DOCUMENTE CARE EXPIRĂ, PENTRU TOȚI FURNIZORII CARE AU DECIZII DE EVALUARE.....	28
6.6. RAPORT CU FURNIZORI EVALUAȚI CARE AU PUNCTE DE LUCRU	28

LISTA FIGURILOR

Figura 3.1-1 Meniul de furnizori.....	6
Figura 3.1-2 Meniul activității de evaluare	7
Figura 4.1-1 - Listă furnizori de dispozitive medicale	8
Figura 4.1-2 Ecran adăugare furnizor de dispozitive medicale.....	9
Figura 4.1-3 Ecran import ofertă	9
Figura 4.1-4 Ecran modificare furnizor de dispozitive medicale.....	10
Figura 4.1-5 Listă tipuri de dispozitive pentru un furnizor de dispozitive medicale	10
Figura 4.1-6 Ecran adăugare tip de dispozitiv medical.....	11
Figura 4.1-7 Ecran cu lista dispozitivelor medicale.....	11
Figura 4.1-8 Ecran adăugare dispozitiv medical	11
Figura 4.1-9 Lista certificatelor/declarațiilor pentru un dispozitiv medical.....	12
Figura 4.1-10 Ecran adăugare certificat/declarație	12
Figura 4.1-11 Ecran modificare certificat/declarație	12
Figura 4.1-12 Listă adrese persoană juridică.....	13
Figura 4.1-13 Ecran adăugare adresă unui furnizor de dispozitive medicale.....	13
Figura 4.1-14 Listă persoane de contact.....	14
Figura 4.1-15 Ecran adăugare persoană de contact	15
Figura 4.1-16 Listă conturi bancare ale furnizorului.....	15
Figura 4.1-17 Ecran de adăugare cont bancar.....	16
Figura 4.1-18 Listă documente furnizor	16
Figura 4.1-19 Ecran adăugare document.....	17
Figura 4.1-20 Ecran modificare document	17
Figura 4.1-21 Listă categorii pentru un furnizor de dispozitive medicale	17
Figura 4.1-22 Listă subunități/puncte de lucru	18
Figura 5.1-1 Ecran filtrare cereri de evaluare	18
Figura 5.1-2 Listă cereri de evaluare.....	19
Figura 5.1-3 Ecran adăugare cerere de evaluare	19
Figura 5.1-4 Ecran modificare cerere de evaluare.....	20
Figura 5.1-5 Listă chestionare	20
Figura 5.1-6 Ecran adăugare chestionar	21
Figura 5.1-7 Ecran modificare chestionar	21
Figura 5.1-8 Completare standarde de evaluare	22
Figura 5.1-9 Ecran adăugare standard.....	22
Figura 5.1-10 Ecran completare răspuns standard.....	23
Figura 5.1-11 Ecran de asociere a evaluatorilor.....	23
Figura 5.1-12 Ecran de adăugare evaluator	23
Figura 5.2-1 Ecran filtrare chestionare completate.....	24
Figura 5.2-2 Listă chestionare completate	24
Figura 5.2-3 Vizualizarea chestionar de evaluare.....	25
Figura 5.3-1 Filtru decizii de evaluare	25
Figura 5.3-2 Lista deciziilor și a notificărilor emise	26
Figura 5.3-3 Ecran modificare decizie de evaluare	26
Figura 6.1-1 Ecran de generare raport de evaluare	27
Figura 6.2-1 Ecran de generare raport cu documente care expiră.....	27
Figura 6.3-1 Ecran de generare raport cu furnizorii care au depus cerere.....	28
Figura 6.4-1 Ecran de generare raport cu furnizorii evaluați	28
Figura 6.5-1 Ecran de generare raport cu documente care expiră pentru toți furnizorii.....	28
Figura 6.6-1 Ecran de generare raport cu furnizorii evaluați care au puncte de lucru	29

1. SCOP

Acest document reprezintă **Manualul de Referință** al modului de Evaluare a furnizorilor de dispozitive medicale, din cadrul Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România. Scopul său este de a prezenta **CARE** sunt informațiile existente în aplicație și **CUM** sunt ele prezentate în interfață pentru operatorii din cadrul subcomisiei de evaluare a furnizorilor de dispozitive medicale.

Sunt descrise toate meniurile aplicației, ecranele disponibile și acțiunile care se pot efectua.

Utilizatorul care se conectează la aplicație trebuie să aibă asociat un rol care să permită drepturi pe gestiunea furnizorilor de dispozitive medicale și evaluarea acestora.

Procesul de evaluare a furnizorilor de dispozitive medicale se referă la furnizorii de dispozitive medicale autorizați de către Ministerul Sănătății Publice.

2. TERMENI UTILIZAȚI

În prezentul manual sunt utilizați următorii termeni și abrevieri:

SIUI	Sistemului Informatic Unic Integrat al Asigurărilor de Sănătate din România
Sistem	
CNAS	Casa Națională de Asigurări de Sănătate
CJAS, CAS	Casă Județeană de Asigurări de Sănătate
Rol	Numele unei mulțimi de operații pe care un operator are voie să le facă
Tab-page	Pagină de detaliu pentru un ecran master.
Filtru	Ecran prin care se aleg proprietăți pe care le respectă entitățile ce vor fi aduse într-o listă
Detaliu	Ecranul care conține toate câmpurile și informațiile adiționale (tab-pagini) care definesc o înregistrare din listă; este vizibil prin accesarea butonului Modifică sau Vizualizare

3. INTERFAȚA CU UTILIZATORUL

Activitatea subcomisiei de evaluare a furnizorilor de dispozitive medicale, are două componente:

1. activitatea de înregistrare în sistem a informațiilor referitoare la furnizorii din această categorie care doresc să încheie contract cu CAS
- corespunzător acestei activități este meniul **Furnizori**, cu submeniul specific categoriei de furnizori

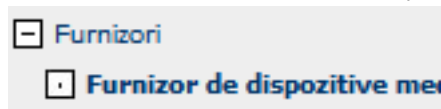


Figura 3.1-1 Meniul de furnizori

2. activitatea propriu-zisă a subcomisiei de evaluare de la nivelul CNAS

- corespunzător acestei activități este meniul **Evaluare** - pentru gestionarea cererilor de evaluare, pentru gestionarea și vizualizarea chestionarelor, pentru gestionarea deciziilor de evaluare și vizualizarea rapoartelor.



Figura 3.1-2 Meniul activității de evaluare

3.1. MENIUL FURNIZORI

- **Furnizori de dispozitive medicale** – conține lista furnizorilor de dispozitive medicale înregistrați în sistem

3.2. MENIUL EVALUARI

În acest meniu se regăsesc următoarele sub-meniuri:

- **Cereri de evaluare** - se pot adăuga și modifica cereri de evaluare pentru furnizorii de dispozitive medicale
- **Vizualizare chestionare** - se pot vizualiza chestionarele de evaluare pentru furnizorii de dispozitive medicale
- **Decizii de evaluare** - se pot vizualiza și modifica deciziile de evaluare pentru furnizorii de dispozitive medicale

Sub-meniul *Rapoarte*

- **Raport evaluări** - se pot vizualiza rapoarte privind activitatea de evaluare a subcomisiei de evaluare a furnizorilor de dispozitive medicale.

4. ÎNREGISTRAREA INFORMAȚIILOR DESPRE FURNIZOR, ÎN VEDEREA EVALUĂRII

4.1. ÎNREGISTRAREA FURNIZORILOR DE DISPOZITIVE MEDICALE

4.1.1. Lista furnizorilor de dispozitive medicale

Lista afișează următoarele informații: *Cod, Tip Companie, Nume, Descriere, Ordine tipărire, CUI, Dată CUI, Tip organizatoric, Atribut fiscal, Număr înregistrare, Data înregistrare, Cod țară, Cod localitate, Nume localitate, Cod valută, Valabil de la, Valabil până la, Apartenență.*

Cod	Tip companie	Nume	Descriere	Ordine printare	Cod fiscal	Data cod fiscal	Tip organizatoric	Atribut fiscal	Număr de înregistrare	Data înregistrare	Cod țară	Cod localitate	Nume localitate	Moneda	Valabil de la	Valabil până la	Apartenență
10085373	Furnizor	Firam87323	SC SURGEX SA		10085373		SA				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
100853730	Furnizor	Firam150629	SURGEX SRL		100853730	25-01-2007	FDM				ROM	17913	București	RON	25-01-2007		In tara
10085373	Furnizor	Firam174335	Sc Surgex Srl		10085373		FDM				ROM	17913	București	RON	01-01-2000		In tara
10148463	Furnizor	Firam18323	SC MEDICAL EXPRESS SRL		10148463		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
10255095	Furnizor	Firam18320	INSTITUTUL DE FONONO-AUDIOLOGIE SI CHIR.FUNCTIONALA ORL "PROF.DR.DORIN HOCIOTA"		10255095		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
10363240	Furnizor	Firam87615	SC M-G EXIM ROMITALIA SRL		10363240		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
10367072	Furnizor	Firam87621	SC OSTEOPHARM SRL		10367072		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
10503468	Furnizor	Firam87634	SC MED-ORTO JANTO SRL		10503468		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
10511100	Furnizor	Firam86932	SC KEMBLI-MED SRL		10511100		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
10546701	Furnizor	Firam65351	MEDICARE GROUP		10546701		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
10863793	Furnizor	Firam87628	SC CLARFON SRL		10863793		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
1094771	Furnizor	Firam87629	SC DONIS SRL		1094771		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
10990657	Furnizor	Firam112116	Gloria Farm		10990657	01-01-2000	FDM				ROM	13649	Satu Mare	RON	01-01-2000		In tara
11171715	Furnizor	Firam97463	S.C. TRIMEDI FARM S.R.L.		11171715		FRM				ROM	17475	Focșani	RON	01-01-2000		In tara
11318787	Furnizor	Firam100863	S.C. Zet Farm S.R.L.		11318787		SRL				ROM	17913	București	RON	01-01-2000		In tara
11324711	Furnizor	Firam15800	SC BIOSTEC CLINILAB SRL		11324711		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
1145816	Furnizor	Firam109607	SANIMEX SRL		1145816		SRL				ROM	4482	Buzău	RON	01-01-2000		In tara
11653560	Furnizor	Firam16794	COMPANIA NATIONALA "UNIFARM" SA		11653560		SA				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
11677446	Furnizor	Firam84035	SC GYSGY ROM PROD.COM. SRL		11677446		SRL				ROM	4020	Brașov	RON	01-01-2000		In tara
11755382	Furnizor	Firam86636	S.C. GEMEDICA S.R.L.		11755382		SRL				ROM	16746	Râmnicu Vâlcea	RON	01-01-2000		In tara

Figura 4.1-1 - Listă furnizori de dispozitive medicale

Butoane disponibile: *Import oferta, Nou, Modifică.*

4.1.2. Ecran de adăugare al unui furnizor de dispozitive medicale

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de detaliu *Furnizor de dispozitive medicale*, în mod de lucru adăugare.

Furnizor de Dispozitive Medicale

Cod <input type="text"/> *	Tipul companiei <input type="text" value="Furnizor"/>
Nume <input type="text"/> *	
Descriere <input type="text"/>	
CUI <input type="text"/> *	Unitate organizatorica <input type="text"/> *
Atribut fiscal <input type="text"/>	Data atribut fiscal <input type="text" value="-- --"/> <input type="button" value="Calendar"/>
Număr de înregistrare <input type="text"/>	Data de înregistrare <input type="text" value="-- --"/> <input type="button" value="Calendar"/>
Țara <input type="text" value="ROM"/> *	
Localitate <input type="text"/>	
Moneda <input type="text" value="RON"/> *	
Data intrării în sistem <input type="text" value="-- --"/> *	Valabil până la <input type="text" value="-- --"/> <input type="button" value="Calendar"/>

Figura 4.1-2 Ecran adăugare furnizor de dispozitive medicale

Ecranul de detaliu, în mod de lucru adăugare, este de tip ecran simplu, iar câmpurile care definesc un furnizor de dispozitive medicale sunt următoarele:

- *Cod* - câmp obligatoriu de tip text; reprezintă codul unic de identificare al furnizorului de dispozitive medicale în sistem
- *Nume* - câmp obligatoriu de tip text; reprezintă numele furnizorului de dispozitive medicale
- *Descriere* - câmp opțional de tip text;
- *CUI* - câmp obligatoriu de tip text; reprezintă codul unic de identificare;
- *Unitate organizatorica* - câmp obligatoriu cu selector din *Tip organizatoric de p. juridică*;
- *Atribut fiscal* - câmp opțional de tip text; reprezintă atributul fiscal
- *Data atribut fiscal* - câmp opțional de tip *Data*; reprezintă data atributului fiscal;
- *Număr de înregistrare* - câmp opțional de tip text; reprezintă numărul din registrul comerțului
- *Data de înregistrare* - câmp opțional de tip *Data*; reprezintă data de înregistrare;
- *Țara* - câmp obligatoriu cu selector din Țări; valoarea implicită *ROM*
- *Localitate* - câmp cu selector din Localitate; reprezintă localitatea unde își are sediul persoana juridică (respectiv punctul de lucru)
- *Moneda* - câmp obligatoriu cu selector din *Valuta*; valoare implicită *RON*
- *Data intrării în sistem* - câmp obligatoriu de tip *Data*; reprezintă data înregistrării în sistem
- *Valabil până la* - câmp de tip *Data*; reprezintă data ieșirii înregistrării din sistem.

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

4.1.3. Ecran import ofertă

Prin selecția unui furnizor și apăsarea butonului *Import ofertă* se deschide ecranul *Import oferta* care afișează câmpul *Fișier*.

Import oferta

Fișier <input type="text"/>	<input type="button" value="Browse..."/>
<input type="button" value="Import oferta"/> <input type="button" value="Înapoi"/>	

Nume fișier	Furnizor	Cod fiscal	Cod CJAS	Data raportării	Procesare
-------------	----------	------------	----------	-----------------	-----------

Figura 4.1-3 Ecran import ofertă

Butoane disponibile: *Browse, Import oferta, Înapoi.*

Pentru fiecare fișieru oferta de dispozitive, importat în sistem, sunt afișate informațiile: *Nume fișier, Furnizor, Cod fiscal, Cod CJAS, Data raportării, Procesare.*

4.1.4. Ecran de modificare a unui furnizor de dispozitive medicale

Prin apăsarea butonului *Modifică* se accesează ecranul de detaliu **Furnizor de Dispozitive Medicale**, în mod de lucru modificare. Sunt afișate și tab-page-urile: **Tipuri de dispozitive, Adrese, Contacte, Conturi bancare, Documente, Categori, Angajați, Program de lucru, Subunități.**

Figura 4.1-4 Ecran modificare furnizor de dispozitive medicale

Butoane disponibile: *Nou, Salvează, Renunță la modificări, Înapoi.*

4.1.5. Lista tipurilor de dispozitive ale unui furnizor de dispozitive medicale

În tab-page-ul **Tipuri de dispozitive**, se afișează sub formă tabelară informații despre tipurile de dispozitive specifice furnizorului respectiv: *Cod tip dispozitiv, Nume tip dispozitiv, Cod categorie de dispozitiv, Nume categorie de dispozitiv.*

Cod tip dispozitiv	Nume tip dispozitiv	Cod categorie de dispozitiv	Nume categorie de dispozitiv
I011	Lentile intraoculare pentru camera anterioara	I	Dispozitive pentru deficiente vizuale
I0111	CRISTALIN ARTIFICIAL - PTR.CAMERA ANTERIOARA	I	Dispozitive pentru deficiente vizuale
I012	Lentile intraoculare pentru camera posterioara	I	Dispozitive pentru deficiente vizuale
I021	Proteza oculara pentru copii	I	Dispozitive pentru deficiente vizuale

Figura 4.1-5 Listă tipuri de dispozitive pentru un furnizor de dispozitive medicale

Butoane disponibile: *Nou și Modifică.*

4.1.6. Ecran de adăugare tip de dispozitiv pentru un furnizor de dispozitive medicale

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Tipuri de dispozitive**, în mod de lucru adăugare.

Figura 4.1-6 Ecran adăugare tip de dispozitiv medical

Câmpul care definește un tip de dispozitiv medical al unui furnizor de dispozitive medicale este următorul:

- *Tip dispozitiv* – câmp obligatoriu, dotat cu selector; selectorul conține înregistrările din nomenclatorul **Tipuri dispozitive medicale**

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

4.1.7. Lista dispozitivelor de un anumit tip

În tab-page-ul **Dispozitiv medical**, se afișează sub formă tabelară informații despre dispozitive de tipul de dispozitiv selectat: *Denumire dispozitiv, Valabil de la, Valabil până la, Cod CAS, Denumire CAS*.

Figura 4.1-7 Ecran cu lista dispozitivelor medicale

Butoane disponibile: *Nou, Modifică* și *Șterge*.

4.1.8. Ecran de adăugare dispozitiv medical de un anumit tip

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Dispozitiv medical**, în mod de lucru adăugare.

Figura 4.1-8 Ecran adăugare dispozitiv medical

Câmpurile care definesc un dispozitiv medical de un anumit tip sunt următoarele:

- *Denumire dispozitiv* – câmp obligatoriu, se completează cu denumirea dispozitivului
- *Valabil de la* – câmp obligatoriu de tip Dată; reprezintă data înregistrării în sistem
- *Descriere* – camp optional de tip text
- *Valabil până la* - câmp de tip Dată; reprezintă data ieșirii înregistrării din sistem.

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

4.1.9. Lista certificatelor/declarațiilor pentru un dispozitiv

În tab-page-ul **Dispozitiv medical** sub-tab-page-ul **Certificate/Declaratii**, se afișează sub formă tabelară informații despre certificatele/declarațiile pentru dispozitivul selectat: *Nr. certificat/declaratie*, *Data certificat/declaratie*, *Producător*, *Valabil de la*, *Valabil pana la*, *Certificate/Declaratii*, *Tip document*.

Figura 4.1-9 Lista certificatelor/declarațiilor pentru un dispozitiv medical

Butoane disponibile: *Nou*, *Modifică*.

4.1.10. Ecran de adăugare certificat/declaratie

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Adrese**, în mod de lucru adăugare.

Figura 4.1-10 Ecran adăugare certificat/declaratie

Câmpurile care definesc un certificat/o declaratie sunt următoarele:

- *Nr. certificat/declaratie* – câmp obligatoriu;
- *Data certificat/declaratie* – camp obligatoriu;
- *Producator* – camp obligatoriu
- *Valabil de la* – câmp obligatoriu, de tip Dată;
- *Valabil până la* - câmp de tip Dată;
- *Certificat/Declaratie* – câmp opțional; listă derulantă care poate avea valorile: *Procurare*, *Reparatie*.

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

4.1.11. Ecran de modificare certificat/declaratie

Prin apăsarea butonului *Modifică* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Certificate/Declaratii**, în mod de lucru modificare.

Figura 4.1-11 Ecran modificare certificat/declaratie

Butoane disponibile: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări* și *Înapoi*.

4.1.12. Lista adreșelor

În tab-page-ul **Adrese**, se afișează sub formă tabelară informații despre tipul adresei și adresa propriu-zisă: *Cod tip adresă*, *Nume tip adresă*, *Cod țară*, *Cartier*, *Cod poștal*, *Cod partener*, *Tip partener*, *Nume partener*, *Text*, *Data intrării în sistem* și *Data ieșirii*.

Tipuri de dispozitive										
Adrese										
Contacte										
Conturi bancare										
Documente										
Categorii										
Angajați										
Program de lucru										
Subunități										
Numarul total: 1 (1 pagina) Linii/pag. 20										
Cod tip adresa	Nume tip adresa	Cod țara	Cartier	Cod poștal	Cod partener	Tip partener	Nume partener	Text	Data intrării în sistem	Data ieșirii
BAZA	Adresa sediu social	ROM			10085373	Furnizor dispozitive medicale	Firam87323	ALEEA Strada11800 3344, r, t, u, 5, Municipiu, resedinta de judet București, BUCURESTI	01-01-2000	

Figura 4.1-12 Listă adrese persoană juridică

Butoane disponibile: *Nou*, *Modifică*.

4.1.13. Ecran de adăugare adresă

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Adrese**, în mod de lucru adăugare.

Tip adresa	<input type="text"/>	Tara	ROM	Judet	CT	
Localitate	60428	CONSTANTA	Cartier	<input type="text"/>	Cod poștal	<input type="text"/>
Strada	<input type="text"/>	Nr.	<input type="text"/>	Tip clădire	Bloc	<input type="text"/>
Tip intrare	Scară	Tip palier	Etaj	Tip incinta	Apartament	Bloc
Text	<input type="text"/>					Bloc
Data intrării în sistem	- -	Data ieșirii	- -			

Figura 4.1-13 Ecran adăugare adresă unui furnizor de dispozitive medicale

Câmpurile care definesc o adresă a unui furnizor de dispozitive medicale sunt următoarele:

- *Tip adresă* – câmp obligatoriu, dotat cu selector; selectorul conține înregistrările din nomenclatorul **Tipuri de adrese**
- *Țară* - câmp opțional, dotat cu selector; selectorul conține înregistrările din nomenclatorul **Țări**
- *Județ* - câmp opțional, dotat cu selector; selectorul conține înregistrările din nomenclatorul **Județe**
- *Localitate* – câmp opțional, dotat cu selector; selectorul conține înregistrările din nomenclatorul **Localități**
- *Cartier* - câmp opțional, de tip text
- *Cod poștal* - câmp opțional, de tip text
- *Stradă* - câmp opțional, dotat cu selector; selectorul conține înregistrările din nomenclatorul **Străzi** care sunt asociate localității selectate anterior
- *Nr.* - câmp opțional, de tip text
- *Bloc* - câmp opțional, de tip text
- *Scară* - câmp opțional, de tip text

- *Etaj* - câmp opțional, de tip text
- *Apt.* - câmp opțional, de tip text
- *Tip clădire* – câmp de tip listă derulantă, cu valorile din nomenclatorul **Tipuri de clădiri**; câmpul devine obligatoriu la completarea câmpului *Bloc*
- *Tip intrare* - câmp de tip listă derulantă, cu valorile din nomenclatorul **Tipuri de intrări**; câmpul devine obligatoriu la completarea câmpului *Scară*
- *Tip palier* - câmp de tip listă derulantă, cu valorile din nomenclatorul **Tipuri de paliere**; câmpul devine obligatoriu la completarea câmpului *Etaj*
- *Tip incintă* - câmp de tip listă derulantă, cu valorile din nomenclatorul **Tipuri de incinte**; câmpul devine obligatoriu la completarea câmpului *Apt.*
- *Text* – câmp de tip text, lungime = 1500; se completează automat cu textul adresei, concatenat din informațiile completate în celelalte câmpuri
- *Data intrării în sistem* – câmp obligatoriu, de tip Dată; reprezintă data de început a valabilității adresei
- *Data ieșirii* - câmp de tip Dată; reprezintă data de sfârșit a valabilității adresei

Butoane disponibile: *Salvează și Înapoi*

4.1.14. Lista persoanelor de contact

În tab-page-ul **Contacte** se afișează sub formă tabelară informațiile legate de persoanele de contact ale furnizorului selectat; sunt afișate coloanele: *Cod tip contact*, *Nume tip contact*, *Nume contact*, *Nr.telefon1*, *Nr. telefon 2*, *Număr fax*, *E-mail*, *Data intrarii in sistem*, *Data ieșirii*.

Cod tip contact	Nume tip contact	Nume contact	Numar telefon 1	Numar telefon 2	Numar fax	E-mail	Data intrarii în sistem	Data iesirii
REPLG	Reprezentant legal	DE INTRODUS					01-01-2000	
REPLG	Reprezentant legal	STEFANESCU CONSTANTIN					01-01-2000	
REPLG	Reprezentant legal	STEFANESCU CONSTANTIN					01-01-2000	
REPLG	Reprezentant legal	TIVICHI ANTON					01-01-2000	
REPLG	Reprezentant legal	REPREZENTANT DISPOZITIVE					01-01-2006	
REPLG	Reprezentant legal	BUNA ZSOLT					01-01-2000	
REPLG	Reprezentant legal	REPREZENTANT LEGAL					29-04-1998	
REPLG	Reprezentant legal	REPREZENTANT LEGAL					29-04-1998	
REPLG	Reprezentant legal	TIVICHI ANTON					01-01-2000	

Figura 4.1-14 Listă persoane de contact

Butoane disponibile: *Nou*, *Modifică*.

4.1.15. Ecran de adăugare a unei persoane de contact

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Contacte**, în mod de lucru adăugare.

Tipuri de dispozitive | Adrese | **Contacte** | Conturi bancare | Documente | Categorii | Angajați | Program de lucru | Subunități

Tip contact *

CNP

Nume contact *

Numar telefon 1 Numar telefon 2

Numar fax E-mail

Data intrării în sistem * Data ieșirii

Comentarii

Salveaza Înapoi ?

Figura 4.1-15 Ecran adăugare persoană de contact

Detaliul afișează următoarele câmpuri:

- *Tip contact* - câmp obligatoriu, dotat cu selector; codul trebuie să fi fost anterior definit în nomenclatorul **Tipuri de contacte**
- *Nume contact* - câmp obligatoriu, de tip text, reprezintă numele persoanei de contact
- *CNP* - câmp opțional, cu selector din persoanele înregistrate în sistem, reprezintă codul numeric personal al persoanei de contact; dacă persoana se alege din selector, numele se completează automat
- *Număr telefon 1* - câmp opțional, de tip text
- *Număr telefon 2* - câmp opțional, de tip text
- *Număr fax* - câmp opțional, de tip text
- *E-mail* - câmp opțional, de tip text
- *Data intrării în sistem* - câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Data ieșirii* - câmp opțional, de tip Dată
- *Comentarii* - câmp opțional, de tip text

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*

4.1.16. Lista conturilor bancare

În tab-page-ul **Conturi bancare** se afișează sub formă tabelară informațiile aferente conturilor bancare ale furnizorului selectat; sunt afișate coloanele: *Cont bancar*, *Tip cont*, *Cod bancă*, *Nume bancă*, *CUI bancă*, *Cod valută*, *Cod partener*, *Tip partener*, *Nume partener*, *Cont preferențial*, *Data intrării în sistem*, *Data ieșirii*.

Tipuri de dispozitive | Adrese | Contacte | **Conturi bancare** | Documente | Categorii | Angajați | Program de lucru | Subunități

Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag. 20

Cont bancar	Tip cont	Cod banca	Nume banca	CUI banca	Cod valuta	Cod partener	Tip partener	Nume partener	Cont preferential	Data intrării în sistem	Data ieșirii
	Toate						Toate		Toate		
RO45TREZ1315069XXX000392	Operatii curente	TREZROBU	Firam9752	TREZROBU	RON	10511100	Furnizor dispozitive medicale	Firam86932	Nu	01-01-2000	
RO45TREZ1315069XXX000392 old	Operatii curente	BTRLRO22	Firam9727	BTRLRO22	RON	10511100	Furnizor dispozitive medicale	Firam86932	Nu	01-01-2000	
RO55RZBR0000060005426650	Operatii curente	RZBRROBU	Firam9747	RZBRROBU	RON	10511100	Furnizor dispozitive medicale	Firam86932	Nu	01-01-2000	

Nou Modifica

Figura 4.1-16 Listă conturi bancare ale furnizorului

Butonale disponibile pentru a permite gestionarea conturilor bancare sunt: *Nou*, *Modifică*.

4.1.17. Ecran de adăugare a unui cont bancar

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Contacte**, în mod de lucru adăugare.

Figura 4.1-17 Ecran de adăugare cont bancar

Detaliul afișează următoarele câmpuri:

- *Cont bancar* - câmp obligatoriu, de tip text, ce reprezintă IBAN-ul contului
- *Tip cont* - câmp obligatoriu, de tip selector, ce reprezintă tipul contului; poate lua valorile: *Operații curente, Depozit, Acreditiv, Garanții, Blocaje, Credit*.
- *Banca* – câmp obligatoriu, de tip text, ce reprezintă banca unde este înregistrat contul; selectorul conține băncile ce au fost înregistrate în sistem.
- *Valuta* - câmp obligatoriu, de tip text, ce reprezintă tipul de valută folosită în contul respectiv; selectorul conține tipurile de valută înregistrate în sistem.
- *Cont preferențial* – câmp opțional de tip bifă.
- *Data intrării în sistem* – câmp obligatoriu, de tip dată, ce reprezintă data de la care este valabil contul în sistem.
- *Data ieșirii* - câmp opțional, de tip dată, ce reprezintă data până la care contul este valabil în sistem.

4.1.18. Lista documentelor

În tab-page-ul **Documente** se afișează sub formă tabelară informațiile legate de autorizațiile furnizorului selectat; sunt afișate coloanele: *Cod tip document, Nume tip document, Valabil până la necesar, Folosire listă emitenți, Suportă suprapunere, Serie/Număr, Data intrării în vigoare, Data expirării*.

Cod tip document	Nume tip document	Valabil până la necesar	Folosire lista emitenți	Suportă suprapunere	Serie/Număr	Data intrării în vigoare	Data expirării
AF	Autorizație de funcționare	Toate	Toate	Toate	nr generat	01-01-2000	31-03-2008
ASM	Asigurare malpraxis				nr generat	01-01-2000	31-03-2008
CIC	Cerere pentru încheiere contract/convenție de furnizare				nr generat	01-01-2000	31-03-2008
DE	Dovada de evaluare	Da	Nu	Nu	nr generat	01-01-2000	31-03-2008

Figura 4.1-18 Listă documente furnizor

Butoane disponibile: *Nou, Modifică*.

4.1.19. Ecran de adăugare document

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Documente**, în mod de lucru adăugare.

Tipuri de dispozitive | Adrese | Contacte | Conturi bancare | **Documente** | Categorii | Angajați | Program de lucru | Subunități

Tip document: *

Emitent:

Serie/Număr: *

Data intrării în vigoare: - - * Data expirării: - -

Figura 4.1-19 Ecran adăugare document

Detaliul afișează următoarele câmpuri:

- *Tip document* - câmp obligatoriu, dotat cu selector; codul trebuie să fi fost anterior definit în nomenclatorul **Tipuri documente**.
- *Nr.* - câmp obligatoriu, de tip text; reprezintă numărul documentului
- *Emitent* - câmp opțional, de tip text; reprezintă emitentul documentului
- *Data intrării în vigoare* - câmp obligatoriu, de tip Dată, reprezintă data de început a perioadei de valabilitate a documentului
- *Data expirării* - câmp opțional, de tip Dată, reprezintă data de sfârșit a perioadei de valabilitate a documentului

Butoane disponibile: *Salvează* și *Înapoi*.

4.1.20. Ecran de modificare document

Prin apăsarea butonului *Modifică* se accesează ecranul de detaliu al tab-page-ului **Documente**, în mod de lucru modificare.

Stații | **Medici angajați** | Adrese | Contacte | Conturi bancare | **Document** | Categorii | Atribute | Persoane angajate

Tip document: ACI * Act constitutiv/Act de infiintare

Emitent: *

Serie/Număr: 1 *

Data intrării în vigoare: 01- 01- 2007 * Data expirării: 31- 12- 2007

Figura 4.1-20 Ecran modificare document

Butoane disponibile: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări* și *Înapoi*.

4.1.21. Lista categoriilor

În tab-page-ul **Categorii** se afișează sub formă tabelară informațiile legate de categoriile în care se încadrează furnizorul selectat; sunt afișate coloanele: *Cod categorie*, *Nume categorie*, *Data intrării în sistem*, *Data ieșirii din sistem*, *Tip partener*, *Nume partener*.

Tipuri de dispozitive | Adrese | Contacte | Conturi bancare | Documente | **Categorii** | Angajați | Program de lucru | Subunități

Numarul total: 2 (1 pagina) Linii/pag.

Cod categorie	Nume categorie	Data intrării în sistem	Data ieșirii din sistem	Cod partener	Tip partener	Nume partener
ANG	Angajator	01-11-2006		10511100	Furnizor dispozitive medicale	Firam86932
LP	Liber-profesionist	01-07-2007		10511100	Furnizor dispozitive medicale	Firam86932

Figura 4.1-21 Listă categorii pentru un furnizor de dispozitive medicale

Butoane disponibile: *Nou* și *Modifică*.

4.1.22. Lista subunităților unui furnizor de dispozitive medicale

În tab-page-ul **Subunități** se afișează sub formă tabelară informațiile legate de subunitățile (punctele de lucru) pe care le are furnizorul de dispozitive medicale selectată; sunt afișate coloanele: *Cod, Nume, Descriere, Cod țară, Nume localitate, Data intrării în sistem, Data ieșirii*.

Pentru fiecare subunitate sunt afișate tab-page-urile: **Persoane angajate, Adrese, Documente, Contacte, Program de lucru**.

În lista subunităților se regăsește și furnizorul de dispozitive medicale însăși.

Cod	Nume	Descriere	Cod țara	Nume localitate	Data intrării în sistem	Data ieșirii	Apartenență
10511100	Firam86932	SC KEMBLI-MED SRL	ROM	Brașov	01-01-2000		In țara

Figura 4.1-22 Listă subunități/puncte de lucru

Butoane disponibile: *Nou* și *Vizualizare*.

5. ACTIVITĂȚI PROPRII SUBCOMISIEI DE EVALUARE

5.1. CERERI DE EVALUARE

5.1.1. Filtrare

Intrarea din meniu **Cereri de evaluare** duce către acest filtru:

Figura 5.1-1 Ecran filtrare cereri de evaluare

Câmpurile care definesc filtrul pentru **Cereri de evaluare** sunt:

- *Cod* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 10, selector din categoriile de parteneri
- *Nume* - Câmp completat automat, de tip String

În acest ecran este disponibil butonul *Filtrează*.

5.1.2. Lista cererilor de evaluare

Dupa filtrare, lista **Cereri de evaluare** conține următoarele informații: *Număr, Dată inserare, Cod categorie, Nume categorie, Cod partener, Tip partener, Nume partener, Cod stare, Nume stare, Cod unitate organizatorică, Nume unitate organizatorică* și *Stare*.

Cereri de evaluare

Cod MD +

Nume Dispozitive medicale

Cereri de evaluare

Numarul total: 3 (1 pagina) Linii/pag.

Număr	Cod categorie	Nume categorie	Cod partener	Tip partener	Nume partener	Cod stare	Nume stare	Cod Unitate organizatorică	Nume Unitate organizatorică	Data cererii de evaluare	Stare
				Toate							Toate
1	DSP	Furnizori de dispozitive medicale	10085373	Furnizor dispozitive medicale	Firam87323	ASTEP	In asteptare	CAS-B	Firam85136	02-05-2008	Activa
3333	DSP	Furnizori de dispozitive medicale	10085373	Furnizor dispozitive medicale	Firam87323	ASTEP	In asteptare	CNAS	Firam85145	16-04-2008	Decizie de evaluare
1111	DSP	Furnizori de dispozitive medicale	10085373	Furnizor dispozitive medicale	Firam87323	ACTEP	Activa- vizita de evaluare planificata	CNAS	Firam85145	15-04-2008	Decizie de evaluare

Figura 5.1-2 Listă cereri de evaluare

Butoanele disponibile în acest ecran sunt: *Nou, Modifică.*

5.1.3. Ecran de adăugare cerere de evaluare

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de adăugare a unei noi ceri de evaluare:

Cereri de evaluare

Stare automată

Unitate organizatorică

Categorie *

Număr * Data inserare

Partener * *

Stare *

Data vizită evaluare Data cererii de evaluare *

Comentarii

Figura 5.1-3 Ecran adăugare cerere de evaluare

Câmpurile care definesc o cerere de evaluare sunt:

- *Stare automată* - Câmp precompletat cu starea "În aşteptare"
- *Unitate organizatorică* - Câmp completat automat cu CNAS , de tip String
- *Categorie* - Câmp obligatoriu, precompletat cu categoria selectată la filtrare, de tip String, lungime = 10, selector din lista de subcomisii
- *Număr* - Câmp obligatoriu, de tip Număr, lungime = 40
- *Data inserare* - Câmp opţional, de tip dată, precompletat cu data curentă
- *Partener* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 20 şi Drop-down list, selector din furnizorii din categoria selectată la filtrare
- *Stare* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 10, selector din starile definite în catalogul de stări
- *Data vizită evaluare* - Câmp opţional, de tip Dată
- *Data cererii de evaluare* - Câmp obligatoriu de tip Dată, precompletat cu data curentă
- *Comentarii* - Câmp opţional de tip String.

Butoanele disponibile sunt: *Salvează* şi *Înapoi*.

5.1.4. Ecran modificare / vizualizare cerere de evaluare

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de modificare/vizualizare a unei cereri de evaluare:

Figura 5.1-4 Ecran modificare cerere de evaluare

Butoanele disponibile sunt: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Șterge*, *Înapoi* și: *Generează decizie* sau *Tipărește decizie* și *Retragere decizie*, dacă starea automată este "Decizie de evaluare".

Tab-page-urile disponibile sunt: **Questionare** și **Evaluatori**. Tab-page-ul **Questionare** este afișat doar dacă furnizorul selectat are înregistrate în sistem toate documentele cerute la evaluare (și menționate la subcomisia de evaluare a furnizorilor de dispozitive medicale).

5.1.5. Listă questionare

Dacă pentru furnizorul a cărui cerere se completează, nu au fost înregistrate în sistem toate documentele obligatorii (specificate la definirea Comisiei de evaluare), acest tab-page nu va fi afișat.

Dacă sunt înregistrate toate documentele, inițial, lista de questionare nu conține nici o înregistrare.

Lista din tab-page-ul **Questionare** conține următoarele informații: *Cod questionar de evaluare*, *Nume questionar de evaluare*, *Cod categorie questionar de evaluare*, *Nume categorie questionar de evaluare*, *Număr questionar de evaluare*, *Creat la*, *Cod unitate organizatorică*, *Nume unitate organizatorică*, *Ultima actualizare la*, *Data vizitei de evaluare*, *Data decizie*, *Cod secție / departament* și *Nume secție / departament*.

Cod questionar de evaluare	Nume questionar de evaluare	Cod categorie questionar de evaluare	Nume categorie questionar de evaluare	Număr questionar de evaluare	Creat la	Cod Unitate organizatorică	Nume Unitate organizatorică	Ultima actualizare la	Data vizitei de evaluare	Data decizie	Cod secție/departament	Nume secție/departament
DSP_COMER	Questionar Dispozitive - comercializare	DSP	Furnizori de dispozitive medicale	1111	15-04-2008	CNAS	Firam85145	15-04-2008		16-04-2008	10085373_001	Firam115653
DSP_PR_ORL	Questionar Dispozitive - protezare ORL	DSP	Furnizori de dispozitive medicale	1111	15-04-2008	CNAS	Firam85145	15-04-2008			10085373	Firam87323

Figura 5.1-5 Listă questionare

Butoanele disponibile sunt: *Nou*, *Modifică* și *Șterge*.

5.1.6. Ecran adăugare questionar

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de adăugare a unui questionar:

Figura 5.1-6 Ecran adăugare chestionar

Câmpurile care definesc un chestionar sunt:

- *Categorie partener* - Câmp obligatoriu, cu selector, precompletat cu categoria de furnizor pentru care este înregistrată cererea de evaluare
- *Secție/departament* - Câmp opțional, cu selector din stațiile furnizorului
- *Chestionar de evaluare* - Câmp obligatoriu, cu selector din chestionarele de evaluare specifice categoriei cererii
- *Adresă partener* - Câmp obligatoriu, cu selector din adresele furnizorului
- *Număr chestionar de evaluare* - Câmp obligatoriu, de tip Număr, lungime = 40
- *Unitate organizatorică* - câmp opțional, precompletat cu CAS în cadrul căreia se va face evaluarea
- *Ultima actualizare la* - Câmp opțional, de tip Dată
- *Data vizitei de evaluare* - Câmp opțional, de tip Dată
- *Dată decizie* - Câmp opțional, de tip Dată

Butoanele disponibile sunt: *Salvează* și *Înapoi*.

5.1.7. Ecran modificare / vizualizare chestionar

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de modificare/vizualizare a unui chestionar:

Figura 5.1-7 Ecran modificare chestionar

Butoanele disponibile în acest ecran sunt: *Nou*, *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Înapoi*, *Generează decizie*, *Tipărire* și *Generează rezultate*. Dacă este selectat un chestionar pentru care a fost emisă o decizie, nu mai pot fi făcute modificări pe detaliul chestionarului.

În acest ecran este disponibil tab-page-ul *Completare standard de evaluare*.

5.1.8. Lista standarde de evaluare

Lista din din tab-page-ul **Completare standard de evaluare** afișează următoarele informații: *Cod categorie standard de evaluare*, *Nume standard de evaluare*, *Cod standard de evaluare*, *Descriere standard de evaluare*, *Tip standard de evaluare*, *Editabil în chestionarul de evaluare*, *Tip regulă*, *Răspuns* și *Comentarii*.

Inițial, după asocierea unui tip de chestionar, lista standardelor de evaluare este goală. Dacă se generează sau se adaugă rând-pe-rând standardele, lista va afișa standardele de evaluare definite pentru chestionarul selectat și care sunt editabile.

Completare standard de evaluare

Numarul total: 61 (31 pagini) Linii/pag. 2

Cod categorie standard de evaluare	Nume categorie standard de evaluare	Cod standard de evaluare	Descriere standard de evaluare	Tip standard de evaluare	Editabil în chestionarul de evaluare	Tip regulă	Raspuns	Comentarii
DSP-COMER	Chestionar Dispozitive - comercializare	I.1	Furnizorul are aviz de functionare valabil pentru sediul/punctul de lucru, eliberat de Ministerul Sanatatii Publice, conform prevederilor legale în vigoare	Logic(DA/NU)	Da	Toate	1	
DSP-COMER	Chestionar Dispozitive - comercializare	I.1.1	numar document	Numeric	Da	Toate	10	observatie: copie autorizata de notariat

Modifica

Figura 5.1-8 Completare standarde de evaluare

Dacă a fost generată o decizie, nu mai pot fi completate standardele de evaluare: adăugate/modificate/șterse.

5.1.9. Ecran adăugare standard de evaluare

Prin apăsarea butonului *Nou* se accesează ecranul de adăugare a unui nou standard:

Completare standard de evaluare

Unitate organizatorică: CNAS Casa Națională de Asigurări de Sănătate

Standard chestionar: [dropdown] [dropdown]

Raspuns logic: [Nu] Raspuns numar: [input]

Raspuns data: [calendar] Raspuns text: [input]

Comentarii: [text area]

Salveaza Inapoi ?

Figura 5.1-9 Ecran adăugare standard

Câmpurile care definesc o **Completare standard de evaluare** sunt:

- *Unitate organizatorică* - Câmp care se completează automat cu CAS în cadrul căreia se va face evaluarea
- *Standard chestionar* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 40, selector din standardele definite în sistem pentru comisia de evaluare a dispozitive medicalelor, care nu au fost deja asociate pe cererea de evaluare; dacă au fost asociate toate standardele definite pentru acel tip de chestionar, selectorul nu mai aduce nici o înregistrare
- *Răspun logic* - Câmp opțional, de tip Boolean; este editabil doar dacă standardul selectat este de tip logic DA/NU
- *Răspuns număr* - Câmp opțional, de tip Număr, lungime = 30; este editabil doar dacă standardul selectat este de tip numeric
- *Răspuns dată* - Câmp opțional de tip Dată; este editabil doar dacă standardul selectat este de tip dată
- *Răspuns text* - Câmp opțional, de tip String, lungime = 50; este editabil doar dacă standardul selectat este de tip text
- *Comentarii* - Câmp opțional, de tip String, lungime = 255

Butoanele disponibile în acest ecran sunt: *Salvează* și *Înapoi*.

5.1.10. Ecran de completare a răspunsului pentru un standard de evaluare

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de modificare/vizualizare a unui standard. Unele dintre înregistrări au răspuns pre-completat:

Unitate organizatorică: CNAS Casa Nationala de Asigurari de Sanatate

Standard chestionar: I.1 * Logic(DA/NU) Furnizorul are aviz de functionare valabil pentru sediul/punctul de lucru, eliberat de Ministerul Sanatatii Publice, conform prevederilor legale in vigoare

Raspuns logic: DA Raspuns numar:

Raspuns data: -- -- -- -- Raspuns text:

Comentarii:

Figura 5.1-10 Ecran completare răspuns standard

Butoanele disponibile în acest ecran sunt: *Nou, Salvează, Renunță la modificări, Șterge și Înapoi.*

5.1.11. Listă evaluatori

Tabelul editabil din tab-page-ul **Evaluatori** conține următoarele informații: *Nr. curent și Persoană.*
Butoanele disponibile sunt: *Salvează și Renunță la modificări.*

Chestionare **Evaluatori**

Nr. curent	Persoană *		
1	1	Firam9849	<input checked="" type="checkbox"/>
2	1510109312953	Firam980266	<input checked="" type="checkbox"/>

Figura 5.1-11 Ecran de asociere a evaluatorilor

5.1.12. Ecran adăugare evaluator

Prin apăsarea butonului se pot asocia evaluatori.

Chestionare **Evaluatori**

Nr. curent	Persoană *		
1	1510109312953	Firam980266	<input checked="" type="checkbox"/>
2			<input checked="" type="checkbox"/>

Figura 5.1-12 Ecran de adăugare evaluator

Selectorul de persoane conține salariații înregistrați în sistem.
Butoanele disponibile sunt: *Salvează și Renunță la modificări.*

5.2. VIZUALIZARE CHESTIONARE

5.2.1. Ecran filtrare chestionare

Intrarea din meniu **Vizualizare chestionare** duce către acest filtru:

Figura 5.2-1 Ecran filtrare chestionare completate

Câmpurile care definesc filtrul pentru **chestionarele de evaluare completate** sunt:

- *Cod* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 10, selector din categoriile de furnizori
- *Nume* - Câmp completat automat, de tip String

În acest ecran este disponibil butonul *Filtrează*.

5.2.2. Listă chestionare de evaluare completate

Dupa filtrare, lista **Vizualizare chestionare de evaluare** conține următoarele informații: *Număr, Număr chestionar, Chestionar de evaluare creat la, Cod secție/departament, Nume secție/departament, Creat la, Cod unitate organizatorică, Nume unitate organizatorică, Număr de răspunsuri eligibile meîndeplinite, Număr de răspunsuri eligibile îndeplinite, Cod chestionar de evaluare, Partener.*

Număr	Număr chestionar	Chestionar de evaluare creat la	Cod secție/departament	Nume secție/departament	Creat la	Cod Unitate organizatorică	Nume Unitate organizatorică	Număr de răspunsuri eligibile neîndeplinite	Număr de răspunsuri eligibile îndeplinite	Cod chestionar de evaluare	Partener
3333	3333	16-04-2008	10085373_001	Firam115653	16-04-2008	CNAS	Firam85145	0	12	DSP_PR_ORL	Firam87323
3333	3333	16-04-2008	10085373	Firam87323	16-04-2008	CNAS	Firam85145	0	9	DSP_COMER	Firam87323
1111	1111	15-04-2008	10085373_001	Firam115653	16-04-2008	CNAS	Firam85145	0	9	DSP_COMER	Firam87323

Figura 5.2-2 Listă chestionare completate

În acest ecran este disponibil butonul *Vizualizare*.

5.2.3. Ecran vizualizare chestionar de evaluare

Prin apăsarea butonului *Vizualizare* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de vizualizare a unui chestionar:

Vizualizare chestionare de evaluare

Număr de răspunsuri eligibile neîndeplinite: 0
 Număr de răspunsuri eligibile îndeplinite: 12
 Număr de răspunsuri neeligibile neîndeplinite: 0
 Număr de răspunsuri neeligibile îndeplinite: 29
 Număr: 3333
 Creat la: 16-04-2008
 Unitate organizatorică: CNAS
 Firmă: Firam85145
 Chestionar de evaluare: 16-04-2008, 10085373_001, 3333, Firam115653

Înapoi

Standarde fișă de evaluare

Numarul total: 90 (5 pagini) | Linii/pag.: 20

Cod standard de evaluare	Descriere standard de evaluare	Editabil în chestionarul de evaluare	Tip regulă	Răspuns	Comentarii	Eligibil
I.5	Furnizorul are autorizație/autorizațiile de utilizare a dispozitivelor medicale și/sau, după caz, certificatul/certificatele de înregistrare a dispozitivelor medicale, emis/emise de Ministerul Sănătății Publice, pentru produsele comercializate	Nu	Regula egalității	Da		Da
I.5.1	numărul de dispozitive pentru care furnizorul detine autorizație/autorizații de utilizare și/sau, după caz, certificat/certificate de înregistrare a dispozitivelor medicale, emis/emise de Ministerul Sănătății Publice, pentru	Da		10		Nu

Figura 5.2-3 Vizualizarea chestionar de evaluare

Lista din tab-page-ul **Standarde fișă de evaluare** conține următoarele informații: *Cod standard de evaluare, Descriere standard de evaluare, Editabil în chestionarul de evaluare, Tip regulă, Răspuns, Comentarii și Eligibil.*

5.3. DECIZII DE EVALUARE

5.3.1.1 Ecran filtrare decizii de evaluare

Intrarea din meniu **Decizii de evaluare** duce către acest filtru:

Decizii de evaluare

Cod *

Nume

Filtreaza

Figura 5.3-1 Filtru decizii de evaluare

Câmpurile care definesc filtrul pentru **Cereri de evaluare** sunt:

- *Cod* - Câmp obligatoriu, de tip String, lungime = 10, selector din categoriile de evaluare
- *Nume* - Câmp completat automat, de tip String

În acest ecran este disponibil butonul *Filtrează*.

5.3.2. Listă decizii de evaluare

Dupa filtrare, lista **Decizii de evaluare** conține următoarele informații: *Cod tip document, Nume tip document, Document valabil de la, Documentul folosește lista de companii, Document care admite suprapunere, Număr, De la data, Până la data, Dată generare, Decizie/Notificare, Număr fișă de evaluare, Număr chestionar completat, Chestionar de evaluare creat la, Fișă de evaluare creată la, Cod unitate organizatorică în chestionarul de evaluare și Nume unitate organizatorică în chestionarul de evaluare.*

Cod tip document	Nume tip document	Document valabil de la	Documentul folosește lista de companii	Document care admite suprapunere	Număr	De la data	Până la data	Data generare	Decizie/Notificare	Număr fișă de evaluare	Număr chestionar completat	Chestionar de evaluare creat la	Fișă de evaluare creată la	Cod unitate organizatorică în chestionarul de evaluare	Nume unitate organizatorică în chestionarul de evaluare
		Toate	Toate	Toate					Toate						
DE	Dovada de evaluare	Da	Nu	Nu	3333	16-04-2008	16-04-2010	16-04-2008	Decizie	3333	3333	16-04-2008	16-04-2008	CNAS	Firam85145
DE	Dovada de evaluare	Da	Nu	Nu	3333	16-04-2008	16-04-2010	16-04-2008	Decizie	3333	3333	16-04-2008	16-04-2008	CNAS	Firam85145
DE	Dovada de evaluare	Da	Nu	Nu	1111	16-04-2008	16-04-2010	16-04-2008	Decizie	1111	1111	15-04-2008	16-04-2008	CNAS	Firam85145

Figura 5.3-2 Lista deciziilor și a notificărilor emise

Buton disponibil în acest ecran: *Modifică*.

5.3.3. Modifică / vizualizează decizii de evaluare

Prin apăsarea butonului *Modifică* sau dublu click pe o înregistrare se accesează ecranul de modificare/vizualizare a unei decizii:

Decizie/Notificare		Chestionar de evaluare		Unitate organizatorică		Cerere de evaluare		Tip document		Număr		De la data		Comentarii	
Decizie/Notificare	Decizie	Chestionar de evaluare	3333	Unitate organizatorică	CNAS	Cerere de evaluare	3333	Tip document	DE	Număr	3333	De la data	16-04-2008	Comentarii	
			16-04-2008		Firam85145		DSP		Dovada de evaluare				16-04-2008		
			3333				10085373						16-04-2010		
							Firam87323								

Figura 5.3-3 Ecran modificare decizie de evaluare

Câmpurile care definesc o decizie sunt:

- *Decizie/Notificare* - Câmp de tip boolean
- *Chestionar de evaluare* - câmp completat automat
- *Unitate organizatorică* - câmp completat automat
- *Cerere de evaluare* - câmp completat automat
- *Tip document* - Câmp obligatoriu, cu selector din tipurile de documente definite pentru evaluare
- *Număr* - câmp obligatoriu, de tip numeric
- *Generat la (sistem)* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *De la data* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Până la data* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Comentarii* - Câmp opțional, de tip String, lungime = 255

Butoane disponibile: *Salvează*, *Renunță la modificări*, *Înapoi*, *Tipărire*.

6. RAPOARTE

6.1. RAPORT EVALUĂRI

Intrarea din meniu **Rapoarte/Raport evaluări** duce către filtrul:

Figura 6.1-1 Ecran de generare raport de evaluare

Câmpurile care definesc filtrul sunt:

- *Tip raport* - Câmp opțional, de tip Drop-down list, cu valorile *Acrobat Reader*, *Excel* și *HTML*
- *Valabil de la* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Valabil până la* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Stare* - Câmp opțional, de tip String, cu selector din stările posibile pe care le poate avea o cerere de evaluare
- *Categorie* - Câmp obligatoriu, de tip String, cu selector din categoriile de evaluare
- *Unitate organizatorică* - Câmp obligatoriu, de tip String, cu selector din Unități organizatorice

Buton disponibil: *Vizualizare*.

6.2. RAPORT CU DOCUMENTE CARE EXPIRĂ ÎNAINTE DE EXPIRAREA DECIZIEI

Intrarea din meniu **Rapoarte/Documente care expiră înainte de expirarea deciziei** duce către filtrul:

Figura 6.2-1 Ecran de generare raport cu documente care expiră

Câmpurile care definesc filtrul sunt:

- *Tip raport* - Câmp opțional, de tip Drop-down list, cu valorile *Acrobat Reader*, *Excel* și *HTML*
- *Furnizor* - Câmp obligatoriu, de tip String, cu selector din Parteneri

Buton disponibil: *Vizualizare*.

6.3. RAPORT CU FURNIZORI CARE AU DEPUȘ CEREREA DE EVALUARE

Intrarea din meniu **Rapoarte/Lista furnizori evaluați** duce către filtrul:

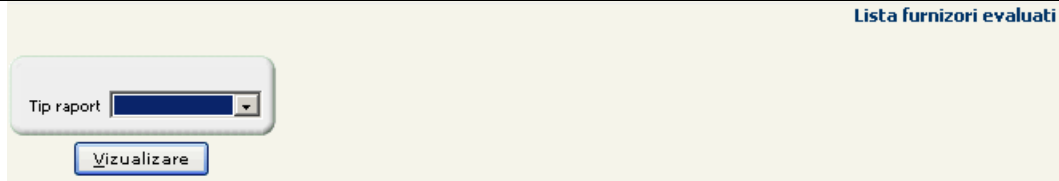


Figura 6.3-1 Ecran de generare raport cu furnizorii care au depus cerere

Câmpurile care definesc filtrul sunt:

- *Tip raport* - Câmp opțional, de tip Drop-down list, cu valorile *Acrobat Reader*, *Excel* și *HTML*

Buton disponibil: *Vizualizare*.

6.4. RAPORT CU FURNIZORI EVALUAȚI

Intrarea din meniu **Rapoarte/Furnizori evaluați** duce către filtrul:

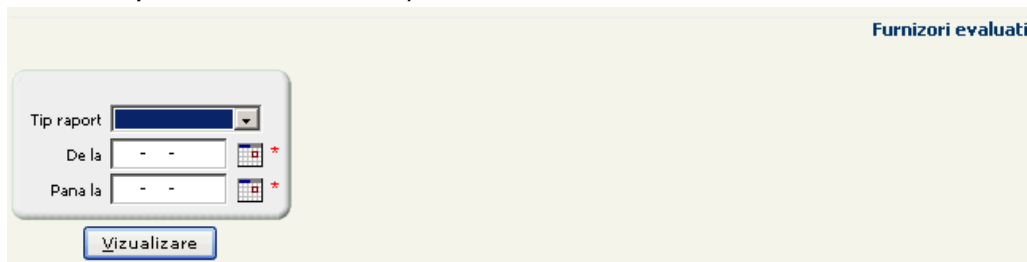


Figura 6.4-1 Ecran de generare raport cu furnizorii evaluați

Câmpurile care definesc filtrul sunt:

- *Tip raport* - Câmp opțional, de tip Drop-down list, cu valorile *Acrobat Reader*, *Excel* și *HTML*
- *De la* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Până la* - Câmp obligatoriu, de tip Dată

Buton disponibil: *Vizualizare*.

6.5. RAPORT CU DOCUMENTE CARE EXPIRĂ, PENTRU TOȚI FURNIZORII CARE AU DECIZII DE EVALUARE

Intrarea din meniu **Rapoarte/ Raport cu documente care expiră, pentru toți furnizorii care au decizii de evaluare** duce către filtrul:



Figura 6.5-1 Ecran de generare raport cu documente care expiră pentru toți furnizorii

Câmpurile care definesc filtrul sunt:

- *Tip raport* - Câmp opțional, de tip Drop-down list, cu valorile *Acrobat Reader*, *Excel* și *HTML*

Buton disponibil: *Vizualizare*.

6.6. RAPORT CU FURNIZORI EVALUAȚI CARE AU PUNCTE DE LUCRU

Intrarea din meniu **Rapoarte/Furnizori evaluați** duce către filtrul:

Furnizori evaluați care au puncte de lucru

Report type ▼

De la *

Pana la *

Figura 6.6-1 Ecran de generare raport cu furnizorii evaluați care au puncte de lucru

Câmpurile care definesc filtrul sunt:

- *Tip raport* - Câmp opțional, de tip Drop-down list, cu valorile *Acrobat Reader*, *Excel* și *HTML*
- *De la* - Câmp obligatoriu, de tip Dată
- *Până la* - Câmp obligatoriu, de tip Dată

Buton disponibil: *Vizualizare*.